ОБЩИНА СУХИНДОЛ

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЩИНА СУХИНДОЛ
ул. "РОСИЦА" №106
Рег. № 02.00-51
от 20.03. 2025 год.

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУХИНДОЛ
Рег. № РД-01-10-57
от 21.03. 2025 год.

ПРЕДЛОЖЕНИЕ
ОТ ИНЖ.ПЛАМЕН ДИМИТРОВ ЧЕРНЕВ
КМЕТ НА ОБЩИНА СУХИНДОЛ

УВАЖАЕМИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

На основание чл.21, ал.1, т. 8, т.23 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл.198е, ал.5 от Закона за водите, чл.5, ал.7 от ПОДАВК и насрочено Общо събрание за провеждане на извънредно присъствено заседание на Асоциацията по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация Йовковци“ ООД гр. Велико Търново на 29.04.2025 г.

ПРЕДЛАГАМ:

Общински съвет Сухиндол да вземе следното РЕШЕНИЕ:

ПРОЕКТ!

Оправомощава представителят на Община Сухиндол в Асоциацията по ВиК - инж. Пламен Чернев – кмет на общината, при провеждане на извънредно присъствено заседание на Общото събрание на Асоциацията на 29.04.2024 г. от 15:00 ч., при липса на кворум на 08.05.2025 г. от 15:00 ч. да гласува по предложения дневен ред по следния начин:

По т.1 от дневния ред: Приемане на решение за одобряване на подробна програма на ВИК „Йовковци“ ООД гр. Велико Търново за инвестиции в активи – ВиК системи и съоръжения, публична държавна и публична общинска собственост през 2025 г.

- **да гласува „за“**

ИНЖ.ПЛАМЕН ЧЕРНЕВ
кмет на община Сухиндол

съгласувано с юрист:

МП/КМ

Заличени лични данни,
съгласно Общия регламент
за защита на личните данни
(Регламент (ЕС)2016/679

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
[illegible] СУХИНДОЛ
ул. "РОСИЦА" № 106
Рег. № АС-00-2
от 19.03. 2025 год.

АСОЦИАЦИЯ ПО ВИК НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА ОТ „ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ ЙОВКОВЦИ" ООД, ГР.ВЕЛИКО ТЪРНОВО

Изх. № АВК-ВТ- 86 /19. 03. 2025

ДО
ИНЖ.Д-Р ДАНИЕЛ ПАНОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО

Г-Н НИКОЛАЙ РАШКОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА ГОРНА ОРЯХОВИЦА

ИНЖ.ДИЛЯН МЛЪЗЕВ
КМЕТ НА ОБЩИНА ЕЛЕНА

Г-Н ПЕТЪР ГАНЕВ
КМЕТ НА ОБЩИНА ЗЛАТАРИЦА

Г-Н ВАСИЛ ХРИСТОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА ЛЯСКОВЕЦ

ИНЖ.ЕМАНУИЛ МАНОЛОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА ПАВЛИКЕНИ

Г-Н ГЕОРГИ ЧАКЪРОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА ПОЛСКИ ТРЪМБЕШ

Д-Р ГЕНЧО ГЕНЧЕВ
КМЕТ НА ОБЩИНА СВИЩОВ

Г-Н ЙОРДАН ЦОНЕВ
КМЕТ НА ОБЩИНА СТРАЖИЦА

ИНЖ. ПЛАМЕН ЧЕРНЕВ
КМЕТ НА ОБЩИНА СУХИНДОЛ

Относно: Провеждане на извънредно заседание на общото събрание на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация Йовковци" ООД, гр. Велико Търново

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

На основание на чл. 198в, ал. 6 от Закона за водите (ЗВ) и чл. 10, ал. 1 от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация (ПОДАВиК), във връзка с чл. 198е, ал. 3 от ЗВ и чл. 5, ал. 3 от ПОДАВиК, с настоящото писмо Ви уведомявам, че в качеството ми на председател на Асоциацията по ВиК на обособената територия, обслужвана „Водоснабдяване и канализация Йовковци" ООД, Велико Търново, свиквам Общото събрание на Асоциацията за провеждане на извънредно **ПРИСЪСТВЕНО** заседание на **29.04.2025 г. /вторник/ от 15:00 часа** в Гербовата зала № 314 в сградата на Областна администрация Велико Търново. При липса на необходимия кворум, същото ще се проведе, без промяна на дневния ред на **08.05.2025 г. /четвъртък/ от 15:00 часа.**

Заседанието ще се проведе при следния

ДНЕВЕН РЕД:

1. Приемане на решение за одобряване на подробна инвестиционна програма на ВиК „Йовковци" ООД, гр. Велико Търново за инвестиции в активи – ВиК системи и съоръжения, публична държавна и публична общинска собственост през 2025 г.

АСОЦИАЦИЯ ПО ВИК НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА ОТ „ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ ЙОВКОВЦИ“ ООД, ГР.ВЕЛИКО ТЪРНОВО

Актуалното разпределение на гласовете на членовете на Асоциация по ВиК – Велико Търново е както следва:

	Представител на държава/общини	Брой жители	% съотношение
1	Държавата, представлявана от Областен управител на област Велико Търново		35,00 %
2	Община Велико Търново	76 718	24,05 %
3	Община Горна Оряховица	38 456	12,05 %
4	Община Елена	7 737	2,43 %
5	Община Златарица	3 363	1,05 %
6	Община Лясковец	11 468	3,59 %
7	Община Павликени	18 737	5,87 %
8	Община Полски Тръмбеш	11 169	3,50 %
9	Община Свищов	27 595	8,65 %
9	Община Стражица	10 128	3,18 %
10	Община Сухиндол	2 000	0,63 %

Приложено изпращам Ви проект за решение по т. 1 от дневния ред. В срока по чл. 10, ал. 6 от Правилник за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация /ПОДАВиК/ писмените материали, свързани с дневния ред на заседанието ще Ви бъдат изпратени по електронна поща и предоставени за запознаване на хартиен носител на адреса на управление на Асоциацията – пл. „Център“ 2, сградата на Областна администрация – Велико Търново, стая 209. Същите ще бъдат публикувани на интернет страницата на Областен управител Велико Търново, секция „Асоциация ВиК“, раздел „Заседания на общото събрание“ - http://www.vt.government.bg/.

Съгласно разпоредбите на чл. 198е, ал. 5 от ЗВ и чл. 5, ал. 7 от ПОДАВиК, за участие в заседанието на Общото събрание на Асоциацията е необходимо общинският съвет да даде позиция и мандат на представителя на общината – кмета, в Общото събрание, като приеме решение за начина на гласуване по дневния ред, съобразно приложените проекти за решения. На основание чл. 198е, ал. 3 от ЗВ и чл. 5, ал. 6 от ПОДАВиК, общинският съвет следва да определи представител на общината в Общото събрание на Асоциацията, в случай че кметът е възпрепятстван да вземе участие в заседанието лично.

Съгласно чл.14, ал.4 от ПОДАВиК при упражняване право на глас с „против“ или „въздържал се“, следва да се представи обосновано писмено становище/мотиви/ за това решение.

ение: съгласно текста.

ИВАЙЛО ЗДРАВКОВ

Председател на Асоциацията по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация Йовковци ООД“, гр.Велико Търново

5000 Велико Търново, пл. "Център" № 2, п.к. 443, тел. 062/600 127, e-mail: vikvik@abv.bg
http://www.vt. government.bg, раздел „Асоциация ВиК“

АСОЦИАЦИЯ ПО ВИК НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА ОТ „ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ ЙОВКОВЦИ“ ООД, ГР.ВЕЛИКО ТЪРНОВО

ПРОЕКТ!

Р Е Ш Е Н И Е по т. 1 от 29.04.2025 г.

Приемане на решение за одобряване на подробна инвестиционна програма на оператора ВиК „Йовковци“ ООД. гр. Велико Търново за инвестиции в активи – ВиК системи и съоръжения. публична държавна и публична общинска собственост през 2025 г.

На основание чл. 33а от Правилник за организацията и дейността на асоциациите по ВиК. общото събрание на Асоциацията по ВиК на обособената територия, обслужвана от Водоснабдяване и канализация „Йовковци“ ООД, гр.Велико Търново

Р Е Ш И:

Одобрява Подробна инвестиционна програма на оператора ВиК „Йовковци“ ООД, гр. Велико Търново за инвестиции в активи - ВиК системи и съоръжения, публична държавна и публична общинска собственост през 2025 г.

ИВАЙЛО ЗДРАВКОВ

Председател на Асоциацията по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация Йовковци“ООД, гр.Велико Търново

АСОЦИАЦИЯ ПО ВИК
ВЕЛИКО ТЪРНОВО
тел.: 062 600 127
РЕГИСТРАЦИОНЕН ИНДЕКС И ДАТА
АВК - ВТ - 46 / 17. 02. 2025

ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ - ЙОВКОВЦИ - ООД
5000 В. Търново, ул. "П. К. Яворов" 30, тел: 062/ 62 20 91, факс: 63 98 53, www.vik-vt.com

Изх.№ А-377б/17.02 / 2025 г.

Т. Донева
17.02.2025г.

ДО
Г-Н ИВАЙЛО ЗДРАВКОВ
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
АСОЦИАЦИЯ ПО ВиК
НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ,
ОБСЛУЖВАНА ОТ
„ВиК ЙОВКОВЦИ“ ООД – ВЕЛИКО ТЪРНОВО
И ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ НА
ОБЛАСТ ВЕЛИКО ТЪРНОВО
ПЛ. „ЦЕНТЪР“ №2, П.К. 443
ГР. ВЕЛИКО ТЪРНОВО 5000

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ЗДРАВКОВ,

Представяме Ви предложение за подробна инвестиционна програма за 2025 г., изготвена по представения от Вас образец на МРРБ – гр. София, изпратен на 20.01.2019 г., която да гарантира поетапно изпълнение на задължителното ниво на инвестициите. Размерът на инвестициите в Подробната инвестиционна програма за 2025 г. е планиран при цени на ВиК услугите, заложени в Бизнес плана на дружеството.

Приложение: Подробна инвестиционна програма за 2025 г. – на хартиен и магнитен носител.

С уважение,

Илиян Илиев
Управител
„ВиК Йовковци" ООД – Велико Търново

Подробна инвестиционна програма

за инвестиции в активи - ВиК системи и съоръжения, публична държавна и публична общинска собственост през 2025 г., които гарантират разпределението на задължителното ниво на инвестициите по сключения договор с Асоциация по ВиК - Велико Търново и дължима престация от оператора - "ВиК Йовковци" ООД, гр. Велико Търново

№	Собственик	Вид собственост	Вид на актива *сграда//съоръжение/ ВиК инфраструктура*	Вид дейност *реконструкция/нов актив*	Индикативн стойност
1	**Областна администрация на Област Велико Търново**	**ПДС**			
	Язовири	ПДС	**съоръжение**	**реконструкция**	**58 000**
	ПСОВ - Горна Оряховица	ПДС	**съоръжение**	**реконструкция**	**100 000**
	СКАДА за пречистване отпадъчни води - (ПСОВ - Горна Оряховица)	ПДС	**съоръжение**	**реконструкция**	**60 000**
	Довеждащи водопроводи	ПДС	**инфраструктура**	**реконструкция**	**1 279 300**
	Общо за Областна администрация на Област Велико Търново				**1 497 300**
2	**Община Велико Търново**	**ПОС**			
	Речни водохващания	ПОС			**0**
	Сондажи и каптажи	ПОС			**0**
	Санитарно-охранителни зони	ПОС			**0**
	Резервоари	ПОС			**0**
	Хлораторни станции	ПОС			**0**
	Помпени станции	ПОС	**сграда**	**реконструкция**	**12 200**
	Доставка и монтаж на системи за повишаване на налягането	ПОС	**съоръжение**	**реконструкция**	**85 310**
	Вътрешна водопроводна мрежа	ПОС	**инфраструктура**	**реконструкция**	**381 065**
	СВО	ПОС	**инфраструктура**	**нов актив**	**16 800**
	Доставка и монтаж на кранове и хидранти	ПОС	**инфраструктура**	**нов актив**	**27 000**
	Измерване на вход ВС	ПОС	**инфраструктура**	**реконструкция**	**15 500**
	Зониране на водопроводната мрежа-контролно измерване	ПОС	**инфраструктура**	**нов актив**	**27 300**
	Управление на налягането	ПОС	**инфраструктура**	**нов актив**	**18 200**
	Проучване и моделиране на водопроводната мрежа	ПОС	**инфраструктура**	**нов актив**	**14 000**
	СКАДА за водоснабдяване	ПОС	**инфраструктура**	**нов актив**	**31 155**
	Вътрешна канализационна мрежа	ПОС	**инфраструктура**	**реконструкция**	**100 000**
	СКО	ПОС	**инфраструктура**	**нов актив**	**6 000**
	Канализационни помпени станции	ПОС			**0**
	Отвеждащи колектори	ПОС			**0**
	СКАДА за отвеждане на отпадъчни води	ПОС			**0**
	Проучване и моделиране на канализационната мрежа	ПОС	**инфраструктура**	**нов актив**	**20 000**
	ПСОВ - Велико Търново	ПОС			**50 000**
	Лабораторно оборудване	ПОС			**0**

