# ОБЩИНА СУХИНДОЛ

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЩИНА СУХИНДОЛ
ул. "РОСИЦА" № 106
Рег. № 05.00-130
от 16.12. 2025 год.

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУХИНДОЛ
Рег. № 12-01-10-223
от 16.12. 25 год.

**ДО**
**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ**
**СУХИНДОЛ**

## ДОКЛАДНА ЗАПИСКА
**от инж. Пламен Димитров Чернев**
**кмет на община Сухиндол**

**Относно:** *Изменение и допълнение на Наредбата за определяне на размера на местните данъци на територията на община Сухиндол*

**УВАЖАЕМИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,**

В Държавен вестник, бр. 70 от 20.08.2024 г. е обнародван Закон за въвеждане на еврото в Република България (ЗВЕРБ). Приемането му е логична фаза в осъществяването на стратегическата цел на държавата за присъединяване към еврозоната, а и в цялостното осъществяване на евроинтеграционните процеси в страната. С приемането на ЗВЕРБ е зададена правната рамка, която осигурява сигурност за гладко и ефективно преминаване от лева в евро. Един от основните принципи е този за приемственост и автоматично превалутиране на суми от левове в евро. Този принцип е залегнал в основата на Регламент (ЕО) 974/98.

Стойностите, посочени в левове в съществуващите подзаконови нормативни актове се считат за стойности в евро при прилагане на официалния валутен курс и правилата за превалутиране и закръгляване, съобразно правилата, определени по чл. 12 и чл. 13 от ЗВЕРБ при фиксиран курс 1,95583 лева за едно евро.

В чл. 47, ал. 1 от ЗВЕРБ е предвидено автоматично превалутиране и адаптиране на регистрите. Предвидено е, че на датата на въвеждане на еврото в Република България административните органи, лицата, осъществяващи публични функции, и организациите, предоставящи обществени услуги, превалутират автоматично от левове в евро стойностите в поддържаните от тях регистри чрез прилагане на правилата за превалутиране по чл. 12 и за закръгляване по чл. 13, освен ако в закона не е

предвидено друго. Превалутирането е предвидено да се извършва при действащия фиксиран курс от 1,95583 лева за едно евро.

Съгласно §5 от Преходните и заключителни разпоредби на ЗВЕРБ действащите нормативни актове, които уреждат задължения за плащане на такси, санкции, глоби и други публични задължения към държавата и общините в български левове, продължават да се прилагат в съответствие с предвидените в закона правила за превалутиране. Предвид необходимостта от прозрачност и яснота на гражданите за точните размери на местните такси и цени на услугите, предоставяни в община Сухиндол както в лева, така и в евро е необходимо да се извърши и промяна в подзаконовия нормативен акт. Предвид обстоятелството, че се предвижда използването на еврото, считано от 01.01.2026 г., то и подзаконовия нормативен акт следва да се приеме до тази дата. Това обстоятелство мотивира и по – краткия срок за обществено обсъждане от 14 календарни дни.

С §6 от Преходните и заключителни разпоредби на ЗВЕРБ, на органите на местното самоуправление е възложено да приемат изменения и допълнения в подзаконови нормативни актове, необходими за изпълнението му, като изрично е посочено, че измененията и допълненията в тези актове влизат в сила от датата на въвеждане на еврото в страната.

С Решение № 181 от 27.02.2025 г., Общински съвет Сухиндол прие нови: **§19.** */нов с Реш. № 181/27.02.2025 г./* Думата „лев“ и нейните производни се заменят с думата „евро“ и нейните производни.

**§20.** */нов с Реш. № 181/27.02.2025 г./* Всички стойности, посочени в левове в текста на Наредбата се превалутират и закръгляват съгласно правилата на чл. 12 и чл. 13 от Закона за въвеждане на еврото в Република България.

**§21.** */нов с Реш. № 181/27.02.2025 г./* Изменението на Наредбата за определяне на размера на местните данъци на територията на Община Сухиндол влиза в сила от датата, определена в Решение на Съвета на Европейския съюз за приемане на еврото в Република България, прието в съответствие с чл. 140, параграф 2 от Договора за функциониране на Европейския съюз и Регламент на Съвета на Европейския съюз, приет в съответствие с чл. 140, параграф 3 от Договора за функциониране на Европейския съюз.

Влизането в сила на настоящо предложения за проект на наредба е обусловено от датата на въвеждане на еврото в Република България, съгласно § 6, ал. 2 от Преходните и заключителни разпоредби на ЗВЕРБ и факта, че законът възлага на местното самоуправление срок за приемане на съответните изменения и допълнения, а общественото обсъждане, евентуалните предложения и становища на граждани не биха могли в юридически аспект и не следва да възпрепятстват приемането на предложените изменения и допълнения, (няма правна възможност за

неприемането на предложените изменения и допълнения и респ. неизпълнение на национален и европейски нормативни актове и решения), които изменения и допълнения по съществото си се изразяват в чисто техническа дейност по възложеното нормативно задължение за превалутиране, при спазване на законовите правила, прилагане на нормата за двойно обозначаване в лева и евро за посочения в ЗВЕРБ времеви период, но всъщност влизащи в сила от датата на въвеждане на еврото, както вече е посочено.

С предложените изменения и допълнения не се променят смислово в съдържание текстове на юридически норми и разпоредби, както и промени в размера на данъците, глобите и санкциите или повишение. Измененията касаят единствено превалутиране и посочване на всички цени/стойности, обективирани в цифри - едновременно в размер и вид валута - български лев и евро, при пълна равностойност, без повишения, за периода на двойно обозначаване на цени, съгласно закона. Превалутирането е при спазване правилата за закръгляване, без да се поставят лицата в по-неблагоприятно положение. Това превалутиране и спазването на изискването за двойно обозначаване на цените, реално не засяга и няма как да засегне законовите интереси и права на заинтересованата общественост.

Във връзка с гореизложеното и на основание чл.21, ал.1 , т.23 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, §6, ал. 1, т. 2 от ПЗР на Закона за въвеждане на еврото в Република България при условията на чл.75 до чл.80 от Административнопроцесуалния кодекс и чл.26, ал.2 от Закона за нормативните актове

**ПРЕДЛАГАМ:**

Общински съвет Сухиндол да вземе следното РЕШЕНИЕ:

**ПРОЕКТ!**

Приема Наредбата за определяне на размера на местните данъци на територията на община Сухиндол.

**ИНЖ. ПЛАМЕН ЧЕРНЕВ**
*кмет на Община Сухиндол*

Заличени лични данни,
съгласно Общия регламент
за защита на личните данни
(Регламент (ЕС)2016/679)

МП/КМ

# ОБЩИНА СУХИНДОЛ

## СЪОБЩЕНИЕ

**по реда на чл.26, ал.3 от Закона за нормативните актове**

**Относно:** Изменение и допълнение на Наредбата за определяне на размера на местните данъци на територията на Община Сухиндол

На основание чл. 26, ал. 3 и ал. 4, изр. второ от Закона за нормативните актове във връзка с чл. 77 от Административно-процесуалния кодекс и с оглед гарантиране принципите на обоснованост, стабилност, откритост и съгласуваност, Община Сухиндол уведомява всички заинтересовани лица, че открива производство по промяна на подзаконов нормативен акт.

Съгласно чл. 26, ал. 4 от Закона за нормативните актове, общественото обсъждане може да се проведе в по-кратък срок от предвидения 30-дневен период, когато това се налага поради особени причини, свързани с важен обществен интерес или необходимост от спазване на нормативно определени срокове.

В случая съкращаването на срока за обществено обсъждане е мотивирано от следното:

Законът предвижда конкретни срокове за адаптиране на подзаконовата нормативна уредба, включително общинските наредби, към новите правила, свързани с официалното въвеждане на еврото като законно платежно средство. Въвеждането на необходимите изменения в кратък срок е от съществено значение за гарантиране на правната сигурност и непрекъснатостта на административните услуги.

За да може общината да изпълнява ефективно своите функции от датата на въвеждането на еврото, е необходимо да се актуализират такси, процедури, механизми за плащане, вътрешни правила и информационни системи. Това изисква навременно приемане на наредбата, което не би могло да бъде гарантирано при стандартен 30-дневен срок.

Предстоящото преминаване към еврото засяга всички граждани и юридически лица на територията на общината. Забавянето на процеса може да създаде затруднения в плащанията, отчетността и административните процедури – ситуации, които следва да бъдат предотвратени чрез навременна и ясна местна регулация.

Националният план и указанията от държавните органи предвиждат координирани действия на всички административни структури. За да се

избегнат разминавания и правна несъгласуваност, общинската наредба трябва да бъде приета в срокове, съобразени с общата рамка за подготовка.

Формата за участие в производството по издаване на посочения акт от страна на заинтересованите лица и организации са писмени предложения и възражения, които могат да бъдат депозирани в деловодството на Община Сухиндол или на e-mail: kmet.suhindol.egov.bg, считано от **27.11.2025 г.** Срокът за представяне на становища и предложения по проекта на Наредбата е **14 /четиринадесет/ дни**, съобразно изискванията на чл. 26, ал. 4, изреч. второ от Закона за нормативните актове.

На основание чл.28, ал.2 от Закона за нормативните актове Ви предоставяме следните мотиви за изменение и допълнение на Наредбата:

**1. Причини и мотиви за приемане на изменение и допълнение в наредбата**

В Държавен вестник, бр. 70 от 20.08.2024 г. е обнародван Закон за въвеждане на еврото в Република България (ЗВЕРБ). Приемането му е логична фаза в осъществяването на стратегическата цел на държавата за присъединяване към еврозоната, а и в цялостното осъществяване на евроинтеграционните процеси в страната. С приемането на ЗВЕРБ е зададена правната рамка, която осигурява сигурност за гладко и ефективно преминаване от лева в евро. Един от основните принципи е този за приемственост и автоматично превалутиране на суми от левове в евро. Този принцип е залегнал в основата на Регламент (ЕО) 974/98.

Стойностите, посочени в левове в съществуващите подзаконови нормативни актове се считат за стойности в евро при прилагане на официалния валутен курс и правилата за превалутиране и закръгляване, съобразно правилата, определени по чл. 12 и чл. 13 от ЗВЕРБ при фиксиран курс 1,95583 лева за едно евро.

В чл. 47, ал. 1 от ЗВЕРБ е предвидено автоматично превалутиране и адаптиране на регистрите. Предвидено е, че на датата на въвеждане на еврото в Република България административните органи, лицата, осъществяващи публични функции, и организациите, предоставящи обществени услуги, превалутират автоматично от левове в евро стойностите в поддържаните от тях регистри чрез прилагане на правилата за превалутиране по чл. 12 и за закръгляване по чл. 13, освен ако в закона не е предвидено друго. Превалутирането е предвидено да се извършва при действащия фиксиран курс от 1,95583 лева за едно евро.

Съгласно §5 от Преходните и заключителни разпоредби на ЗВЕРБ действащите нормативни актове, които уреждат задължения за плащане на такси, санкции, глоби и други публични задължения към държавата и общините в български левове, продължават да се прилагат в съответствие с предвидените в закона правила за превалутиране. Предвид необходимостта

от прозрачност и яснота на гражданите за точните размери на местните такси и цени на услугите, предоставяни в община Сухиндол както в лева, така и в евро е необходимо да се извърши и промяна в подзаконовия нормативен акт. Предвид обстоятелството, че се предвижда използването на еврото, считано от 01.01.2026 г., то и подзаконовия нормативен акт следва да се приеме до тази дата. Това обстоятелство мотивира и по – краткия срок за обществено обсъждане от 14 календарни дни.

С §6 от Преходните и заключителни разпоредби на ЗВЕРБ, на органите на местното самоуправление е възложено да приемат изменения и допълнения в подзаконови нормативни актове, необходими за изпълнението му, като изрично е посочено, че измененията и допълненията в тези актове влизат в сила от датата на въвеждане на еврото в страната.

С Решение № 181 от 27.02.2025 г., Общински съвет Сухиндол прие нови: **§19**. */нов с Реш. № 181/27.02.2025 г./* Думата „лев“ и нейните производни се заменят с думата „евро“ и нейните производни.

**§20.** */нов с Реш. № 181/27.02.2025 г./* Всички стойности, посочени в левове в текста на Наредбата се превалутират и закръгляват съгласно правилата на чл. 12 и чл. 13 от Закона за въвеждане на еврото в Република България.

**§21.** */нов с Реш. № 181/27.02.2025 г./* Изменението на Наредбата за определяне на размера на местните данъци на територията на Община Сухиндол влиза в сила от датата, определена в Решение на Съвета на Европейския съюз за приемане на еврото в Република България, прието в съответствие с чл. 140, параграф 2 от Договора за функциониране на Европейския съюз и Регламент на Съвета на Европейския съюз, приет в съответствие с чл. 140, параграф 3 от Договора за функциониране на Европейския съюз.

Влизането в сила на настоящо предложения за проект на наредба е обусловено от датата на въвеждане на еврото в Република България и факта, че законът възлага на местното самоуправление срок за приемане на съответните изменения и допълнения, а общественото обсъждане, евентуалните предложения и становища на граждани не биха могли в юридически аспект и не следва да възпрепятстват приемането на предложените изменения и допълнения, (няма правна възможност за неприемането на предложените изменения и допълнения и респ. неизпълнение на национален и европейски нормативни актове и решения), които изменения и допълнения по съществото си се изразяват в чисто техническа дейност по възложеното нормативно задължение за превалутиране, при спазване на законовите правила, прилагане на нормата за двойно обозначаване в лева и евро за посочения в ЗВЕРБ времеви период, но всъщност влизащи в сила от датата на въвеждане на еврото, както вече е посочено.

С предложените изменения и допълнения не се променят смислово в съдържание текстове на юридически норми и разпоредби, както и промени в размера на таксите, цените на услугите, глобите и санкциите или повишение. Измененията касаят единствено превалутиране и посочване на всички цени/стойности, обективирани в цифри - едновременно в размер и вид валута - български лев и евро, при пълна равностойност, без повишения, за периода на двойно обозначаване на цени, съгласно закона. Превалутирането е при спазване правилата за закръгляване, без да се поставят лицата в по-неблагоприятно положение. Това превалутиране и спазването на изискването за двойно обозначаване на цените, реално не засяга и няма как да засегне законовите интереси и права на заинтересованата общественост.

При изработване на проекта за изменение и допълнение на Наредбата за определяне на размера на местните данъци на територията на Община Сухиндол са спазени принципите на необходимост, обоснованост, предвидимост, откритост, съгласуваност, субсидиарност, пропорционалност и стабилност.

**2. Цели, които се поставят с предлаганите изменения и допълнения на наредбата**

Привеждане на разпоредбите на наредбата в съответствие с изискванията, правилата и принципите, заложени в Закона за въвеждане на еврото в Република България. Повишаване прозрачността и информираността на гражданите за процеса на приемане на единната европейска валута в страната и неговите отражения в местните отношения.

**3. Финансови средства, необходими за прилагането на новата уредба**

За прилагането на предложените изменения и допълнения на Наредбата не са необходими допълнителни финансови и други средства.

**4. Очаквани резултати от приемане на предлаганите изменения и допълнения на наредбата**

Резултатите, които се очакват от прилагането на **измененията и допълненията** на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услугите, предоставяни в община Сухиндол се свеждат до постигане на целите, наложили приемането на същата.

- Синхронизиране на Наредбата в съответствие със Закона за въвеждане на еврото в Република България.

**5. Анализ за съответствие с правото на Европейския съюз и правото на Република България**

Предлаганият проект на изменение и допълнение на Наредбата е с правно основание чл. 21, ал.2 от ЗМСМА в съответствие с принципите на Европейската харта за местно самоуправление, Европейска харта за регионално развитие, както и с директиви на Европейската общност, свързани с тази материя, предвид съответствието на основните нормативни актове с тях.

Предвид на гореизложеното, предложението за изменение и допълнение на Наредбата за определяне на размера на местните данъци на територията на Община Сухиндол, считано от 01.01.2026 г., е както следва:

# НАРЕДБА

## за определяне размера на местните данъци на територията на община Сухиндол

### Глава първа
### Общи положения

**Чл.1.** С тази наредба се уреждат отношенията, свързани с определяне размерите на местните данъци на територията на община Сухиндол.

**Чл.2.** В общинският бюджет постъпват следните местни данъци:

1.Данък върху недвижимите имоти;

2.Данък върху наследствата;

3.Данък върху дарения;

4.Данък при възмездно придобиване на имущества;

5.Данък върху превозните средства;

6.Патентен данък;

7. */нова с реш. № 395/31.01.2011 г./* Туристически данък;

8. . */нова с реш. № 395/31.01.2011 г./* Други местни данъци определени със закон.

9./*нова с реш. № 108/20.10.2016 г/* Данък върху таксиметров превоз на пътници

**Чл.3.** (1) Размерите на местните данъци по чл.2 се определят с тази наредба при условията, по реда и в границите, определени в Закона за местните данъци и такси;

(2) Когато до края на предходната година Общинския съвет не е определил размера на местните данъци за текущата година, местните данъци се събират на базата на действащия размер към 31 декември на предходната година;

(3) Не се допускат изменения в приетите от Общинския съвет размер и начин на определяне на местните данъци в течение на годината.

**Чл.4.** Местните данъци се заплащат в брой в касата на общинската администрация или безкасово по съответната сметка.

**Чл.5.** (1) Установяването, обезпечаването и събирането на местните данъци се извършват от служителите на общинската администрация, определени със заповед на

кмета на общината, по реда на ДОПК. Обжалването на свързаните с тях актове се извършва по същия ред.

(2)*/изм. с реш. № 395/31.01.2011 г./* Невнесените в срок данъци по тази наредба се събират заедно с лихвите по Закона за лихвите върху данъци, такси и други подобни държавни вземания. Принудителното събиране се извършва от публични изпълнители по реда на Данъчно-осигурителния процесуален кодекс или от съдебни изпълнители по реда на Гражданския процесуален кодекс.

(3) */нова с реш. № 290/28.01.2010 г./* В производствата по ал. 1 служителите на общинската администрация имат правата и задълженията на органи по приходите, а в производствата по обезпечаване на данъчни задължения - на публични изпълнители.

**Чл.6.** Общинският съвет определя условията и реда за информиране и обсъждане с гражданите и бизнеса на предложения за определяне размерите на местните данъци.

## Глава втора
## Местни данъци

### Раздел I
### Данък върху недвижимите имоти

**Чл.7***/изм. с реш. №69/30.06.2020 г./* (1) С данък върху недвижимите имоти се облагат разположените на територията на общината сгради и самостоятелни обекти в сгради, както и поземлените имоти, разположени в строителните граници на населените места и селищните образувания, и поземлените имоти извън тях, които според подробен устройствен план имат предназначението по чл. 8, т. 1 от Закона за устройство на територията и след промяна на предназначението на земята, когато това се изисква по реда на специален закон.

(2) Не се облагат с данък поземлените имоти, заети от улици, пътища от републиканската и общинската пътни мрежи и железопътната мрежа, до ограничителните строителни линии. Не се облагат с данък и поземлените имоти, заети от водни обекти, държавна и общинска собственост.

(3) Не се облагат с данък земеделските земи и горите, с изключение на застроените земи - за действително застросната площ и прилежащия й терен.

(4) */нова с реш.193/19.12.2013 г/* Не се облагат с данък недвижимите имоти с данъчна оценка до 1680 лв./859 евро, включително.

**Чл.8.** (1) Данъчно задължени лица са собствениците на облагаеми с данък недвижими имоти.

(2) */доп. с реш. № 395/31.01.2011 г./*Собственикът на сграда, построена върху държавен или общински поземлен имот, е данъчно задължен и за този имот или съответната част от него.

(3) При учредено вещно право на ползване данъчно задължен е ползвателят.

(4) При концесия данъчно задължен е концесионерът.

(5) */нова с реш. № 395/31.01.2011 г./* За имот общинска собственост, данъчно задължено е лицето, на което имотът е предоставен за управление.

**Чл.9.** Когато върху облагаем недвижим имот правото на собственост или ограниченото вещно право е притежание на няколко лица, те дължат данък съответно на частите си.

**Чл.10.** (1) Данъкът върху недвижимите имоти се заплаща:

1. в брой в касата на общината, находяща се в административна сграда на улица Росица № 115 .
2. по банков път – по банковата сметка на общината;
3. с пощенски запис;
4. */нова с реш. 218/20.12.2017 г./* по електронен път;
5. */нова с реш. 218/20.12.2017 г./* чрез ПОС устройство.

(2) Всеки от съсобствениците на имота, съответно от съпритежателите на ограниченото вещно право, може да плати данъка за целия имот за сметка на останалите.

**Чл.11.** (1) */изм. с реш. № 218/20.12.2017 г./* Данъкът върху недвижимите имоти се плаща на две равни вноски в следните срокове: до 30 юни и до 31 октомври на годината, за която е дължим.

(2) */изм. с реш. № 218/20.12.2017 г./* На предплатилите до 30 април за цялата година се прави отстъпка 5 на сто.

(3) */нова с реш. 218/20.12.2017 г./* За придобитите през текущата година недвижими имоти, данъкът се заплаща в сроковете по ал. 1, а в случаите, в които придобиването е след изтичане на сроковете по ал. 1, данъкът се заплаща в двумесечен срок от датата на придобиването на имота.

**Чл.12.** Данъкът се заплаща независимо дали недвижимите имоти се използват или не.

**Чл.13**. От заплащане на данък се освобождават лицата за имотите, определени в чл.24 от Закона за местните данъци и такси.

**Чл.14.** Данъкът върху недвижимите имоти постъпва в приход на бюджета на общината, на територията на която се намира имотът.

**Чл.15.** ***/изм. с реш. № 148/30.12.2024 г./*** Размерът на данъка върху недвижимите имоти се определя в размер на 3,2 на хиляда върху данъчната оценка на недвижимия имот.

**Чл.16.** Данъчната оценка на недвижимите имоти на гражданите се определя по норми съгласно приложение № 2 от Закона за местните данъци и такси, в зависимост от вида на имота, местонахождението, площта, конструкцията и овехтяването и се съобщава на данъчно задължените лица.

**Чл.17.** */изм. с реш. № 193/19.12.2013 г./* (1) Данъчната оценка на недвижимите имоти на предприятията, е по-високата между отчетната им стойност, данъчната оценка съгласно приложение № 2 от Закона за местните данъци и такси, а за жилищните имоти – данъчната им оценка съгласно приложение № 2 от ЗМДТ.

(2) *изм. с реш. № 395/31.01.2011 г./ /изм. с реш. № 193/19.12.2013 г./* Данъчната оценка на недвижимите имоти, върху които е учредено право на ползване на предприятие, е отчетната им стойност по баланса на собственика или данъчната оценка съгласно приложение № 2 от ЗМДТ , а за жилищните имоти - данъчната оценка съгласно приложение № 2.

(3) Данъчната оценка на имотите по чл.11, ал.2 от Закона за местните данъци и такси, върху които са построени сгради на лица, различни от собственика на поземления имот, се определя съгласно нормите по приложение № 2 от Закона за местните данъци и такси.

(4) */Изм. с Реш. №69 от 30.06.2020 г./* При липса на счетоводни данни данъчната оценка се определя от служител на общинската администрация за сметка на данъчно задълженото лице. Данъчната оценка се определя от служител на общинската администрация и при наличие на счетоводни данни, определени в нарушение на приложимото счетоводно законодателство. Определянето на данъчната оценка се извършва по реда на Данъчно-осигурителния процесуален кодекс.

**Чл.18.** (1) Данъкът се определя върху данъчната оценка на недвижимите имоти по чл.10, ал.1 от Закона за местните данъци и такси към 1 януари на годината, за която се дължи.

(2) При промяна на данъчната оценка на имота през годината данъкът се определя върху новата оценка от месеца, следващ месеца на промяната. В случаите на промяна от Общинския съвет на границите на зоните в населените места и категориите на вилните зони или на населените места, данъкът се определя върху новата данъчна оценка от 1 януари на следващата година.

**Чл.19.** (1) За имот, който е основно жилище, данъкът се дължи с 50 на сто намаление.

(2) За имот, който е основно жилище на лице с намалена работоспособност от 50 до 100 на сто, данъкът се дъжи със 75 на сто намаление.

*/нова с реш. № 313/30.01.2019 г./* (3) Когато се установи деклариране на повече от едно основно жилище, облекченията по ал.1 и ал.2 не се прилагат и данъкът, определен по чл.15, се дължи в пълен размер за всяко от жилищата и за периода, в който едновременно са декларирани като такива.

**Чл.20.** *изм. с реш. № 395/31.01.2011 г./* Необходимо условие за определяне на данъка е наличието на подадена данъчна декларация по чл.14 от Закона за местните данъци и такси.

**Чл.21.** При промяна на обстоятелство, което има значение за определяне на данъка, лицата по чл.19 предявяват правото си за ползване на данъчно облекчение чрез данъчна декларация, която подават в срока по чл.14, ал.1 от Закона за местните данъци и такси.

## Раздел II
## Данък върху наследствата

**Чл.22.** (1) С данък върху наследствата се облагат наследените по закон или по завещание имущества в страната или в чужбина на български граждани, както и имуществата в страната на чуждите граждани.

(2) Имуществата на лица без гражданство се облагат като имущества на български граждани, ако постоянното им местопребиваване е на територията на страната.

**Чл.23.** (1) Наследственото имущество включва притежаваните от наследодателя движими и недвижими вещи и права върху такива вещи, както и другите му имуществени права, вземания и задължения към момента на откриване на наследството, освен ако със закон е предвидено друго.

(2) Като наследствено се облага и имуществото, което се получава в случай на смърт на наследодателя непосредствено от трето лице въз основа на сключен от наследодателя договор.

(3) Алинея 2 не се прилага, ако договорът е сключен в изпълнение на задължение по закон.

**Чл.24.** (1) Данъкът върху наследството се заплаща от наследниците по закон или по завещание, както и от заветниците.

(2) Данък върху наследството не се заплаща от преживелия съпруг и от наследниците по права линия без ограничения.

**Чл.25.** (1) При откриване на наследство данъчно задължените лица по чл.24 или техните законни представители са длъжни в срок от 6 месеца да подадат декларация по чл.32 от Закона за местните данъци и такси в общината по последното местожителство на наследодателя, а ако последният е имал местожителство в чужбина – по местонахождението на по-голямата част от имуществото му в страната.

**Чл.26.** Наследственото имущество, с изключение на освободеното от данък, се оценява съгласно чл.33 от Закона за местните данъци и такси.

**Чл.27.** (1) Облагаемата наследствена маса се разделя на наследствени дялове, като за всеки наследник се определя дял по реда на Закона за наследството .

(2) Наследствените дялове се увеличават, съответно намаляват, със стойността на заветите, оценени по реда на чл.33 от Закона за местните данъци и такси.

**Чл.28.** */ изм. и доп. с реш. № 159 от 23.01.2009 г/* Данъкът се определя поотделно за всеки наследник или заветник, както следва:

1. за братя и сестри и техните деца – **0,8** на сто за наследствен дял над 127 822.97 €/250 000 лв.;

2. за лица, извън посочените в т. 1 – **6,6** на сто за наследствен дял над 127 822.97 €/250 000 лв.

**Чл.29.** Освобождават се от данък върху наследство имущества определени в чл.38 и чл.39 от Закона за местните данъци и такси.

**Чл.30.** Данъкът се определя и се съобщава на всеки наследник или заветник поотделно по реда на Данъчно-осигурителния процесуален кодекс.

**Чл.31.**Данъкът се плаща в 2-месечен срок от връчване на съобщението.

## Раздел III
## Данък при придобиване на имущества по дарение и по възмезден начин

**Чл.32.** (1) Обект на облагане с данък са имуществата, придобити по дарение, както и недвижимите имоти, ограничените вещни права върху тях и моторните превозни средства, придобити по възмезден начин.

(2) Подлежат на облагане с данък в размер на данък дарение и безвъзмездно придобитите по друг начин имущества, както и погасените чрез опрощаване задължения.

(3) *нова. с реш. 290/28.01.2010 г./* Данък при безвъзмездно придобиване на имущества се дължи и при придобиване на недвижими имоти и ограничени вещни права върху тях по давност

(4) */изм. с Реш. №69 от 30.06.2020 г./* Алинея 1 не се прилага за моторни превозни средства, придобити преди първоначалната им регистрация за движение в страната.

(5)/*предишна ал.4/* Алинея 2 не се прилага, ако прехвърлянето е в изпълнение на задължение по закон или въз основа на акт на Министерския съвет за безвъзмездно предоставяне на имущества на инвеститори по приоритетни инвестиционни проекти.

(6) / *предишна ал.5/* Не се облагат с данък имуществата, придобити по дарение между роднини по права линия и между съпрузи.

**Чл.33.** Данъкът се заплаща от лицата по чл.45 от Закона за местните данъци и такси.

**Чл.34.***/доп. с реш. 290 от 28.01.2010 г./* Основа за определяне на данъка е оценката на имуществото в евро към момента на прехвърлянето, а при придобиване по давност -

към момента на издаване на акта, удостоверяващ правото на собственост, който подлежи на вписване.

**Чл.35.** */ изм. и доп. с реш. № 159 от 23.01.2009 г/* (1) При дарение на имущество, както и в случаите по чл.44, ал.2 от Закона за местните данъци и такси, данъкът се начислява върху оценката на прехвърляното имущество в размер на:

а) **0,8** на сто - при дарение между братя и сестри и техните деца;

б) **6.6** на сто - при дарение между лица извън посочените в буква "а".

(2) ***/ изм. с реш. № 148 от 30.12.2024 г./*** При възмездно придобиване на имущество данъкът е в размер 3,0 на сто върху оценката на прехвърляното имущество, а при замяна - върху оценката на имуществото с по-висока стойност.

(3) При делба на имущество, когато притежаваният преди делбата дял се уголемява, данъкът се начислява върху превишението.

**Чл.36.** Освобождават се от данък придобитите имущества по чл.48 от Закона за местните данъци и такси.

**Чл.37.** (1) Данъкът се заплаща в общината по местонахождението на недвижимия имот, а в останалите случаи - по постоянния адрес, съответно по седалището на данъчно задълженото лице. Лицата, които нямат постоянен адрес, заплащат данъка по настоящия си адрес.

(2)*/изм. с реш.290 от 26.01.2010 г./* Данъкът се заплаща при прехвърлянето на недвижимия имот, ограничените вещни права върху недвижим имот и моторните превозни средства, а в случаите по чл. 32, ал.3 - към момента на издаване на акта, удостоверяващ правото на собственост, който подлежи на вписване.

(3)*/нова с Реш. №69 от 30.06.2020 г./* При безвъзмездно придобиване на имущество, с изключение на случаите по ал. 2, лицата, получили имущество, подават декларация за облагането му с данък и заплащат данъка в двумесечен срок от получаването му.

(4)*/нова с Реш. №69 от 30.06.2020 г. /* Декларация по ал. 3 не се подава в случаите по чл. 32, ал. 5 и 6 от Наредбата и чл. 48, ал. 1, т. 5, 6, 8 и 9 от ЗМДТ, както и за получени и предоставени дарения от юридически лица с нестопанска цел за осъществяване на обществено полезна дейност.

## Раздел IV
## Данък върху превозните средства

**Чл.38.** С данък върху превозните средства се облагат:

1.превозните средства, регистрирани за движение по пътната мрежа в Република България;

2. корабите, вписани в регистрите на българските пристанища;

3. въздухоплавателните средства, вписани в държавния регистър на Република България за гражданските въздухоплавателни средства.

**Чл.39.** Данъкът се заплаща от собствениците на превозните средства.

**Чл.40.***/изм. с реш. №218 от 20.12.2017 г./*

(1) Размерът на данъка се определя от служител на общинската администрация въз основа на данни от регистъра на пътните превозни средства, поддържан от Министерството на вътрешните работи, и се съобщава на данъчно задълженото лице.

(2) Алинея 1 не се прилага, когато:

1. пътното превозно средство е придобито по наследство;
2. пътното превозно средство е собственост на повече от едно лице;
3. собственикът/собствениците на пътното превозно средство няма/нямат постоянен адрес, съответно седалище на територията на страната;

4. са налице основания за предявяване право на освобождаване от данък;
5. */отм. с Реш. №313 от 30.01.2019 г./*

(3) */доп. с Реш. №38 от 31.01.2020 г.*/Собствениците на превозно средства, с изключение на случаите по ал.1, декларират пред общината по постоянния им адрес, съответно седалище, притежаваните от тях превозни средства в двумесечен срок от придобиването им. За превозните средства, които не са регистрирани за движение в страната, двумесечният срок започва да тече от датата на регистрацията им за движение. При придобиване на превозно средство по наследство декларацията се подава в срока по чл.32 от ЗМДТ. В случай, че не бъде подадена в срок, служител на общинска администрация образува служебна партида за превозното средство.

(4) Когато собствениците на превозно средства нямат постоянен адрес, съответно седалище на територията на страната, декларации се подават пред общината по регистрация на превозното средство.

(5) Собствениците на превозни средства предявяват правото си на освобождаване от данък или за ползване на данъчно облекчение с данъчната декларация по ал.3 или с подаване на нова данъчна декларация.

**Чл.41***/изм. с Реш. №69 от 30.06.2020 г./* (1) За леки и товарни автомобили с технически допустима максимална маса не повече от 3,5 т данъкът се състои от два компонента - имуществен и екологичен, и се определя по следната формула:

ГДПС = ИмК х ЕК,

където:

ГДПС е годишният размер на данъка върху превозните средства за леки и товарни автомобили с технически допустима максимална маса не повече от 3,5 т;

ИмК е имуществен компонент, който се определя по реда на т. 1;

ЕК е екологичен компонент, който се определя по реда на т. 2

1. имуществения компонент се определя от стойността на данъка в зависимост от мощността на двигателя, коригирана с коефициент в зависимост от годината на производство на автомобила, по следната формула:

ИмК = CkW х Кгп,

където:

CkW е частта от стойността на данъка в зависимост от мощността на двигателя, която се определя от мощността на двигателя в следния размер:

- до 55 kW включително – 0,17€/ 0,34 лв. за 1 kW;
- над 55 kW до 74 kW включително -0,28 €/ 0,54 лв. за 1 kW;
- над 74 kW до 110 kW включително – 0,56€/1,10 лв. за 1 kW;
- над 110 kW до 150 kW включително – 0,63€/1,23 лв. за 1 kW;
- над 150 kW до 245 kW включително – 0,82€/1,60 лв. за 1 kW;
- над 245 kW – 1,07€/2,10 лв. за 1 kW;

Кгп е коригиращ коефициент за годината на производство на автомобила. В зависимост от годината на производство върху данъка се прилага коригиращ коефициент, съгласно чл.55, ал.1 от Закона за местните данъци и такси.

2.Екологичен компонент в зависимост от екологичната категория на автомобила

| Екологична категория | Коефициент |
|---|---|
| 1. Без екологична категория с екологична категория "Евро 1" и „Евро 2" | 1,10 |
| 2. „Евро 3" | 1,00 |
| 3. „Евро 4" | 0,80 |
| 4. „Евро 5" | 0,60 |

5. „Евро 6" и „EEV" 0,40

(2) */Изм. с реш. №313/30.01.2019 г./* Данъкът за ремаркета на леки и товарни автомобили с технически допустима максимална маса не повече от 3,5 тона, се определя за:

1. Товарно ремарке – 2,56€/5,00 лв.;
2. Къмпинг ремарке – 5,11€/10 лв.

(3) */изм. с реш. №313/30.01.2019 г./* Данъкът за мотопеди за мотопеди е в размер на 5,11€/10 лева, а за мотоциклети, както следва:

1. до 125 куб.см вкл. – 6,14€/12 лв.;
2. над 125 до 250 куб.см вкл. –12,78€/ 25 лв.;
3. над 250 до 350 куб.см вкл. – 17,90€/35 лв.;
4. над 350 до 490 куб.см вкл. – 25,56€/50 лв.;
5. над 490 до 750 куб.см вкл. – 38,35€/75 лв.;
6. над 750 куб.см. – 51,53€/100 лв."

(4) Данъкът за триколка на база общото тегло е както следва:

1. до 400 кг включително – 2,56€/5,00 лв.
2. над 400 кг –4,09€/ 8,00 лв.

(5) Данъкът за автобуси се определя в зависимост от броя на местата за сядане:

1. */изм. с реш. №218/20.12.2017 г./* до 22 места, вкл. мястото на водача – 30,68€/60,00 лв.
2. над 22 места, вкл. мястото на водача – 66,47€/130,00 лв.

(6) */изм. с реш. №313/30.01.2019 г./* Данъкът за товарен автомобил с техническа и допустима максимална маса над 3,5 т, но не повече от 12 т. е в размер на 5,11€/10 лв за всеки започнати 750 кг товароносимост."

(7) ) */изм. с реш. №313/30.01.2019 г./* Данъкът за седлови влекач и влекач за ремарке се определя в зависимост от допустимата максимална маса на състава от превозни средства, от броя на осите и вида на окачването на влекача, посочени в свидетелството за регистрация на влекача, както следва

| Брой оси на седловия влекач/влекача за ремарке | Допустима максимална маса на състава от превозни средства, посочена в свидетелството за регистрация на влекача (в тона): | | Данък (в евро/лева) | |
|---|---|---|---|---|
| | равна или повече от | по-малка от | задвижваща ос/оси с пневматично или с окачване, прието за еквивалентно на пневматичното | други системи за окачване на задвижващата ос/оси |
| А) с две оси | - | 18 | **4,09/8.00** | **14,32/28.00** |
| | 18 | 20 | **14,32/28.00** | **32,72/64.00** |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | 20 | 22 | **32,72/64.00** | **75,16/147.00** |
| | 22 | 25 | **97,15/190.00** | **174,86/342.00** |
| | 25 | 26 | **174,86/342.00** | **306,78/600.00** |
| | 26 | 28 | **174,86/342.00** | **306,78/600.00** |
| | 28 | 29 | **169,24/331.00** | **204,01/399.00** |
| | 29 | 31 | **204,01/399.00** | **334,90/655.00** |
| | 31 | 33 | **334,90/655.00** | **464,76/909.00** |
| | 33 | 38 | **464,76/909.00** | **706,09/1381.00** |
| | 38 | - | **514,87/1007.00** | **699,96/1369.00** |
| Б) с три и повече оси | 36 | 38 | **327,23/640.00** | **454,03/888.00** |
| | 38 | 40 | **454,03/888.00** | **627,87/1228.00** |
| | 40 | - | **627,87/1228.00** | **929,02/1817.00** |

(8) */изм. с Реш. №38 от 31.01.2020 г./* Данъкът за специализирани строителни машини /бетоновози, бетон-помпи и други/, автокранове и други специални автомобили, без тролейбусите, е в размер на 33,23€/65,00 лв.

(9) ***/изм. с Реш. №38 от 31.01.2020 г./*** Данъкът за автокранове с товароподемост над 40 тона, е в размер от 66,47€/130,00 лв.

(10) Данъкът за трактори е в размери, както следва:

1. от 11 kW до 18 kW включително – 3,58€/7,00 лв.
2. над 18 kW до 37 kW включително – 4,60€/9,00 лв.
3. над 37 kW – 6,65€/13,00 лв.

(11) Данъкът за други самоходни машини е в размер 16,87€/33,00 лв.

(12) */изм. с Реш. №38 от 31.01.2020 г./*Данъкът за моторни шейни и четириколесни превозни средства определени в чл.4 от Регламент ЕС №168/2013 е в размер на 33,2€/365,00 лв..

(13) */изм. с реш. №218/20.12.2017 г./* Данъкът за товарни автомобили с допустима максимална маса над 12 т. се определя в зависимост от допустимата максимална маса, броя на осите и вида на окачването, както следва:

| Брой оси на моторното превозно средство | Допустима максимална маса | | Данък (в лв.) | |
|---|---|---|---|---|
| | равна или повече от | по-малка от | задвижваща ос/оси с пневматично или с окачване, прието за еквивалентно на пневматичното | други системи за окачване на задвижващата ос/оси |
| А) с две оси | 12 | 13 | **15,34/30,00** | **40,39/79,00** |
| | 13 | 14 | **40,9/79,00** | **85,90/168,00** |
| | 14 | 15 | **85,90/168,00** | **121,18/237,00** |
| | 15 | - | **121,18/237,00** | **274,05/536,00** |
| Б) с три оси | 15 | 17 | **31,19/61,00** | **61,36/120,00** |
| | 17 | 19 | **61,36/120,00** | **110,95/217,00** |
| | 19 | 21 | **110,95/217,00** | **114,18/282,00** |
| | 21 | 23 | **144,18/282,00** | **221,90/434,00** |
| | 23 | - | **221,90/434,00** | **345,12/675,00** |
| В) с четири оси | 23 | 25 | **148,27/290,00** | **153,39/300,00** |
| | 25 | 27 | **153,39/300,00** | **228,04/446,00** |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | 27 | 29 | **228,04/446,00** | **361,99/708,00** |
| | 29 | - | **361,99/708,00** | **536,89/1050,00** |

**Чл.42.** Данъкът за плавателните средства е в размер, както следва:

1. */изм. с реш. №218/20.12.2017 г./* за корабите, вписани в регистрите на малките кораби в българските пристанища и в регистрите на общините за корабите, плаващи по вътрешните води без контакт с Черно море и с река Дунав, без яхтите и скутерите - в размер 0,51€/1,00 лв. за всеки започнат бруто тон;

2. */изм. с реш. №218/20.12.2017 г./* за корабите, без яхтите, скутерите, влекачите и тласкачите, вписани в регистъра на големите кораби в българските пристанища - в размер 0,51€/1,00 лв. за всеки започнат бруто тон до 40 бруто тона включително и в размер 0,05€/0,10 лв. за всеки започнат бруто тон над 40 бруто тона;

3. */изм. с реш. №218/20.12.2017 г./* за един джет - в размер 51,13€/100,00 лв.

4. */изм. с реш. №218/20.12.2017 г./* за ветроходни и моторни яхти - в размер 10,23€/20,00 лв. за всеки започнат бруто тон;

5. */изм. с реш. №218/20.12.2017 г./* за скутери - в размер 1,38€/ 2,70 лв. за киловат;

6. */изм. с реш. №218/20.12.2017 г./* за влекачи и тласкачи - в размер 0,07€/0,14 лв. за киловат;

7. */изм. с реш. №218/20.12.2017 г./* за речни несамоходни плавателни съдове - в размер 0,26€/0,50 лв.за тон максимална товароносимост.

**Чл.43.** Данъкът за гражданските въздухоплавателни средства е в размер, както следва:

1. */изм. с реш. №218/20.12.2017 г./* за самолети в експлоатация с валиден сертификат за летателна годност и за вертолети – 10,23€/20,00лв. за всеки започнат тон максимално летателно тегло;

2. */изм. с реш. №218/20.12.2017 г./* за параплан – 6,14€/12,00 лв.

3. */изм. с реш. №218/20.12.2017 г./* за делтаплан – 6,14€/12,00 лв.

4. */изм. с реш. №218/20.12.2017 г./* за мотоделтаплан – 10,23€/20,00 лв.

5. */изм. с реш. №218/20.12.2017 г./* за свободен балон – 15,34€/30,00 лв.

6. */изм. с реш. №218/20.12.2017 г./* за планер -15,34€/30,00 лв.

**Чл.44.** Освобождават се от данък превозните средства по чл.58 от Закона за местните данъци и такси.

**Чл.45.** */отм. с реш. №313/30.01.2019 г./* (1)

(2)*/изм. с реш. №313/30.01.2019 г./* За мотопеди и мотоциклети с мощност на двигателя до 74 kW вкл., и съответстващи на екологична категория „Евро 4", данъкът се заплаща с 20 на сто намаление, а за съответстващите на екологични категории, по-високи от „Евро 4" – с 60 на сто намаление.

(3) */изм. с реш. №313/30.01.2019 г./* За автобусите, товарните автомобили, с техническа допустима максимална маса над 3,5 т., влекачите за ремарке и седловите влекачи с двигатели, съответстващи на екологична категории „Евро 4", данъкът се заплаща с 20 на сто намаление, а за съответстващите на „Евро 5", „Евро 6" и EEV- с 50 на сто намаление от определения по чл.55, ал.5,6, 7 и 13 от ЗМДТ, данък.

(4) За автобуси, извършващи обществен превоз на пътници по редовни автобусни линии в градовете и в слабонаселените планински и гранични райони, които се субсидират от общините, данъкът се заплаща в размер 10 на сто от размера, определен по реда на чл. 55, ал. 5 от Закона за местните данъци и такси, при условие че не се използват за други цели.

(5) */изм. с реш. №313/30.01.2019 г./* Когато в Регистъра на пътните превозни

средства, подлържан от Министерство на вътрешните работи няма данни за екологичната категория на моторното превозно средства, се приема, че превозното средство е без екологична категория .

**Чл. 46.** (1)*/изм. с реш. №218/20.12.2017 г./* Данъкът върху превозните средства се плаща на две равни вноски в следните срокове: до 30 юни и до 31 октомври на годината за която е дължим. На предплатилите до 30 април за цялата година се прави отстъпка 5 на сто.

(2) За превозните средства, придобити или регистрирани за движение през текущата година, данъкът се плаща в двумесечен срок от датата на придобиването им, съответно на регистрацията им за движение, в размер 1/12 част от годишния данък за всеки месец до края на годината, включително месеца на придобиването, съответно на регистрацията им за движение.

**Чл.47.** */изм. с реш. №313/30.01.2019 г./* Данъкът се внася в приход на бюджета на общината по постоянния адрес, съответно седалището на собственика, а в случаите по чл.54, ал.5 от ЗМДТ – в приход на общината по регистрация на превозното средство.

## Раздел V
## Патентен данък

**Чл.48.** */изм. с Реш. №38 от 31.01.2020 г./* (1) Физическо лице, включително едноличен търговец, което извършва дейности, посочени в приложение № 4 към Глава втора, раздел VI от Закона за местните данъци и такси (патентни дейности) се облага с годишен патентен данък за доходите от тези дейности, при условие че:

1. оборотът на лицето за предходната година не превишава 25 564,59€/50 000 лв., и

2. */изм. с Реш. №38 от 31.01.2020 г./* лицето не е регистрирано по Закона за данък върху добавената стойност, с изключение на регистрация при доставка на *услуги* по чл.97а и за вътреобщностно придобиване по чл.99 и чл.100, ал.2 от същия закон

(2) За извършваната патентна дейност лицата по ал.1 не се облагат по реда на Закона за данъците върху доходите на физическите лица.

(3) Лицата по ал.1 прилагат разпоредбите за данъците, удържани при източника, и за облагане на разходите по чл.204, т.2 на Закона за корпоративното подоходно облагане.

**Чл.49.** (1) Когато в рамките на 12 последователни месеца едно физическо лице е прекратило патентна дейност и/или е образувало ново предприятие, което извършва патентна дейност, и сумарният оборот на двете предприятия е повече от 25 564,59€/50 000 лв. за 12 последователни месеца, за новообразуваното предприятие не се прилага чл.48. В този случай за текущата данъчна година новообразуваното предприятие се облага по общия ред на Закона за данъците върху доходите на физическите лица.

(2) Когато в рамките на текущата данъчна година оборотът на лицето превиши 25 564,59€/50 000 лв. или лицето се регистрира по Закона за данък върху добавената стойност, лицето се облага по общия ред на Закона за данъците върху доходите на физическите лица.

(3) В случаите по ал.1 и 2 патентният данък за текущата година е дължим до края на тримесечието, предхождащо тримесечието, през което са възникнали обстоятелствата по ал.1 и 2.

(4) В случаите по ал.1 и 2 дължимият, съответно внесеният, данък се приспада от годишното данъчно задължение по реда на Закона за данъците върху доходите на физическите лица.

(5) По искане на лицето общината издава удостоверение за дължимия размер на

патентния данък, за което не се заплаща такса.

(6) Когато в рамките на текущата данъчна година лицето се дерегистрира по Закона за данък върху добавената стойност, то се облага по общия ред на Закона за данъците върху доходите на физическите лица за цялата данъчна година.

**Чл.50.** За целите на патентния данък територията на община Сухиндол се определя като една зона.

**Чл.51.** */изм. с Реш. №38 от 31.01.2020 г.*/ (1) Патентният данък се дължи за всяка от упражняваните дейности поотделно съгласно приложение № 4 към Глава втора, раздел VI от Закона за местните данъци и такси.

(2) Лицата, които осъществяват патентна дейност в повече от един обект, дължат данък за всеки обект поотделно.

(3) */изм. с Реш. №38 от 31.01.2020 г.*/ Когато патентната дейност започва или се прекратява през течение на годината, с изключение на дейностите, посочени в т.1 и 2 на приложение № 4 към Глава втора, раздел VI от Закона за местните данъци и такси, данъкът се определя пропорционално на броя на тримесечията на извършване на дейността, включително тримесечието на започване или прекратяване на дейността.

(4) */изм. с Реш. №38 от 31.01.2020 г.*/ Когато в рамките на една патентна дейност, с изключение на дейностите, посочени в т.1 и 2 на приложение № 4 към Глава втора, раздел VI от Закона за местните данъци и такси, през течение на годината се промени обстоятелство във връзка с определяне размера на данъка, размерът на данъка до края на годината, включително за тримесечието на промяната, се определя на базата на размера на данъка, определен съобразно промените в обстоятелствата.

(5) */изм. с Реш. №38 от 31.01.2020 г.*/ Когато в рамките на една патентна дейност от посочените в т.1 и 2 на приложение № 4 към Глава втора, раздел VI от Закона за местните данъци и такси през течение на годината се промени обстоятелство, което води до определяне на патентния данък в по-висок размер, за данъчната година се дължи по-високият размер на данъка, определен съобразно промените в обстоятелствата.

(6) */ изм. и доп. с реш. № 159 от 23.01.2009 г - нова/* Лицата, които осъществяват в един обект едновременно патентните дейности по т.3 и 31 от приложение № 4, дължат данък само за дейността по т.3 от приложение № 4. (от Глава 2, Раздел VI на ЗМДТ).

(7)*/нова с реш. 290 от 28.01.2010 г./* При прехвърляне на предприятието на едноличен търговец и продължаване на дейността приобретателят дължи данък от тримесечието, следващо тримесечието на прехвърлянето, а прехвърлителят - включително за тримесечието на прехвърлянето, и за дейностите, посочени в т. 1 и 2 на приложение № 4.

(8) */ изм. и доп. с реш. № 159 от 23.01.2009 г – предишна ал.6, предишна ал.7/* Доходите от дейности, които не са посочени в приложение № 4, се облагат по общия ред на Закона за данъците върху доходите на физическите лица. (от Глава 2, Раздел VI на ЗМДТ).

**Чл.52.** (1) Данъчно задължените лица, които подлежат на облагане с патентен данък, могат да ползват данъчни облекчения в следната поредност:

1. физическите лица, включително едноличните търговци, с 50 и с над 50 на сто намалена работоспособност, определена с влязло в сила решение на компетентен орган, ползват намаление на патентния данък в размер 50 на сто, ако извършват дейността лично и не наемат работници за тази дейност през цялата данъчна година;

2. *изм.и доп. с реш. № 395/31.01.2011 г./* физическите лица, включително едноличните търговци, които извършват с личен труд през цялата данъчна година два или три вида патентна дейност от посочените в т. 1-36 от приложение №4 към глава, раздел VI от Закона за местните данъци и такси, заплащат патентния данък само за тази дейност, за която определеният данък е с най-висок размер; за извършване на повече от

три дейности облекчението не се прилага;

3. */изм. с Реш. №38 от 31.01.2020 г./* физическите лица, включително едноличните търговци, които са пенсионери и извършват патентна дейност, посочена в т. 5, 6, 8 - 15, 18 - 20, 25, 27 - 29 и 31 на приложение № 4 към Глава втора, раздел VI от Закона за местните данъци и такси, заплащат 50 на сто от определения патентен данък за съответната дейност, ако извършват дейността лично и не наемат работници през цялата данъчна година;

4. */изм. с Реш. №69 от 30.06.2020 г./* лицата, които използват работно място за обучение на чираци по смисъла на Закона за занаятите и извършват патентна дейност от посочените в т.10 на Приложение № 4 към Глава втора, раздел VI от Закона за местните данъци и такси, заплащат 50 на сто от определения патентен данък за съответното работно място; намалението се ползва, при условие че към декларацията по чл.53 е приложено копие от удостоверението за вписване в регистъра на чираците, издадено от съответната регионална занаятчийска камара.

(2) Независимо от чл.51, ал. 4 данъчното облекчение по ал.1, т.1 се ползва за цялата данъчна година, през която настъпва неработоспособността или изтича срокът на валидност на решението.