Подробна инвестиционна програма

за инвестиции в активи - ВиК системи и съоръжения, публична държавна и публична общинска собственост през 2025 г., които гарантират разпределението на задължителното ниво на инвестициите по сключения договор с Асоциация по ВиК - Велико Търново и дължима престация от оператора - "ВиК Йовковци" ООД, гр. Велико Търново

№	Собственик	Вид собственост	Вид на актива *сграда/съоръжение/ ВиК инфраструктура*	Вид дейност *реконструкция/нов актив*	Индикативна стойност
	СКАДА за пречистване отпадъчни води	ПОС			0
	Доставка и монтаж на приходни водомери	ПОС	**инфраструктура**	**нов актив**	131 590
	ГИС	ПОС	**инфраструктура**	**нов актив**	17 870
	Общо за Община Велико Търново				953 990
3	**Община Горна Оряховица**	**ПОС**			
	Речни водохващания	ПОС			0
	Сондажи и каптажи	ПОС			0
	Санитарно-охранителни зони	ПОС			0
	Резервоари	ПОС			0
	Хлораторни станции	ПОС			0
	Помпени станции	ПОС	**сграда**	**реконструкция**	6 400
	Хидрофори	ПОС	**съоръжение**	**реконструкция**	45 625
	Вътрешна водопроводна мрежа	ПОС	**инфраструктура**	**реконструкция**	177 535
	СВО	ПОС	**инфраструктура**	**нов актив**	10 800
	Доставка и монтаж на кранове и хидранти	ПОС	**инфраструктура**	**нов актив**	13 500
	Измерване на вход ВС	ПОС	**инфраструктура**	**реконструкция**	9 000
	Зониране на водопроводната мрежа-контролно измерване	ПОС	**инфраструктура**	**нов актив**	7 800
	Управление на налягането	ПОС			0
	Проучване и моделиране на водопроводната мрежа	ПОС			0
	СКАДА за водоснабдяване	ПОС	**инфраструктура**	**нов актив**	1 000
	Вътрешна канализационна мрежа	ПОС			90 000
	СКО	ПОС			0
	Канализационни помпени станции	ПОС			0
	Отвеждащи колектори	ПОС			0
	СКАДА за отвеждане на отпадъчни води	ПОС			0
	Проучване и моделиране на канализационната мрежа	ПОС			0
	Доставка и монтаж на приходни водомери	ПОС	**инфраструктура**	**нов актив**	121 330
	ГИС	ПОС	**инфраструктура**	**нов актив**	19 250
	Общо за Община Горна Оряховица				502 240

Подробна инвестиционна програма

за инвестиции в активи - ВиК системи и съоръжения, публична държавна и публична общинска собственост през 2025 г., които гарантират разпределението на задължителното ниво на инвестициите по сключения договор с Асоциация по ВиК - Велико Търново и дължима престация от оператора - "ВиК Йовковци" ООД, гр. Велико Търново

№	Собственик	Вид собственост	Вид на актива *сграда/съоръжение/ ВиК инфраструктура*	Вид дейност *реконструкция/нов актив*	Индикативна стойност
4	**Община Павликени**	**ПОС**			
	Речни водохващания	ПОС			0
	Сондажи и каптажи	ПОС			0
	Санитарно-охранителни зони	ПОС	**съоръжение**	**реконструкция**	5 000
	Резервоари	ПОС			0
	Хлораторни станциии	ПОС	**сграда**	**реконструкция**	5 000
	Помпени станции	ПОС	**сграда**	**реконструкция**	7 500
	Хидрофори	ПОС	**съоръжение**	**реконструкция**	23 300
	Вътрешна водопроводна мрежа	ПОС	**инфраструктура**	**реконструкция**	104 320
	СВО	ПОС	**инфраструктура**	**нов актив**	5 400
	Доставка и монтаж на кранове и хидранти	ПОС	**инфраструктура**	**нов актив**	6 000
	Измерване на вход ВС	ПОС	**инфраструктура**	**реконструкция**	2 100
	Зониране на водопроводната мрежа-контролно измерване	ПОС	**инфраструктура**	**нов актив**	4 200
	Управление на налягането	ПОС	**инфраструктура**	**нов актив**	2 800
	Проучване и моделиране на водопроводната мрежа	ПОС	**инфраструктура**	**нов актив**	15 000
	СКАДА за водоснабдяване	ПОС	**инфраструктура**	**нов актив**	8 620
	Вътрешна канализационна мрежа	ПОС			0
	СКО	ПОС			0
	Канализационни помпени станции	ПОС			0
	Отвеждащи колектори	ПОС			0
	СКАДА за отвеждане на отпадъчни води	ПОС			0
	Проучване и моделиране на канализационната мрежа	ПОС			0
	ПСОВ - Павликени	ПОС			0
	Лабораторно оборудване	ПОС			0
	СКАДА за пречистване отпадъчни води	ПОС			0
	Доставка и монтаж на приходни водомери	ПОС	**инфраструктура**	**нов актив**	57 900
	ГИС	ПОС	**инфраструктура**	**нов актив**	9 540
	Общо за Община Павликени				256 680
5	**Община Полски Тръмбеш**	**ПОС**			
	Речни водохващания	ПОС			0
	Сондажи и каптажи	ПОС			0

Подробна инвестиционна програма

за инвестиции в активи - ВиК системи и съоръжения, публична държавна и публична общинска собственост през 2025 г., които гарантират разпределението на задължителното ниво на инвестициите по сключения договор с Асоциация по ВиК - Велико Търново и дължима престация от оператора - "ВиК Йовковци" ООД, гр. Велико Търново

№	Собственик	Вид собственост	Вид на активa *сграда//съоръжение/ ВиК инфраструктура*	Вид дейност *реконструкция/нов актив*	Индикативн стойност
	Санитарно-охранителни зони	ПОС			0
	Резервоари	ПОС	съоръжение	реконструкция	10 000
	Хлораторни станции	ПОС	сграда	реконструкция	5 000
	Помпени станции	ПОС	сграда	реконструкция	6 400
	Хидрофори	ПОС	съоръжение	реконструкция	14 170
	Вътрешна водопроводна мрежа	ПОС	инфраструктура	реконструкция	87 245
	СВО	ПОС	инфраструктура	нов актив	3 600
	Доставка и монтаж на кранове и хидранти	ПОС	инфраструктура	нов актив	4 500
	Измерване на вход ВС	ПОС	инфраструктура	реконструкция	2 600
	Зониране на водопроводната мрежа-контролно измерване	ПОС	инфраструктура	нов актив	4 550
	Управление на налягането	ПОС	инфраструктура	нов актив	1 700
	Проучване и моделиране на водопроводната мрежа	ПОС			0
	СКАДА за водоснабдяване	ПОС	инфраструктура	нов актив	3 925
	Вътрешна канализационна мрежа	ПОС			0
	СКО	ПОС			0
	Канализационни помпени станции	ПОС			0
	Отвеждащи колектори	ПОС			0
	СКАДА за отвеждане на отпадъчни води	ПОС			0
	Проучване и моделиране на канализационната мрежа	ПОС			0
	ПСОВ	ПОС			0
	СКАДА за пречистване отпадъчни води	ПОС			0
	Лабораторно оборудване	ПОС			0
	Доставка и монтаж на приходни водомери	ПОС	инфраструктура	нов актив	5 580
	ГИС	ПОС	инфраструктура	нов актив	6 020
	Общо за Община Полски Тръмбеш				155 290
6	**Община Стражица**	**ПОС**			
	Речни водохващания	ПОС			0
	Сондажи и каптажи	ПОС			0
	Санитарно-охранителни зони	ПОС			0
	Резервоари	ПОС			0
	Хлораторни станции	ПОС			0

Подробна инвестиционна програма

за инвестиции в активи - ВиК системи и съоръжения, публична държавна и публична общинска собственост през 2025 г., които гарантират разпределението на задължителното ниво на инвестициите по сключения договор с Асоциация по ВиК - Велико Търново и дължима престация от оператора - "ВиК Йовковци" ООД, гр. Велико Търново

№	Собственик	Вид собственост	Вид на актива *сграда/съоръжение/ ВиК инфраструктура*	Вид дейност *реконструкция/нов актив*	Индикативн стойност
	Помпени станции	ПОС			0 .
	Хидрофори	ПОС	**съоръжение**	**реконструкция**	**12 500 .**
	Вътрешна водопроводна мрежа	ПОС	**инфраструктура**	**реконструкция**	**73 545 .**
	СВО	ПОС	**инфраструктура**	**нов актив**	**3 000 .**
	Доставка и монтаж на кранове и хидранти	ПОС	**инфраструктура**	**нов актив**	**4 000 .**
	Измерване на вход ВС	ПОС	**инфраструктура**	**реконструкция**	**2 300 .**
	Зониране на водопроводната мрежа-контролно измерване	ПОС	**инфраструктура**	**нов актив**	**3 500 .**
	Управление на налягането	ПОС			0 .
	Проучване и моделиране на водопроводната мрежа	ПОС			0 .
	СКАДА за водоснабдяване	ПОС			0 .
	Вътрешна канализационна мрежа	ПОС			0 .
	СКО	ПОС	**инфраструктура**	**нов актив**	**1 500 .**
	Канализационни помпени станции	ПОС			0 .
	Отвеждащи колектори	ПОС			0 .
	СКАДА за отвеждане на отпадъчни води	ПОС			0 .
	Проучване и моделиране на канализационната мрежа	ПОС			0 .
	ПСОВ	ПОС			0 .
	Лабораторно оборудване	ПОС			0 .
	СКАДА за пречистване отпадъчни води	ПОС			0 .
	Доставка и монтаж на приходни водомери	ПОС	**инфраструктура**	**нов актив**	**32 030 .**
	ГИС	ПОС	**инфраструктура**	**нов актив**	**4 520 .**
	Общо за Община Стражица				**136 895 .**
7	**Община Елена**	**ПОС**			
	Речни водохващания	ПОС			0 .
	Сондажи и каптажи	ПОС			0 .
	Санитарно-охранителни зони	ПОС	**съоръжение**	**реконструкция**	**1 000 .**
	Резервоари	ПОС			0 .
	Хлораторни станциии	ПОС			0 .
	Помпени станции	ПОС			0 .
	Хидрофори	ПОС	**съоръжение**	**реконструкция**	**9 160 .**
	Вътрешна водопроводна мрежа	ПОС	**инфраструктура**	**реконструкция**	**52 660 .**

Подробна инвестиционна програма

за инвестиции в активи - ВиК системи и съоръжения, публична държавна и публична общинска собственост през 2025 г., които гарантират разпределението на задължителното ниво на инвестициите по сключения договор с Асоциация по ВиК - Велико Търново и дължима престация от оператора - "ВиК Йовковци" ООД, гр. Велико Търново

№	Собственик	Вид собственост	Вид на актива *сграда/съоръжение/ ВиК инфраструктура*	Вид дейност *реконструкция/нов актив*	Индикативна стойност
	СВО	ПОС	**инфраструктура**	**нов актив**	**2 080.**
	Доставка и монтаж на кранове и хидранти	ПОС	**инфраструктура**	**нов актив**	**3 000.**
	Измерване на вход ВС	ПОС	**инфраструктура**	**реконструкция**	**1 750.**
	Зониране на водопроводната мрежа-контролно измерване	ПОС	**инфраструктура**	**нов актив**	**3 150.**
	Управление на налягането	ПОС			**0.**
	Проучване и моделиране на водопроводната мрежа	ПОС	**инфраструктура**	**нов актив**	**1 000.**
	СКАДА за водоснабдяване	ПОС			**0.**
	Вътрешна канализационна мрежа	ПОС			**0.**
	СКО	ПОС			**0.**
	Канализационни помпени станции	ПОС			**0.**
	Отвеждащи колектори	ПОС			**0.**
	СКАДА за отвеждане на отпадъчни води	ПОС			**0.**
	Проучване и моделиране на канализационната мрежа	ПОС			**0.**
	ПСОВ	ПОС			**0.**
	Лабораторно оборудване	ПОС			**0.**
	СКАДА за пречистване отпадъчни води	ПОС			**0.**
	Доставка и монтаж на приходни водомери	ПОС	**инфраструктура**	**нов актив**	**22 470.**
	ГИС	ПОС	**инфраструктура**	**нов актив**	**5 120.**
	Общо за Община Елена				**101 390.**
8	**Община Лясковец**	**ПОС**			
	Речни водохващания	ПОС			**0.**
	Сондажи и каптажи	ПОС			**0.**
	Санитарно-охранителни зони	ПОС			**0.**
	Резервоари	ПОС			**0.**
	Хлораторни станции	ПОС			**0.**
	Помпени станции	ПОС			**0.**
	Хидрофори	ПОС	**съоръжение**	**реконструкция**	**13 020.**
	Вътрешна водопроводна мрежа	ПОС	**инфраструктура**	**реконструкция**	**67 785.**
	СВО	ПОС	**инфраструктура**	**нов актив**	**3 000.**
	Доставка и монтаж на кранове и хидранти	ПОС	**инфраструктура**	**нов актив**	**4 000.**
	Измерване на вход ВС	ПОС	**инфраструктура**	**реконструкция**	**2 250.**