**Чл.53.** (1) Лицата, които подлежат на облагане с патентен данък, подават данъчна декларация по образец, в която декларират обстоятелствата, свързани с определянето на данъка, до 31 януари на текущата година. В случаите на започване на дейността след тази дата данъчната декларация се подава непосредствено преди започването на дейността.

(2) Лицата, които до 31 януари на текущата година са подали данъчната декларация по ал.1 и в същия срок заплатят пълния размер на патентния данък, определен съгласно декларираните обстоятелства, ползват отстъпка 5 на сто.

(3) */доп. с реш.290 от 28.01.2010 г./*Лицата декларират с декларация по ал.1 и всички промени в обстоятелствата, свързани с определянето на данъка, в 7-дневен срок от настъпването на съответното обстоятелство. При прехвърляне на предприятието на едноличен търговец декларация се подава и от прехвърлителя, и от приобретателя в 7-дневен срок от датата на прехвърлянето.

(4) Лицата подават данъчна декларация по ал.1 и за възникването на обстоятелствата по чл.49, ал.1 и 2 през съответния период. Данъчната декларация се подава в срок до края на месеца, следващ месеца, през който са възникнали обстоятелствата по чл.49, ал.1 и 2.

**Чл.54.** (1) Данъчните декларации по чл.53 се подават в общината, на територията на която се намира обектът, в който се извършва патентна дейност, а когато патентната дейност не се извършва в обект или не се извършва от постоянно място – в общината, където е постоянният адрес на физическото лице, включително на едноличния търговец.

(2) Когато данъчната декларация на чуждестранно физическо лице се подава чрез пълномощник с постоянен адрес в страната, подаването се извършва в общината, където е постоянният адрес на пълномощника.

(3) */нова, реш. 290 от 28.01.2010 г./* Приема се, че дейността не се извършва от постоянно място, когато промяната през годината на местонахождението на обекта, от който се извършва дейността, води до промяна в размера на данъка.

**Чл.55.** (1) Патентният данък се внася на четири равни вноски, както следва:

1. за първото тримесечие - до 31 януари;
2. за второто тримесечие - до 30 април;
3. за третото тримесечие - до 31 юли;
4. за четвъртото тримесечие - до 31 октомври.

(2) Когато възникне задължение за внасяне на патентния данък през годината, дължимата част от данъка за текущото тримесечие се внася в 7-дневен срок от датата на подаване на декларацията по чл.53, а когато декларация не е подадена - в 7-дневен срок от изтичане на срока за подаване на декларацията.

(3) Патентният данък се внася в приход на общината, на територията на която се намира обектът, в който се извършва патентна дейност, а когато патентната дейност не се извършва в обект или не се извършва от постоянно място – в приход на общината, където е постоянният адрес на физическото лице, включително на едноличния търговец.

**Чл.56.** Лицата по чл.48, ал.1 заплащат патентен данък в размерите посочени в Приложение № 2.

## **Раздел VI** нов *с реш. № 395/31.01.2011 г./*
## **Туристически данък**

**Чл. 57**.(1) С туристически данък се облагат нощувките.

(2) Данъчно задължени лица са лицата, предлагащи нощувки.

(3) Лицата по ал.2 внасят данък в приход на бюджета на община Сухиндол.

(4) Данъкът задължително се посочва отделно в документа, издаден от данъчно задълженото лице към лицето, ползващо нощувка.

(5) Лицата по ал.2 подават декларация по образец до 30 януари на всяка година за облагане с туристически данък за предходната година.

**Чл. 58.** (1) ***/изм. с реш. № 148/30.12.2024 г./*** За всяка нощувка в местата за настаняване се определя следният данък:

1. в места за настаняване с категория една звезда -0,20€/ 0,40 лв.
2. в места за настаняване с категория две звезди – 0,26€/0,50 лв.
3. в места за настаняване с категория три звезди – 0,31€/0,60 лв.
4. в места за настаняване с категория четири звезди – 0,36€/0,70 лв.
5. в места за настаняване с категория пет звезди – 0,41€/0,80 лв.

(2) */доп. с Реш. №38 от 31.01.2020 г./* Размерът на дължимия данък за календарния месец се определя, като броят на предоставените нощувки за месеца се умножи по размера на данъка по ал.1 въз основа на данни от Единната система за туристическа информация, поддържана от Министерството на туризма.

(3) Дължимият данък по ал.2 се внася от данъчно задължените лица до 15-о число на месеца, следващ месеца, през който са предоставени нощувките.

(4) *отм. с. № 193/19.12.2013 г./* Когато сборът на данъка по ал.2 за календарната година е по-малък от 30 на сто от данъка, определен при пълен капацитет за средството за подслон или мястото за настаняване, разликата се внася от данъчно задълженото лице в приход на бюджета на общината до 1 март на следващата календарна година, независимо дали обектът се използва.

(5) *отм. с. № 193/19.12.2013 г./* Разликата по ал.4 се определя по формулата съгласно чл.61с, ал.5 от Закона за местните данъци и такси.

(6) */нова с Реш. №38 от 31.01.2020 г./* След изтичане на календарния месец и на текущата година Министерство на туризма предоставя по електронен път необходимите данни от Единната система за туристическа информация на Министерство на финансите. В срок от три дни от получаването на данните Министерство на финансите ги предоставя на общината чрез оторизиран достъп на длъжностно лице от администрацията до получената информация от Единната система за туристическа информация.

**Чл. 59**. */изм. с реш. № 193/19.12.2013 г./* Приходите от туристическия данък се разходват за мероприятия по чл. 11, ал. 2 от Закона за туризма."

## Раздел VII нов *с реш. № 108/20.10.2016 г./*
## Данък върху таксиметров превоз на пътници

**Чл. 60. (1)** Данъчно задължените лица, посочени в този раздел, се облагат с данък върху таксиметров превоз на пътници за извършваната от тях или от тяхно име дейност по таксиметров превоз на пътници.

**(2)** За всички останали дейности данъчно задължените лица се облагат по реда на Закона за корпоративното подоходно облагане, съответно Закона за данъците върху доходите на физическите лица, с изключение на случаите по глава втора, раздел VI от ЗМДТ.

**(3)** Данъчно задължени лица по този раздел са превозвачите, притежаващи удостоверение за регистрация, издадено от изпълнителния директор на Изпълнителна агенция "Автомобилна администрация", и разрешение за извършване на таксиметров превоз на пътници, издадено от кмета на съответната община по Закона за автомобилните превози.

**Чл. 61. (1)** Данъкът върху таксиметров превоз на пътници е в размер на 153,39€/300 лева.

**(2)** Данъкът върху таксиметров превоз на пътници по ал. 1 се дължи от данъчно задължените лица за всеки отделен автомобил, за който е издадено разрешение за извършване на таксиметров превоз на пътници.

**(3)** */изм. с Реш. №38 от 31.01.2020 г./* Когато общинският съвет не е определил размера на данъка върху таксиметров превоз на пътници за съответната година в срок до 31 Октомври на предходната година, данъкът се събира на базата на действащия размер за предходната година.

**Чл. 62. (1)** Преди получаване на издаденото разрешение по чл. 24а, ал. 1 от Закона за автомобилните превози данъчно задължените лица подават данъчна декларация по образец за дължимия данък в общината, за територията на която е издадено разрешението за извършване на таксиметров превоз на пътници.

**(2)** В декларацията по ал. 1 лицата посочват обстоятелствата, свързани с определянето на данъка.

**(3)** Данъчно задължените лица подават данъчна декларация за всички промени в обстоятелствата, които имат значение за определянето на данъка, в 7-дневен срок от настъпването на съответното обстоятелство.

**(4)** При прехвърляне на предприятието на едноличен търговец данъчна декларация се подава и от прехвърлителя, и от приобретателя в 7-дневен срок от датата на вписване на прехвърлянето в търговския регистър в съответната община.

**Чл. 63.** Дължимият данък върху таксиметров превоз на пътници постъпва в приход на съответната община, за територията на която е издадено разрешение за извършване на таксиметров превоз на пътници.

**Чл. 64. (1)** Когато разрешението за извършване на таксиметров превоз на пътници е издадено през течение на годината, дължимият данък за текущата година се определя по следната формула:

$$ДДТГ = \frac{ГДТПП \times БМ}{12}, \text{ където}$$

ДДТГ е дължимият данък върху таксиметров превоз на пътници за текущата година;

ГДТПП е размерът на годишния данък върху таксиметров превоз на пътници по чл. 61, ал.1

БМ е броят на месеците от текущата година, следващи месеца на издаване на разрешението за извършване на таксиметров превоз на пътници.

**(2)** ***/изм. с Реш. №69 от 30.06.2020 г./*** Когато действието на разрешението за извършване на таксиметров превоз на пътници бъде прекратено през течение на годината, от платения годишен данък се възстановява недължимо внесената част, определена по следната формула:

$$НВДТПП = \frac{ПДТПП \times ОМ}{БМ}$$

където: **НВДТПП** е недължимо внесената част от данъка върху таксиметров превоз на пътници за текущата година

**ПДТПП** – платения данък върху таксиметров превоз на пътници за срока, за който е издадено разрешението;

**БМ** – броят на календарните месеци, за които е издадено разрешението и е платен данъкът върху таксиметров превоз на пътници;

**ОМ** – оставащия брой на календарните месеци от срока на разрешението за извършване на таксиметров превоз на пътници, следващи месеци на прекратяване на разрешението за извършване на таксиметров на пътници.

**Чл. 65**. Данъкът по чл. 61 се внася преди получаване на издаденото разрешение по чл. 24а, ал. 1 от Закона за автомобилните превози.

**Чл. 66.** Възстановяване на надвнесен данък по чл. 64, ал. 2 се извършва по писмено искане на данъчно задължено лице по реда на Данъчно-осигурителния процесуален кодекс

## Преходни и заключителни разпоредби

**§ 1.** За 2008 г. размера на местните данъци се определя в срок до 29 февруари 2008 г. В случай че в този срок не е определен размер за местните данъци, за 2008 г. се прилагат минималните размери на данъците, предвидени в закона, а за патентния данък – размерите, които са били в сила за 2007 г.

**§ 2.** До определяне на размера на местните данъци за 2008 г. от общинския съвет данъкът при придобиване на имущества по чл.33, ал.1 и 2 от Закона за местните данъци и такси и данъкът върху наследствата се определят въз основа на минималните размери за съответните данъци, предвидени в закона.

**§ 3.** (1) За 2008 г. първата и втората вноска на данъка върху недвижимите имоти, съответно първата вноска на данъка върху превозните средства, се внасят в срок от 31 март до 30 юни.

(2) На предплатилите за цялата година в сроковете по ал. 1 се прави отстъпка от 5 на сто.

**§ 4.** За 2008 г. лицата, които се облагат с патентен данък, подават декларация по чл.61н, ал.1 от Закона за местните данъци и такси до 30 април 2008 г.

**§ 5.** (1) За 2008 г. първата и втората вноска на окончателния годишен (патентен) се внасят в срок до 30 април 2008 г.

(2) На предплатилите за цяла година в срока по ал.1 се прави отстъпка от 5 на сто.

**§ 6.** Изпълнението и контрола по изпълнението на тази наредба се осъществява от кмета на общината и/или определени от него лица.

**§ 7.** Тази наредба се издава на основание чл.1,ал.2 от Закона за местните данъци

и такси, приета с **реш. № 52/29.02.2008 г.;**

**Преходни и заключителни разпоредби**

(Във връзка с промяната на Закона за местни данъци и такси (ДВ бр.105/2008 г.)

**§8.** (1) За 2009 година, Общинският съвет определя размерите на данъка върху недвижимите имоти, данъка върху наследствата и данъка при придобиване на имущества по чл. 44, ал. 1 и 2 в срок до 31 януари 2009 г. В случай че в този срок не са определени нови размери, за 2009 г. се прилагат минималните размери на данъците, определени в чл. 22, 36 и чл. 47, ал. 1 и 2.

(2). До определяне на размерите по ал. 1 данъкът при придобиване на имущества по чл. 44, ал. 1 и 2 и данъкът върху наследствата се определят въз основа на минималните размери за съответните данъци, предвидени в закона.

**§9.** (1). За 2009 г. първата вноска по чл. 28, ал. 1 се внася в срок от 1 март до 30 април.

(2). На предплатилите за цялата година в срока по ал. 1 се прави отстъпка 5 на сто

**§10.** Наредбата е допълнена и изменена от Общински съвет Сухиндол с Решение № 159 на Протокол № 23 от 27.01.2009 година.

(Във връзка с промяната на Закона за местни данъци и такси (ДВ бр.95/2009 г.)

**§ 11. (1) Общинският съвет определя размерите на данъка върху недвижимите имоти и данъка при придобиване** на имущества за 2010 г. до 31 януари 2010 г. В случай че в този срок не са определени нови размери, за 2010 г. се прилагат размерите на данъците, действащи към 31 декември 2009 г.

(2) До определяне на размерите по ал. 1 данъкът при придобиване на имущества по чл. 44 се определя въз основа на размерите, действащи към 31 декември 2009 г.

(3) За 2010 г. първата вноска на данъка по чл. 28, ал. 1 от ЗМДТ се внася в срок от 1 март до 30 април. На предплатилите пълния размер на данъка в този срок се прави отстъпка 5 на сто.

**§ 12.** За притежаваните нежилищни имоти и за нежилищните имоти, върху които им е учредено ограничено вещно право на ползване, предприятията подават декларации по чл. 14 в срок до 30 юни 2010 г.

**§ 13.** Наредбата е допълнена и изменена от Общински съвет Сухиндол с Решение № 290 на Протокол № 41 от 28.01.2010 г. /изм. и доп. *с реш. № 395/31.01.2011 г./; /изм. с реш. № 193/19.12.2013 г./; изм. и доп. с реш. № 108/20.10.2016 г./; /изм. и доп. с реш. №218/20.12.2017 г./, /изм. и доп. с Реш. №313 /30.01.2019 г./; /изм. и доп с Реш. №38 на Протокол №4 от 31.01.2020 г./; /изм. и доп. с Реш. №69 на Протокол №6 от 30.06.2020 г./; /изм. и доп. с Реш. № 148 на Протокол № 17 от 30.12.2024 г./; /**изм. и доп. с Реш. № 181 на Протокол № 20 от 27.02.2025 г.**/*

**§14.**/нов *с реш. № 395/31.01.2011 г./* Общинският съвет определя размерите на данъка върху недвижимите имоти за 2011 г. до 31 януари 2011 г. В случай че в този срок не са определени нови размери, за 2011 г. се прилага размерът на данъка върху недвижимите имоти, действащ към 31 декември 2010 г.

**§15.** /нов *с реш. № 395/31.01.2011 г./* (1) Общинският съвет определя размерите на туристическия данък за 2011 г. до 31 януари 2011 г.

(2) Размерът на дължимия туристически данък за януари 2011 г. за средствата за подслон и местата за настаняване са определя, както следва:

1. категория 1 звезда – 0,60 лв. за нощувка;

2. категория 2 звезди – 0,80 лв. за нощувка;
3. категория 3 звезди – 1,00 лв. за нощувка;
4. категория 4 звезди – 1,00 лв. за нощувка;
5. категория 5 звезди – 1,00 лв. за нощувка;

(3) Декларацията по чл. 57, ал. 5 от настоящата наредба не се подава за предоставените нощувки през 2010 година.

**§16** /нов *с реш. № 108/20.10.2016 г./* Допълнението на Наредбата за определянето размера на местните данъци на територията на Община Сухиндол влиза в сила от 1 януари 2017 г./ *изм. с реш. № 123/29.12.2016 г./* Промяната ва чл.15 от Наредбата влиза в сила от 1 януари 2017 г.

**§17.** Промяната в Наредбата за определяне размера на местните данъци на територията на община Сухиндол. влиза в сила от 1 януари 2018 г.

**§18.** Промяната влиза в сила от 1 февруари 2019 г.

**§19**. */нов с Реш. № 181/27.02.2025 г./* Думата „лев" и нейните производни се заменят с думата „евро" и нейните производни.

**§20.** */нов с Реш. № 181/27.02.2025 г./* Всички стойности, посочени в левове в текста на Наредбата се превалутират и закръгляват съгласно правилата на чл. 12 и чл. 13 от Закона за въвеждане на еврото в Република България.

**§21.** */нов с Реш. № 181/27.02.2025 г./* Изменението на Наредбата за определяне на размера на местните данъци на територията на Община Сухиндол влиза в сила от датата, определена в Решение на Съвета на Европейския съюз за приемане на еврото в Република България, прието в съответствие с чл. 140, параграф 2 от Договора за функциониране на Европейския съюз и Регламент на Съвета на Европейския съюз, приет в съответствие с чл. 140, параграф 3 от Договора за функциониране на Европейския съюз.

**§22**. /нов с Реш. № ……./ Изменението и допълнението на Наредбата за определяне на размера на местните данъци на територията на Община Сухиндол влиза в сила от 01.01.2026 г.

**Приложение № 2 към чл. 56.**

## Видове патентни дейности и годишни размери на данъка

1. */изм. с Реш. №38 от 31.01.2020 г./* Места за настаняване с не повече от 20 стаи — данъкът се определя в размер на **12.78€/25,00** лв. за стая.

2. Заведения за хранене и развлечения—данъкът се определя за място за консумация, включително на открити площи, или за обект:

| а) ресторанти: | €/лв. |
|---|---|
| 1—2 звезди | **0,66/1,30** |
| 3 звезди | **3,58/7,00** |
| б) заведения за бързо обслужване: | |
| 1—2 звезди | **0,66/1,30** |
| 3 звезди | **2,05/4,00** |

| | |
|---|---|
| в) питейни заведения, с изключение на посочените в буква "е": | |
| 1—2 звезди | **0,66/1,30** |
| 3 звезди | **1,53/3,00** |
| г) кафе-сладкарници | |
| 1—2 звезди | **0,66/1,30** |
| 3 звезди | **2,05/4,00** |
| д) барове:<br>— дневни: | |
| 2 звезди | **2,05/4,00** |
| 3 звезди | **6,14/12,00** |
| — нощни:<br>2 звезди | **3,58/7,00** |
| 3 звезди | **13,29/26,00** |
| е) бюфети, каравани и павилиони — за обект: | **40,90/80,00** |
| 3. Търговия на дребно до 100 кв.м. нетна търговска площ на обекта – данъкът се определя в размер **на 1,53€/3.00 лева** за 1 кв.м. нетна търговска площ според местонахождението на обекта. | |
| 4. Платени паркинги – данъкът се определя в размер **на 3,58€/7.00 лева** за 1 брой място за паркиране | |
| според местонахождението на обекта.<br>5. Дърводелски услуги – данъкът се определя в размер **на33,23€/65,00 лева** според местонахождението на обекта. | |
| 6./*доп. с Реш.№313/30.01.2019 г.*/ Шивашки, кожарски, кожухарски и плетачни услуги – данъкът се определя според местонахождението на обекта в размер на 25,56€/50 лева. | |
| 7. Търговия, изработка и услуги за изделия от благородни метали — данъкът се определя в размер **на 332,34€/650,00 лв.** на обект. | |
| 8. Обущарски и шапкарски услуги — данъкът се определя в размер **на 26,59€/52,00 лв.** на обект. | |
| 9. Металообработващи услуги—данъкът се определя в размер **на 66,47€/130,00 лв.** на обект. | |
| 10. Бръснарски и фризьорски услуги, ветеринарно-фризьорски услуги — данъкът се определя в размер **на 39,88€/78,00 лв.** за работно място. | |
| 11. Машинописни и/или копирни услуги — данъкът се определя в размер **на 119,64€/234,00 лв.** на брой устройство. | |
| 12. Козметични услуги, поставяне на татуировки — данъкът се определя в размер **на** | |

| |
|---|
| **86,92€/ 170,00 лв.** за работно място. |
| 13. Маникюр, педикюр — данъкът се определя в размер **на 35,79€/70,00 лв.** за работно място. |
| 14. Часовникарски услуги — данъкът се определя в размер **на 35,797€/0,00 лв.** на обект. |
| 15. Тапицерски услуги — данъкът се определя в размер **на 119,64€/234,00 лв.** на обект. |
| 16. Автомивки; ремонт, регулиране и балансиране на гуми — данъкът се определя в размер **на 127,82€/250,00 лв.** на обект. |
| 17. Авторемонтни, автотенекеджийски, автобояджийски и други услуги по техническото обслужване и ремонта на моторни превозни средства — данъкът се определя в размер **на 186,62€/ 365,00лв.** на обект. |
| 18. Ремонт на електро- и водопроводни инсталации — данъкът се определя в размер **на 66,47€/130,00 лв.** на обект. |
| 19. Стъкларски услуги — данъкът се определя в размер **на 66,47€/130,00 лв.** на обект. |
| 20. Поддържане и ремонт на битова техника, уреди, аудио-визуални уреди, климатици, ремонт на музикални инструменти — данъкът се определя в размер **на 30,68€/60,00 лв.** на обект. |
| 21. */отм. с Реш. №313/ 30.01.2019 г./* |
| 22. Компаньонки и компаньони — данъкът се определя в размер **на 2045,17€/4000,00 лв.** на обект. |
| 23. Масажистки и масажисти — данъкът се определя в размер **на 332,34€/650,00 лв.** на обект.<br>24. Гадатели, екстрасенси и бионерготерапевти – данъкът се определя в размер на 1329,36€/2600,00 лв. |
| 25. Фотографски услуги — данъкът се определя в размер **на 132,94€/260,00 лв.** на обект. |
| 26. Посреднически услуги при покупко-продажба, замяна и отдаване под наем на недвижими имоти — данъкът се определя в размер **на 66,47€/130,00 лв.** на обект. |
| 27. Санитарни възли, наети под аренда — данъкът се определя в размер **на 99,70€/195,00 лв.** на обект. |
| 28. Ключарски услуги, ремонт на брави, поправка на чанти, книговезки услуги, ремонт на шевни машини — данъкът се определя в размер **на 33,23€/65,00 лв.** на обект. |
| 29. Ремонт на чадъри, ремонт и зареждане на запалки, ремонт на велосипеди, коминочистачни услуги — данъкът се определя в размер **на 33,23€/65,00лв.** на обект. |

| | |
|---|---|
| 30. Заложни къщи – данъкът се определя в размер **на 2045,17€/4000,00 лв.** | |
| 31. Продажба на вестници, списания, българска и преводна литература — данъкът се определя в размер **на 18,41€/36,00 лв.** на обект. | |
| 32. Ремонт на компютри, компютърна и друга електронна офис техника (копирни апарати, факс апарати, принтери и други) — данъкът се определя в размер **на 204,52€/400,00 лв.** на обект. | |
| 33. Игри с развлекателен или спортен характер — данъкът се определя за брой съоръжения според местонахождението на обекта, както следва: | |
| а) За развлекателни игрални автомати и други игри, функциониращи с монета или жетон, размера на данъка за брой съоръжение е 66,47€/**130,00 лв.** | |
| б) За минифутбол, тенис на маса, хвърляне на стрели, пейнтбол и спийдбол, минибаскетбол, бридж, табла, размера на данъка за брой съоръжение **е 5,11€/10,00 лв.** | |
| в) За зали за боулинг и кегелбан — данъкът за игрален коридор с в размер **на 25,56€/50,00 лв.**, и билярд — данъкът за маса е в размер **на 25,56€/50,00 лв.** | |
| 34. Фитнес центрове и спортни зали — данъкът се определя както следва:<br>за 1 кв.м. - **0,77€/1,50 лв.**<br>и за един фитнес уред - **153,39€/300,00 лв.** | |
| 35. Химическо чистене, пране и гладене — данъкът се определя в размер **на 86,92€/170,00лв.** на брой съоръжения . | |
| 36. Мелничарски услуги: | |
| а) За мелници за брашно — данъкът се определя в размер **на 10,23€/20,00лв.** на линеен сантиметър от дължината на млевната линия. | |
| б) За мелници за фураж стационарни — данъкът се определя в размер **на 398,81€/780,00 лв.** | |
| 37. Услуги с атрактивен характер: | |
| а) корабчета | **383,47€/750,00** лв. на брой |
| б) лодки | **230,08€/450,00** лв. на брой |
| в) яхти | **460,16€/900,00** лв. на брой |
| г) джетове | **460,19€/900,00** лв. на брой |
| д) влакчета | **15,34€/30,00** лв. на място |
| е) файтони | **38,35€875,00** лв. на място |
| ж) водни ски, водни планери и сърфове, водни колела, включително | **76,69€/150,00** лв. на брой оборудване |

| | |
|---|---|
| надуваеми, водни увеселения | |
| з) зимни ски (включително ски-екипировка), зимни кънки, сноубордове, шейни | **76,69€/150,00** лв. на брой оборудване |
| и) въртележки, виенски колела, блъскащи се колички, велосипеди и рикши | **76,69€/150,00** лв. на място |
| к) детски колички и моторчета | **76,69€/150,00** лв. на брой |
| л) стрелбища | **153,39€/300,00** лв. на брой стрелбище |
| 38. Обучение на водачи на моторни превозни средства — данъкът се определя за брой моторно превозно средство в следните размери: | |
| а) мотопеди, мотоциклети | **102,26€/200,00** лв. |
| б) други МПС | **204,52€/400,00** лв. |
| 39. Услуги "Пътна помощ" на пътни превозни средства — данъкът се определя в размер **на 1022,58€/2000,00 лв.** за брой моторно превозно средство. | |
| 40. Услуги със земеделска и горска техника—данъкът се определя за брой техника, както следва: | |
| а) комбайн — **168,73€/330,00** лв. | |
| б) трактори, тракторни ремаркета, самоходни шасита и други самоходни и самодвижещи се машини — **56,24€/110,00** лв. | |
| в) прикачни, навесни и стационарни машини — **5,62€/11,00** лв. | |

**ВНОСИТЕЛ: /п/**
**инж. Пламен Чернев**
*кмет на Община Сухиндол*

# ОБЩИНА СУХИНДОЛ

## СПРАВКА

**за постъпилите предложения по чл.26, ал.5 от Закона за нормативните актове**

**във връзка с публикуван проект за изменение и допълнение на Наредбата за определяне на размера на местните данъци на територията на Община Сухиндол**

Проектът за изменение и допълнение на Наредбата за определяне на размера на местните данъци на територията на Община Сухиндол, заедно с мотивите към предложението са публикувани на официалната интернет страница на Община Сухиндол: https://suhindol.bg/wps/wcm/connect/suhindol.bg31615/845a5ec2-d3ec-460c-b5f1-a3bf6173c711/saobshtenie-danaci.pdf?MOD=AJPERES&CONVERT_TO=url&CACHEID=ROOTWORKSPACE.Z18_PPGAHG8009E420QVGG3TJN21P7-845a5ec2-d3ec-460c-b5f1-a3bf6173c711-pH5u8V0 на 27.11.2025 г., в съответствие с изискванията на чл.26, ал.3 от Закона за нормативните актове.

В рамките на законоустановения 14-дневен срок от публикуване на проекта на подзаконовия нормативен акт в общинска администрация не са получени предложения и становища от заинтересовани лица и организации.

12.12.2025 г.

МП/

# Проекти на нормативни актове

Дата на публикуване: 19.08.2020
Последна актуализация: 10.12.2021

Справка за постъпилите предложения по чл. 26, ал. 5 от Закона за нормативните актове, Относно: Публикуван проект за изменение и допълнение на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услугите, предоставяни в Община Сухиндол
Дата на публикуване: 12.12.2025

Справка за постъпилите предложения по чл. 26, ал. 5 от Закона за нормативните актове, Относно: Публикуван проект за изменение и допълнение на Наредбата за определяне на размера на местните данъци на територията на Община Сухиндол
Дата на публикуване: 12.12.2025

Съобщение по реда на чл.26, ал.3 от Закона за нормативните актове, Относно: Изменение и допълнение на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услугите, предоставяни в община Сухиндол
Дата на публикуване: 27.11.2025

Съобщение на основание чл. 26, ал. 3 от Закона за нормативните актове. Относно: Изменение и допълнение на Наредбата за определяне на размера на местните данъци на територията на Община Сухиндол.
Дата на публикуване: 27.11.2025

Уведомление по чл.66 от Административнопроцесуалния кодекс за откриване на производство по издаване на общ

# ОБЩИНА СУХИНДОЛ

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЩИНА СУХИНДОЛ
ул. "РОСИЦА" № 106
Рег. № 05.00-121
от 16.12. 2024 год.

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУХИНДОЛ
Рег. № РД-01-10-224
от 16.12. 25 год.

**ДО**
**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ**
**СУХИНДОЛ**

## ДОКЛАДНА ЗАПИСКА
**от инж. Пламен Димитров Чернев**
**кмет на община Сухиндол**

**Относно:** *Изменение и допълнение на Наредбата за определяне и администриране на местните такси и цени на услугите на територията на община Сухиндол*

**УВАЖАЕМИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,**

В Държавен вестник, бр. 70 от 20.08.2024 г. е обнародван Закон за въвеждане на еврото в Република България (ЗВЕРБ). Приемането му е логична фаза в осъществяването на стратегическата цел на държавата за присъединяване към еврозоната, а и в цялостното осъществяване на евроинтеграционните процеси в страната. С приемането на ЗВЕРБ е зададена правната рамка, която осигурява сигурност за гладко и ефективно преминаване от лева в евро. Един от основните принципи е този за приемственост и автоматично превалутиране на суми от левове в евро. Този принцип е залегнал в основата на Регламент (ЕО) 974/98.

Стойностите, посочени в левове в съществуващите подзаконови нормативни актове се считат за стойности в евро при прилагане на официалния валутен курс и правилата за превалутиране и закръгляване, съобразно правилата, определени по чл. 12 и чл. 13 от ЗВЕРБ при фиксиран курс 1,95583 лева за едно евро.

В чл. 47, ал. 1 от ЗВЕРБ е предвидено автоматично превалутиране и адаптиране на регистрите. Предвидено е, че на датата на въвеждане на еврото в Република България административните органи, лицата, осъществяващи публични функции, и организациите, предоставящи обществени услуги, превалутират автоматично от левове в евро стойностите в поддържаните от тях регистри чрез прилагане на правилата за

превалутиране по чл. 12 и за закръгляване по чл. 13, освен ако в закона не е предвидено друго. Превалутирането е предвидено да се извършва при действащия фиксиран курс от 1,95583 лева за едно евро.

Съгласно §5 от Преходните и заключителни разпоредби на ЗВЕРБ действащите нормативни актове, които уреждат задължения за плащане на такси, санкции, глоби и други публични задължения към държавата и общините в български левове, продължават да се прилагат в съответствие с предвидените в закона правила за превалутиране. Предвид необходимостта от прозрачност и яснота на гражданите за точните размери на местните такси и цени на услугите, предоставяни в община Сухиндол както в лева, така и в евро е необходимо да се извърши и промяна в подзаконовия нормативен акт. Предвид обстоятелството, че се предвижда използването на еврото, считано от 01.01.2026 г., то и подзаконовия нормативен акт следва да се приеме до тази дата. Това обстоятелство мотивира и по – краткия срок за обществено обсъждане от 14 календарни дни.

С §6 от Преходните и заключителни разпоредби на ЗВЕРБ, на органите на местното самоуправление е възложено да приемат изменения и допълнения в подзаконови нормативни актове, необходими за изпълнението му, като изрично е посочено, че измененията и допълненията в тези актове влизат в сила от датата на въвеждане на еврото в страната.

С Решение № 182 от 27.02.2025 г., Общински съвет Сухиндол прие нови: §6. Думата „лев“ и нейните производни се заменят с думата „евро“ и нейните производни.

§7. Всички стойности, посочени в левове в текста на Наредба се превалутират и закръгляват съгласно правилата на чл. 12 и чл. 13 от Закона за въвеждане на еврото в Република България.

§8. Изменението на Наредбата за определяне и администриране на местните такси и цени на услугите, предоставяни от Община Сухиндол влиза в сила от датата, определена в Решение на Съвета на Европейския съюз за приемане на еврото в Република България, прието в съответствие с чл. 140, параграф 2 от Договора за функциониране на Европейския съюз и Регламент на Съвета на Европейския съюз, приет в съответствие с чл. 140, параграф 3 от Договора за функциониране на Европейския съюз.

Влизането в сила на настоящо предложения за проект на наредба е обусловено от датата на въвеждане на еврото в Република България, съгласно § 6, ал. 2 от Преходните и заключителни разпоредби на ЗВЕРБ и факта, че законът възлага на местното самоуправление срок за приемане на съответните изменения и допълнения, а общественото обсъждане, евентуалните предложения и становища на граждани не биха могли в юридически аспект и не следва да възпрепятстват приемането на предложените изменения и допълнения, (няма правна възможност за неприемането на предложените изменения и допълнения и респ. неизпълнение на национален и европейски нормативни актове и решения),

които изменения и допълнения по съществото си се изразяват в чисто техническа дейност по възложеното нормативно задължение за превалутиране, при спазване на законовите правила, прилагане на нормата за двойно обозначаване в лева и евро за посочения в ЗВЕРБ времеви период, но всъщност влизащи в сила от датата на въвеждане на еврото, както вече е посочено.

С предложените изменения и допълнения не се променят смислово в съдържание текстове на юридически норми и разпоредби, както и промени в размера на таксите, цените на услугите, глобите и санкциите или повишение. Измененията касаят единствено превалутиране и посочване на всички цени/стойности, обективирани в цифри - едновременно в размер и вид валута - български лев и евро, при пълна равностойност, без повишения, за периода на двойно обозначаване на цени, съгласно закона. Превалутирането е при спазване правилата за закръгляване, без да се поставят лицата в по-неблагоприятно положение. Това превалутиране и спазването на изискването за двойно обозначаване на цените, реално не засяга и няма как да засегне законовите интереси и права на заинтересованата общественост.

В Приложение № 3 към Наредбата, раздел „Търговия, туризъм и транспорт“, услугите са приведени в съответствие с изискванията на Наредбата за Административния регистър, приета с ПМС №14/22.01.2016 г.

Във връзка с гореизложеното и на основание чл.21, ал.1 , т.23 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, §6, ал. 1, т. 2 от ПЗР на Закона за въвеждане на еврото в Република България при условията на чл.75 до чл.80 от Административнопроцесуалния кодекс и чл.26, ал.2 от Закона за нормативните актове

**ПРЕДЛАГАМ:**

Общински съвет Сухиндол да вземе следното РЕШЕНИЕ:

**ПРОЕКТ!**

Приема Наредбата за определяне и администриране на местните такси и цени на услугите на територията на община Сухиндол.

**ИНЖ. ПЛАМЕН ЧЕРНЕВ**
*кмет на Община Сухиндол*

МП/КМ

Заличени лични данни,
съгласно Общия регламент
за защита на личните данни
(Регламент (ЕС)2016/679)

# ОБЩИНА СУХИНДОЛ

## СЪОБЩЕНИЕ

### по реда на чл.26, ал.3 от Закона за нормативните актове

**Относно:** Изменение и допълнение на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услугите, предоставяни в община Сухиндол

На основание чл. 26, ал. 3 и ал. 4, изр. второ от Закона за нормативните актове във връзка с чл. 77 от Административно-процесуалния кодекс и с оглед гарантиране принципите на обоснованост, стабилност, откритост и съгласуваност, Община Сухиндол уведомява всички заинтересовани лица, че открива производство по промяна на подзаконов нормативен акт.

Съгласно чл. 26, ал. 4 от Закона за нормативните актове, общественото обсъждане може да се проведе в по-кратък срок от предвидения 30-дневен период, когато това се налага поради особени причини, свързани с важен обществен интерес или необходимост от спазване на нормативно определени срокове.

В случая съкращаването на срока за обществено обсъждане е мотивирано от следното:

Законът предвижда конкретни срокове за адаптиране на подзаконовата нормативна уредба, включително общинските наредби, към новите правила, свързани с официалното въвеждане на еврото като законно платежно средство. Въвеждането на необходимите изменения в кратък срок е от съществено значение за гарантиране на правната сигурност и непрекъснатостта на административните услуги.

За да може общината да изпълнява ефективно своите функции от датата на въвеждането на еврото, е необходимо да се актуализират такси, процедури, механизми за плащане, вътрешни правила и информационни системи. Това изисква навременно приемане на наредбата, което не би могло да бъде гарантирано при стандартен 30-дневен срок.

Предстоящото преминаване към еврото засяга всички граждани и юридически лица на територията на общината. Забавянето на процеса може да създаде затруднения в плащанията, отчетността и административните процедури – ситуации, които следва да бъдат предотвратени чрез навременна и ясна местна регулация.

Националният план и указанията от държавните органи предвиждат координирани действия на всички административни структури. За да се избегнат разминавания и правна несъгласуваност, общинската наредба трябва да бъде приета в срокове, съобразени с общата рамка за подготовка.

Формата за участие в производството по издаване на посочения акт от страна на заинтересованите лица и организации са писмени предложения и възражения, които могат да бъдат депозирани в деловодството на Община Сухиндол или на e-mail: kmet.suhindol.egov.bg, считано от **27.11.2025 г.** Срокът за представяне на становища и предложения по проекта на Наредбата е **14 /четиринадесет/ дни**, съобразно изискванията на чл. 26, ал. 4, изреч. второ от Закона за нормативните актове.

На основание чл.28, ал.2 от Закона за нормативните актове Ви предоставяме следните мотиви за изменение и допълнение на Наредбата:

**1. Причини и мотиви за приемане на изменение и допълнение в наредбата**

В Държавен вестник, бр. 70 от 20.08.2024 г. е обнародван Закон за въвеждане на еврото в Република България (ЗВЕРБ). Приемането му е логична фаза в осъществяването на стратегическата цел на държавата за присъединяване към еврозоната, а и в цялостното осъществяване на евроинтеграционните процеси в страната. С приемането на ЗВЕРБ е зададена правната рамка, която осигурява сигурност за гладко и ефективно преминаване от лева в евро. Един от основните принципи е този за приемственост и автоматично превалутиране на суми от левове в евро. Този принцип е залегнал в основата на Регламент (ЕО) 974/98.

Стойностите, посочени в левове в съществуващите подзаконови нормативни актове се считат за стойности в евро при прилагане на официалния валутен курс и правилата за превалутиране и закръгляване, съобразно правилата, определени по чл. 12 и чл. 13 от ЗВЕРБ при фиксиран курс 1,95583 лева за едно евро.

В чл. 47, ал. 1 от ЗВЕРБ е предвидено автоматично превалутиране и адаптиране на регистрите. Предвидено е, че на датата на въвеждане на еврото в Република България административните органи, лицата, осъществяващи публични функции, и организациите, предоставящи обществени услуги, превалутират автоматично от левове в евро стойностите в поддържаните от тях регистри чрез прилагане на правилата за превалутиране по чл. 12 и за закръгляване по чл. 13, освен ако в закона не е предвидено друго. Превалутирането е предвидено да се извършва при действащия фиксиран курс от 1,95583 лева за едно евро.

Съгласно §5 от Преходните и заключителни разпоредби на ЗВЕРБ действащите нормативни актове, които уреждат задължения за плащане на такси, санкции, глоби и други публични задължения към държавата и общините в български левове, продължават да се прилагат в съответствие с предвидените в закона правила за превалутиране. Предвид необходимостта от прозрачност и яснота на гражданите за точните размери на местните такси и цени на услугите, предоставяни в община Сухиндол както в лева, така и в евро е необходимо да се извърши и промяна в подзаконовия нормативен акт. Предвид обстоятелството, че се предвижда използването на еврото, считано от 01.01.2026 г., то и

подзаконовия нормативен акт следва да се приеме до тази дата. Това обстоятелство мотивира и по – краткия срок за обществено обсъждане от 14 календарни дни.

С §6 от Преходните и заключителни разпоредби на ЗВЕРБ, на органите на местното самоуправление е възложено да приемат изменения и допълнения в подзаконови нормативни актове, необходими за изпълнението му, като изрично е посочено, че измененията и допълненията в тези актове влизат в сила от датата на въвеждане на еврото в страната.

С Решение № 182 от 27.02.2025 г., Общински съвет Сухиндол прие нови: §6. Думата „лев“ и нейните производни се заменят с думата „евро“ и нейните производни.

§7. Всички стойности, посочени в левове в текста на Наредба се превалутират и закръгляват съгласно правилата на чл. 12 и чл. 13 от Закона за въвеждане на еврото в Република България.

§8. Изменението на Наредбата за определяне и администриране на местните такси и цени на услугите, предоставяни от Община Сухиндол влиза в сила от датата, определена в Решение на Съвета на Европейския съюз за приемане на еврото в Република България, прието в съответствие с чл. 140, параграф 2 от Договора за функциониране на Европейския съюз и Регламент на Съвета на Европейския съюз, приет в съответствие с чл. 140, параграф 3 от Договора за функциониране на Европейския съюз.

Влизането в сила на настоящо предложения за проект на наредба е обусловено от датата на въвеждане на еврото в Република България и факта, че законът възлага на местното самоуправление срок за приемане на съответните изменения и допълнения, а общественото обсъждане, евентуалните предложения и становища на граждани не биха могли в юридически аспект и не следва да възпрепятстват приемането на предложените изменения и допълнения, (няма правна възможност за неприемането на предложените изменения и допълнения и респ. неизпълнение на национален и европейски нормативни актове и решения), които изменения и допълнения по съществото си се изразяват в чисто техническа дейност по възложеното нормативно задължение за превалутиране, при спазване на законовите правила, прилагане на нормата за двойно обозначаване в лева и евро за посочения в ЗВЕРБ времеви период, но всъщност влизащи в сила от датата на въвеждане на еврото, както вече е посочено.

С предложените изменения и допълнения не се променят смислово в съдържание текстове на юридически норми и разпоредби, както и промени в размера на таксите, цените на услугите, глобите и санкциите или повишение. Измененията касаят единствено превалутиране и посочване на всички цени/стойности, обективирани в цифри - едновременно в размер и вид валута - български лев и евро, при пълна равностойност, без повишения, за периода на двойно обозначаване на цени, съгласно закона. Превалутирането е при спазване правилата за закръгляване, без да се поставят лицата в по-неблагоприятно положение. Това превалутиране и спазването на изискването за двойно обозначаване на цените, реално не засяга и няма как да засегне законовите интереси и права на заинтересованата общественост.

В Приложение № 3 към Наредбата, раздел „Търговия, туризъм и транспорт“, услугите са приведени в съответствие с изискванията на Наредбата за Административния регистър, приета с ПМС №14/22.01.2016 г.

При изработване на проекта за изменение и допълнение на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услугите, предоставяни от община Сухиндол са спазени принципите на необходимост, обоснованост, предвидимост, откритост, съгласуваност, субсидиарност, пропорционалност и стабилност.

**2. Цели, които се поставят с предлаганите изменения и допълнения на наредбата**

Привеждане на разпоредбите на наредбата в съответствие с изискванията, правилата и принципите, заложени в Закона за въвеждане на еврото в Република България. Повишаване прозрачността и информираността на гражданите за процеса на приемане на единната европейска валута в страната и неговите отражения в местните отношения.

**3. Финансови средства, необходими за прилагането на новата уредба**

За прилагането на предложените изменения и допълнения на Наредбата не са необходими допълнителни финансови и други средства.

**4. Очаквани резултати от приемане на предлаганите изменения и допълнения на наредбата**

Резултатите, които се очакват от прилагането на **измененията и допълненията** на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услугите, предоставяни в община Сухиндол се свеждат до постигане на целите, наложили приемането на същата.

- Синхронизиране на Наредбата в съответствие със Закона за въвеждане на еврото в Република България.

**5. Анализ за съответствие с правото на Европейския съюз и правото на Република България**

Предлаганият проект на изменение и допълнение на Наредбата е с правно основание чл. 21, ал.2 от ЗМСМА в съответствие с принципите на Европейската харта за местно самоуправление, Европейска харта за регионално развитие, както и с директиви на Европейската общност, свързани с тази материя, предвид съответствието на основните нормативни актове с тях.

**ВНОСИТЕЛ: /п/**
**инж. Пламен Чернев**
*кмет на Община Сухиндол*

# НАРЕДБА

# ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕТО И АДМИНИСТРИРАНЕТО НА МЕСТНИТЕ ТАКСИ И ЦЕНИ НА УСЛУГИТЕ, ПРЕДОСТАВЯНИ ОТ ОБЩИНА СУХИНДОЛ

## ГЛАВА ПЪРВА
## ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

**Чл. 1.** С тази Наредба се уреждат отношенията, свързани с определяне, администриране и събиране на местните такси, цени на услуги и права, предоставяни на физически и юридически лица, редът и срокът на тяхното събиране на територията на Община Сухиндол.

**Чл. 2. (1)** На територията на общината се събират следните местни такси:

1. за битови отпадъци;
2. за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, площади, улични платна;
3. ***/изм. с Решение №320/30.08.2022/*** за ползване на детски кухни, лагери, общежития и социални услуги, финансирани от общинския бюджет;
4. ***/отм. с Решение №320/30.08.2022/***
5. за технически услуги;
6. за административни услуги;
7. за откупуване на гробни места;
8. за дейности по обща подкрепа по смисъла на Закона за предучилищното и училищното образование, които не се финансират от държавния бюджет и се осъществяват от центровете за подкрепа за личностно развитие;
9. за притежаване на куче;
10. други местни такси, определени със закон.

**(2)** Извън случаите по ал.1, община Сухиндол предоставя на гражданите и други услуги и права по цени, определени в тази наредба.

**(3)** Местните такси и цени на услуги и права се събират от общинска администрация и бюджетните звена, оторизирани за това.

**(4)** Конкретният размер на таксите и цените на услугите се определят от Общинския съвет с Приложения, които са неразделна част от тази Наредба.

**(5)** При предоставяне на комплексна административна услуга, нейната такса се формира от сбора от таксите за предоставяне на информация или доказателствени средства от всички административни органи, включени в производството по комплексно административното обслужване. При заявяване на комплексната административна услуга, която да бъде получена чрез куриер, разходите по изпращането са за сметка на заявителя на услугата.

**(6)** Комплексната административна услуга може да бъде получена:

- Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес;
- Лично **в Центъра за административно обслужване /ЦАО/**;
- По електронен път на електронна поща.

**(7)** При заявяване на комплексна административна услуга, която да бъде получена чрез лицензиран пощенски оператор на адрес, разходите по изпращането са за сметка на заявителя на услугата.

**(8)** Предоставянето по служебен път на информация или документи, които са налични в Община Сухиндол, както и за целите на комплексното административно обслужване се извършва безплатно за съответните административни институции.

**Чл. 3. (1)** Размерът на местните такси и цени на услуги се определя в български лева. Местните такси са прости и пропорционални и се заплащат по банков път или в брой.

**(2)** Местните такси се заплащат предварително или едновременно с предоставяне на услугите, с изключение на тези, за които с нормативен акт е предвидено друго.

**Чл. 4.** Размерът на местните такси се определят въз основа на необходимите материално-технически и административни разходи по предоставяне на услугата която включва:

1. Преки разходи

(а) разходи за възнаграждения и осигурителни плащания

(б) разходи за материали

(в) капиталови разходи присъщи за остойностяваната услуга

(г) разходи за външни услуги пряко свързани с услугата

2. Непреки разходи

(а) разходи за обучение и повишаване на квалификацията

(б) непроменливи фиксирани разходи за външни услуги

(в) разходи за отопление, ел. енергия, вода, телефон, охрана, пощенски услуги интернет

(г) други, имащи отношение към формирането на размера на таксата

**Чл. 5.** Пълните разходи се определят при спазване изискванията на Закона за счетоводството и актовете по неговото прилагане.

**Чл. 6. (1)** Размерът на таксата може и да не възстановява пълните разходи на Общината по предоставянето на определена услуга, когато Общинският съвет реши, че това се налага за защита на обществения интерес.

**(2)** В случаите по ал. 1 разликата между разходите по предоставяне на услугата и размера на таксата е за сметка на общинските приходи.

**(3)** В случаите, когато едни и същи услуги се предоставят от общината и от други лица, основа за определяне размерите на цените на услуги могат да бъдат пазарните стойности. В този случай размерът на цените не се ограничава до размера на пълните разходи и е възможно получаването на нетни приходи.

**Чл. 6а. (*Нов - Решение № 109/30.08.2024*) (1)** Община Сухиндол предоставя електронни административни услуги чрез Единния модел за заявяване, заплащане и предоставяне на електронни административни услуги, поддържан от Министерство на електронното управление.

**(2)** След интегриране на Системата за сигурно електронно връчване в АИС „АКСТЪР", при предоставяне на административни услуги по електронен път, заявени чрез Единния портал на Министерството на електронното управление, таксата за съответната услуга се намалява с 10 %, но не повече от 10.23 €/20 лв.

**(3)** Електронните административни услуги се изпълняват в срока на услугите, заявени на гише.

**Чл. 7.** Лицата, неползващи услугата през съответната година или определен период от нея, заплащат такса само за периода на ползване на услугата, съгласно реда, определен в съответните раздели на тази Наредба.

**Чл. 8.** Общинският съвет може да освобождава отделни категории лица изцяло или частично от заплащане на отделни видове такси, цени на услуги и права с нарочно решение на Общински съвет.

**Чл. 9. (1)** Местните такси, цени на услуги и права се събират от общинската администрация, освен тези, за които е регламентирано друго със закон или с тази наредба.

**(2)** Приходите по ал. 1 постъпват в общинския бюджет.

**Чл. 10.** Промените в размера на местните такси, цените на услугите и правата се извършват с решение на Общинския съвет.

**Чл. 11.** За нуждите на анализа при предлагане на промени, общинската администрация поддържа данни за:

1. услугите и дейностите, за които има определени такси и цени;

2. ползвателите на услугите;

3. съществуващите преференции при заплащане на услугата;
4. събраните средства от всяка такса и/или цена на услуга.

## ГЛАВА ВТОРА
## МЕСТНИ ТАКСИ

### РАЗДЕЛ I
### ТАКСА ЗА БИТОВИ ОТПАДЪЦИ

**Чл. 12. (1)** Таксата се заплаща за услугите по събирането, извозването и обезвреждането в депа или други съоръжения на битовите отпадъци, както и за поддържането на чистотата на териториите за обществено ползване в населените места.

**(2)** Размерът на таксата се определя за всяка услуга поотделно - сметосъбиране и сметоизвозване; обезвреждане на битовите отпадъци в депа или други съоръжения; чистота на териториите за обществено ползване.

**(3)** За имоти, намиращи се извън районите, в които Общината е организирала сметосъбиране и сметоизвозване, се събира такса за третиране на битовите отпадъци в съоръжения и инсталации; поддържане на чистотата на териториите за обществено ползване.

**(4)** Границите на районите и видът на предлаганите услуги по ал.1 в съответния район, както и честотата на събиране и транспортиране, се определят със заповед на кмета на общината и се обявяват публично до 31 октомври на предходната година.

**Чл. 13.** Таксата се заплаща от данъчно задължените лица по чл.11 от ЗМДТ:

1.от собственика /собствениците на имота

2.собственикът на сграда, построена върху държавен или общински поземлен имот, е данъчно задължен и за този имот или съответната част от него

3.при учредено вещно право на ползване - от ползвателя

4.при предоставяне на обособено право на ползване /концесия/ - от концесионера

5.за имот - държавна или общинска собственост - лицето, на което имота е предоставен за управление.

**Чл. 14. (1)** Таксата се определя в годишен размер за всяко населено място с решение на Общинския съвет, въз основа на одобрена план-сметка, включваща необходимите разходи за:

1. осигуряване на съдове за съхраняване на битовите отпадъци - контейнери, кофи и други;

2. събиране на битовите отпадъци и транспортирането им до депата или други инсталации и съоръжения за обезвреждането им;

3. проучване, проектиране, изграждане, поддържане, експлоатация, закриване и мониторинг на депата за битови отпадъци или други инсталации или съоръжения за обезвреждане, рециклиране и оползотворяване на битови отпадъци, включително отчисленията по чл. 60 и чл. 64 от Закона за управление на отпадъците;

4. почистване на уличните платна, площадите, алеите, парковите и другите територии от населените места, предназначени за обществено ползване.

**(2)** Когато до края на предходната година Общинският съвет не е определил размер на таксата за битови отпадъци за текущата година, таксата се събира на база действащия размер към 31 декември на предходната година.

**Чл. 15. (1)** Размерът на таксата се определя в левове, пропорционално върху следната основа:

1. за жилищни недвижими имоти, собственост на граждани и предприятия – пропорционално върху данъчната оценка, определена по норми, съгласно Приложение № 2 от ЗМДТ за всяка услуга поотделно

2. за нежилищни имоти – за услугите по събирането, извозването и обезвреждането в депа или други съоръжения на битовите отпадъци, както и за поддържането на чистотата на

териториите за обществено ползване в населените места – съгласно определената основа в чл. 20 и чл. 21 от ЗМДТ или количество на битовите отпадъци.