Подробна инвестиционна програма

за инвестиции в активи - ВиК системи и съоръжения, публична държавна и публична общинска собственост през 2025 г., които гарантират разпределението на задължителното ниво на инвестициите по сключения договор с Асоциация по ВиК - Велико Търново и дължима преетация от оператора - "ВиК Йовковци" ООД, гр. Велико Търново

№	Собственик	Вид собственост	Вид на актива *сграда/съоръжение/ ВиК инфраструктура*	Вид дейност *реконструкция/нов актив*	Индикативна стойност
	Зониране на водопроводната мрежа-контролно измерване	ПОС	**инфраструктура**	**нов актив**	**4 025.**
	Управление на налягането	ПОС			**0.**
	Проучване и моделиране на водопроводната мрежа	ПОС			**0.**
	СКАДА за водоснабдяване	ПОС			**0.**
	Вътрешна канализационна мрежа	ПОС			**0.**
	СКО	ПОС			**0.**
	Канализационни помпени станции	ПОС			**0.**
	Вътрешна канализационна мрежа	ПОС	**инфраструктура**	**реконструкция**	**10 000.**
	СКАДА за отвеждане на отпадъчни води	ПОС			**0.**
	Проучване и моделиране на канализационната мрежа	ПОС			**0.**
	ПСОВ	ПОС			**0.**
	Лабораторно оборудване	ПОС			**0.**
	СКАДА за пречистване отпадъчни води	ПОС			**0.**
	Доставка и монтаж на приходни водомери	ПОС	**инфраструктура**	**нов актив**	**33 360.**
	ГИС	ПОС	**инфраструктура**	**нов актив**	**6 730.**
	Общо за Община Лясковец				**144 170.**
9	**Община Златарица**	**ПОС**			
	Речни водохващания	ПОС			**0.**
	Сондажи и каптажи	ПОС			**0.**
	Санитарно-охранителни зони	ПОС			**0.**
	Резервоари	ПОС	**съоръжение**	**реконструкция**	**10 000.**
	Хлораторни станциии	ПОС			**0.**
	Помпени станции	ПОС			**0.**
	Хидрофори	ПОС	**съоръжение**	**реконструкция**	**3 850.**
	Вътрешна водопроводна мрежа	ПОС	**инфраструктура**	**реконструкция**	**13 810.**
	СВО	ПОС	**инфраструктура**	**нов актив**	**1 200.**
	Доставка и монтаж на кранове и хидранти	ПОС	**инфраструктура**	**нов актив**	**2 000.**
	Измерване на вход ВС	ПОС			**0.**
	Зониране на водопроводната мрежа-контролно измерване	ПОС	**инфраструктура**	**нов актив**	**7 250.**
	Управление на налягането	ПОС	**инфраструктура**	**нов актив**	**1 800.**
	Проучване и моделиране на водопроводната мрежа	ПОС			**0.**

Подробна инвестиционна програма

за инвестиции в активи - ВиК системи и съоръжения, публична държавна и публична общинска собственост през 2025 г., които гарантират разпределението на задължителното ниво на инвестициите по сключения договор с Асоциация по ВиК - Велико Търново и дължима престация от оператора - "ВиК Йовковци" ООД, гр. Велико Търново

№	Собственик	Вид собственост	Вид на актива *сграда//съоръжение/ ВиК инфраструктура*	Вид дейност *реконструкция/нов актив*	Индикативе стойност
	СКАДА за водоснабдяване	ПОС			0.
	Вътрешна канализационна мрежа	ПОС			0.
	СКО	ПОС			0.
	Канализационни помпени станции	ПОС			0.
	Отвеждащи колектори	ПОС			0.
	СКАДА за отвеждане на отпадъчни води	ПОС			0.
	Проучване и моделиране на канализационната мрежа	ПОС			0.
	ПСОВ	ПОС			0.
	Лабораторно оборудване	ПОС			0.
	СКАДА за пречистване отпадъчни води	ПОС			0.
	Доставка и монтаж на приходни водомери	ПОС	**инфраструктура**	**нов актив**	2 870.
	ГИС	ПОС			0.
	Общо за Община Златарица				42 780.
10	**Община Свищов**	**ПОС**			
	Речни водохващания	ПОС			0.
	Сондажи и каптажи	ПОС	**съоръжение**	**реконструкция**	20 000.
	Санитарно-охранителни зони	ПОС			4 000.
	Резервоари	ПОС			0.
	Хлораторни станциии	ПОС			0.
	Помпени станции	ПОС	**сграда**	**реконструкция**	7 500.
	Хидрофори	ПОС	**съоръжение**	**реконструкция**	41 875.
	Вътрешна водопроводна мрежа	ПОС	**инфраструктура**	**реконструкция**	198 575.
	СВО	ПОС	**инфраструктура**	**нов актив**	12 600.
	Доставка и монтаж на кранове и хидранти	ПОС	**инфраструктура**	**нов актив**	20 000.
	Измерване на вход ВС	ПОС	**инфраструктура**	**реконструкция**	4 500.
	Зониране на водопроводната мрежа-контролно измерване	ПОС	**инфраструктура**	**нов актив**	8 225.
	Управление на налягането	ПОС	**инфраструктура**	**нов актив**	5 500.
	Проучване и моделиране на водопроводната мрежа	ПОС			0.
	СКАДА за водоснабдяване	ПОС	**инфраструктура**	**нов актив**	5 300.
	Вътрешна канализационна мрежа	ПОС	**инфраструктура**	**реконструкция**	5 000.
	СКО	ПОС	**инфраструктура**	**нов актив**	2 500.

Подробна инвестиционна програма

за инвестиции в активи - ВиК системи и съоръжения, публична държавна и публична общинска собственост през 2025 г., които гарантират разпределението на задължителното ниво на инвестициите по сключения договор с Асоциация по ВиК - Велико Търново и дължима престация от оператора - "ВиК Йовковци" ООД, гр. Велико Търново

№	Собственик	Вид собственост	Вид на активa *сграда//съоръжение/ ВиК инфраструктура*	Вид дейност *реконструкция/нов актив*	Индикативн стойност
	Канализационни помпени станции	ПОС			0
	Отвеждащи колектори	ПОС			0
	СКАДА за отвеждане на отпадъчни води	ПОС			0
	Проучване и моделиране на канализационната мрежа	ПОС			0
	ПСОВ - Свищов	ПОС			0
	Лабораторно оборудване	ПОС			0
	СКАДА за пречистване отпадъчни води	ПОС			0
	Доставка и монтаж на приходни водомери	ПОС	**инфраструктура**	**нов актив**	97 480
	ГИС	ПОС	**инфраструктура**	**нов актив**	26 830
	Общо за Община Свищов				**459 885**
11	**Община Сухиндол**	**ПОС**			
	Речни водохващания	ПОС			0
	Сондажи и каптажи	ПОС			0
	Санитарно-охранителни зони	ПОС			0
	Резервоари	ПОС			0
	Хлораторни станции	ПОС			0
	Помпени станции	ПОС			0
	Хидрофори	ПОС	**съоръжение**	**реконструкция**	1 190
	Вътрешна водопроводна мрежа	ПОС	**инфраструктура**	**реконструкция**	14 160
	СВО	ПОС	**инфраструктура**	**нов актив**	1 520
	Доставка и монтаж на кранове и хидранти	ПОС	**инфраструктура**	**нов актив**	1 000
	Измерване на вход ВС	ПОС			0
	Зониране на водопроводната мрежа-контролно измерване	ПОС			0
	Управление на налягането	ПОС			0
	Проучване и моделиране на водопроводната мрежа	ПОС			0
	СКАДА за водоснабдяване	ПОС			0
	Вътрешна канализационна мрежа	ПОС			0
	СКО	ПОС			0
	Канализационни помпени станции	ПОС			0
	Отвеждащи колектори	ПОС			0
	СКАДА за отвеждане на отпадъчни води	ПОС			0

Подробна инвестиционна програма

за инвестиции в активи - ВиК системи и съоръжения, публична държавна и публична общинска собственост през 2025 г., които гарантират разпределението на задължителното ниво на инвестициите по сключения договор с Асоциация по ВиК - Велико Търново и дължима престация от оператора - "ВиК Йовковци" ООД, гр. Велико Търново

№	Собственик	Вид собственост	Вид на актива *сграда/съоръжение/ ВиК инфраструктура*	Вид дейност *реконструкция/нов актив*	Индикативн стойност
	Проучване и моделиране на канализационната мрежа	ПОС			0 л
	ПСОВ	ПОС			0 л
	Лабораторно оборудване	ПОС			0 л
	СКАДА за пречистване отпадъчни води	ПОС			0 л
	Доставка и монтаж на приходни водомери	ПОС	инфраструктура	нов актив	5 390 л
	ГИС	ПОС	инфраструктура	нов актив	4 120 л
	Общо за Община Сухиндол				27 380 л
				Общо за обособена територия, обслужвана от "ВиК Йовковци", гр. Велико Търново	4 278 000 л

Управител на "ВиК Йовковци" ООД, гр. Велико Търново:
/Илиян Или

Изготвил:
инж. Стефка Христо
/Ръководител направление "ПТД

Забележка:
ВиК операторът се задължава да изпълни минималното ниво на инвестиции по направления и собственици за целия срок на Договора с АВиК.
В инвестиционната програма не следва да се посочват инвестициите по конкретни обекти.
Моля, включете единствено инвестиции в нови или рехабилитация на съществуващи активи, които са **публична** собственост. Не се включват дейности по **текущ ремонт** **поддръжка****, нито дейности в **корпоративни** активи.
Посочените инвестиции следва да отговорят на изискванията на Приложение VIII - "Критерии за определяне на инвестициите" от Договорите между Асоциациите по ВиК ВиК операторите.
Инвестициите следва да са разпределени между всички членове на съответната Асоциация.

* Следва да бъдат посочени инвестиции само в тези активи, които са ПДС.
** Съгласно дефинициите на Договорите между Асоциациите по ВиК и ВиК операторите.

До ПК ЗБФИРМС

ОБЩИНА СУХИНДОЛ

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЩИНА СУХИНДОЛ
ул. "РОСИЦА" № 106
Рег. № 05.00-54
от 24.03. 2025 год.

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУХИНДОЛ
Рег. № РД-01-10-60
от 24.03. 2025 год.

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
СУХИНДОЛ

ПРЕДЛОЖЕНИЕ
от инж. Пламен Димитров Чернев
кмет на община Сухиндол

УВАЖАЕМИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

На основание чл.21, ал.1, т.т.8 и 23 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.137, ал.1, т.3 от Търговския закон, в изпълнение на чл.27, ал.ал.4 и 5 от ЗМСМА и насрочено Общо събрание на съдружниците на Регионално депо за отпадъци – Севлиево" ООД

,

ПРЕДЛАГАМ:

Общински съвет Сухиндол да вземе следното РЕШЕНИЕ:

ПРОЕКТ!

Оправомощава Маринела Пенчева Пазвантова – представител на общината в Общото събрание на съдружниците на „Регионално депо за отпадъци – Севлиево" ООД при провеждане на редовно Общо събрание на 08.04.2025 г. от 11.00 часа на адрес: гр. Севлиево, пл. "Свобода" № 1, зала 200 да гласува по предложения дневен ред, както следва:

По т.1: Приемане на годишния финансов отчет, ведно с всички приложения на "Регионално депо за битови отпадъци-Севлиево" ООД за 2024 година.

- **да гласува „за"**

По т.2: Даване на съгласие за провеждане на конкурс за избор на управител на „Регионално депо за отпадъци – Севлиево" ООД за срок от 3 години в изпълнение на чл. 56 от Наредба за реда за учредяване и упражняване правата задълженията и договорите и сдружения по Закона за юридическите лица с нестопанска цел на Община Севлиево, при следните условия:

2.1. Определя Комисия за номиниране в следния състав, която

следва да проведе конкурса:

Председател: .....

Секретар:.....

Членове:

.....

.....

.....

Резервни членове:

.....

.....

2.2. Определя следната методология за провеждане на конкурса, която следва да бъде прилагана от Комисията за номиниране:

2.2.1. Начин на провеждане на конкурса

Конкурсът се провежда на два етапа – писмена и устна част – по следния ред:

- проверка на съответствието на представените документи с предварително обявените изисквания и критериите за подбор;
- оценяване на изготвената от кандидатите бизнес програма за дружеството;
- събеседване с кандидатите (интервю).