3. За определяне на таксата по сметосъбиране и сметоизвозване според количеството на битовите отпадъци, в зависимост от броя и вида на съдовете за събиране на отпадъците, на база разходите по чл. 14, ал. 1, т. 1, 2 и 3 от тази наредба. Лицата, които заплащат таксата на база съдове, подават за целта декларация по образец, съгласно Образец № 2 **до 31октомври** на предходната година. За придобитите през годината имоти, декларацията се подава в двумесечен срок от датата на придобиването им.

**(2)** Когато не може да се установи количеството на битовите отпадъци по ал. 1, т. 2 за всеки отделен имот, размерът на таксата се определя по по-високата между данъчната оценка и отчетната стойност на нежилищните имоти на предприятията, фирми и учреждения.

**(3)** В случаите по ал. 1, т. 2 се заплаща и такса за поддържане чистотата на територите за обществено ползване в населените места по по-високата между данъчната оценка и отчетната стойност на нежилищните имоти на предприятията, фирми и учреждения.

**(4)** Не се събира такса за сметосъбиране и сметоизвозване на битовите отпадъци, които не се обслужват, намиращи се в границите, определени със заповедта на кмета на Общината по чл. 12, ал. 4.

**(5)** ***/изм. с Решение №320/30.08.2022/*** Не се събира такса за сметосъбиране и сметоизвозване за имотите, които няма да се ползват през цялата година и е подадена декларация по образец, съгласно Образец № 1, от лицата по чл. 13 за това до края на предходната година. За тези имоти се събира такса за обезвреждане на битовите отпадъци и поддържане на депа за битови отпадъци и други съоръжения за обезвреждане на битови отпадъци и поддържане чистотата на територите за обществено ползване в общината. Задължените лица дават изричното си съгласие за извършване на проверка относно декларираните от тях факти и обстоятелства от общинската администрация и декларират, че за вписване на неверни данни носят наказателна отговорност.

**(6)** Не се събира такса за битови отпадъци за услугите, предоставени на молитвени домове, храмове и манастири, в които се извършва богослужебна дейност от законно регистрираните вероизповедания в страната, заедно с поземлените имоти, върху които са построени.

**(7)** Декларациите по ал. 1, т.3 и **ал. 5** се подават в община Сухиндол, гр. Сухиндол, Център за административно обслужване, ул. „Росица" № 115.

**(8)** ***/изм. с Решение №170/29.04.2021 г., изм. с Решение №320/30.08.2022/*** За обстоятелствата в подадените декларации за намаляване размера на таксата по **ал. 5**, се извършват проверки, които могат да се базират и на информация за ползвани през текущата година услуги на ВиК „Йовковци", „Енерго-Про" АД. Годишното потребление на електроенергия не трябва да надхвърля 100 кВтч (киловата) и 5 кубически метра питейна вода. При констатирано ползване на имота, таксата се събира в пълен размер, а на лицето подало декларацията се налага глоба.

**Чл. 16. (1)** Таксата за битови отпадъци се заплаща в сроковете по ЗМДТ за заплащане на данъка върху недвижимите имоти на две равни вноски в следните срокове: до 30 юни и до 31 октомври за годината, за която е дължима.

**(2)** На предплатилите до 30 април за цялата година се прави отстъпка от 5 на сто.

**Чл.17. (1)** Собственикът на новопридобит имот дължи такса от началото на месеца, следващ месеца на придобиване на имота.

**(2)** Когато ползването е започнало преди окончателното завършване на сградата, такса битови отпадъци се дължи от началото на месеца, следващ месеца, през който ползването е започнало.

**(3)** За сгради, подлежащи на събаряне, таксата се дължи включително за месеца, през който е преустановено ползването.

**Чл. 18.** Не се допускат изменения в приетия от Общинския съвет начин на определяне и размер на таксата за битови отпадъци в течение на годината.

**Чл. 19.** Таксата не се събира, когато Общината не предоставя услугите и не извършва разходи за тях по чл. 14.

## РАЗДЕЛ II
## ТАКСА ЗА ПОЛЗВАНЕ НА ПАЗАРИ, ТЪРЖИЩА, ПАНАИРИ, ТРОТОАРИ, ПЛОЩАДИ, УЛИЧНИ ПЛАТНА И ТЕРЕНИ С ДРУГО ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕ

**Чл. 20. (1)** Таксата се заплаща за ползване на тротоари, площади, улични платна, места, върху които са организирани пазари (открити и покрити), тържища, панаири, както и терени с друго предназначение, които са общинска собственост.

**(2)** Таксата се заплаща от физическите и юридическите лица в зависимост от зоната, в която се намират терените, посочени в ал. 1.

**(3)** Таксите се определят на квадратен метър: на ден; на месец.

**(4)** Таксите се плащат при издаване на разрешението за ползване за посочения в него период.

**(5)** При ползване на мястото повече от месец, таксите се плащат месечно, но не по-късно от последния работен ден на предходния месец.

**(6)** Разрешението за ползване на място може да се отнема, когато мястото не се използва по предназначение, когато не се използва от лицето, на което е предоставено, или когато обществени нужди налагат това.

**(7)** Разрешителното е валидно, ако таксата за съответния месец е платена в срока по ал. 5.

**Чл. 21.** Размерът на таксите по този раздел се определя от Общински съвет съгласно Приложение № 1 и се събират от общинска администрация, съответно кметски наместници по населените места срещу приходна квитанция от кочан.

## РАЗДЕЛ III
***/изм. с Решение №320/30.08.2022/***
## ТАКСИ ЗА ПОЛЗВАНЕ НА СПЕЦИАЛИЗИРАНИ ИНСТИТУЦИИ ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА СОЦИАЛНИ УСЛУГИ, ДЕТСКИ КУХНИ И ДРУГИ ОБЩИНСКИ СОЦИАЛНИ УСЛУГИ

**Чл.22** ***/отм. с Решение №320/30.08.2022 г./***

**Чл. 23. (1).** Лицата, ползващи услугите в системата на Домашния социален патронаж, заплащат месечна такса, съответстваща на реалната издръжка на едно лице.

**(2).** Реалната издръжка на едно лице включва месечните разходи за храна, перилни и хигиенни материали, транспортни разходи за доставка на храната, както и съответната част от общите разходи за електрическа и топлинна енергия и вода. Месечните разходи се намаляват с даренията и завещанията от местни и чуждестранни физически и юридически лица, включително случаите на спонсорство, помощите от донорски програми и благотворителност.

(3). Ветераните от войните заплащат месечна такса при ползване услугите на домашния социален патронаж в размер на 30% от размера на получаваната от тях пенсия, съгласно чл. 4, т. 7 от Закона за ветераните от войните на Република България.

**Чл. 24.** Таксите по чл. 23 се заплащат 25-то число на месеца, следващ месеца, за който се дължат.

## РАЗДЕЛ IV
## ТАКСИ, КОИТО СЕ ЗАПЛАЩАТ ЗА ТЕХНИЧЕСКИ УСЛУГИ, КОИТО СЕ ИЗВЪРШВАТ ОТ ОБЩИНАТА И ОБХВАЩАТ ДЕЙНОСТИТЕ ВЪВ ВРЪЗКА С КОНТРОЛ ПО СТРОИТЕЛСТВОТО, РЕКЛАМА, ТРАНСПОРТ, АДМИНИСТРАТИВНО ТЕХНИЧЕСКИ УСЛУГИ, УСТРОЙСТВО НА ТЕРИТОРИЯТА, ЗЕЛЕНА СИСТЕМА И ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ

**Чл. 25.** Таксите се заплащат за техническите услуги, които се извършват от Общината и обхващат дейностите във връзка с контрол по строителството, реклама, транспорт, административно технически услуги и устройство на територията в селищните и извънселищните територии.

**Чл. 26.** Таксите за технически услуги се заплащат от физическите и юридическите лица, ползватели на услугата, при предявяване на искането.

**Чл. 27.** Освобождават се от такси за технически услуги държавните и общинските органи, организациите на бюджетна издръжка и Българският Червен кръст.

**Чл. 28.** Размерът на таксите по този раздел и срокът за извършването им, ако не е определен в нормативен акт, се определят съгласно Приложение № 2.

**Чл. 29. (1)** Сроковете за извършване на услугите по този раздел започват да текат от деня следващ деня на подаване на документите и заплащане цената на съответния вид услуга.

## РАЗДЕЛ V
## ТАКСИ ЗА АДМИНИСТРАТИВНИ УСЛУГИ КОИТО СЕ ИЗВЪРШВАТ ОТ ОБЩИНАТА И ОБХАВАЩАТ ДЕЙНОСТИТЕ ЗА НОТАРИАЛНА ДЕЙНОСТ, ГРАЖДАНСКА РЕГИСТРАЦИЯ И АКТОСЪСТАВЯНЕ И ПРАВНИ И АДМИНИСТРАТИВНО ТЕХНИЧЕСКИ, МЕСТНИ ДАНЪЦИ И ТАКСИ, ТЪРГОВИЯ, ТУРИЗЪМ, ТРАНСПОРТ И СОЦИАЛНИ ДЕЙНОСТИ, КОИТО СЕ ИЗВЪРШВАТ ОТ ОБЩИНАТА

**Чл. 30**. За извършени услуги по този раздел се заплащат такси, които са съгласно Приложение № 3.

**Чл. 31.** Таксите по този раздел се събират от общинската администрация.

## РАЗДЕЛ VI
## ТАКСА ЗА ПРИТЕЖАВАНЕ НА КУЧЕ

**Чл. 32. (1)** За притежаване на куче, собственикът заплаща годишна такса, както следва:

1. за собственици с настоящ адрес в община Сухиндол –/3.07 €/6.00 лв.

**(2)** Освобождават се от такса собствениците на кучета по чл. 175, ал. 2 от Закона за ветеринарномедицинската дейност.

**(3)** Таксата се заплаща ежегодно до 31 март на съответната година или в едномесечен срок от датата на придобиване на кучето, когато то е придобито след 31 март. За кучета, придобити през текущата година, таксата се дължи в размер една дванадесета от годишния й размер за всеки месец до края на годината, включително за месеца на придобиването.

## РАЗДЕЛ VII
## ТАКСИ ЗА ГРОБНИ МЕСТА

**Чл. 33. (1)** За ползване на гробни места над 8 години се заплащат еднократно такси, както следва:

| Точка | Наименование на таксата | Такса | Такса в евро |
|---|---|---|---|
| 1 | За обикновен гроб до 15 години | | |
| | За гр. Сухиндол | 12.00 лв. | 6.14 € |
| | За останалите населени места от общината | 6.00 лв. | 3.07 € |
| 1.1. | За обикновен гроб за вечни времена | | |
| | За гр. Сухиндол | 60.00 лв. | 30.68 € |
| | За останалите населени места от общината | 30.00 лв. | 15.34 € |
| 2 | За ползване на фамилно гробно място /гробница/ до 15 години | | |
| | За гр. Сухиндол | 22.00 лв. | 11.25 € |
| | За останалите населени места от общината | 10.00 лв. | 5.11 € |
| 2.1. | За вечни времена: | | |
| | За гр. Сухиндол | 110 лв. | 56.24 € |
| | За останалите населени места от общината | 50 лв. | 25.56 € |

**(2)** За урнова ниша гроб се заплащат таксите по ал. 1, т. 1 и 2, намалени с 50 на сто.
**(3)** Таксите се събират от общинска администрация.

## Раздел VIII
## ДРУГИ МЕСТНИ ТАКСИ, ОПРЕДЕЛЕНИ СЪС ЗАКОН, СЪГЛАСНО чл. 6, ал. 1, б. "к" от ЗМДТ, ПРЕДОСТАВЯНИ ОТ ОБЩИНАТА

**Чл. 34.** (1) Община Сухиндол подпомага Агенция по геодезия, картография и кадастър (АГКК) при административно обслужване с кадастрална информация, за която се заплаща такса.

(2) За заявяване на услугите, заявителят със заявлението предоставя документи, доказващи правото за заявяване и получаване, които могат да бъдат:

- документ за самоличност при заявяване на място;
- документ за собственост или друго вещно право;
- удостоверение за наследници;
- пълномощно в случаите на упълномощаване;
- удостоверение за гражданско състояние или копие на акт за гражданско състояние;
- удостоверение, издадено на нормативно основание, за снабдяване с официален документ;
- разрешение за строеж;
- разрешение за ползване;
- друг документ, доказващ правото за заявяване и получаване на услуги.

(3) Таксата за заявена услуга е двукомпонентна – на електронен и хартиен носител, предплатена и се заплаща както следва:

1. по сметка на АГКК, съгласно Тарифа № 14 за таксите, които се събират в системата на МРРБ, чрез нареждане за банков превод, електронно разплащане чрез оператори за електронно разплащане, ПОС терминал - за електронен носител и
2. касово в Центъра за административно обслужване на общината, съгласно ал. 4 за хартиен носител.

(4) Таксите и сроковете за административно обслужване с кадастрална информация са определени по Приложение № 4.

(5) В ЦАО на Общината се приемат заявления, подавани от физическите и юридическите лица, за извършване на изменения в кадастралния регистър на недвижимите имоти (КККР) на територията на общината.

(6) Таксите за общината по чл. 34, ал. 4 се събират от съответните длъжностни лица на общинска администрация Сухиндол и се внасят в общинския бюджет всеки петък и в последния работен ден на месеца, за който се дължат.

## РАЗДЕЛ IX
## ДРУГИ МЕСТНИ ТАКСИ, ОПРЕДЕЛЕНИ СЪС ЗАКОН

**Чл. 35.** ***/изм. с Решение №320/30.08.2022/*** Други местни такси, определени по закон, се събират от общинска администрация в размери, определени в закона, или в тарифа, определена от Министерски съвет, както и по Тарифа, приета от Общински съвет, когато в закон е предвиден такъв ред.

Категоризиране на туристически обекти и потвърждаване на категориите на туристически обекти по чл.чл.123,124,125 и 126 от Закона за туризма:

| № | Уникален идент-ификатор на АУ | Вид административна услуга | Срок | Мярка | Такса (в лева) | Такса при предоставяне по електронен път (в лева) | Такса в евро | Такса в евро при еАУ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | **2047** | **Категоризация на места за настаняване** Таксата се заплаща на две вноски - първата половина - при подаване за разглеждане на заявлението и документите за категоризиране, а втората - при вписване в Националния туристически регистър (НТР) и получаването на категорийната символика (удостоверение и табела) | 90 календарни дни | | | | | |
| | | За категоризиране на места за настаняване клас А - хотели и мотели | | до 30 стаи | 400 | 380 | 204.52 € | 194.29 € |
| | | | | от 31 до 150 стаи | 1000 | 980 | 511.29 € | 501.07 € |
| | | | | от 151 до 300 стаи | 1800 | 1780 | 920.33 € | 910.10 € |
| | | | | от 301 до 500 стаи | 2500 | 2480 | 1 278.23 € | 1 268.00 € |
| | | | | над 500 стаи | 4500 | 4480 | 2 300.81 € | 2 290.59 € |
| | | За категоризиране на места за настаняване клас Б - семейни хотели, хостели, пансиони и почивни станции | | до 20 стаи | 200 | 180 | 102.26 € | 92.03 € |
| | | | | от 21 до 40 стаи | 350 | 330 | 178.95 € | 168.73 € |
| | | | | от 41 до 60 стаи | 740 | 720 | 378.36 € | 368.13 € |
| | | | | от 61 до 100 стаи | 1200 | 1180 | 613.55 € | 603.32 € |
| | | | | над 100 стаи | 3500 | 3480 | 1 789.52 € | 1 779.30 € |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | За категоризиране на места за настаняване клас Б - къщи за гости, бунгала и къмпинги | | къщи за гости - за едно легло | 20 | 18 | 10.23 € | 9.20 € |
| | | | | бунгала - за едно легло | 16 | 14.40 | 8.18 € | 7.36 € |
| | | | | за паркомясто за автомобил/ каравана/ кемпер в къмпинг | 10 | 9 | 5.11 € | 4.60 € |
| | | | | за място на палатка в къмпинг | 10 | 9 | 5.11 € | 4.60 € |
| 2 | **2088** | **Категоризация на заведения за хранене и развлечение** | 90 календарни дни | | | | | |
| | | За категоризиране на заведения за хранене и развлечения (самостоятелни или прилежащи към места за настаняване) - ресторанти, заведения за бързо обслужване, питейни заведения, кафе-сладкарници и барове. Таксата се заплаща на две вноски - първата половина - при подаване за разглеждане на заявлението и документите за категоризиране, а втората - при вписване в НТР | | до 20 места за сядане | 150 | 135 | 76.69 € | 69.02 € |
| | | | | от 21 до 50 места за сядане | 250 | 230 | 127.82 € | 117.60 € |
| | | | | от 51 до 100 места за сядане | 500 | 480 | 255.65 € | 245.42 € |
| | | | | от 101 до 150 места за сядане | 800 | 780 | 409.03 € | 398.81 € |
| | | | | от 151 до 250 места за сядане | 1200 | 1180 | 613.55 € | 603.32 € |
| | | | | от 251 до 300 места за сядане | 1400 | 1380 | 715.81 € | 705.58 € |
| | | | | над 300 места за сядане | 2000 | 1980 | 1 022.58 € | 1 012.36 € |
| 3 | **3122** | **Регистриране на места за настаняване клас "В" - апартаменти за гости и стаи за гости** | 7 работни дни | | | | | |
| | | За регистрация и вписване в НТР на места за настаняване клас В - стаи за гости и апартаменти за гости | | такса на легло | 20 | 18 | 10.23 € | 9.20 € |
| | | За вписване на промени в НТР на стаи за гости и апартаменти за гости, когато промяната води до издаване на нов (актуализиран) документ (удостоверение) | | | 50 | 45 | 25.56 € | 23.01 € |
| | | За вписване на промени в НТР на стаи за гости и апартаменти за гости, когато промяната не води до издаване на нов (актуализиран) документ (удостоверение) | | | 20 | 18 | 10.23 € | 9.20 € |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 4 | 2008 | **Промяна на вписаните обстоятелства в Националния туристически регистър по искане на вписаното лице** | | | | | | |
| | | За вписване на настъпили промени в обстоятелствата в НТР и/или в регистрите по чл. 167, ал. 1 от ЗТ относно категоризирани туристически обекти, когато промяната води до издаване на нов (актуализиран) документ (удостоверение) | 7 работни дни | | 50 | 45 | 25.56 € | 23.01 € |
| | | За вписване на настъпили промени в обстоятелствата в НТР и/или в регистрите по чл. 167, ал. 1 от ЗТ относно категоризирани туристически обекти, когато промяната не води до издаване на нов (актуализиран) документ (удостоверение) | | | 30 | 27 | 15.34 € | 13.80 € |
| 5 | 2089 | **Потвърждаване или промяна категорията на туристически обект** | | | | | | |
| | | За потвърждаване на категорията на местата за настаняване клас А – хотели и мотели | 90 календарни дни | до 30 стаи | 350 | 330 | 178.95 € | 168.73 € |
| | | | | от 31 до 150 стаи | 800 | 780 | 409.03 € | 398.81 € |
| | | | | от 151 до 300 стаи | 1600 | 1580 | 818.07 € | 807.84 € |
| | | | | от 301 до 500 стаи | 2200 | 2180 | 1 124.84 € | 1 114.62 € |
| | | | | над 500 стаи | 4000 | 3980 | 2 045.17 € | 2 034.94 € |
| | | За потвърждаване на категорията на места за настаняване клас Б - семейни хотели, хостели, пансиони и почивни станции | 90 календарни дни | до 20 стаи | 180 | 162 | 92.03 € | 82.83 € |
| | | | | от 21 до 40 стаи | 300 | 280 | 153.39 € | 143.16 € |
| | | | | от 41 до 60 стаи | 650 | 630 | 332.34 € | 322.11 € |
| | | | | от 61 до 100 стаи | 1100 | 1080 | 562.42 € | 552.20 € |
| | | | | над 100 стаи | 3200 | 3180 | 1 636.13 € | 1 625.91 € |
| | | За потвърждаване на категорията на места за настаняване клас Б - къщи за гости, бунгала и къмпинги | 90 календарни дни | къщи за гости - за едно легло | 18 | 16.20 | 9.20 € | 8.28 € |
| | | | | бунгала - за едно легло | 14 | 12.60 | 7.16 € | 6.44 € |
| | | | | за паркомясто за автомобил/ каравана/кемпер в къмпинг | 9 | 8.10 | 4.60 € | 4.14 € |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | за място на палатка в къмпинг | 9 | 8.10 | 4.60 € | 4.14 € |
| | | За потвърждаване на категорията на заведения за хранене и развлечения (самостоятелни или прилежащи към места за настаняване) - ресторанти, заведения за бързо обслужване, питейни заведения, кафе-сладкарници и барове | 90 календарни дни | до 20 места за сядане | 130 | 117 | 66.47 € | 59.82 € |
| | | | | от 21 до 50 места за сядане | 220 | 200 | 112.48 € | 102.26 € |
| | | | | от 51 до 100 места за сядане | 450 | 430 | 230.08 € | 219.86 € |
| | | | | от 101 до 150 места за сядане | 720 | 700 | 368.13 € | 357.90 € |
| | | | | от 151 до 250 места за сядане | 1100 | 1080 | 562.42 € | 552.20 € |
| | | | | от 251 до 300 места за сядане | 1300 | 1280 | 664.68 € | 654.45 € |
| | | | | над 300 места за сядане | 1800 | 1780 | 920.33 € | 910.10 € |
| | | За промяна на категорията на туристическия обект в по-ниска от определената му категория в случаите по чл. 134, ал. 5 от ЗТ | 30 календарни дни | | 80 | 72 | 40.90 € | 36.81 € |
| 6 | **2123** | **Издаване на дубликат на удостоверение за определен вид и категория на туристически обект**<br>За издаване на дубликат на издадено удостоверение за определен вид и категория на туристически обект, на удостоверение за регистрация на стая/апартамент за гости. Таксата се заплаща при подаването на заявление-декларация за издаване на дубликат. | 30 календарни дни | | 50 | 45 | 25.56 € | 23.01 € |
| 7 | | За изработване на нова табела за определена категория на туристически обект по чл. 3, ал. 2, т. 1 и т. 2 от ЗТ при захабяване на издадената<br>Таксата се заплаща при подаване на заявлението | | | 30 | 27 | 15.34 € | 13.80 € |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 8 | **2050** | Прекратяване на категория на туристически обект по искане на лицето, извършващо дейност в обекта | 7 работни дни | | Без такса | | | |
| 9 | **3087** | Приемане на уведомление за работно време при откриване на обект или заявяване промяна на работното време на обекта | 7 работни дни | | Без такса | | | |
| 10 | **3199** | Прекратяване на открита процедура по категоризиране на туристически обекти | 14 работни дни | | Без такса | | | |

**Чл. 36.** Таксите на корен на обли дървени материали, дървата за горене и върщината, добити от общински горски фонд се определят, съгласно Приложение № 5.

**Чл. 37.** Таксите, които се заплащат за ползване на лечебни растения от земи, гори, води и водни обекти - общинска собственост се определят, съгласно Приложение № 6.

## ГЛАВА ТРЕТА
## ЦЕНИ НА НЕУРЕДЕНИ СЪС ЗАКОН УСЛУГИ И ПРАВА, ОКАЗВАНИ ИЛИ ПРЕДОСТАВЯНИ ОТ ОБЩИНАТА НА ФИЗИЧЕСКИ И ЮРИДИЧЕСКИ ЛИЦА

**Чл. 38. (1)** Цената на дървесината на корен и върщина, добити от извън горски общински територии се определя след проведен търг или конкурс по реда на Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество. Първоначалните цени за търга или конкурса са съобразно Приложение № 7.

**(2)** Цената на дървесината на корен и върщина, добити от извън горски общински територии от наематели на съответния общински имот се заплаща от наемателя, съобразно цените, определени в Приложение № 7.

**Чл. 39.** За всички услуги и права, оказвани или предоставяни от Общината, за които не е регламентирана такса със закон, се определят цени съгласно Приложение № 8.

**Чл. 40. (1)** Цените се формират на основа на пълните разходи /преки и непреки/, направени от Общината по оказването или предоставянето на услугите и правата.

**(2)** Цените на услугите и правата могат и да надвишават себестойността им.

**(3)** Цените на услугите и правата са прости и пропорционални.

**(4)** Цените са без включен ДДС.

**Чл. 41. (1)** Услугите и правата, оказвани или предоставяни от Общината, могат да бъдат:

1. обикновени
2. бързи

**(2)** Сроковете за оказване или предоставяне на услугите и правата започват да текат от деня, следващ подаването на необходимите документи и заплащане на цената за съответния вид услуга.

**(3)** Заплащането се извършва в брой или по банков път по съответната сметка.

**(4)** Стойността на бързата услуга се определя, като се прилага умножение с коефициент 2,5 спрямо цената за обикновена.

**(5)** Цените на услугите се събират от общинската администрация и останалите разпоредители с бюджет.

## ГЛАВА ЧЕТВЪРТА
## АДМИНИСТРАТИВНО НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

**Чл. 42. (1)** Актовете за установяване на нарушенията по тази Наредба се съставят от определени от Кмета длъжностни лица, а наказателните постановления се издават от Кмета на общината или упълномощени от него длъжностни лица.

**(2)** Установяването на нарушенията, издаването, обжалването и изпълнението на наказателните постановления се извършва по реда на Закона за административните нарушения и наказания.

## ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

**§ 1.** По смисъла на тази Наредба:

1. „Ползватели" са физически и юридически лица, на които се предоставят публични услуги по смисъла на Закона за местните данъци и такси.

2. „Личен доход" са всички доходи на лицата, с изключение на:

а. добавката за чужда помощ на лицата с намалена работоспособност над 90 на сто с определена чужда помощ;

б. сумите, които лицата, настанени в специализирани институции за предоставяне на социални услуги, получават като възнаграждение в трудовотерапевтичен процес;

в. помощите, определени с акт на Министерския съвет;

г. даренията с хуманитарна цел, направени на лицата, ползващи социални услугите по смисъла на § 1, т. 6 от Допълнителната разпоредба на Закона за социално подпомагане;

д. еднократно изплащаните допълнителни суми към пенсиите по решение на Министерския съвет.

3. „Семейство" са съпрузите, живущите на семейни начала, както и ненавършилите пълнолетие техни деца, които не са в брак.

## ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

**§ 1.** Организацията по изпълнението и контрола по изпълнението на тази Наредба се осъществява от Кмета на Общината или определени от него длъжностни лица.

§ 2.Тази Наредба се издава на основание чл. 9 от Закона за местните данъци и такси и е приета с Решение № 104/21.10.2020 г. на Общински съвет Сухиндол.

*Изм. и доп. с Решение №170 от 29.04.2021 г., изм. и доп. с Решение №320/ 30.08.2022 г., изм. с Решение №363/ 29.12.2022 г.; изм. и доп. с Решение № 109/ 30.08.2024 г.;* ***изм. и доп. с Решение № 182/ 27.02.2025 г.***

§3. Таксата за битови отпадъци не се събира, когато Общинският съвет освободи от заплащане на таксата за битови отпадъци за услугата по сметосъбиране и сметоизвозване за определен период от 2020 г. задължените лица предприятия, които вследствие на извънредното положение, обявено с решение на Народното събрание от 13 март 2020 г., са преустановили стопанската си дейност, осъществявана в недвижим имот на територията на община Сухиндол.

Заявлението по ал. 2 се подава до общинска администрация, като към него се представят финансови и други документи, които доказват преустановяването на дейността на предприятието, връзката с извънредното положение и срока, за който предприятието желае да бъде освободено от таксата. Кметът внася предложение, ведно със заявлението и документите до общински съвет Сухиндол, който на първото свое редовно заседание взема решение по подаденото заявление.

**§4. Декларациите по чл.15, ал.1, т.3 за заплащане на такса за сметосъбиране и сметоизвозване на база съдове и декларациите по чл.15, ал.5 за освобождаване от такса сметосъбиране и сметоизвозване за 2021 г. се подават до 30 декември 2020 г.**

**§5.** ***/изм. с Решение №170 от 29.04.2021 г., отм. с Решение №320/30.08.2022***

**§6.** */нов с Реш. № 182/27.02.2025 г./* Думата „лев" и нейните производни се заменят с думата „евро" и нейните производни.

**§7.** */нов с Реш. № 182/27.02.2025 г./* Всички стойности, посочени в левове в текста на Наредбата се превалутират и закръгляват съгласно правилата на чл. 12 и чл. 13 от Закона за въвеждане на еврото в Република България.

**§8.** */нов с Реш. № 182/27.02.2025 г./* Изменението на Наредбата за определяне и администриране на местните такси и цени на услугите, предоставяни от Община Сухиндол влиза в сила от датата, определена в Решение на Съвета на Европейския съюз за приемане на еврото в Република България, прието в съответствие с чл. 140, параграф 2 от Договора за функциониране на Европейския съюз и Регламент на Съвета на Европейския съюз, приет в съответствие с чл. 140, параграф 3 от Договора за функциониране на Европейския съюз.

**§9**. */нов с Реш...../* Изменението на Наредбата за определяне и администриране на местните такси и цени на услугите, предоставяни от Община Сухиндол влиза в сила от 01.01.2026 г.

**Приложение № 1**

## ТАКСИ ЗА ПОЛЗВАНЕ НА ПАЗАРИ, ТЪРЖИЩА, ПАНАИРИ, ТРОТОАРИ, ПЛОЩАДИ, УЛИЧНИ ПЛАТНА И ТЕРЕНИ С ДРУГО ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕ

| Точка | Наименование на таксата | Такса в лв. | Такса в евро |
|---|---|---|---|
| 1 | За ползване на пазари с цел търговия със селскостопанска продукция | | |
| 1.1 | На кв. м на ден | 2.00 лв. | 1.02 € |
| 1.2 | На кв. м на месец | 40.00 лв. | 20.45 € |
| 2 | За продажба от кола с животинска тяга, на ден | 6.00 лв. | 3.07 € |
| 3 | За продажба от лек автомобил, на ден | 7.00 лв. | 3.58 € |
| 4 | За продажба от товарен автомобил или ремарке, на ден | 13.00 лв. | 6.65 € |
| 5 | За търговия с промишлени стоки | | |
| 5.1 | - на кв. м, на ден | 2.00 лв. | 1.02 € |
| 5.2 | - на кв. м, на месец | 40.00 лв. | 20.45 € |
| 6 | За ползване на тротоари, площади, улични платна и др., включително за разполагане на маси, столове и витрини | | |
| 6.1 | - на кв. м на ден | 0.50 лв. | 0.26 € |
| 6.2 | - на кв. м на месец /заплаща се в началото на месеца/ | 6.00 лв. | 3.07 € |
| 6.3 | За продажба на птици – за ½ ден | 7.00 лв. | 3.58 € |
| 7 | За ползване на места, върху които са организирани панаири, събори и празници, за продажба на стоки, на кв. м на ден | 2.00 лв. | 1.02 € |
| 8 | За ползване на места, върху които са организирани панорами, стрелбища, моторни люлки и други се събира такса, на кв. м на ден | 2.00 лв. | 1.02 € |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 9 | За ползване на тротоари и обществени площи за разполагане на строителни материали за всеки ден и дърва за огрев след 15-я ден от доставката им на кв. м на ден | 1.00 лв. | 0.51 € |

**Забележка:** Лица с трайни увреждания над 50 %, практикуващи търговска дейност, заплащат 50% от размерите на таксата по раздел II. Това обстоятелство се доказва с представяне на Решение от ТЕЛК / НЕЛК комисия. Минимална площ за наемане е 1 кв. м. Заетата площ се изчислява в цяло число, като всеки започнат кв. метър се счита за зает изцяло.

**За таксите в Приложение № 1 не се начислява ДДС.**

**Приложение № 2**

***/доп. с Реш. №320 от 30.08.2022/, /изм. с Реш. №363 от 29.12.2022 г./***

## ТАКСИ, КОИТО СЕ ЗАПЛАЩАТ ЗА ТЕХНИЧЕСКИ УСЛУГИ, КОИТО СЕ ИЗВЪРШВАТ ОТ ОБЩИНАТА И ОБХВАЩАТ ДЕЙНОСТИТЕ ВЪВ ВРЪЗКА С КОНТРОЛ ПО СТРОИТЕЛСТВОТО, РЕКЛАМА, ТРАНСПОРТ, АДМИНИСТРАТИВНО ТЕХНИЧЕСКИ УСЛУГИ , УСТРОЙСТВО НА ТЕРИТОРИЯТА, ЗЕЛЕНА СИСТЕМА И ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ

ТАКСИ ЗА ТЕХНИЧЕСКИТЕ УСЛУГИ, ИЗБРОЕНИ В ЧЛ. 107 ОТ ЗАКОНА ЗА МЕСТНИТЕ ДАНЪЦИ И ТАКСИ

| № | Уникален идентификатор на АУ | Вид административна услуга | Срок | Мярка | Такса (в лева) | Такса при предоставяне по електронен път (в лева) | Такса в евро | Такса в евро при еАУ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **УСТРОЙСТВО НА ТЕРИТОРИЯТА** | | | | | | | | |
| 1 | **1986** | Разрешаване изработването на план-извадка от подробен устройствен план | 7 работни дни | | 15 | 13.50 | 7.67 € | 6.90 € |
| 2 | **1989** | Издаване на разрешения за поставяне на преместваеми обекти | 14 работни дни | | 20 | 18 | 10.23 € | 9.20 € |
| 3 | **1990** | Осъществяване на контрол по строителството при откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа | 7 работни дни | | 20 | 18 | 10.23 € | 9.20 € |
| 4 | **1991** | Издаване на удостоверения, че обособените дялове или части отговарят на одобрени за това инвестиционни проекти за извършване на доброволна делба | 7 работни дни | | 25 | 22.50 | 12.78 € | 11.50 € |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 5 | **1992** | Включване на земеделски земи в границите на урбанизираните територии | 30 календарни дни | | Без такса | | | |
| 6 | **1993** | Издаване на разрешително за ползване на водни обекти – публична общинска собственост, с изключение на разрешителните по чл. 46, ал. 1, т. 3 от Закона за водите | 7 работни дни | | 50 | 45 | 25.56 € | 23.01 € |
| 7 | **2001** | Допускане изработването на проекти за изменение на подробни устройствени планове | 14 работни дни | | 20 | 18 | 10.23 € | 9.20 € |
| 8 | **2002** | Издаване на удостоверение и скица относно имоти, подлежащи на възстановяване, находящи се в границите на урбанизираните територии | 7 работни дни | | 20 | 18 | 10.23 € | 9.20 € |
| 9 | **2004** | Издаване на разрешително за водовземане от води, включително от язовири и микроязовири и минерални води – публична общинска собственост, както и от находища на минерални води – изключителна държавна собственост, които са предоставени безвъзмездно за управление и ползване от общините | 7 работни дни | | 100 | 90 | 51.13 € | 46.02 € |
| 10 | **2005** | Учредяване на еднократно право на прокарване и/или преминаване на съоръжение на техническата инфраструктура през имот-общинска собственост | 30 календарни дни | | 15 | 13.50 | 7.67 € | 6.90 € |
| 11 | **2018** | Удостоверение за административен адрес на поземлени имоти | 7 работни дни | | 10 | 9 | 5.11 € | 4.60 € |
| 12 | **2023** | Съгласуване на идейни инвестиционни проекти | 14 работни дни | Таксата се изчислява за разгъната застроена площ - по 0.10 лв./кв. м, но не повече от 300 лв. | | | | |
| 13 | **2024** | Одобряване на проект-заснемане на извършен разрешен строеж, когато одобрените инвестиционни проекти са изгубени | 14 работни дни | Таксата се изчислява за разгъната застроена площ - по 0.30 лв./кв. м, но не по-малко от 30 лв. | | | | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 14 | **2025** | Разрешаване изработването на комплексен проект за инвестиционна инициатива | 14 работни дни | Таксата се изчислява за разгъната застроена площ - по 0.39 лв./кв. м, но не по-малко от 39 лв. | | | | |
| 15 | **2041** | Издаване на разрешение за строеж в поземлени имоти в горски територии без промяна на предназначението | 7 работни дни | | 50 | 45 | 25.56 € | 23.01 € |
| 16 | **2043** | Издаване на заповед за учредяване на право на прокарване на отклонения от общи мрежи и съоръжения на техническата инфраструктура през чужди имоти | 30 календарни дни | | 20 | 18 | 10.23 € | 9.20 € |
| 17 | **2054** | Съгласуване и одобряване на инвестиционни проекти, по които се издава разрешение за строеж | 14 работни дни | Таксата се изчислява за разгъната застроена площ - по 0.30 лв./кв. м, но не по-малко от 30 лв. | | | | |
| 18 | **2060** | Издаване разрешение за изработване на подробни устройствени планове | 14 работни дни | | 30 | 27 | 15.34 € | 13.80 € |
| 19 | **2061** | Допускане на изменения в одобрен инвестиционен проект | 14 работни дни | Таксата се изчислява за разгъната застроена площ - по 0.30 лв./кв. м, но не по-малко от 30 лв. | | | | |
| 20 | **2062** | Регистриране и въвеждане на строежи в експлоатация, издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация за видовете строежи от IV и V категория | 14 работни дни | | 70 | 63 | 35.79 € | 32.21 € |
| 21 | **2063** | Издаване на констативни протоколи и удостоверения за степен на завършеност на строежи | 7 работни дни | | 20 | 18 | 10.23 € | 9.20 € |
| 22 | **2064** | Издаване заповед за осигуряване достъп в недвижими имоти | 7 работни дни | | 5 | 4.50 | 2.56 € | 2.30 € |
| 23 | **2065** | Одобряване на протокол за утвърждаване на размер и граници на терени за рекултивация | 7 работни дни | | 20 | 18 | 10.23 € | 9.20 € |
| 24 | **2082** | Удостоверение за идентичност на урегулиран поземлен имот | 7 работни дни | обикновена | 12 | 10.80 | 6.14 € | 5.52 € |
| | | | 3 работни дни | бърза | 20 | 18 | 10.23 € | 9.20 € |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 25 | **2083** | Издаване на виза за проектиране | 7 работни дни | | 20 | 18 | 10.23 € | 9.20 € |
| 26 | **2084** | Издаване на удостоверение за търпимост на строеж | 7 работни дни | | 50 | 45 | 25.56 € | 23.01 € |
| 27 | **2085** | Издаване на удостоверение за нанасяне на новоизградени сгради в действащия кадастрален план по чл. 54а, ал. 3 от ЗКИР, във връзка с чл. 175 от ЗУТ | 7 работни дни | | 20 | 18 | 10.23 € | 9.20 € |
| 28 | **2111** | Изготвяне на справки на заинтересувани лица относно изменения на устройствени планове и схеми | 7 работни дни | | 10 | 9 | 5.11 € | 4.60 € |
| | | | 3 работни дни | | 25 | 22.50 | 12.78 € | 11.50 € |
| 29 | **2112** | Издаване на разрешение за строеж | 7 работни дни | Първа категория | 120 | 108 | 61.36 € | 55.22 € |
| | | | | Втора категория | 100 | 90 | 51.13 € | 46.02 € |
| | | | | Трета категория | 80 | 72 | 40.90 € | 36.81 € |
| | | | | Четвърта категория | 70 | 63 | 35.79 € | 32.21 € |
| | | | | Пета категория | 50 | 45 | 25.56 € | 23.01 € |
| | | | | Шеста категория | 40 | 36 | 20.45 € | 18.41 € |
| | | | | Заповед за допълване на издадено разрешение за строеж на основание чл. 154, ал. 5 от ЗУТ | 20 | 18 | 10.23 € | 9.20 € |
| 30 | **2113** | Презаверяване на разрешение за строеж, което е изгубило действието си поради изтичане на срока | 7 работни дни | Първа категория | 60 | 54 | 30.68 € | 27.61 € |
| | | | | Втора категория | 50 | 45 | 25.56 € | 23.01 € |
| | | | | Трета категория | 40 | 36 | 20.45 € | 18.41 € |
| | | | | Четвърта категория | 35 | 31.50 | 17.90 € | 16.11 € |
| | | | | Пета категория | 25 | 22.50 | 12.78 € | 11.50 € |
| | | | | Шеста категория | 20 | 18 | 10.23 € | 9.20 € |
| 31 | **2114** | Издаване на заповед за учредяване право на преминаване през чужди поземлени имоти | 30 календарни дни | | 5 | 4.50 | 2.56 € | 2.30 € |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 32 | **2115** | Одобряване изменението на кадастрален план Попълване/поправка на кадастрален план | 7 работни дни | | Без такса | | | |
| 33 | **2116** | Прокарване на временен път до урегулирани поземлени имоти, които имат лице по проектирани нови улици | 30 календарни дни | | Без такса | | | |
| 34 | **2117** | Одобряване на Подробен устройствен план | 60 календарни дни | | 120 | 108 | 61.36 € | 55.22 € |
| 35 | **2130** | Издаване на разрешение за строеж без одобряване на инвестиционни проекти | 7 работни дни | | 40 | 36 | 20.45 € | 18.41 € |
| 36 | **2517** | Заверяване на преписи от документи и копия от планове и документация към тях | 7 работни дни | за една страница формат А4 | 0.70 | 0.63 | 0.36 € | 0.32 € |
| | | | 3 работни дни | | 1.00 | 0.90 | 0.51 € | 0.46 € |
| | | | 7 работни дни | за една страница формат А3 | 1.40 | 1.26 | 0.72 € | 0.64 € |
| | | | 3 работни дни | | 2.00 | 1.80 | 1.02 € | 0.92 € |
| | | | 7 работни дни | таксата е за чертеж, план и др. за една страница/ чертеж с формат по-голям от А3 | 5.00 | 4.50 | 2.56 € | 2.30 € |
| | | | 3 работни дни | | 7.00 | 6.30 | 3.58 € | 3.22 € |
| 37 | **2518** | Изменение на план на новообразувани имоти | Не се предоставя | | | | | |
| 38 | **2519** | Издаване на заверен препис от решение на Общински експертен съвет | 7 работни дни | | 5 | 4.50 | 2.56 € | 2.30 € |
| 39 | **2879** | Промяна на предназначението на сгради | 14 работни дни | | 30 | 27 | 15.34 € | 13.80 € |
| 40 | **2956** | Издаване на разрешение за продължаване на строителството по спрян строеж | 7 работни дни | | 20 | 18 | 10.23 € | 9.20 € |
| 41 | **3179** | Издаване на разрешение за промяна на предназначението на сгради или на самостоятелни обекти в сгради без извършване на строителни и монтажни работи | 7 работни дни | | 60 | 54 | 30.68 € | 27.61 € |
| 42 | | Издаване на разрешение за разкопаване на уличен и тротоарни настилки, и вътрешно квартални пространства | 7 работни дни | | Без такса | | | |
| 43 | | Освидетелстване на сгради и издаване на заповед премахване /поправяне или заздравяване/ на строежи, негодни за използване или застрашени от самосрутване | 30 календарни дни | | Без такса | | | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **КОНТРОЛ ПО СТРОИТЕЛСТВОТО** | | | | | | | | |
| 44 | **2097** | Проверка за спазване определената линия на застрояване, заснемане и нанасяне на мрежи и съоръжения на техническата инфраструктура | 7 работни дни | | 20 | 18 | 10.23 € | 9.20 € |
| 45 | **2098** | Проверка за установяване на съответствието на строежа с издадените строителни книжа и за това, че подробният устройствен план е приложен по отношение на застрояването | 7 работни дни | | 20 | 18 | 10.23 € | 9.20 € |
| 46 | **2667** | Одобряване на План за управление на строителните отпадъци и/или План за безопасност и здраве | 14 работни дни | Таксата е за всеки план поотделно | 20 | 18 | 10.23 € | 9.20 € |
| **РЕКЛАМА** | | | | | | | | |
| 47 | **2100** | Издаване на разрешение за поставяне на рекламно-информационни елементи | 7 работни дни | | 40 | 36 | 20.45 € | 18.41 € |
| 48 | **2101** | Издаване на разрешение за специално ползване на пътя чрез изграждане на рекламно съоръжение | 7 работни дни | | 50 | 45 | 25.56 € | 23.01 € |
| 49 | **2121** | Издаване на разрешение за специално ползване чрез експлоатация на рекламно съоръжение в обхвата на пътя и обслужващите зони | 14 работни дни | | 80 | 72 | 40.90 € | 36.81 € |
| **ТРАНСПОРТ** | | | | | | | | |
| 50 | **2011** | Определяне на място за спирката, която ще ползва превозвачът по международни автобусни линии | Не се предоставя | | | | | |
| 51 | **2012** | Издаване на карта за безплатно паркиране на МПС, обслужващо хора с трайни увреждания, и за използване на улеснения при паркиране | 14 работни дни | | Без такса | | | |
| 52 | **2051** | Определяне на маршрут и издаване на разрешение за движение на автомобили превозващи извънгабаритни товари | 7 работни дни | | 50 | 45 | 25.56 € | 23.01 € |
| 53 | **2070** | Издаване на разрешение за специално ползване на пътя чрез изграждане на нови и ремонт на съществуващи подземни и надземни линейни или отделно стоящи съоръжения в обхвата на пътя | 7 работни дни | | 20 | 18 | 10.23 € | 9.20 € |
| 54 | **2103** | Издаване на разрешение за специално ползване на пътя чрез временно ползване на части от пътното платно и на земи в обхвата на пътя | 7 работни дни | | 20 | 18 | 10.23 € | 9.20 € |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 55 | **2394** | Съгласуване на проекти за организация на движението (ОД) и паркирането, светофарни уредби, промени в съществуващата ОД и режима на работа на светофарните уредби по искане на физически и юридически лица | 7 работни дни | | 20 | 18 | 10.23 € | 9.20 € |
| **ЗЕЛЕНА СИСТЕМА** | | | | | | | | |
| 56 | **1996** | Издаване на разрешение за отсичане на над 5 /пет/ броя дървета и на лозя над 1 декар | 7 работни дни | | 20 | 18 | 10.23 € | 9.20 € |
| 57 | **2031** | Издаване на разрешение за отсичане на дълготрайни декоративни дървета и дървета с историческо значение | 14 работни дни | | 5 | 4.50 | 2.56 € | 2.30 € |
| 58 | **2046** | Експертна оценка на дървесина и храстова растителност | 14 работни дни | | 10 | 9 | 5.11 € | 4.60 € |
| 59 | **2067** | Съгласуване на инвестиционни проекти на сгради и съоръжения на техническата инфраструктура по отношение на предвидени мероприятия за благоустрояване с оглед на функционалното предназначение и правилната им експлоатация | 14 работни дни | | 10 | 9 | 5.11 € | 4.60 € |
| 60 | **2068** | Издаване на превозен билет за транспортиране на добита дървесина извън горските територии | 7 работни дни | | 1.80 | 1.80 | 0.92 € | 0.92 € |
| **СЕЛСКО СТОПАНСТВО И ЕКОЛОГИЯ** | | | | | | | | |
| 61 | **2006** | Измерване, кубиране и маркиране на дървесина, добита извън горския фонд | 7 работни дни | | 0.6 за 1м³ | | | |
| 62 | **2007** | Издаване на удостоверение за билки от култивирани лечебни растения | 14 работни дни | | Без такса | | | |
| 63 | **2045** | Издаване на разрешително за достъп до горски територии | 7 работни дни | | Без такса | | | |
| 64 | **2066** | Издаване на позволително за ползване на лечебни растения *Съгласно Тарифа за таксите, които се заплащат за ползване на лечебни растения от земи, гори, води и водни обекти - общинска собственост, Приложение № 6 от настоящата Наредба* | 7 работни дни | изчисляема | | | | |
| 65 | **2086** | Издаване на разрешение за отсичане и изкореняване до 5 дървета и до 1 дка лозя в селскостопанските земи | 7 работни дни | | 8 | 7.20 | 4.09 € | 3.68 € |
| 66 | **2093** | Издаване на предписание за насочване на битовите и строителните отпадъци | 7 работни дни | | Без такса | | | |
| 67 | **2122** | Издаване на удостоверение за собственост на земеделска земя от емлячен регистър | 14 работни дни | | 15 | 13.50 | 7.67 € | 6.90 € |

| ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 68 | **1988** | Издаване на удостоверение за отписване на имот от актовите книги за имотите - общинска собственост, или за възстановен общински имот | 14 работни дни | | Без такса | | | |
| 69 | **2021** | Издаване на удостоверение за наличие или липса на претенции за възстановяване на собствеността върху недвижими имоти | 14 работни дни | | Без такса | | | |
| 70 | **2022** | Справка относно разпределение на идеални части от общите части на сгради с етажна собственост | 7 работни дни | | Без такса | | | |
| 71 | **2059** | Издаване на заповед за изземване на имот | 30 календарни дни | | Без такса | | | |
| 72 | **2078** | Издаване на удостоверение за наличие или липса на съставен акт за общинска собственост | 7 работни дни | | 10 | 9 | 5.11 € | 4.60 € |
| 73 | **2081** | Издаване на удостоверение относно собствеността на недвижими имоти | 14 работни дни | | 10 | 9 | 5.11 € | 4.60 € |
| 74 | **2095** | Справки по актовите книги и издаване на заверени копия от документи относно общинска собственост | 14 работни дни | | 10 | 9 | 5.11 € | 4.60 € |
| 75 | **2105** | Установяване на жилищни нужди - картотекиране и издаване на удостоверение | 14 работни дни | | 3 | 2.70 | 1.53 € | 1.38 € |
| 76 | **2470** | Отразяване на настъпила промяна в списъците на граждани с многогодишни жилищноспестовни влогове | 7 работни дни | | Без такса | | | |
| 77 | **2878** | Обработване на заявление-декларация за обстоятелствена проверка | 3 работни дни | | 10 | 9 | 5.11 € | 4.60 € |
| 78 | **2982** | Издаване на сертификат за инвестиция клас В по Закона за насърчаване на инвестициите | 30 календарни дни | | Без такса | | | |
| 79 | **2984** | Определяне на прилежаща площ към сграда в режим на етажна собственост и предоставянето ѝ на съответната етажна собственост за поддържане и използване | 14 работни дни | | Без такса | | | |