Бизнес програмата следва да съдържа информация за 3-годишен период, а именно:

- обща информация за дружеството, в т.ч. област на дейност, мисия, визия, цели;
- състояние на дружеството, в т.ч. финансово икономическо, организационна структура;
- анализ на пазара, конкурентна среда;
- виждания за развитието и перспективите на дружеството;
- анализ на основните рискове;
- прогнозни финансови отчети;
- ресурсна обезпеченост: материална база, човешки ресурси;
- инвестиционна програма и/или ремонтна програма в случай, че се предвиждат инвестиции и влиянието им върху прогнозните финансово икономически резултати;

Темите, предмет на събеседване /интервю/ с кандидатите, са:

- Особености и характеристики на дейността на дружеството;
- Източници на финансиране и начини за стабилизиране/подобряване на финансовото състояние на дружеството;
- Органи на управление на дружеството – права и задължения;
- Концепция за развитие на дружеството;
- Етични стандарти и норми на поведение в дружеството;
- Повишаване качеството на предоставяната услуга.

По време на събеседването, Комисията може да поставя и други допълнителни въпроси, касаещи сферата на работа в дружеството.

След приключване на първата част (проверка по документи), Комисията обявява списък на недопуснатите кандидати. Комисията обявява и списъка на допуснатите кандидати и ги уведомява в какъв срок

следва да представят разработената от тях бизнес програма.

След оценяване на бизнес програмата, Комисията за номиниране изготвя списък на класираните участници до устната част на конкурса и определя датата и мястото за събеседване.

В тридневен срок от провеждане на устния етап, Комисията за номиниране изготвя окончателното класиране на кандидатите и отправя предложение с класираните кандидати до Общото събрание, което окончателно класиране се публикува на интернет страницата на Община Севлиево. Окончателната оценка на всеки кандидат се формира от оценките на професионалния му опит, на бизнес програмата и оценката от проведеното интервю.

Оценяването на кандидатите за всеки елемент от конкурса се определя по шестобалната система, като максималната оценка, която може да получи всеки от етапите на процедурата е „Отличен 6“ при точност на оценката 0,25.

2.2.2.Критерии за подбор на кандидатите: до конкурса се допускат лица, които отговарят на следните изисквания:

- да са български граждани или граждани на Европейския съюз, на държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария;
- да притежават образователно-квалификационна степен „бакалавър“ или "магистър" в сферата на инженерните или икономически специалности;
- имат най-малко 5 години професионален опит;
- да са почтени и да имат добра репутация, съгласно чл. 34, ал. 5 от ППЗПП;
- да не са поставени под запрещение;
- да не са осъждани за умишлено престъпление от общ характер;
- да не са лишени от правото да заемат съответната длъжност;
- да не са обявени в несъстоятелност като едноличен търговец или неограничено отговорен съдружник в търговско дружество, обявено в несъстоятелност, ако са останали неудовлетворени кредитори;
- да не са били член на управителен или контролен орган на дружество, съответно кооперация, прекратени поради несъстоятелност през последните две години преди назначаването, ако са останали неудовлетворени кредитори;
- да не са съпруг/съпруга или лице във фактическо съжителство, роднина по права линия, по съребрена линия - до четвърта степен включително, и по сватовство - до втора степен включително, на управител или член на колективен орган за управление и контрол на същото публично предприятие;
- да не заемат висша публична длъжност, да не са член на политически кабинет и секретар на община;
- да не извършват търговски сделки от свое или от чуждо име;
- да не са съдружник в събирателни, в командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност;
- да не са управител или член на изпълнителен или контролен орган

на друго публично предприятие;

- да отговарят на други изисквания, предвидени в устава на дружеството.

2.3. Необходими документи за участие в конкурса:

За участие в конкурса, кандидатите подават запечатан непрозрачен плик в Центъра за административно обслужване на Община Севлиево, като върху плика се отбелязва името, адреса на кандидата, e-mail, телефон за връзка, както и съдържанието му – „Документи за участие в конкурс за управител на „Регионално депо за отпадъци – Севлиево“ ООД, ЕИК 107568635. В плика се поставят следните документи, надлежно попълнени от кандидата:

- Заявление за участие в конкурс по образец Приложение № 1;
- Автобиография, подписана от кандидата;
- Мотивационно писмо, подписано от кандидата;
- Заверено с гриф „Вярно с оригинала“ копие от диплома за образователно-квалификационна степен „бакалавър“ или „магистър“ в сферата на инженерните или икономически специалности;
- Заверено с гриф „Вярно с оригинала“ копие от трудова книжка или осигурителна книжка, или друг документ, удостоверяващ професионален опит и стаж;
- Декларация относно липсата или наличието на обстоятелствата по чл. 27, ал. 1, т. 5 – т. 13 от Наредба за реда за учредяване и упражняване правата на общината в публични предприятия и търговски дружества с общинско участие в капитала, гражданските дружества по Закона за задълженията и договорите и сдружения по Закона за юридическите лица с нестопанска цел на Община Севлиево, подписана от кандидата – Приложение № 2;
- Медицинско удостоверение, издадено в резултат на извършен медицински преглед, че лицето не страда от психическо заболяване.
- Документи, удостоверяващи добрата репутация на кандидата (препоръки), както и други документи, които по преценка на кандидата имат отношение към професионалните или нравствените му качества.

Крайният срок за подаване на документите се определя от Комисията за номиниране, като Комисията следва да публикува на интернет страницата на Община Севлиево и в един местен вестник публична покана за обявяването на конкурса и изискванията за провеждането му.

Комисията за номиниране предоставя на допуснатите кандидати информация за дружеството, включваща последния годишен финансов отчет, последния междинен финансов отчет, доклад на регистрирания одитор и годишния доклад за дейността на дружеството.

Допуснатите кандидати следва да предоставят своята бизнес програма за развитието на дружеството по следния начин: в запечатан непрозрачен плик в Центъра за административно обслужване на Община Севлиево. Върху плика се отбелязва името, адреса на кандидата, e-mail, телефон за връзка, както и съдържанието му – „Бизнес програма за участие в конкурс за управител на „Регионално депо за отпадъци – Севлиево“ ООД, ЕИК 107568635. Програмата се представя на хартиен носител, подписана

саморъчно от кандидата, и на електронен носител.

При наличие на обстоятелства по чл. 55 от Наредба за реда за учредяване и упражняване правата на общината в публични предприятия и търговски дружества с общинско участие в капитала, гражданските дружества по Закона за задълженията и договорите и сдружения по Закона за юридическите лица с нестопанска цел на Община Севлиево, Комисията за номиниране може да прекрати конкурса.

2.3.1. Одобрява Приложение № 1 – „Заявление за участие в конкурс“ и Приложение № 2 – „Декларация относно липсата или наличието на обстоятелствата по чл. 27, ал. 1, т. 5 – т. 13 от Наредба за реда за учредяване и упражняване правата на общината в публични предприятия и търговски дружества с общинско участие в капитала, гражданските дружества по Закона за задълженията и договорите и сдружения по Закона за юридическите лица с нестопанска цел“ на Община Севлиево.

– да гласува „за“;

По т. 3: Определяне на цена за продажба на компост на 150 лв. на тон.

– да гласува „за“;

По т.4: Разни.

- да гласува, съобразно вътрешните си убеждения и в интересите на Община Сухиндол

Приложение:

- покана за свикване на Общо събрание, наш рег.№ 70 00-69/17.03.2025 г.;
- финансов отчет за периода 01.01.2024 г. – 31.12.2024 г., наш № 26 00-27/13.03.2025 г.

инж. ПЛАМЕН ЧЕРНЕВ
кмет на община Сухиндол

МП/КМ

„РЕГИОНАЛНО ДЕПО ЗА ОТПАДЪЦИ – СЕВЛИЕВО“ ООД
5400 гр. Севлиево, ул. „Ловнидолско шосе“ №84, П К 41, тел., факс 0675/32482, e-mail: depo.sevlievo@abv.bg

Изх. № 21/ 17.03.25 г.

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЩИНА СУХИНДОЛ
ул. "РОСИЦА" № 106
Рег. № 700-69
от 17.03 2025 год.

ДО
ОБЩИНА СЕВЛИЕВО
ОБЩИНА ДРЯНОВО
ОБЩИНА СУХИНДОЛ
съдружници в „Регионално депо за отпадъци - Севлиево“ ООД

ПОКАНА

за редовно Общо събрание на съдружниците
на „Регионално депо за отпадъци – Севлиево“ ООД

От Свилен Йовков Радков – Управител
на „Регионално депо за отпадъци – Севлиево“ ООД

Уважаеми колеги,

На основание чл. 19 и чл. 20 от Дружествения договор на „Регионално депо за отпадъци – Севлиево“ ООД и чл. 138 и чл. 139 от ТЗ, отменям своя предишна Покана с изх. № 19/12.03.2025 г., като с настоящата свиквам редовно **Общо събрание** на горепосоченото дружество, **което ще се проведе на 08.04.2025 г. от 11:00 часа, на адрес: гр. Севлиево, пл. „Свобода“ № 1, зала 200, при следния дневен ред:**

1. Приемане на Годишният финансов отчет на „Регионално депо за отпадъци – Севлиево ООД“, ведно с всички приложения към него за 2024г.

2. Даване на съгласие за провеждане на конкурс за избор на управител на „Регионално депо за отпадъци – Севлиево ООД“ за срок от 3 години в

изпълнение на чл. 56 от Наредба за реда за учредяване и упражняване правата на общината в публични предприятия и търговски дружества с общинско участие в капитала, гражданските дружества по Закона за задълженията и договорите и сдружения по Закона за юридическите лица с нестопанска цел на Община Севлиево, при следните условия:

2.1. Определя Комисия за номиниране в следния състав, която следва да проведе конкурса:

Председател: .....
Секретар:.....
Членове:
.....
.....
.....

Резервни членове:
.....
.....

2.2. Определя следната методология за провеждане на конкурса, която следва да бъде прилагана от Комисията за номиниране:

2.2.1. Начин на провеждане на конкурса

Конкурсът се провежда на два етапа – писмена и устна част – по следния ред:

- проверка на съответствието на представените документи с предварително обявените изисквания и критериите за подбор;
- оценяване на изготвената от кандидатите бизнес програма за дружеството;
- събеседване с кандидатите (интервю).

Бизнес програмата следва да съдържа информация за 3-годишен период, а именно:

- обща информация за дружеството, в т.ч. област на дейност, мисия, визия, цели;
- състояние на дружеството, в т.ч. финансово икономическо, организационна структура;

- анализ на пазара, конкурентна среда;
- виждания за развитието и перспективите на дружеството;
- анализ на основните рискове;
- прогнозни финансови отчети;
- ресурсна обезпеченост: материална база, човешки ресурси;
- инвестиционна програма и/или ремонтна програма в случай, че се предвиждат инвестиции и влиянието им върху прогнозните финансово икономически резултати;

Темите, предмет на събеседване /интервю/ с кандидатите, са:

- Особености и характеристики на дейността на дружеството;
- Източници на финансиране и начини за стабилизиране/подобряване на финансовото състояние на дружеството;
- Органи на управление на дружеството – права и задължения;
- Концепция за развитие на дружеството;
- Етични стандарти и норми на поведение в дружеството;
- Повишаване качеството на предоставяната услуга.

По време на събеседването, Комисията може да поставя и други допълнителни въпроси, касаещи сферата на работа в дружеството.

След приключване на първата част (проверка по документи), Комисията обявява списък на недопуснатите кандидати. Комисията обявява и списъка на допуснатите кандидати и ги уведомява в какъв срок следва да представят разработената от тях бизнес програма.

След оценяване на бизнес програмата, Комисията за номиниране изготвя списък на класираните участници до устната част на конкурса и определя датата и мястото за събеседване.

В тридневен срок от провеждане на устния етап, Комисията за номиниране изготвя окончателното класиране на кандидатите и отправя предложение с класираните кандидати до Общото събрание, което

окончателно класиране се публикува на интернет страницата на Община Севлиево. Окончателната оценка на всеки кандидат се формира от оценките на професионалния му опит, на бизнес програмата и оценката от проведеното интервю.

Оценяването на кандидатите за всеки елемент от конкурса се определя по шестобалната система, като максималната оценка, която може да получи всеки от етапите на процедурата е „Отличен 6“ при точност на оценката 0,25.

2.2.2. Критерии за подбор на кандидатите: до конкурса се допускат лица, които отговарят на следните изисквания:

- да са български граждани или граждани на Европейския съюз, на държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария;
- да притежават образователно-квалификационна степен „бакалавър“ или "магистър" в сферата на инженерните или икономически специалности;
- имат най-малко 5 години професионален опит;
- да са почтени и да имат добра репутация, съгласно чл. 34, ал. 5 от ППЗПП;
- да не са поставени под запрещение;
- да не са осъждани за умишлено престъпление от общ характер;
- да не са лишени от правото да заемат съответната длъжност;
- да не са обявени в несъстоятелност като едноличен търговец или неограничено отговорен съдружник в търговско дружество, обявено в несъстоятелност, ако са останали неудовлетворени кредитори;
- да не са били член на управителен или контролен орган на дружество, съответно кооперация, прекратени поради несъстоятелност през последните две години преди назначаването, ако са останали неудовлетворени кредитори;
- да не са съпруг/съпруга или лице във фактическо съжителство, роднина по права линия, по съребрена линия - до четвърта степен включително, и по сватовство - до втора степен включително, на управител

или член на колективен орган за управление и контрол на същото публично предприятие;

- да не заемат висша публична длъжност, да не са член на политически кабинет и секретар на община;
- да не извършват търговски сделки от свое или от чуждо име;
- да не са съдружник в събирателни, в командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност;
- да не са управител или член на изпълнителен или контролен орган на друго публично предприятие;
- да отговарят на други изисквания, предвидени в устава на дружеството.

2.3. Необходими документи за участие в конкурса:

За участие в конкурса, кандидатите подават запечатан непрозрачен плик в Центъра за административно обслужване на Община Севлиево, като върху плика се отбелязва името, адреса на кандидата, e-mail, телефон за връзка, както и съдържанието му – „Документи за участие в конкурс за управител на „Регионално депо за отпадъци – Севлиево" ООД, ЕИК 107568635. В плика се поставят следните документи, надлежно попълнени от кандидата:

- Заявление за участие в конкурс по образец Приложение № 1;
- Автобиография, подписана от кандидата;
- Мотивационно писмо, подписано от кандидата;
- Заверено с гриф „Вярно с оригинала" копие от диплома за образователно-квалификационна степен „бакалавър" или „магистър" в сферата на инженерните или икономически специалности;
- Заверено с гриф „Вярно с оригинала" копие от трудова книжка или осигурителна книжка, или друг документ, удостоверяващ професионален опит и стаж;
- Декларация относно липсата или наличието на обстоятелствата по чл. 27, ал. 1, т. 5 – т. 13 от Наредба за реда за учредяване и упражняване правата на общината в публични предприятия и търговски дружества с

общинско участие в капитала, гражданските дружества по Закона за задълженията и договорите и сдружения по Закона за юридическите лица с нестопанска цел на Община Севлиево, подписана от кандидата – Приложение № 2;

- Медицинско удостоверение, издадено в резултат на извършен медицински преглед, че лицето не страда от психическо заболяване.

- Документи, удостоверяващи добрата репутация на кандидата (препоръки), както и други документи, които по преценка на кандидата имат отношение към професионалните или нравствените му качества.

Крайният срок за подаване на документите се определя от Комисията за номиниране, като Комисията следва да публикува на интернет страницата на Община Севлиево и в един местен вестник публична покана за обявяването на конкурса и изискванията за провеждането му.

Комисията за номиниране предоставя на допуснатите кандидати информация за дружеството, включваща последния годишен финансов отчет, последния междинен финансов отчет, доклад на регистрирания одитор и годишния доклад за дейността на дружеството.

Допуснатите кандидати следва да предоставят своята бизнес програма за развитието на дружеството по следния начин: в запечатан непрозрачен плик в Центъра за административно обслужване на Община Севлиево. Върху плика се отбелязва името, адреса на кандидата, e-mail, телефон за връзка, както и съдържанието му – „Бизнес програма за участие в конкурс за управител на „Регионално депо за отпадъци – Севлиево“ ООД, ЕИК 107568635. Програмата се представя на хартиен носител, подписана саморъчно от кандидата, и на електронен носител.

При наличие на обстоятелства по чл. 55 от Наредба за реда за учредяване и упражняване правата на общината в публични предприятия и търговски дружества с общинско участие в капитала, гражданските дружества по Закона за задълженията и договорите и сдружения по Закона за юридическите лица с нестопанска цел на Община Севлиево, Комисията за номиниране може да прекрати конкурса.

2.3.1. Одобрява Приложение № 1 – „Заявление за участие в конкурс“ - и Приложение № 2 – „Декларация относно липсата или наличието на обстоятелствата по чл. 27, ал. 1, т. 5 – т. 13 от Наредба за реда за учредяване и упражняване правата на общината в публични предприятия и търговски

дружества с общинско участие в капитала, гражданските дружества по Закона за задълженията и договорите и сдружения по Закона за юридическите лица с нестопанска цел".

3. Определяне на цена за продажба на компост в размер на 150 лв. на тон.

4. Разни. По тази точка съдружниците могат да внесат предложения, които да бъдат разгледани и приети на заседанието.

С оглед съдържанието на дневния ред, може да изпратите мнението си в писмено становище, включително и да предложите допълване на така предложения дневен ред с въпроси, които са от компетентността на ОС.

Вашите предложения може да изпращате на адрес: гр. Севлиево, ул. „Ловнидолско шосе" 84, в двудневен срок от получаване на настоящата покана. Предложенията Ви ще бъдат включени в дневния ред при условие, че всички съдружници бъдат уведомени за тях в срок, съгласно чл. 139, ал. 1 от ТЗ.

Настоящата покана е изпратена до всички съдружници по пощата-„Български пощи" ЕАД и електронната такава (имейл).

Управител:
/ Свилена Чолакова /

Приложение № 1

ДО
КОМИСИЯ ЗА НОМИНИРАНЕ, назначена от Общото събрание на „Регионално депо за отпадъци – Севлиево“ ООД

З А Я В Л Е Н И Е

от ..... ЕГН .....
/име, презиме и фамилия/

адрес за кореспонденция: .....
телефон за връзка /GSM/ e-mail .....

УВАЖАЕМИ ЧЛЕНОВЕ НА КОМИСИЯТА,

Желая да участвам в обявения конкурс за възлагане на управлението на .....

Към заявлението прилагам:

☐ Подписана автобиография;

☐ Подписано мотивационно писмо;

☐ Заверено с гриф „Вярно с оригинала“ копие от диплома за завършено висше образование, с придобита образователно-квалификационна степен “бакалавър“ или "магистър" в сферата на инженерните или икономически специалности;

☐ Заверено с гриф „Вярно с оригинала“ копие от трудова книжка или осигурителна книжка, или друг документ, удостоверяващ професионален опит и стаж;

☐ Подписана декларация относно липсата или наличието на обстоятелствата по чл. 27. ал. 1, т. 5 – т. 13 от Наредба за реда за учредяване и упражняване правата на общината в публични предприятия и търговски дружества с общинско участие в капитала, гражданските дружества по Закона за задълженията и договорите и сдружения по Закона за юридическите лица с нестопанска цел на Община Севлиево – *Приложение № 2*;

☐ Медицинско удостоверение, издадено в резултат на извършен медицински преглед, че лицето не страда от психическо заболяване.

☐ Документи, удостоверяващи добрата репутация на кандидата (препоръки), както и други документи, които по преценка на кандидата имат отношение към професионалните или нравствените му качества

..... **ПОДПИС:**
/дата/

Приложение № 2

ДЕКЛАРАЦИЯ

относно липсата или наличието на обстоятелствата по чл. 27, ал. 1, т. 5 – т. 13 от Наредба за реда за учредяване и упражняване правата на общината в публични предприятия и търговски дружества с общинско участие в капитала, гражданските дружества по Закона за задълженията и договорите и сдружения по Закона за юридическите лица с нестопанска цел на Община Севлиево

Долуподписаният/ата.....
ЕГН–.....,живущ/а.....
....., л.к. № ....., издадена на ..... г. от МВР – .....

Д Е К Л А Р И Р А М, Ч Е:

- не съм лишен от правото да заемам съответната длъжност, за която кандидатствам;
- не съм обявен в несъстоятелност като едноличен търговец или неограничено отговорен съдружник в търговско дружество, обявено в несъстоятелност, ако са останали неудовлетворени кредитори;
- не съм бил член на управителен или контролен орган на дружество, съответно кооперация, прекратени поради несъстоятелност през последните две години преди назначаването, ако са останали неудовлетворени кредитори;
- не съм съпруг/съпруга или лице във фактическо съжителство, роднина по права линия, по съребрена линия - до четвърта степен включително, и по сватовство - до втора степен включително, на управител или член на колективен орган за управление и контрол на същото публично предприятие;
- не заемам висша публична длъжност, не съм член на политически кабинет и секретар на община;
- не извършвам търговски сделки от свое или от чуждо име;
- не съм съдружник в събирателни, в командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност;
- не съм управител или член на изпълнителен или контролен орган на друго публично предприятие;
- отговарям на други изисквания, предвидени в устава на дружеството.

За деклариране на неверни обстоятелства ми е известна наказателната отговорност по чл. 313 от НК

Дата: .....

Декларатор:

гр. .....

.....

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЩИНА СУХИНДОЛ
ул. "РОСИЦА" № 106
Рег. № 26.00-27
от 13.03.2025 год.

„РЕГИОНАЛНО ДЕПО ЗА ОТПАДЪЦИ – СЕВЛИЕВО" ООД
5400 гр. Севлиево, ул. Ловнидолско шосе" №84, П К 41 , тел. 0675/32482
e-mail: depo.sevlievo@abv.bg

Изх.№ 18 /12.03.2025 год.

До:
Кмета на Община Севлиево
Кмета на Община Дряново
Кмета на Община Сухиндол

Уважаеми Господин Кмет,

Приложено изпращаме Ви финансов отчет за периода 01.01.2024 г. – 31.12.2024 г., включващ:

1. Счетоводен баланс.
2. Отчет за приходите и разходите.
3. Отчет за паричния поток.
4. Отчет за собствения капитал.
5. Оборотна ведомост.
6. Годишен доклад за 2024 г.

Управител:
/Свилен Радков/

„РЕГИОНАЛНО ДЕПО ЗА ОТПАДЪЦИ – СЕВЛИЕВО" ООД
5400 гр. Севлиево, ул. „Ловнидолско шосе" №84, П К 41, тел., факс 0675/32482
e-mail: depo.sevlievo@abv.bg

ГОДИШЕН ДОКЛАД
2024 г.

на "Регионално депо за отпадъци - Севлиево" ООД

за периода от 01.01.2024 г. до 31.12.2024 г.

Описание на дейността

„Регионално депо за отпадъци - Севлиево" ООД е предприятие, регистрирано в България с решение № 384/11.03.2005 г. на Габровски окръжен съд със седалище гр. Севлиево и адрес на управление– ул.Ловнидолско шосе, № 84 с участието на общините Севлиево, Дряново и Сухиндол. Депото представлява Лот 6 от ИСПА мярка 2000/BG/16/P/PE/002. Проектът е финансиран в съответствие с Финансовия Меморандум: 75% от страна на Европейската комисия и 25% съфинансиране от Националния бюджет.

Собственик на терена за изграждане на депото е Община Севлиево. Общата стойност на изпълнените строителни и монтажни работи 13 725 563.88 лв. Активите са предадени за ползване на „Регионално депо за отпадъци - Севлиево ООД от Община Севлиево и са заведени задбалансово. Дейността на дружеството е Управление и експлоатация на регионално депо за отпадъци – Севлиево в гр. Севлиево и други, незабранени от закона дейности.

Депото разполага с три броя клетки за битови , строителни и производствени отпадъци, като две от тях са изградени. В момента се експлоатира само Клетка №2.

Управление

Дружеството е 100% общинска собственост със съдружници с дялово участие на капитала разпределен както следва: Община Севлиево – 3400.00 лв., Община Дряново – 1100.00 лв. и Община Сухиндол – 500.00 лв

Предприятието се представлява от управител Свилен Йовков Радков.

Оценка на дейността през 2024 г.

Ръководството оценява резултатите от дейността като добри и счита, че през отчетния период няма данни за сделки, чието оповестяване би могло да доведе до промяна в отношението на потребители на информация, поради което настоящия доклад не съдържа информация за такива сделки.

Финансовият резултат, отразен във финансовия отчет към 31 декември 2024 г., който е съставен в съответствие с изискванията на Националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия (НСФОМСП), **загуба** в размер на **13 959.68** лв.

Преглед на дейността, развитие и резултати от дейността на дружеството

Основни показатели от отчета за приходите и разходите

Реализираните приходи от продажби са представени както следва:

ПРИХОДИ 2024

Приход е брутен поток от икономически ползи през периода, създаден в хода на обичайната дейност на предприятието, когато тези потоци водят до увеличаване на собствения капитал, различни от увеличенията, свързани с вноските на акционерите.

Предприятието отчита текущо приходите от обичайната дейност по видове дейности.

Приходите се оценяват по справедливата стойност на полученото или подлежащото за получаване плащане или възнаграждение.