**Забележка: За таксите в Приложение № 2 не се начислява ДДС.**

*/доп. с Решение №170 от 29.04.2021 г./, /изм. с Реш. №363 от 29.12.2022 г.*

**Приложение № 3**

# ТАКСИ ЗА АДМИНИСТРАТИВНИ УСЛУГИ КОИТО СЕ ИЗВЪРШВАТ ОТ ОБЩИНАТА И ОБХАВАЩАТ ДЕЙНОСТИТЕ ЗА НОТАРИАЛНА ДЕЙНОСТ, ПО ГРАЖДАНСКА РЕГИСТРАЦИЯ И АКТОСЪСТАВЯНЕ И ПРАВНИ И АДМИНИСТРАТИВНО ТЕХНИЧЕСКИ ТАКСИ, МЕСТНИ ДАНЪЦИ И ТАКСИ, ТЪРГОВИЯ, ТУРИЗЪМ, ТРАНСПОРТ И СОЦИАЛНИ ДЕЙНОСТИ, КОИТО СЕ ИЗВЪРШВАТ ОТ ОБЩИНАТА

| № | Уникален идентификатор на АУ | Вид административна услуга | Срок | Мярка | Такса (в лева) | Такса при предоставяне по електронен път (в лева) | Такса в евро | Такса в евро при еАУ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **НОТАРИАЛНА ДЕЙНОСТ** | | | | | | | | |
| 1 | **2015** | Нотариално удостоверяване на подписите на частни документи, които са едностранни актове и не подлежат на вписване | 1 работен ден | | | Не се предоставя по електронен път | | |
| | | а) за първи подпис | | | 5 | | 2.56 € | |
| | | б) при преупълномощаване, таксата за подпис е в двоен размер | | | 10 | | 5.11 € | |
| | | в) за всеки следващ подпис | | | 2 | | 1.02 € | |
| | | г) за подпис на документ, който ще се ползва за учредяване, промяна или прекратяване на права върху имот | | за всеки подпис | 10 | | 5.11 € | |
| | | д) при преупълномощаване таксата за подпис на документ, който ще се ползва за учредяване, промяна или прекратяване на права върху имот, е в двоен размер | | за всеки подпис | 20 | | 10.23 € | |
| 2 | **2072** | Нотариално удостоверяване на верността на преписи и извлечения от документи и книжа | 1 работен ден | за първа страница | 3 | Не се предоставя по електронен път | 1.53 € | |
| | | | | за всяка следваща страница | 2 | | 1.02 € | |
| 3 | **2094** | Нотариално удостоверяване на подписа и съдържанието на пълномощно по чл. 37 от Закона за задълженията и договорите | 1 работен ден | | | Не се предоставя по електронен път | | |
| | | За удостоверяване на подпис | | за всеки заверен подпис | 10 | | 5.11 € | |
| | | За удостоверяване на съдържанието върху първия екземпляр | | за първа страница | 10 | | 5.11 € | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | за всяка следваща страница | 2 | | 1.02 € | |
| | | За удостоверяване на съдържанието върху втория екземпляр | | за първа страница | 3 | | 1.53 € | |
| | | | | за всяка следваща страница | 2 | | 1.02 € | |
| 4 | *2015 2094* | Допълнителни нотариални такси, приложими към АУ 2015, 2094 | 1 календарен ден | | | | | |
| | | а) извън администрацията в работно време - 25% допълнително върху съответната нотариална такса | | | | | | |
| | | б) в администрацията в неработно време - 25% допълнително върху съответната нотариална такса | | | | | | |
| | | в) извън администрацията в неработно време - 50% допълнително върху съответната нотариална такса | | | | | | |
| **АДМИНИСТРАТИВНИ УСЛУГИ ПО ГРАЖДАНСКА РЕГИСТРАЦИЯ И АКТОСЪСТАВЯНЕ** | | | | | | | | |
| 5 | **1997** | Издаване на удостоверение за настоящ адрес при вече регистриран настоящ адрес | 7 раб. дни | | 4 | 3.60 | 2.05 € | 1.84 € |
| 6 | **1999** | Издаване на удостоверение за сключен граждански брак – оригинал | 1 календарен ден | | Без такса | Не се предоставя по електронен път | | |
| 7 | **2000** | Издаване на многоезично извлечение от акт за гражданско състояние | 1 работен ден | | 10 | 9 | 5.11 € | 4.60 € |
| 8 | **2016** | Издаване на удостоверение за наследници | 7 работни дни | за една страница | 5 | 4.50 | 2.56 € | 2.30 € |
| | | | | всяка следваща | 1 | 0.90 | 0.51 € | 0.46 € |
| 9 | **2017** | Издаване на удостоверение за сключване на брак от български гражданин в чужбина | 7 работни дни | | 20 | 18 | 10.23 € | 9.20 € |
| 10 | **2019** | Издаване на препис-извлечение от акт за смърт - за първи път | 1 календарен ден | | Без такса | Не се предоставя по електронен път | | |
| 11 | **2020** | Издаване на заверен препис или копие от личен регистрационен картон или страница от семейния регистър на населението | 7 работни дни | | 3 | 2.70 | 1.53 € | 1.38 € |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 12 | **2033** | Възстановяване или промяна на име | 7 работни дни | | Без такса | | | |
| 13 | **2034** | Издаване на препис-извлечение от акт за смърт за втори и следващ път | 7 работни дни | | 4 | 3.60 | 2.05 € | 1.84 € |
| 14 | **2036** | Издаване на удостоверение за съпруг/а и родствени връзки | 7 работни дни | | 4 | 3.60 | 2.05 € | 1.84 € |
| 15 | **2037** | Издаване на удостоверение за сключен граждански брак – дубликат | 7 работни дни | | 10 | 9 | 5.11 € | 4.60 € |
| 16 | **2038** | Издаване на удостоверение за липса на съставен акт за гражданско състояние (акт за раждане, акт за смърт) | 7 работни дни | | 4 | 3.60 | 2.05 € | 1.84 € |
| 17 | **2039** | Издаване на препис от семеен регистър, воден до 1978 г. | 7 работни дни | | 3 | 2.70 | 1.53 € | 1.38 € |
| 18 | **2040** | Отразяване на избор или промяна на режим на имуществените отношения между съпрузи | 7 работни дни | | 4 | 3.60 | 2.05 € | 1.84 € |
| 19 | **2052** | Издаване на удостоверение за раждане – оригинал | 7 работни дни | | Без такса | Не се предоставя по електронен път | | |
| 20 | **2053** | Припознаване на дете | 90 календарни дни | | Без такса | | | |
| 21 | **2056** | Издаване на удостоверение за промени на постоянен адрес, регистриран след 2000 година | 7 работни дни | | 3 | 2.70 | 1.53 € | 1.38 € |
| 22 | **2057** | Издаване на удостоверение за родените от майката деца | 7 работни дни | | 4 | 3.60 | 2.05 € | 1.84 € |
| 23 | **2058** | Издаване на справки по искане на съдебни изпълнители | 7 работни дни | | 2 | 1.80 | 1.02 € | 0.92 € |
| 24 | **2073** | Издаване на удостоверение за снабдяване на чужд гражданин с документ за сключване на граждански брак в Република България | 7 работни дни | | 10 | 9 | 5.11 € | 4.60 € |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 25 | **2075** | Издаване на удостоверение за семейно положение, съпруг/а и деца | 7 работни дни | | 4 | 3.60 | 2.05 € | 1.84 € |
| 26 | **2076** | Издаване на удостоверение за раждане – дубликат | 7 работни дни | | 10 | 9 | 5.11 € | 4.60 € |
| 27 | **2079** | Издаване на удостоверение за постоянен адрес след подаване на заявление за заявяване или за промяна на постоянен адрес | 1 работен ден | | 3 | 2.70 | 1.53 € | 1.38 € |
| 28 | **2080** | Съставяне на актове за гражданско състояние на български граждани, които имат актове, съставени в чужбина | 7 работни дни | | Без такса | | | |
| 29 | **2092** | Издаване на удостоверение за идентичност на лице с различни имена | 7 работни дни | | 4 | 3.60 | 2.05 € | 1.84 € |
| 30 | **2104** | Издаване на удостоверение за промени на настоящ адрес регистриран след 2000 година | 1 работен ден | | 4 | 3.60 | 2.05 € | 1.84 € |
| 31 | **2107** | Издаване на удостоверение за настоящ адрес след подаване на адресна карта за заявяване или за промяна на настоящ адрес | 1 работен ден | | 3 | 2.70 | 1.53 € | 1.38 € |
| 32 | **2108** | Издаване на удостоверение за правно ограничение | 7 работни дни | | 4 | 3.60 | 2.05 € | 1.84 € |
| 33 | **2109** | Издаване на удостоверение за семейно положение | 7 работни дни | | 4 | 3.60 | 2.05 € | 1.84 € |
| 34 | **2110** | Заверка на документи по гражданско състояние за чужбина | 1 работен ден | | 10 | 9 | 5.11 € | 4.60 € |
| 35 | **2128** | Издаване на удостоверение за постоянен адрес при вече регистриран постоянен адрес | 7 работни дни | | 4 | 3.60 | 2.05 € | 1.84 € |
| 36 | **2132** | Промяна в актовете за гражданско състояние | 7 работни дни | | Без такса | | | |
| 37 | **2390** | Комплектуване и проверка на документи към искане за установяване на българско гражданство | 7 работни дни | | 10 | Не се предоставя по електронен път | 5.11 € | |
| 38 | **2391** | Издаване на удостоверения за настойничество и попечителство (учредено по реда на чл. 155 от СК и по право - по чл. 173 от СК) | 30 календарни дни | | Без такса | | | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 39 | **2138** | Издаване на удостоверение за вписване в регистъра на населението | 7 работни дни | | 4 | 3.60 | 2.05 € | 1.84 € |
| 40 | **3426** | Издаване на удостоверения по изключение, в друг вид, в свободен текст, когато исканите данни не могат да бъдат удостоверени с удостоверение по утвърден образец. | 7 работни дни | | 4 | 3.60 | 2.05 € | 1.84 € |
| **ПРАВНИ И АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕХНИЧЕСКИ УСЛУГИ** | | | | | | | | |
| 41 | **1994** | Признаване и изпълнение на съдебно решение или друг акт на чуждестранен съд или друг орган | 7 работни дни | | Без такса | | | |
| 42 | **2784** | Вписване в Регистър на местните поделения на вероизповеданията | 7 работни дни | | Без такса | | | |
| **МЕСТНИ ДАНЪЦИ И ТАКСИ** | | | | | | | | |
| 43 | **1998** | Издаване на удостоверение за наличие или липса на задължения по Закона за местните данъци и такси | 1 работен ден | | 5 | 4.50 | 2.56 € | 2.30 € |
| 44 | **2014** | Издаване на удостоверение за дължим размер на патентния данък | 1 работен ден | | 5 | 4.50 | 2.56 € | 2.30 € |
| 45 | **2071** | Издаване на удостоверение за декларирани данни | 1 работен ден | | 5 | 4.50 | 2.56 € | 2.30 € |
| 46 | **2091** | Издаване на удостоверение за дължим и платен данък върху наследство | 5 работни дни | | 5 | 4.50 | 2.56 € | 2.30 € |
| 47 | **2124** | Издаване на копие от подадена данъчна декларация | 1 работен ден | | 3 | 2.70 | 1.53 € | 1.38 € |
| 48 | **2126** | Заверка на документи по местни данъци и такси за чужбина | 1 работен ден | | 5 | 4.50 | 2.56 € | 2.30 € |
| 49 | **2131** | Издаване на препис от документ за платен данък върху превозни средства | 1 работен ден | | 5 | 4.50 | 2.56 € | 2.30 € |
| 50 | **2393** | Издаване на удостоверение за данъчна оценка на право на строеж | 5 работни дни | обикновена | 6 | 5.40 | 3.07 € | 2.76 € |
| | | | 3 работни дни | бърза | 15 | 13.50 | 7.67 € | 6.90 € |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 51 | **2395** | Издаване на удостоверение за данъчна оценка на право на ползване | 5 работни дни | обикновена | 6 | 5.40 | 3.07 € | 2.76 € |
| | | | 3 работни дни | бърза | 15 | 13.50 | 7.67 € | 6.90 € |
| 52 | **2396** | Издаване на удостоверение за данъчна оценка на недвижим имот и незавършено строителство | 5 работни дни | обикновена | 6 | 5.40 | 3.07 € | 2.76 € |
| | | | 3 работни дни | бърза | 15 | 13.50 | 7.67 € | 6.90 € |
| 53 | **2834** | Служебно предоставяне на информация за наличие или липса на задължения | 1 работен ден | | Без такса | | | |
| **ТЪРГОВИЯ, ТУРИЗЪМ, ТРАНСПОРТ** | | | | | | | | |
| 54 | **2009** | Издаване на разрешение за специално ползване на пътя чрез изграждане на търговски крайпътен обект и пътни връзки към него | 14 работни дни | | Без такса | | | |
| 55 | **2035** | Издаване на пропуски за влизане в зоните и улиците, ограничени за движение на пътни превозни средства | 7 работни дни | | 5 | 4.50 | 2.56 € | 2.30 € |
| 56 | **2087** | Регистрация на пътни превозни средства с животинска тяга | 7 работни дни | | Без такса | | | |
| 57 | **2090** | Издаване на разрешение за специално ползване на пътя чрез експлоатация на търговски крайпътен обект и пътни връзки към него | 14 работни дни | | 20 | 18 | 10.23 € | 9.20 € |
| 58 | **357** | Прекратяване на правата, произтичащи от удостоверение за регистрация за извършване на таксиметров превоз на пътници по молба на неговия притежател. | 14 работни дни | | Без такса | | | |
| 59 | **594** | Издаване на удостоверение за регистрация за извършване на таксиметров превоз на пътници | 14 работни дни | | 100 | 90 | 51.13 € | 46.02 € |
| 60 | **815** | Издаване на дубликат на удостоверение за регистрация за извършване на таксиметров превоз на пътници | 7 работни дни | | 10 | 9 | 5.11 € | 4.60 € |
| 61 | **1229** | Вписване на автомобили и/или водачи, които извършват таксиметров превоз на пътници от името на регистриран превозвач, но за своя сметка в списъците към удостоверението за регистрация на превозвача | 7 работни дни | | 10 | 9 | 5.11 € | 4.60 € |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 62 | **1230** | Отписване на автомобили и/или водачи, които извършват таксиметров превоз на пътници от името на регистриран превозвач, но за своя сметка в списъците към удостоверението за регистрация на превозвача | 7 работни дни | | Без такса | | | |
| 63 | **1442** | Отразяване на промени в обстоятелствата, вписани в удостоверение за регистрация за извършване на таксиметров превоз на пътници | 14 работни дни | | 100 | 90 | 51.13 € | 46.02 € |
| 64 | **2069** | Издаване на разрешение за таксиметров превоз на пътници и холограмни стикери за автомобилите | 7 работни дни | | 20 | 18 | 10.23 € | 9.20 € |
| 65 | **2715** | Издаване на дубликат на разрешение за таксиметров превоз на пътници | 10 работни дни | | 10 | 9 | 5.11 € | 4.60 € |
| 66 | **3166** | Прекратяване на действието на разрешение за таксиметров превоз на пътници | 14 работни дни | | Без такса | | | |
| 67 | **3167** | Отразяване на промени в обстоятелствата, вписани в разрешение за таксиметров превоз на пътници | 14 работни дни | | Без такса | | | |
| 68 | **3205** | Издаване на разрешение за ползване на място публична общинска собственост за извършване на търговска и/или друга дейност на открито чрез поставяне на съоръжения и елементи | 14 работни дни | | 20 | 18 | 10.23 € | 9.20 € |
| **СОЦИАЛНИ ДЕЙНОСТИ** | | | | | | | | |
| 69 | **2127** | Приемане и обработка на заявления за изготвяне на предложения до общинския съвет за отпускане на персонални пенсии | 30 календарни дни | | Без такса | | | |
| 70 | **3236** | Компенсиране на разходите, извършени от родителите за отглеждането и обучението на децата, които не са приети в държавни или общински детски градини или училища поради липса на свободни места | Не се предоставя | | | | | |
| 71 | | Издаване на удостоверение от общ характер или служебна бележка | 5 работни дни | | 4 | 3.60 | 2.05 € | 1.84 € |
| 72 | | За заявление за изплащане на рента | 30 работни дни | | 4 | 3.60 | 2.05 € | 1.84 € |

**Забележка: За таксите в Приложение № 3 не се начислява ДДС.**

**Приложение № 4**

## Такси за техническите услуги в областта на кадастъра

*Таксите се събират за изпълнение на услуги, определени в наредбата по чл. 58 ЗКИР като обикновени със срок на изпълнение 7 дни. За бързи услуги, със срок на изпълнение 3 дни, таксата се увеличава със 100 на сто – чл. 49е от Тарифа № 14 за таксите, които се събират в системата на МРРБ.

| № | Уникален идентификатор на АУ | Вид административна услуга | Срок | Мярка | Такса (в лева) | Такса при предоставяне по електронен път (в лева) | Такса в евро | Такса в евро при еАУ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **УСТРОЙСТВО НА ТЕРИТОРИЯТА** | | | | | | | | |
| 1 | **2027** | **Издаване на скици за недвижими имоти** ***(комплексна услуга)*** | | Таксата се разпределя: | | | | |
| | | 360 Издаване на скици за недвижими имоти: поземлен имот в урбанизирана територия | 7 работни дни | За ОА* - 6.00 лв. / 3.07 €, за АГКК** - 14 лв. / 7.16 € | 20 | 20 | 10.23 € | 10.23 € |
| | | | 3 работни дни | За ОА - 12.00 лв. / 6.14 €, за АГКК - 28 лв. / 14.32 € | 40 | 40 | 20.45 € | 20.45 € |
| | | 1683 Издаване на скици за недвижими имоти: поземлен имот в неурбанизирана територия | 7 работни дни | За ОА - 1.50 лв. / 0.77 €, за АГКК - 3.50 лв. / 1.79 € | 5 | 5 | 2.56 € | 2.56 € |
| | | | 3 работни дни | За ОА - 3.00 лв. / 1.53 €, за АГКК - 7 лв. / 3.58 € | 10 | 10 | 5.11 € | 5.11 € |
| | | 2690 Издаване на скици за недвижими имоти: сграда | 7 работни дни | За ОА* - 6.00 лв. / 3.07 €, за АГКК** - 14 лв. / 7.16 € | 20 | 20 | 10.23 € | 10.23 € |
| | | | 3 работни дни | За ОА - 12.00 лв. / 6.14 €, за АГКК - 28 лв. / 14.32 € | 40 | 40 | 20.45 € | 20.45 € |
| | | 1449 Издаване на скици за недвижими имоти: схема на самостоятелен обект | 7 работни дни | За ОА* - 6.00 лв. / 3.07 €, за АГКК** - 14 лв. / 7.16 € | 20 | 20 | 10.23 € | 10.23 € |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 3 работни дни | За ОА - 12.00 лв. / 6.14 €, за АГКК - 28 лв. / 14.32 € | 40 | 40 | 20.45 € | 20.45 € |
| | | 589 Удостоверение за наличие или липса на данни в кадастралната карта - Удостоверение за характеристика на имот | 7 работни дни | За ОА* - 6.00 лв. / 3.07 €, за АГКК** - 14 лв. / 7.16 € | 20 | 20 | 10.23 € | 10.23 € |
| | | | 3 работни дни | За ОА - 12.00 лв. / 6.14 €, за АГКК - 28 лв. / 14.32 € | 40 | 40 | 20.45 € | 20.45 € |
| 2 | **2027** | Издаване на скици за недвижими имоти | 7 работни дни | формат А4 | 15 | 13.50 | 7.67 € | 6.90 € |
| | | | 3 работни дни | | 20 | 18 | 10.23 € | 9.20 € |
| | | | 7 работни дни | формат А3 | 30 | 27 | 15.34 € | 13.80 € |
| | | | 3 работни дни | | 40 | 36 | 20.45 € | 18.41 € |
| **КАДАСТЪР** | | | | | | | | |
| 3 | **2099** | Справки (устни и писмени) от кадастралните планове и разписните списъци към тях | 1 работен ден | Справката се извършва на момента | Без такса | | | |
| 4 | **2118** | Вписване на сдруженията на собствениците в общинския регистър | 1 работен ден | | Без такса | | | |
| 5 | **2119** | Издаване на удостоверение за факти и обстоятелства по териториално и селищно устройство | 7 работни дни | | 15 | 13.50 | 7.67 € | 6.90 € |
| | | | 3 работни дни | | 20 | 18 | 10.23 € | 9.20 € |
| 6 | **2120** | Отразяване на промени в разписания списък към кадастрален план | 7 работни дни | | Без такса | | | |

*Общинска администрация Сухиндол (ОА) издава скици чрез **Агенция по геодезия, кадастър и картография (АГКК) за имоти, отразени в кадастрално-административната информационна система (КАИС)

**Забележка: : За таксите в Приложение № 4 не се начислява ДДС**

**Приложение № 5**

Такси на корен на облите дървени материали, дървата за горене и вършината, добити от общински горски фонд

| № по ред | Наименование | Мярка | Такса на корен в лв. | | | Такса на корен в евро | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Иглолистен объл дървен материал: | | | | | | | |
| | а) едър | куб.м | | | | | | |
| | Iа клас на сортимента | куб.м | | | 75.00 лв. | | | 38.35 € |
| | I клас на сортимента | куб.м | | | 50.00 лв. | | | 25.56 € |
| | II клас на сортимента | куб.м | | | 40.00 лв. | | | 20.45 € |
| | б) среден | куб.м | | | | | | |
| | III клас на сортимента | куб.м | | | 25.00 лв. | | | 12.78 € |
| | IV и V клас на сортимента | куб.м | | | 15.00 лв. | | | 7.67 € |
| | в) дребен | куб.м | | | 8.00 лв. | | | 4.09 € |
| 2 | Широколистен объл дървен материал: | | Бук, дъб, габър и други твърди широко-листни | цер, акация, липа, бреза и меки широколистни | Орех, явор, ясен, бряст и горско-плодни | | | |
| | а) едър | куб.м | | | | | | |
| | Iа клас на сортимента | куб.м | 75.00 лв. | 40.00 лв. | 130.00 лв. | 38.35 € | 20.45 € | 66.47 € |
| | I клас на сортимента | куб.м | 50.00 лв. | 35.00 лв. | 85.00 лв. | 25.56 € | 17.90 € | 43.46 € |
| | II клас на сортимента | куб.м | 40.00 лв. | 30.00 лв. | 60.00 лв. | 20.45 € | 15.34 € | 30.68 € |
| | б) среден | куб.м | | | | 0.00 € | 0.00 € | 0.00 € |
| | III клас на сортимента | куб.м | 20.00 лв. | 20.00 лв. | 20.00 лв. | 10.23 € | 10.23 € | 10.23 € |
| | IV и V клас на сортимента | куб.м | 12.00 лв. | 12.00 лв. | 12.00 лв. | 6.14 € | 6.14 € | 6.14 € |
| | в) дребен | куб.м | 8.00 лв. | 8.00 лв. | 8.00 лв. | 4.09 € | 4.09 € | 4.09 € |
| 3 | Дърва за горене и вършина | | | | | | | |
| | а) дърва от иглолистни дървесни видове пространствен | пространствен куб.м | | | 4.00 лв. | | | 2.05 € |
| | б) дърва от широколистни меки дървесни видове пространствен | пространствен куб.м | | | 4.00 лв. | | | 2.05 € |
| | в) от широколистни твърди дървесни видове пространствен | пространствен куб.м | | | 10.00 лв. | | | 5.11 € |
| | Вършина | пространствен куб.м | | | 1.00 лв. | | | 0.51 € |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 4 | **За маркиране и сортиментиране на дървесина на корен** | | | |
| | Едра | куб.м. | 1.20 лв. | 0.61 € |
| | Средна | куб.м. | 1.40 лв. | 0.72 € |
| | Дребна | куб.м. | 1.70 лв. | 0.87 € |
| | Дърва | куб.м. | 1.70 лв. | 0.87 € |
| 5 | **За измерване и кубиране на дървесина в лежащо състояние** | куб.м. | | |
| | Едра | куб.м. | 0.65 лв. | 0.33 € |
| | Средна | куб.м. | 0.75 лв. | 0.38 € |
| | Дребна | куб.м. | 0.85 лв. | 0.43 € |
| | Дърва | куб.м. | 0.50 лв. | 0.26 € |
| 6 | **За маркиране на дървесина в лежащо състояние** | куб.м. | | |
| | Едра | куб.м. | 0.40 лв. | 0.20 € |
| | Средна | куб.м. | 0.50 лв. | 0.26 € |
| | Дребна | куб.м. | 0.60 лв. | 0.31 € |
| | Дърва | пространствен куб.м | 0.50 лв. | 0.26 € |
| 7 | **За осигуряване на един превозен билет необходим при транспортирането на дървесината, добита извън горския фонд** | куб.м. | 1.25 лв. | 0.64 € |

**Забележка: Цените са без включен ДДС. За таксите в Приложение № 5 се начислява ДДС.**

**Приложение № 6**

## ТАРИФА ЗА ТАКСИТЕ, КОИТО СЕ ЗАПЛАЩАТ ЗА ПОЛЗВАНЕ НА ЛЕЧЕБНИ РАСТЕНИЯ ОТ ЗЕМИ, ГОРИ, ВОДИ И ВОДНИ ОБЕКТИ - ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ

| № по ред | Наименование | Мярка | Такса лв. | Такса в евро |
|---|---|---|---|---|
| I. | Билки (в сурово състояние) | | | |
| 1 | Грудки, корени, коренища | | | |
| | божур, иглика, лудо биле ранилист, решетка, ягода горска | кг | 0.08 лв. | 0.04 € |
| | кукуряк, папрат мъжка, папрат сладка, чемерика | кг | 0.06 лв. | 0.03 € |
| | бъзак, гръмотрън, синя жлъчка | кг | 0.01 лв. | 0.01 € |
| | глухарче, девесил, оман чер, пицялка, чобанка | кг | 0.01 лв. | 0.01 € |
| | други | кг | 0.02 лв. | 0.01 € |
| 2 | Листа | | | |
| | мечо грозде | кг | 0.07 лв. | 0.04 € |
| | боровинка червена и черна, лудо биле | кг | 0.03 лв. | 0.02 € |
| | бръшлян, чобанка | кг | 0.02 лв. | 0.01 € |
| | глог, живовлек, леска, липа люляк, оман чер, ягода горска | кг | 0.01 лв. | 0.01 € |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | бреза, върба, къпина, лопен, малина, подбел | кг | 0.01 лв. | 0.01 € |
| | - други | кг | 0.02 лв. | 0.01 € |
| 3 | Стръкове | | | |
| | блатно кокиче | кг | 0.10 лв. | 0.05 € |
| | - горицвет, лазаркиня | кг | 0.08 лв. | 0.04 € |
| | гълъбови очички, зайча сянка, залист бодлив, лечебен исоп, прозориче жълто, шапиче | кг | 0.04 лв. | 0.02 € |
| | зимзелен, лудо биле, ранилист, теменуга миризлива, чубрица планинска | кг | 0.03 лв. | 0.02 € |
| | дяволска уста, кантарион жълт, кантарион червен, мащерка, очанка, риган обикновен | кг | 0.02 лв. | 0.01 € |
| | великденче, вербинка, жаблек, златна пръчица, изсипливче, камшик, лепка, медуница, миши уши, пача трева, пелин обикновен, по-дъбиче бяло, подъбиче червено, пчелник, равнец бял | кг | 0.01 лв. | 0.01 € |
| | врабчови чревца, вратига, глухарче, еньовче, змийско мляко, имел бял, комунига жълта, мокреш, оман чер, росопас, теменуга трицветна, хвощ | кг | 0.01 лв. | 0.01 € |
| | други | кг | 0.02 лв. | 0.01 € |
| 4 | Цветове | | | |
| | липа | кг | 0.09 лв. | 0.05 € |
| | божур, иглика | кг | 0.04 лв. | 0.02 € |
| | метличина, паричка, подбел, ралица, слез, тъжник блатен | кг | 0.02 лв. | 0.01 € |
| | акация бяла, бъз | кг | 0.01 лв. | 0.01 € |
| | вратига, глог, равнец бял | кг | 0.01 лв. | 0.01 € |
| | други | кг | 0.02 лв. | 0.01 € |
| 5 | Плодове | | | |
| | боровинка червена и черна, хвойна червена | кг | 0.14 лв. | 0.07 € |
| | хвойна сибирска | кг | 0.09 лв. | 0.05 € |
| | кисел трън, къпина, малина | кг | 0.03 лв. | 0.02 € |
| | бъз, глог, конски кестен, киселица | кг | 0.01 лв. | 0.01 € |
| | бъзак, трънка | кг | 0.01 лв. | 0.01 € |
| | други | кг | 0.02 лв. | 0.01 € |
| 6 | Семена | | | |
| | есенен минзухар | кг | 0.14 лв. | 0.07 € |
| | други | кг | 0.07 лв. | 0.04 € |
| 7 | Пъпки | | | |
| | странични борови връхчета | кг | 0.14 лв. | 0.07 € |
| | бяла бреза, черна топола | кг | 0.09 лв. | 0.05 € |
| | други | кг | 0.07 лв. | 0.04 € |
| 8 | Кори | | | |
| | мъждрян, ясен | кг | 0.19 лв. | 0.10 € |
| | зърнастец, кисел трън, леска | кг | 0.09 лв. | 0.05 € |
| | върба | кг | 0.04 лв. | 0.02 € |
| | дъб | кг | 0.02 лв. | 0.01 € |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | бреза | кг | 0.01 лв. | 0.01 € |
| | други | кг | 0.02 лв. | 0.01 € |
| 9 | Лишеи | | | |
| | исландски | кг | 0.09 лв. | 0.05 € |
| 10 | Водорасли | кг | 0.29 лв. | 0.15 € |
| II. | Генетичен материал за култивирано отглеждане, включително при лабораторни условия, за създаване на колекции или за възстановяване на други места в природата | | | 0.00 € |
| 1 | От защитени лечебни растения | | | |
| | плодове | 100 г | 19.00 лв. | 9.71 € |
| | семена | 100 г | 49.00 лв. | 25.05 € |
| | резници | бр. | 1.90 лв. | 0.97 € |
| 2 | От лечебни растения под специален режим на опазване и ползване | | | |
| | луковици, грудки, кореница | бр. | 0.99 лв. | 0.51 € |
| | плодове | 100 г | 4.90 лв. | 2.51 € |
| | семена | 100 г | 9.90 лв. | 5.06 € |
| | резници | бр. | 0.49 лв. | 0.25 € |
| 3 | От други лечебни растения | | | |
| | луковици, грудки, кореница от всички видове, с изключение на описаните | бр. | 0.09 лв. | 0.05 € |
| | лук (всички видове), перушка (всички видове) | бр. | 0.19 лв. | 0.10 € |
| | ботурче есенно (есенна циклама) | бр. | 0.90 лв. | 0.46 € |
| | плодове | 100 г | 1.90 лв. | 0.97 € |
| | семена | 100 г | 4.90 лв. | 2.51 € |
| | резници | бр. | 0.09 лв. | 0.05 € |