Приходът от продажба на услуги се признава когато резултатът от една сделка може да се оцени надеждно, приходът, свързан със сделката, трябва да се признава в зависимост от етапа на завършеност на сделката . Резултатът от една сделка може да се оцени надеждно, когато са изпълнени всички следващи условия:

- сумата на прихода може да бъде надеждно оценена ;
- вероятно предприятието ще има икономически ползи, свързани със сделката;
- етапа на завършеност на сделката към края на отчетния период може надеждно да се оцени;
- разходите, направени по сделката, както и разходите за завършване на сделката може надеждно да бъдат оценени;

Междинните и авансовите плащания, направени от клиентите, обикновено не отразяват извършените услуги.

Приходът се признава само когато има вероятност предприятието да получи икономически ползи, свързани със сделката.

Когато възникне несигурност около събирането на сума, която вече е включена в прихода, несъбираемата сума или сумата, относно която възстановяването вече не е вероятно, се признава за разход, а не за корекция на сумата на първоначално признатия приход.

Признаването на приходите се извършва при спазване на приетата счетоводна политика за следните видове приходи:

а) Приходи от продажба на услуги	660 768.67 лв.
б) Други приходи финансиране	873.98 лв.
в) Приходи от лихви	2.55 лв.
Общо	**661 645.20 лв.**

РАЗХОДИ 2024

Предприятието отчита текущо разходите за дейността по икономически елементи и след това отнася по функционално предназначение с цел формиране размера на разходите по направления и дейности.

Разходи се признават, когато възникне намаление на бъдещите икономически изгоди, свързани с намаление на актив или увеличение на пасив, което може да бъде оценено надеждно.

Признаването на разходите за текущия период се извършва тогава, когато се начисляват съответстващите им приходи.

Когато икономическите изгоди се очаква да възникна през няколко отчетни периода и връзката на разходите с приходите може да бъде определена само най-общо или косвено, разходите се признават на базата на процедури за систематично и рационално разпределение.

Разход се признава незабавно в отчета за доходите, когато разходът не създава бъдеща икономическа изгода или когато и до степента, до която бъдещата икономическа изгода не отговаря на изискванията или престане да отговаря на изискванията за признаване на актив в баланса.

Разходите се отчитат на принципа на текущо начисляване. Оценяват се по справедливата стойност на платеното или предстоящо за плащане.

Финансови разходи са		**675 604.88 лв.**
- разходи за материали	–	103 119.66 лв.
- разходи за външни услуги	–	185 438.96 лв.

- разходи за амортизации – 92 368.66 лв.
- разходи за ФРЗ – 215 623.40 лв.
- разходи за СО – 45 341.88 лв.
- разходи други – 19 880.82 лв.
- разходи финансови – 863.10 лв.
- разходи лихви – 12 678.38 лв.

През 2024 г. е заплатен Проект за експлоатация на III клетка на стойност 18 000 лв.
Закупени инертни материали за изграждане на диги при втора клетка за битов, производствен и строителен отпадък, временни пътища и газови кладенци в строеж на стойност 1645.41 лв.

Финансов резултат за 2024 г.

Счетоводна загуба за периода 01.01.2024 г. - 31.12.2024 г. **13 959.88 лв.**

Численост и квалификация на персонала:

Средно-списъченият брой на персонала към 31 декември 2024 година възлиза на 13 човека.
Нетекущите активи на фирмата включват Дълготрайни материални активи на стойност **1 122 161.83 лева**
Дълготрайните материални активи имат следната структура:

ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ Структура

Земи (Терени)	
Сгради и конструкции	
Машини, съоръжения и оборудване	788 453,22 лв.
Транспортни средства	49 768,34 лв.
Стопански инвентар	10 530,22 лв.
Програмни продукти	3 100.00 лв.
Други ДМА	37 828,20 лв.
Други ДНА	232 481,85 лв.

Актив се признава и отчита като ДМА, когато отговаря на определението за ДМА неговата стойност може да бъде надеждно изчислена, очаква се получаването на икономическа изгода от него и е със стойностен праг 700 лева, под който придобитите активи независимо, че притежават характеристиката на дълготраен актив се изписват като текущ разход.

Методи на амортизация

Дружеството използва линеен метод на амортизация на дълготрайните материални активи. Полезният живот по групи активи е определен в съответствие с: физическото износване, спецификата на оборудването, бъдещите намерения за употреба и с предполагаемото морално остаряване.
Очакваният полезен живот е както следва:

	Аморт.норма в %
• Сгради и конструкции	4
• Съоръжения	4
• Машини и оборудване	30

- Транспортни средства без автомобили 10
- Автомобили 25
- Компютърна техника 50
- Други 15

Стоково-материалните запаси при тяхното потребление се оценяват по метода на първа входяща, първа изходяща цена.
Изписването на материалите е по метода на средно-претеглената цена, а в доставната им стойност се включват разходи за придобиване и разходи, направени във връзка с доставянето им до определено местоположение и подготовката им за употреба.

Вземанията в лева се оценяват по стойността на тяхното възникване. Преглед на вземания за обезценка се извършва от ръководството в края на всяка година и ако има индикации за подобна обезценка, загубите се начисляват в отчета за приходите и разходите.

Вземанията на Предприятието към 31.12.24 г. включват:
Вземания от клиенти в страната – 54 198.82 лв.
Данъци за възстановяване/ДДС/ – 1 580.70 лв.
Други вземания – 11 893.00 лв.

Задълженията на Предприятието са както следва:

- задължения към доставчици и клиенти по аванси – 13 465.33 лв.
- задължения към персонала – 18 005.89 лв.
- данъчни задължения – 1 184.57 лв.
- социално осигуряване – 6 792.89 лв.

задължения към персонала
Задълженията към персонала са текущи и включват чистата сума на неизплатените възнаграждения за декември 2024 г.

осигурителни задължения
Задълженията към социално осигуряване са текущи и включват дължимите за месец декември 2024г. осигуровки.

Парични средства / Краткосрочни задължения
Основни показатели от отчета за паричните потоци

Паричните средства в лева се оценяват по номиналната им стойност. За нуждите на изготвянето на отчета за паричния поток в парични средства и еквиваленти се включват всички парични средства в каса и банка.
Парични средства в началото на годината 27 103.77 лв.
Парични средства в края на периода 18 946.43 лв.

Финансовият резултат, отразен във финансовия отчет на фирмата към 31 декември 2024 г. според изискванията на Националните стандарти за финансови отчети, е загуба в размер на **13 959.88 лв.**

Събития и арбитражни дела, заведени срещу дружеството:

Няма заведени дела срещу дружеството.

Към момента на изготвяне на този отчет рискът от това предприятието да бъде затруднено в близки отчетни периоди може да се определи като умерен.

Ръководството на фирмата потвърждава, че счетоводната политика, съответства на нормативната уредба. Приетата счетоводна политика се прилага последователно с оглед постигане на съпоставимост.

Ръководството на фирмата потвърждава още, че е прилагало адекватна счетоводна политика и че при изготвянето на финансовия отчет са спазени напълно изискванията на приложимите счетоводни стандарти. Финансовият отчет е изготвен в съответствие с принципа за действащо предприятие и текущо начисляване. Ръководството на предприятието носи отговорност за воденето на счетоводната отчетност, за съхраняване и опазване на собствеността и интересите на фирмата, както и за предприемане на необходимите мерки за своевременното констатиране и предотвратяване на евентуални злоупотреби и други нередности.

Към дата на изготвяне на финансовия отчет не са настъпили събития, които биха променили настоящия отчет.

12.03.2025 г.

УПРАВИТЕЛ: .....

/Свилен Радков/

Отчетна единица:	ЕИК по БУЛСТАТ / ТРРЮЛНЦ
РЕГИОНАЛНО ДЕПО ЗА ОТПАДЪЦИ-СЕВЛИЕВО ООД	107568635

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС КЪМ 31.12.2024 ГОДИНА

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Записан, но невнесен капитал	**01000**		
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи			
I. Нематериални активи			
Продукти от развойна дейност	02110		
Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи	02120	84	87
Търговска репутация	02130		
Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане	02140		
в т. ч. предоставени аванси	02141		
Активи с право на ползване по оперативен лизинг (само за предприятията, прилагащи МСС)	02150		
Общо за група I	**02100**	**84**	**87**
II. Дълготрайни материални активи			
Земи и сгради	02210		
Земи	02211		
Сгради	02212		
Машини, производствено оборудване и апаратура	02220	571	643
Съоръжения и други	02230		
Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	02240		
в т. ч. предоставени аванси	02241		
Активи с право на ползване по оперативен лизинг (само за предприятията, прилагащи МСС)	02250		
Общо за група II	**02200**	**571**	**643**
III. Дългосрочни финансови активи			
Акции и дялове в предприятия от група	02310		
в т. ч. в нефинансови предприятия, вкл. централни управления	02311		
Предоставени заеми на предприятия от група	02320		
Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия	02330		
в т. ч. в нефинансови предприятия, вкл. централни управления	02331		
Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия	02340		
Дългосрочни инвестиции	02350		
в това число:			
Дългови ценни книжа (облигации)	02351		
Капиталови ценни книжа (акции и дялове)	02352		
Инвестиционни имоти	02353		
Активи (инвестиционни имоти) с право на ползване по оперативен лизинг (само за предприятията, прилагащи МСС)	02354		
Други заеми	02360		
Изкупени собствени акции	02370		
Общо за група III	**02300**		
IV. Отсрочени данъци	**02400**		
Общо за раздел Б	**02000**	**655**	**730**

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
В. Текущи (краткотрайни) активи			
I. Материални запаси			
Суровини и материали	03110	13	21
Незавършено производство	03120		
в т. ч. млади животни и животни за угояване и разплод	03121		
Продукция и стоки	03130		
Продукция	03131		
Стоки	03132		
Предоставени аванси	03140		
Общо за група I	**03100**	**13**	**21**
II. Вземания			
Вземания от клиенти и доставчици	03210	26	61
в т.ч. над 1 година	03211		
Вземания от предприятия от група	03220		
в т.ч. над 1 година	03221		
Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия	03230		
в т.ч. над 1 година	03231		
Други вземания	03240	45	23
в т.ч. над 1 година	03241		
Общо за група II	**03200**	**71**	**84**
III. Инвестиции			
Акции и дялове в предприятия от група	03310		
Изкупени собствени акции	03320		
Други инвестиции	03330		
в това число:			
Дългови ценни книжа (облигации)	03331		
Капиталови ценни книжа (акции и дялове)	03332		
Общо за група III	**03300**		
IV. Парични средства			
Касови наличности и сметки в страната	03410	17	26
Касови наличности в лева	03411		
Касови наличности във валута (левова равностойност)	03412		
Разплащателни сметки	03413	17	26
Блокирани парични средства	03414		
Парични еквиваленти	03415		
Касови наличности и сметки в чужбина	03420	2	1
Касови наличности в лева	03421	2	1
Касови наличности във валута	03422		
Разплащателни сметки във валута	03423		
Блокирани парични средства във валута	03424		
Общо за група IV	**03400**	**19**	**27**
Общо за раздел В	**03000**	**103**	**132**
Г. Разходи за бъдещи периоди	**04000**	**15**	**27**
Сума на актива (А+Б+В+Г)	**04500**	**773**	**889**

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Собствен капитал			
I. Записан капитал	**05100**	**5**	**5**
Акционерен капитал	05110		
Котирани акции на финансовите пазари	05111		
Некотирани акции на финансовите пазари	05112		
Други видове записан капитал	05120	5	5
в т. ч. допълнителен капитал (апортни вноски)	05121		
II. Премии от емисии	**05200**		
III. Резерв от последващи оценки	**05300**		
в т. ч. резерв от последващи оценки на финансови инструменти	05310		
IV. Резерви			
Законови резерви	05410	31	31
Резерв, свързан с изкупени собствени акции	05420		
Резерв съгласно учредителен акт	05430		
Други резерви	05440	263	263
в т. ч. допълнителни резерви	05441		
Общо за група IV	**05400**	**294**	**294**
V. Натрупана печалба (загуба) от минали години			
Неразпределена печалба	05510	344	344
Непокрита загуба	05520	-253	-50
Общо за група V	**05500**	**91**	**294**
VI. Текуща печалба (загуба)			
Текуща печалба (загуба)	05600	**-14**	**-203**
Авансово разпределена текуща печалба	05601		
Общо за група VI	**05700**	**-14**	**-203**
Общо за раздел А	**05000**	**376**	**390**
Б. Провизии и сходни задължения			
Провизии за пенсии и други подобни задължения	06100		
Провизии за данъци	06200		
в т.ч. отсрочени данъци	06210		
Други провизии и сходни задължения	06300		
Общо за раздел Б	**06000**		
В. Задължения			
Облигационни заеми	07100		
До 1 година	07101		
Над 1 година	07102		
в това число:			
Конвертируеми облигационни заеми	07110		
До 1 година	07111		
Над 1 година	07112		
Задължения към финансови предприятия	07200		
До 1 година	07201		
Над 1 година	07202		

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
Получени аванси	07300		
До 1 година	07301		
Над 1 година	07302		
Задължения към доставчици	07400	14	
До 1 година	07401	14	
Над 1 година	07402		
Задължения по полици	07500		
До 1 година	07501		
Над 1 година	07502		
Задължения към предприятия от група	07600		
До 1 година	07601		
Над 1 година	07602		
Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия	07700		
До 1 година	07701		
Над 1 година	07702		
Други задължения	07800	383	499
До 1 година	07801	26	20
Над 1 година	07802	357	479
в това число:			
Към персонала	07810	18	15
До 1 година	07811	18	15
Над 1 година	07812		
Осигурителни задължения	07820	7	5
До 1 година	07821	7	5
Над 1 година	07822		
Данъчни задължения	07830	1	
До 1 година	07831	1	
Над 1 година	07832		
Задължения по договори за оперативен лизинг	07900		
До 1 година	07901		
Над 1 година	07902		
Общо за раздел В	**07000**	**397**	**499**
До 1 година	07001	40	20
Над 1 година	07002	357	479
Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди	**08000**		
Финансирания	08001		
Приходи за бъдещи периоди	08002		
Сума на пасива (А+Б+В+Г)	**08500**	**773**	**889**

Дата: 26/02/2025

Ръководител: Свилен Йовков Радков

Съставител: ГАЛИНА ПЕЙКОВА МИХОВА

(име, презиме, фамилия) (подпис)

Лице за контакт: Галина Пейкова Михова 067532483

(име, презиме, фамилия) (телефон)

Отчетна единица:	ЕИК по БУЛСТАТ / ТРРЮЛНЦ
РЕГИОНАЛНО ДЕПО ЗА ОТПАДЪЦИ-СЕВЛИЕВО ООД	107568635

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ЗА 2024 ГОДИНА

Наименование на разходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Разходи			
I. Разходи за оперативна дейност			
Намаление на запасите от продукция и незавършено производство	10100		
Разходи за суровини, материали и външни услуги	10200	**288**	**382**
Суровини и материали	10210	103	105
Външни услуги	10220	185	277
Разходи за персонала	10300	261	233
в това число:			
Разходи за възнаграждения	10310	216	192
в т. ч. компенсируеми отпуски	10311		
Разходи за осигуровки (към осигурителни фондове)	10320	45	41
от тях: осигуровки, свързани с пенсии	10321		
Разходи за амортизация и обезценка	10400	**93**	**88**
Разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи	10410	93	88
Разходи за амортизация	10411	93	88
в т.ч. разходи за амортизация на активи с право на ползване по оперативен лизинг (само за предприятията, прилагащи МСС)	10413		
Разходи от обезценка	10412		
Разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи	10420		
Други разходи	10500	20	20
в това число:			
Балансова стойност на продадените активи	10510		
Провизии	10520		
Общо за група I	**10000**	**662**	**723**
II. Финансови разходи			
Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи	11100		
в т.ч. отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	11110		
Разходи за лихви и други финансови разходи	11200	14	16
в това число:			
Разходи, свързани с предприятия от група	11210		
Отрицателни разлики от операции с финансови активи	11220		
от код 11200: разходи за лихви по оперативен лизинг (само за предприятията, прилагащи МСС)	11201		
Общо за група II	**11000**	**14**	**16**
Б. Печалба от обичайна дейност	**14000**		
Общо разходи (I + II)	**13000**	**676**	**739**
В. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	**14100**		
III. Разходи за данъци от печалбата	**14200**		
IV. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък	**14300**		
Г. Печалба (В - III - IV)	**14400**		
Всичко (Общо разходи + III + IV + Г)	**14500**	**676**	**739**

Наименование на приходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Приходи			
I. Приходи от оперативна дейност			
Нетни приходи от продажби	15100	661	534
Продукция	15110		
Стоки	15120		
Услуги	15130	661	534
в това число:			
Приходи от търговско-посредническа дейност	15131		
Приходи от наеми	15132		
Приходи от промишлени услуги, вкл. услуги по производство на ишлеме	15133	661	534
Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство	15200		
Разходи за придобиване на активи по стопански начин	15300		
в т. ч. със строителен характер	15310		
Други приходи	15400		
в това число:			
Приходи от финансирания	15410		
от тях: от правителството*	15411		
Приходи от продажби на суровини и материали	15420		
Приходи от продажби на дълготрайни активи	15430		
Общо за група I	**15000**	**661**	**534**
. Финансови приходи			
Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия	16100		
в т. ч. приходи от участия в предприятия от група	16110		
Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи	16200		
в т. ч. приходи от предприятия от група	16210		
Други лихви и финансови приходи	16300	1	2
в това число:			
Приходи от предприятия от група	16310		
Положителни разлики от операции с финансови активи	16320		
Положителни разлики от промяна на валутни курсове	16330		
Общо за група II	**16000**	**1**	**2**
Б. Загуба от обичайна дейност	**19000**	**14**	**203**
Общо приходи (I + II)	**18000**	**662**	**536**
В. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)	**19100**	**14**	**203**
Г. Загуба (В + III + IV)	**19200**	**14**	**203**
Всичко (Общо приходи + Г)	**19500**	**676**	**739**

* Правителство - всеки държавен орган, институция, служба или други подобни органи на местно, национално или на ниво Европейски съюз.

СПРАВКА ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ПО ВИДОВЕ И ИКОНОМИЧЕСКИ ДЕЙНОСТИ ЗА 2024ГОДИНА

Раздел I. Приходи от оперативна дейност

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Бруто приходи от продажби (**код 15100, кол.1** вкл. акцизи, без ДДС)	15500	661
в т. ч. приходи от населението*	15510	
Приходи от извършени работи по договор като подизпълнител	15600	
Левова равностойност на валутните приходи от износ (без приходите от продажби на дълготрайни активи по код 15430, кол.1) вкл. вътреобщностни доставки	15700	
в т. ч. приходи от предоставени услуги на чуждестранни клиенти	15710	
от тях: от страни членки на ЕС	15711	
Приходи от услуги по производство на ишлеме	15800	
в т. ч. на чуждестранни клиенти	15810	
Приходи от продажби на странични продукти, произведени от дейности, свързани с околната среда **	15900	
Приходи от финансирания от правителството като субсидии за околната среда (от код 15411, кол. 1)	15950	

* За лечебните заведения да се включват само заплатените от пациентите услуги. Не се включват приходите по договор с НЗОК.

** Включват се само приходите от продажби на странични продукти, получени от съоръжения и дейности, класифицирани като такива за околната среда. Приходите от продажби на странични продукти могат да се посочат само ако тези продукти не са основен източник на доход за предприятието, напр. продажби на гипс от газови филтри на високи комини.

Раздел II. Разходи за суровини и материали (код на реда 10210, кол. 1)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Разходи за суровини и материали	**21000**	**103**
Енергийни продукти *	21110	79
в т. ч. разходи за енергийни продукти за транспортни средства	21111	
Вода	21120	6
Суровини и материали за производствено потребление	21135	
Други	21140	18

*Посочват се всички разходи за енергийни продукти (въглища, петролни продукти, газ, електроенергия, топлоенергия), които се използват за задвижване на машини, съоръжения и други; получаване на топлинна енергия за собствена консумация и за транспортните средства на предприятието. Не се включват разходите за енергийни продукти, които са суровина за производство на други енергийни продукти, химически торове или са купени с цел препродажба.

Раздел III. Разходи за външни услуги (код на реда 10220, кол. 1) и разходи за наем на активи с право на ползване по оперативен лизинг (само за предприятията, прилагащи МСС)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Разходи за външни услуги	**31000**	**185**
в т. ч. разходи за получени услуги от чуждестранни физически или юридически лица	31010	
Застраховки	31110	10
в т. ч. социални застраховки	31111	
Суми по граждански договори и хонорари	31120	
в т. ч. на наетите лица, които имат само граждански договор и не работят при друг работодател	31121	
Наеми	31130	67
в това число:		
На дълготрайни материални активи	31131	
Разходи за електроенергия	31132	
Суми по договор с подизпълнител	31140	
в т.ч. със строителни фирми	31141	
Плащания на агенции за набиране на персонал	31150	
Пощенски, куриерски и далекосъобщителни услуги	31160	1
Нает транспорт	31170	
Текущ ремонт на собствени активи	31180	3
в това число на:		
Сгради	31181	
Машини и оборудване	31182	3
Разходи за ремонт на наети активи	31260	
Консултантски дейности	31190	5
в това число:		
Юридически	31191	5
Счетоводни и одиторски	31192	
Рекламни дейности	31200	1
Други	31210	98
в това число:		
За доставяне на вода	31211	
За отвеждане и пречистване на отпадъчни води (платени суми на ВиК и други)	31212	
За събиране и третиране на отпадъци	31213	
За потребление на електроенергия	31214	
Разходи за наем на активи с право на ползване по оперативен лизинг (само за предприятията, прилагащи МСС):		
Наем на дълготрайни нематериални активи	31002	
Наем на дълготрайни материални активи	31001	
Наем на инвестиционни имоти	31003	

Раздел IV. Други разходи (код на реда 10500, кол. 1)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Други разходи	**41000**	**20**
Балансова стойност на продадените активи	41100	
Стоки	41110	
Суровини и материали	41120	
Млади животни и животни за угояване	41130	
Дълготрайни материални и нематериални активи	41140	
Разходи за командировки	41200	
Други	41300	20
в т. ч. данък сгради, данък върху превозните средства, данък върху социалните и представителните разходи	41310	2

Раздел V. Дивиденти (след приспадане на данъци)

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Получени приходи от дивиденти от:	51100	
Резидентен сектор*	51120	
Нефинансови предприятия	51121	
Финансови предприятия	51122	
Държавно управление	51123	
Домакинства	51124	
Нетърговски организации, обслужващи домакинствата (НТООД)	51125	
Нерезидентен сектор (Останал свят)**	51130	
Нефинансови предприятия	51131	
Финансови предприятия	51132	
Държавно управление	51133	
Домакинства	51134	
Нетърговски организации, обслужващи домакинствата (НТООД)	51135	
Сума на дивидента, определена с решение на Общото събрание за разпределяне (след приспадане на данъци) на:	51200	
Резидентен сектор*	51220	
Нефинансови предприятия	51221	
Финансови предприятия	51222	
Държавно управление	51223	
Домакинства	51224	
Нетърговски организации, обслужващи домакинствата (НТООД)	51225	
Нерезидентен сектор (Останал свят)**	51230	
Нефинансови предприятия	51231	
Финансови предприятия	51232	
Държавно управление	51233	
Домакинства	51234	
Нетърговски организации, обслужващи домакинствата (НТООД)	51235	

* Резидентен сектор

Резидентните единици са институционални единици, чиито център на икономически интерес е на територията на страната. „Център на основен икономически интерес" означава, че съществува място в рамките на икономическата територия на дадена държава, където дадена единица извършва икономически дейности и операции в значителен мащаб за неограничен или за ограничен, но дълъг период от време (една година или повече). Собствеността върху земя и сгради в пределите на икономическата територия се счита за достатъчно основание собственикът да има център на основен икономически интерес в тази държава.

** Нерезидентен сектор (Останал свят)

Сектор "Останал свят" се състои от всички нерезидентни институционални единици, ангажирани с операции с резидентни единици или имащи други икономически връзки с резидентни единици.

Раздел VI. Нетни приходи от продажби по икономически дейности (код на реда 15100, кол. 1)

(Хил. левове)

Код по КИД-2008	Дейности	Код на реда	Отчет за годината
а	б	в	1
00	**Общо**	**61000**	**661**
01	Растениевъдство, животновъдство и лов; спомагателни дейности	60001	
02	Горско стопанство	60002	
03	Рибно стопанство	60003	
05	Добив на въглища	60005	
06	Добив на нефт и природен газ	60006	
07	Добив на метални руди	60007	
08	Добив на неметални материали и суровини	60008	
09	Спомагателни дейности в добива	60009	
10	Производство на хранителни продукти	60010	
11	Производство на напитки	60011	
12	Производство на тютюневи изделия	60012	
13	Производство на текстил и изделия от текстил, без облекло	60013	
14	Производство на облекло	60014	
15	Обработка на кожи; производство на обувки и други изделия от обработени кожи без косъм	60015	
16	Производство на дървен материал и изделия от дървен материал и корк, без мебели; производство на изделия от слама и материали за плетене	60016	
17	Производство на хартия, картон и изделия от хартия и картон	60017	
18	Печатна дейност и възпроизвеждане на записани носители	60018	
19	Производство на кокс и рафинирани нефтопродукти	60019	
20	Производство на химични продукти	60020	
21	Производство на лекарствени вещества и продукти	60021	
22	Производство на изделия от каучук и пластмаси	60022	
23	Производство на изделия от други неметални минерални суровини	60023	
24	Производство на основни метали	60024	
25	Производство на метални изделия, без машини и оборудване	60025	
26	Производство на компютърна и комуникационна техника, електронни и оптични продукти	60026	
27	Производство на електрически съоръжения	60027	
28	Производство на машини и оборудване, с общо и специално предназначение	60028	
29	Производство на автомобили, ремаркета и полуремаркета	60029	
30	Производство на превозни средства, без автомобили	60030	
31	Производство на мебели	60031	
32	Производство, некласифицирано другаде	60032	
33	Ремонт и инсталиране на машини и оборудване	60033	
35	Производство и разпределение на електрическа и топлинна енергия и на газообразни горива	60035	
36	Събиране, пречистване и доставяне на води	60036	
37	Събиране, отвеждане и пречистване на отпадъчни води (канализационни услуги)	60037	
38.1	Събиране на отпадъци	60381	
38.2	Обработване и обезвреждане на отпадъци	60382	661
38.3	Разкомплектоване и рециклиране на отпадъци	60383	
39	Възстановяване и други услуги по управление на отпадъци	60039	
41	Строителство на сгради	60041	
42	Строителство на съоръжения	60042	
43	Специализирани строителни дейности	60043	
45	Търговия на едро и дребно с автомобили и мотоциклети, техническо обслужване и ремонт	60045	
46	Търговия на едро, без търговията с автомобили и мотоциклети	60046	
47	Търговия на дребно, без търговията с автомобили и мотоциклети	60047	
49	Сухопътен транспорт	60049	
50	Воден транспорт	60050	
51	Въздушен транспорт	60051	
52	Складиране на товари и спомагателни дейности в транспорта	60052	
53	Пощенски и куриерски дейности	60053	
55	Хотелиерство	60055	
56	Ресторантьорство	60056	

(Хил. левове)

Код по КИД-2008	Дейности	Код на реда	Отчет за годината
а	б	в	1
58	Издателска дейност	60058	
59	Производство на филми и телевизионни предавания, звукозаписване и издаване на музика	60059	
60	Радио- и телевизионна дейност	60060	
61	Далекосъобщения	60061	
62	Дейности в областта на информационните технологии	60062	
63	Информационни услуги	60063	
64	Предоставяне на финансови услуги, без застраховане и допълнително пенсионно осигуряване	60064	
65	Застраховане, презастраховане и допълнително пенсионно осигуряване	60065	
66	Спомагателни дейности във финансовите услуги и застраховането	60066	
68	Операции с недвижими имоти	60068	
69	Юридически и счетоводни дейности	60069	
70	Дейност на централни офиси; консултантски дейности в областта на управлението	60070	
71	Архитектурни и инженерни дейности; технически изпитвания и анализи	60071	
72	Научноизследователска и развойна дейност	60072	
73	Рекламна дейност и проучване на пазари	60073	
74	Други професионални дейности	60074	
75	Ветеринарномедицинска дейност	60075	
77	Даване под наем и оперативен лизинг	60077	
78	Дейности по наемане и предоставяне на работна сила	60078	
79	Туристическа агентска и операторска дейност; други дейности, свързани с пътувания и резервации	60079	
80	Дейности по охрана и разследване	60080	
81	Дейности по обслужване на сгради и озеленяване	60081	
82	Административни офис дейности и друго спомагателно обслужване на стопанската дейност	60082	
84	Държавно управление	60084	
85	Образование	60085	
86	Хуманно здравеопазване	60086	
86.0	в т. ч. по договор с НЗОК за заведенията съгласно Закона за лечебните заведения	60860	
87	Медико-социални грижи с настаняване	60087	
88	Социална работа без настаняване	60088	
90	Артистична и творческа дейност	60090	
91	Други дейности в областта на културата	60091	
92	Организиране на хазартни игри	60092	
93	Спортни и други дейности, свързани с развлечения и отдих	60093	
94	Дейности на организации с нестопанска цел	60094	
95	Ремонт на компютърна техника, на лични и домакински вещи	60095	
96	Други персонални услуги	60096	
97	Дейности на домакинства като работодатели на домашен персонал	60097	
98	Недиференцирани дейности на домакинства по производство на стоки и услуги за собствено потребление	60098	
99	Дейности на екстериториални организации и служби	60099	

Раздел VII. Справка за метода на оценка на материалните запаси при тяхното потребление.

Прилаган метод за оценка	Код на реда	Отбележете със знак „X" един от прилаганите методи
а	б	1
Първа входяща - първа изходяща стойност (FIFO)	70001	X
Среднопретеглена стойност		
Последна входяща - първа изходяща стойност (LIFO)		
Конкретно определена стойност		

Ръководител: Свилен Йовков Радков

Съставител: ГАЛИНА ПЕЙКОВА МИХОВА

(име, презиме, фамилия)

Дата: 26/02/2025

(подпис)

Лице за контакт: Галина Пейкова Михова

(име, презиме, фамилия)

067532483

(телефон)

Отчетна единица:

РЕГИОНАЛНО ДЕПО ЗА ОТПАДЪЦИ-СЕВЛИЕВО ООД

ЕИК по БУЛСТАТ / ТРРЮЛНЦ

107568635

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ ЗА 2024 ГОДИНА

(може да не се попълва от предприятията по чл. 29, ал. 4 и 6 от Закона за счетоводството)

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	Резерви				Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/ загуба	Общо собствен капитал
					Законови	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба		
а	б	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Салдо в началото на отчетния период	**61610**	**5**			**31**			**263**	**344**	**-253**		**390**
Промени в счетоводната политика	61620											
Грешки	61630											
Салдо след промени в счетоводната политика и грешки	**61640**	**5**			**31**			**263**	**344**	**-253**		**390**
Изменение за сметка на собствениците	61650											
Увеличение	61651											
Намаление	61652											
Финансов резултат за текущия период	61660										-14	-14
Разпределение на печалбата	61670											
в т. ч. за дивиденти	61671											
Покриване на загуба	61680											
Последващи оценки на активи и пасиви	61690											
Увеличение	61691											
Намаление	61692											
Други изменения в собствения капитал	61710											
Салдо към края на отчетния период	**61720**	**5**			**31**			**263**	**344**	**-253**	**-14**	**376**
Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина	61730											
Собствен капитал към края на отчетния период	**61740**	**5**			**31**			**263**	**344**	**-253**	**-14**	**376**

Дата: 26/02/2025

Ръководител: Свилен Йовков Радков

Съставител: ГАЛИНА ПЕЙКОВА МИХОВА

(име,презиме,фамилия) (подпис)

Лице за контакт: Галина Пейкова Михова 067532483

(име,презиме,фамилия) (телефон)

Отчетна единица:	ЕИК по БУЛСТАТ / ТРРЮЛНЦ
РЕГИОНАЛНО ДЕПО ЗА ОТПАДЪЦИ-СЕВЛИЕВО ООД	107568635

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД ЗА 2024 ГОДИНА

(може да не се попълва от предприятията по чл. 29, ал. 4 и 6 от Закона за счетоводството)

(Хил. левове)

Наименование на паричните потоци	Код на реда	Текущ период			Предходен период		
		постъпления	плащания	нетен поток	постъпления	плащания	нетен поток
а	б	1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основна дейност							
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	61531	739	373	366	783	791	-8
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели	61532						
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	61533		264	-264		247	-247
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	61534						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61535						
Плащания при разпределения на печалби	61536						
Платени и възстановени данъци върху печалбата	61537		1	-1		12	-12
и парични потоци от основна дейност	61538						
Общо за раздел А	**61530**	**739**	**638**	**101**	**783**	**1 050**	**-267**
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност							
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	61541						
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи	61542						
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	61543						
Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания	61544						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61545						
Други парични потоци от инвестиционна дейност	61546						
Общо за раздел Б	**61540**						
В. Парични потоци от финансова дейност							
Парични потоци от емитиране и обратно изкупуване на ценни книжа	61551						
Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците	61552						
чни потоци, свързани с получени или предоставени заеми	61553						
Парични потоци от лихви, комисиони, дивиденти и други подобни	61554						
Плащания на задължения по лизингови договори	61555		108	-108		106	-106
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61556						
Други парични потоци от финансова дейност	61557		1	-1			
Общо за раздел В	**61550**		**109**	**-109**		**106**	**-106**
Г. Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)	**61560**	**739**	**747**	**-8**	**783**	**1 156**	**-373**
Д. Парични средства в началото на периода	**61570**	**x**	**x**	**27**	**x**	**x**	**400**
Е. Парични средства в края на периода	**61580**	**x**	**x**	**19**	**x**	**x**	**27**

Дата: 26/02/2025

Ръководител: Свилен Йовков Радков

Съставител: ГАЛИНА ПЕЙКОВА МИХОВА

(име,презиме,фамилия) (подпис)

Лице за контакт: Галина Пейкова Михова 067532483

(име,презиме,фамилия) (телефон)

Оборотна ведомост - Синтетична

Период: 01.01.2024 - 31.12.2024
Фирма: Регионално депо за отпадъци Севлиево ООД
ЕИК: 107568635

Сметка		Салдо в началото на периода		Обороти през периода		Салдо в края на периода	
Код	Име	Дебит	Кредит	Дебит	Кредит	Дебит	Кредит
101	Основен капитал		5000.00				5000.00
111	Общи резерви		30915.38				30915.38
117	Допълнителни резерви		263049.70				263049.70
121	Непокрита загуба от минали години	50120.70		202500.78		252621.48	
122	Неразпределена печалба от минали години		343728.56				343728.56
123	Печалби и загуби от текущата година	202500.78		13541.48	202082.58	13959.68	
159	Други заеми и дългове		477780.75	120287.30			357493.45
204	Машини, съоръжения и оборудване	788453.22				788453.22	
205	Транспортни средства	49768.34				49768.34	
206	Стопански инвентар	10530.22				10530.22	
209	Други дълготрайни материални активи	37828.20				37828.20	
214	Програмни продукти	3100.00				3100.00	
219	Други дълготрайни нематериални активи	214481.85		18000.00		232481.85	
2413	Амортизация на машини, съоръжения и оборудване		145418.01		72316.48		217734.49
2415	Амортизация на транспортни средства		49768.34				49768.34
2416	Амортизация на стопански инвентар		10530.22				10530.22
2419	Амортизация на други материални дълготрайни активи		37590.72		150.00		37740.72
2424	Амортизация на програмни продукти		3100.00				3100.00
2429	Амортизация на други нематериални дълготрайни активи		127955.74		20446.94		148402.68
302	Материали	20724.82		65437.19	73234.17	12927.84	
401	Доставчици		219.98	341897.59	355142.94		13465.33
411	Клиенти	61425.25		693663.60	729185.74	25903.11	
421	Персонал		15338.96	228464.73	231131.66		18005.89
452	Разчети за данък върху печалбата	4000.03			4000.00	0.03	
4531	Начислен ДДС за покупките			55757.78	55757.78		
4532	Начислен ДДС за продажбите			67897.18	67897.18		
4538	ДДС за възстановяване	5003.15		7279.85	10702.30	1580.70	
[illegible]	ДДС за внасяне			12139.40	12139.40		
454	Разчети за данъци върху доходите от физически лица	54.04		15514.21	16464.11		895.86
455	Разчети по социалното осигуряване		5452.81	75305.11	76645.19		6792.89
459	Други разчети с бюджета и с ведомства		312.65	206.24	182.30		288.71
492	Разчети за гаранции	11476.00		417.00		11893.00	
495	Разчети по застраховане	1575.54		11850.14	10071.30	3354.38	
498	Други дебитори	573.31		27722.40		28295.71	
499	Други кредитори		190.33	3425.00	3767.50		532.83
501	Каса в левове	724.28		14000.00	12865.75	1858.53	
503	Разплащателна сметка в левове	1681.14		761887.44	747819.52	15749.06	
507	Предоставени депозити	24698.35		3647.99	27007.50	1338.84	
601	Разходи за материали			103119.66	103119.66		
602	Разходи за външни услуги			185438.96	185438.96		
603	Разходи за амортизации			92913.42	92913.42		
604	Разходи за заплати			215368.66	215368.66		
605	Разходи за социални осигуровки и надбавки			45341.88	45341.88		
609	Други разходи			19880.82	19880.82		
611	Разходи за основната дейност			516509.15	516509.15		
614	Разходи за организация и управление			145554.25	145554.25		
621	Разходи за лихви			12678.38	12678.38		
625	Финансови разходи за бъдещи периоди	27632.93			11832.07	15800.86	

Сметка		Салдо в началото на периода		Обороти през периода		Салдо в края на периода	
Код	Име	Дебит	Кредит	Дебит	Кредит	Дебит	Кредит
629	Други финансови разходи			863.10	863.10		
703	Приходи от продажби на услуги			660768.67	660768.67		
705	Приходи от финансирания			873.98	873.98		
721	Приходи от лихви			2.55	2.55		
754	Финансиране за текуща дейност			873.98	873.98		
910	Чужди МА и НА на Община Севлиево	13365842.55				13365842.55	
990	Разни пасивни задбалансови сметки		13365842.55				13365842.55
	Общо за периода:	14882194.70	14882194.70	4741029.87	4741029.87	14873287.61	14873287.61

Съставител/счетоводител/

Управител/представящ фирмата/