**Забележка: Цените са без включен ДДС. За таксите в Приложение № 6 се начислява ДДС.**

**Приложение № 7**

Минимална прогнозна цена на дървесина на корен и вършина, добити от извън горски общински територии след проведен търг или конкурс по реда на Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество или по реда на чл. 38, ал. 2 от настоящата наредба

| № по ред | ВИД | мярка | такса на корен в лв. | такса на корен в евро |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Иглолистни | куб. м. | 20.00 лв. | 10.23 € |
| 2 | Широколистни | | | |
| 2.1 | Меки | куб. м. | 25.00 лв. | 12.78 € |
| 2.2 | Твърди | куб. м. | 30.00 лв. | 15.34 € |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 3 | Вършина(под 3 см. в дебелата част) | куб. м. | 5.00 лв. | 2.56 € |

**Забележка: Цените са без включен ДДС. За таксите в Приложение № 7 се начислява ДДС.**

**Приложение № 8**

***/изм. с Решение №320/30.08.2022/***

## ЦЕНИ НА НЕУРЕДЕНИ СЪС ЗАКОН УСЛУГИ И ПРАВА, ОКАЗВАНИ ИЛИ ПРЕДОСТАВЯНИ ОТ ОБЩИНАТА НА ФИЗИЧЕСКИ И ЮРИДИЧЕСКИ ЛИЦА

| № | Вид услуга | Мярка | Срок | Такса в лева | Такса в евро |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Ползване на заседателната зала на общината за обучения, семинари и презентации намираща се в гр. Сухиндол, ул. Росица №106 етаж 2, стая №13 - 20 места | За 1 час | | 10.00 лв. | 5.11 € |
| 2 | Ползване на други помещения в сгради общинска собственост за обучения, семинари и презентации | За 1 час | | | |
| | Дневен център гр. Сухиндол, ул. Васил Левски 2 зала за обучения | | | 15.00 лв. | 7.67 € |
| | Ритуална Зала гр. Сухиндол, ул. Росица №108 | | | 20.00 лв. | 10.23 € |
| 3 | Сключване на граждански брак в Ритуална зала на общината | | | 20.00 лв. | 10.23 € |
| | Извън ритуална зала | | | 100.00 лв. | 51.13 € |
| 4 | Ритуал „Кръщене" | | | 10.00 лв. | 5.11 € |
| 5 | Такса – радиоточка годишна | | | 10.00 лв. | 5.11 € |
| 6 | **Транспортна услуга с трактор:** | | | | |
| | 6.1. в рамките на града – за 1 курс/на брой | | | **25.00 лв.** | 12.78 € |
| | 6.2.за населените места към общината - за 1 км. | | | **1.70 лв.** | 0.87 € |
| | **СУ „Климент Охридски"** | | | | |
| 7 | Издаване на удостоверение или служебна бележка | | | **5.00 лв.** | 2.56 € |
| 8 | Ползване на помещения/ класни стаи, кабинет, физкултурен салон/ от физически и юридически лица и сдружения за дейности, свързани с образованието и спорта на деца и ученици на час | | | 10.00 лв. | 5.11 € |
| 9 | Ползване на помещения/ класни стаи, кабинет, физкултурен салон/ от лицензирани спортни клубове за дейности, свързани с образованието и спорта на деца и ученици на час | | | 5.00 лв. | 2.56 € |
| 10 | За издаване на дубликат на документ, удостоверяващ степен на образование | | | 10.00 лв. | 5.11 € |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | **Общинско предприятие „Спортни имоти, отдих, развлечения и комунални дейности“** | | | | |
| 11 | Цена за една игра за един участник за един час която включва: пълна пейнтбол екипировка /пейнтбол облекло, маска и броня, пейнтбол маркер и 100 бр. пейнтбол топчета/ | | | 20.00 лв. | 10.23 € |
| 12 | Цена за една игра за един участник за един час с частична екипировка която включва: /пейнтбол маркер, маска и броня и 100 бр. пейнтбол топчета/ | | | 16.00 лв. | 8.18 € |
| 13 | Цена за допълнителни 100 бр. пейнтбол топчета | | | 8.00 лв. | 4.09 € |
| 14 | Цена за ползване на стадион гр. Сухиндол от физически и юридически лица – за спортни и културни мероприятия за 8 часа. | | | 200.00 лв. | 102.26 € |
| | ***/изм. с Решение №320/30.08.2022/*** | | | | |
| | **Траурни услуги** | | | | |
| 15 | Изкопаване и зариване на ново гробно място | | | 170.00 лв. | 86.92 € |
| 16 | Изкопаване и зариване на старо гробно място /вкл. поставяне на стари кости в чувал/ | | | 190.00 лв. | 97.15 € |
| 17 | Пренасяне на покойник | | | 30.00 лв. | 15.34 € |
| 18 | Урнополагане | | | 40.00 лв. | 20.45 € |
| 19 | Ритуал „Погребение“ | | | 25.00 лв. | 12.78 € |
| 20 | Ритуал „Помен“ | | | 15.00 лв. | 7.67 € |
| 21 | Издаване разрешение за ползване на гробищни терени при извършване на траурно-обредна дейност от траурни агенции се заплаща еднократна годишна такса | | | 100.00 лв. | 51.13 € |

**Забележка: цените от № 1 до № 6 са без включен ДДС, на тях се начислява ДДС.**
**На таксите от № 7 до № 10, които се вземат от СУ “Кл. Охридски“ не се начислява ДДС.**
**Цените от № 11 до № 14, които се вземат от Общинско предприятие „Спортни имоти, отдих, развлечения и комунални дейности“ са с включен ДДС.**
**Цените от № 15 до № 19 за траурни услуги са с включен ДДС.**

*/изм. с Решение №320/30.08.2022/*
Вх. №.....

**Образец № 1**
**към чл.15, ал.5**

До Кмета
на Община Сухиндол

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

по чл. 71 от ЗМДТ и чл. 15, ал. 5 от Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услугите, предоставяни от Община Сухиндол

**за частично освобождаване от „Такса за битови отпадъци" в частта за сметосъбиране и сметоизвозване**

1.от.....ЕГН / ЕИК.....
(собствено, бащино и фамилно име и ЕГН на лицето, наименование на предприятието и ЕИК)

телефон:....., e-mail:.....

.....
(адрес по местоживеене или седалище и адрес на управление на предприятието)

2.от.....ЕГН/ЕИК.....
(собствено, бащина и фамилно име и ЕГН на лицето, наименование на предприятието и ЕИК)

телефон:....., e-mail: .....

.....
(адрес по местоживеене или седалище и адрес на управление на предприятието)

Известно ми е, че за деклариране на неверни данни нося отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Декларирам/е в качеството си на задължено/и лице/а за такса за битови отпадъци, че недвижим имот с партиден №.....
.....,
(№ под който имота е заведен в съответната община)
представляващ ....., с адрес .....
.....
(вид на имота) (гр.(с.), район, ж.к., ул., бл., вх., ет., ап.)
.....
няма да се ползва през цялата.....година.

*Известно ми/ни е, че за имоти, които не се ползват през цялата година се считат тези, за които годишното потребление не надхвърля 100 киловата електроенергия и 5 куб. м питейна вода.*
*партиден №…… към енегро разпределително предприятие*
*партиден №……към „ВиК Йовковци" ООД Велико Търново*
*Съгласен съм/съгласни сме да бъде извършена проверка на партидните номера в ЕРП и „В и К Йовковци" ООД, гр. Велико Търново, за доказване на декларираните данни.*

Декларирам съгласие за съхранение и обработка на личните ми данни, които предоставям във връзка с изпълнението на заявената от мен административна услуга, при спазване на разпоредбите на Закона за защита на личните данни и Регламент (ЕС) 2016/679 (GDPR).

Дата:.....

Подпис на декларатора/ите:
1.....
2.....

**Образец № 2**

# ОБЩИНА СУХИНДОЛ

## ДЕКЛАРАЦИЯ

*Данни за данъчнозадълженото лице:*
Наименование на предприятието – гр./с. .....
.....
БУЛСТАТ.....
Седалище и адрес на управление:.....
.....
Адрес за кореспонденция:.....
.....
Представлявано от:.....

Настоящата декларация се подава от данъчнозадълженото лице в качеството му на .....
.....
*(собственик, ползвател и др.)*
Местонахождение на имота.....
....., кв.....,УПИ.....

Декларирам, че представляваното от мен предприятие през 20.....год. ще заплаща такса сметосъбиране и сметоизвозване:

- ☐ върху балансова стойност
- ☐ на .....брои контейнери

**Декларатор:**

.....
**гр. Сухиндол**

# ОБЩИНА СУХИНДОЛ

## СПРАВКА

**за постъпилите предложения по чл.26, ал.5 от Закона за нормативните актове**

**във връзка с публикуван проект за изменение и допълнение на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услугите, предоставяни в община Сухиндол**

Проектът за изменение и допълнение на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услугите, предоставяни в община Сухиндол, заедно с мотивите към предложението са публикувани на официалната интернет страница на Община Сухиндол: https://suhindol.bg/wps/wcm/connect/suhindol.bg31615/24de16fa-5153-4b12-bd95-1711a679286d/Naredba-danaci-taksi-27-11-2025.pdf?MOD=AJPERES&CONVERT_TO=url&CACHEID=ROOTWORKSPACE.Z18_PPGAHG8009E420QVGG3TJN21P7-24de16fa-5153-4b12-bd95-1711a679286d-pH580Oz на 27.11.2025 г., в съответствие с изискванията на чл.26, ал.3 от Закона за нормативните актове.

В рамките на законоустановения 14-дневен срок от публикуване на проекта на подзаконовия нормативен акт в общинска администрация не са получени предложения и становища от заинтересовани лица и организации.

12.12.2025 г.

МП

# Проекти на нормативни актове

Дата на публикуване: 19.08.2020
Последна актуализация: 10.12.2021

Справка за постъпилите предложения по чл. 26, ал. 5 от Закона за нормативните актове, Относно: Публикуван проект за изменение и допълнение на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услугите, предоставяни в Община Сухиндол
Дата на публикуване: 12.12.2025

Справка за постъпилите предложения по чл. 26, ал. 5 от Закона за нормативните актове, Относно: Публикуван проект за изменение и допълнение на Наредбата за определяне на размера на местните данъци на територията на Община Сухиндол
Дата на публикуване: 12.12.2025

Съобщение по реда на чл.26, ал.3 от Закона за нормативните актове, Относно: Изменение и допълнение на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услугите, предоставяни в община Сухиндол
Дата на публикуване: 27.11.2025

Съобщение на основание чл. 26, ал. 3 от Закона за нормативните актове. Относно: Изменение и допълнение на Наредбата за определяне на размера на местните данъци на територията на Община Сухиндол.
Дата на публикуване: 27.11.2025

Уведомление по чл. 66 от Административнопроцесуалния кодекс за откриване на производство по издаване на общ

# ОБЩИНА СУХИНДОЛ

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЩИНА СУХИНДОЛ
ул. "РОСИЦА" № 106
Рег. № 05.00-155
от 19.12.2025 год.

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУХИНДОЛ
Рег. № РД-01-10-228
от 19.12.25 год.

**ДО**
**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ**
**СУХИНДОЛ**

## ДОКЛАДНА ЗАПИСКА
**от инж. Пламен Димитров Чернев**
**кмет на община Сухиндол**

**Относно: Приемане на План-сметка за относимите разходи за извършване на дейностите по предоставяне на услугите, за които се заплаща таксата за битови отпадъци, и за начина на изчисляване размера на таксата при прилагане на основите, предвидени в Закона за местните данъци и такси в населените места и селищните образувания в Община Сухиндол за 2026 г.**

Настоящата План – сметка е изготвена в съответствие със Закона за местните данъци и такси, Закона за управление на отпадъците, Наредбата за реда за изготвяне и образеца на план-сметката за относимите разходи за извършване надейностите по предоставяне на услугите, за които се заплаща таксата за битови отпадъци, и за начина на изчисляване размера на таксата при прилагане на основите, предвидени в Закона за местните данъци и такси, приета с ПМС № 93 от 4.04.2024 г., обн., ДВ, бр. 31 от 9.04.2024 г., Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услугите, предоставяни от община Сухиндол, съгласно чл. 9 от ЗМДТ, Заповед № РД 02 06-205/28.10.2025г. за определяне на границите и районите, в които е организирано събирането и извозването на битови отпадъци за населените места в Община Сухиндол за 2026 г.

През 2017 г. в Държавен вестник, бр. 88/03.11.2017 г. е публикуван Закон за изменение и допълнение на ЗМДТ с цел осигуряване на справедливост и по-точно разпределение на разходите за управление на отпадъците съгласно принципа „замърсителят плаща", който е ключов елемент от политиките на Европейския съюз в областта на управление на отпадъците. Въвеждането на принципа „замърсителят плаща", ведно с всички промени в подзаконовата нормативна уредба, следваше да влезе в

сила от 1 януари 2020 г. Поради редица обективни причини (законодателни, административни, финансови), общините в България се оказаха неподготвени за въвеждане на нов модел на управление на отпадъците, което наложи неколкократно отлагане на реформата в областта на отпадъците:

- през 2018 г., чрез обнародвания в Държавен вестник, бр.98/ 27.11.2018 г. ЗИД на Закона за корпоративното подоходно облагане, с което срокът беше променен на 1 януари 2022 г.;
- през 2021 г. чрез обнародвания в Държавен вестник бр. 14/17.02.2021 г. ЗИД на Закона за мерките и действията по време на извънредното положение, обявено с решение на Народното събрание от 13 март 2020 г. и за преодоляване на последиците, срокът на влизане в сила се промени на „1 януари на втората година, следваща публикуването на резултатите от преброяването на населението и жилищния фонд в Република България през 2021 г.“ или 1 януари 2025 г.;
- през 2024 г. чрез обнародвания ЗИД на Закона за местните данъци и такси в Държавен вестник бр. 81/24.09.2024 г. стана ясно, че промените влизат в сила от 1 януари 2026 г.

Основните законодателни промени в Закона за местните данъци и такси, които налагат и промяна в местната наредба, могат да бъдат обобщени в следните направления:

I. Промяна в наименованията на услугите, предоставяни във връзка с управлението на битовите отпадъци

Въпреки че няма съществена разлика с предходните текстове и определения в Закона за местните данъци и такси се налага прецизиране на трите вида услуги, съобразно новите изменения и допълнения в закона. Непроменен остава обхватът на задължените лица за такса битови отпадъци, а именно, лицата, задължени за данък върху недвижимите имоти.

II. Промяна на цялостния модел на облагане с такса битови отпадъци

Измененията в чл.67, ал.1 и ал.2 от ЗМДТ, съгласно които размерът на таксата за битови отпадъци за всяко задължено лице се определя за календарна година при спазване на принципа за понасяне на разходите от причинителя или притежателя на отпадъците, всъщност са отражение на принципа „замърсителят плаща“. Този принцип по същество е ръководен и на него се подчиняват всички изменения и допълнения в Наредбата по чл.9 от ЗМДТ.

III. Промени на основите за определяне на размера на такса битови отпадъци

Съгласно последните изменения и допълнения на Закона за местните данъци и такси водеща основа за определяне на такса битови отпадъци е количеството отпадъци. Досега действащия закон даваше възможност, когато не може да бъде определено количеството отпадъци да се приложи

друга основа, определена от Общинския съвет. Възползвайки се от тази разпоредба, Общинските съвети в по-голямата част от общините в Република България определят размера на такса битови отпадъци като промил от данъчната оценка на недвижимия имот. Транспонирането на принципа „замърсителят плаща" наложи едно съществено изменение в ЗМДТ, според което когато се използва основа, различна от количеството отпадъци, тя не може да бъде данъчната оценка на недвижимите имоти, тяхната балансова стойност или пазарна цена.

В новия Закон за местните данъци и такси дефиницията на понятието „основа" е показател, на базата, на който се разпределят разходите за сметка на таксата за битови отпадъци от одобрената план-сметка към задължените лица.

Количеството битови отпадъци се запазва като водеща основа за определяне размера на таксата за битови отпадъци, но в случаите, в които съществуват обективни обстоятелства, възпрепятстващи прилагането ѝ, се предвижда общинският съвет да може да приема основа или основи, различни от количеството, които обаче вече не могат да са обвързани с данъчната оценка на имота.

Към настоящия момент в Община Сухиндол такса битови отпадъци се определя на база данъчна оценка/балансова стойност на имота – за физически и юридически лица, като е дадена възможност на юридическите лица да декларират съдове за смет, съобразно количеството генерирани битови отпадъци, което се предвижда и като ред за календарната 2026 г.

През годините се работи усилено, както на ниво Национално сдружение на общините в Република България, така и на местно ниво и беше направен анализ на съществуващите системи за управление на отпадъците, оптимизация на процесите по управление на отпадъците, изработване на модели за въвеждане на новите основи за изчисляване на такса битови отпадъци.

Работната група от общинска администрация разгледа настъпилите промени в нормативната уредба и възможността за прилагането им на територията на общината. Обсъди се и опитът на другите общини на територията на страната. Направиха се следните заключения: Автомобилите, които извършват сметосъбиране преминават през територии, в които има жилищни и нежилищни имоти. Това не позволява да се определи точното количество отпадъци по квартали или зони, или през жилищни и нежилищни територии. Съществуват труднодостъпни за сметосъбиращата техника населени места. Затруднява се разграничението по вид отпадък. В контейнерите за битови отпадъци попадат растителни, строителни, производствени и друг вид отпадъци. Съответно се затруднява изчисляването на битовите отпадъци на база „количество". При така действащата на територията на община Сухиндол, система за събиране на

отпадъци, точното отчитане на генерирания обем отпадък от всяко домакинство или лице е почти невъзможно.

Към настоящия момент не е налична база за определяне размера на такса битови отпадъци според количеството битови отпадъци. На територията на община Сухиндол на общодостъпни места са разположени контейнери, поради което не може да се установи конкретното количество на битовите отпадъци отделно за всеки имот и въз основа на това, да се определи годишна такса за битови отпадъци. Към момента, индивидуалното изчисляване на такса за битовите отпадъци за всеки имот е практически невъзможно и неизгодно икономически. При така действащата на територията на общината, система за събиране на отпадъци, точното отчитане на генерирания обем отпадък от всяко домакинство или лице е възможно, само когато домакинството или лицето е единствен ползвател на съответните съдове за отпадъци. За въвеждане на реално измерване на количеството битови отпадъци е необходимо закупуване на техника, съдове и изграждане на обособени за събиране на отпадъци помещения/площи, назначаване на служители, които да контролират измерването и броя на ползвателите в сградите с режим на етажна собственост, както и внедряване на изцяло нова система за сметосъбиране и сметоизвозване. Необходимо е съдовете за събиране на отпадъците да бъдат снабдени с кантари и чипове за достъп, а сметосъбиращите машини да са снабдени с кантари, четци и бордови компютри. За всичко това трябва технологично време и огромен финансов ресурс, с какъвто общината към момента не разполага. От изложеното дотук става ясно, че е невъзможно определянето на такса битови отпадъци според генерираното количество отпадъци. Практиката показва, че съдовете на дадено място се ползват от съседни домакинства, офиси, магазини, къщи за гости, предприятия и други нежилищни имоти. Налагане на изискването, гражданите да закупуват от общината торби с определена вместимост и товароносимост и въз основа на тях да се определя такса, ще доведе до значителни ефекти, които ще се отразят негативно върху размера на таксата по отношение на гражданите и общината. Честа практика е физическото увреждане на торбите и разпиляване на отпадъците по публичните пространства. Това от една страна ще намали компонента за количество отпадък, но ще увеличи компонента, който засяга почистването на териториите за обществено ползване. Опитът да се въведе задължение на гражданите да закупуват торби и въз основа на закупените торби да се определя количеството отпадъци, ще доведе до масово изхвърляне на битов отпадък на нерегламентирани места и до замърсяване на обществени пространства – улици, паркове, речни корита и др. За да не плащат висока такса, гражданите масово ще изхвърлят отпадъци на нерегламентирани места и това ще доведе до по – големи разходи на общината, свързани с почистване на територите за обществено ползване.

Съгласно изискванията на Закона за управление на отпадъците и Закона за местните данъци и такси, Община Сухиндол е длъжна да предоставя на гражданите и юридическите лица услугите по събиране, извозване, обезвреждане на битови отпадъци и поддържане чистотата на териториите за обществено ползване. В правомощията на Общински съвет е да определя размер на таксите, като спазва определените в чл. 8, ал. 1 от ЗМДТ, принципи – възстановяване на пълните разходи на общината по предоставяне на услугата, създаване на условия за разширяване на предлаганите услуги, повишаване на тяхното качество и постигане на по-голяма справедливост при определяне и заплащане на местните такси. Според действащата към момента правна уредба, количеството битови отпадъци е водеща основа за определяне на размера на Такса битови отпадъци, съгласно чл. 67 от ЗМДТ. Когато обаче съществуват обективни обстоятелства, които възпрепятстват този принцип, Общински съвет може да приеме други основи, на база на които да определя размера на таксата.

С оглед на проекта на Решение на Министерски съвет за одобряване на законопроекта за Държавния бюджет на Република България, в § 13 в Закона за изменение и допълнение на Закона за местните данъци и такси (обн., ДВ, бр. 88 от 2017 г.; изм., бр. 98 от 2018 г., бр. 14 от 2021г. и бр. 81 от 2024 г.) срокът се изменя до 31.12.2028 г. Това обстоятелство дава законно основание да продължи прилагането на действащият и към момента метод и за 2026 г., а именно:

За компонентите - събиране и транспортиране на битови отпадъци до съоръжения и инсталации за тяхното третиране, третиране на битовите отпадъци в съоръжения и инсталации и поддържане на чистотата на територииите за обществено ползване в населените места и селищните образувания, ТБО ще се изчислява, както следва:

- за жилищни имоти на физически лица и нежилищни имоти на физически лица: **в промил, пропорционално върху данъчната оценка на имота на собственика;**
- за нежилищни имоти на юридически лица: **в промил, пропорционално върху по-висока от данъчната и отчетна стойност на активите (земя и сгради).**

Във връзка с гореизложеното и на основание чл.21, ал.1, т.7 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА), в изпълнение на чл.чл.62, 66 и 67, ал.2 и ал.5, във вр. с чл.8, ал.1 от Закона за местните данъци и такси и промените на ЗМДТ (ДВ, бр. 105 от 2014 г., в сила от 01.01.2015 г.; влизане в сила изменено на 01.01.2018 г. - ДВ, бр. 97 от 2016 г., в сила от 01.01.2017 г.; изм., бр. 88 от 2017 г., в сила от 01.01.2020 г.; влизането в сила от бр. 88 от 2017 г., изменено на 01.01.2022 г.; изм. и доп., бр. 98 от 27.11.2018 г., в сила от 01.01.2019 г. влизането в сила изменено, в сила от 1 януари на втората година, следваща публикуването на

резултатите от преброяването на населението и жилищния фонд в Република България през 2021 г., бр. 14 от 2021 г., в сила от 17.02.2021 г., бр.81 от 24.09.2024 г., в сила от 24.09.2024 г.), в изпълнение на чл.27, ал.ал. 4 и 5 от ЗМСМА, при условията на чл.75 до чл.80 от Административнопроцесуалния кодекс и чл.26, ал.2 от Закона за нормативните актове

**ПРЕДЛАГАМ:**

Общински съвет Сухиндол да вземе следното РЕШЕНИЕ:

**ПРОЕКТ!**

1.Одобрява план-сметка, включваща необходимите разходи за:

- Осигуряване на съдове за съхраняване на битови отпадъци;
- Събиране на битовите отпадъци и транспортирането им до депата или други инсталации и съоръжения за третирането им;
- Проучване, проектиране, изграждане, поддържане, експлоатация, закриване и мониторинг на депата за битови отпадъци или други инсталации или съоръжения за обезвреждане, рециклиране и оползотворяване на битови отпадъци, включително отчисленията по чл. 60 и 64 от Закона за управление на отпадъците;
- Почистване на уличните платна, площадите, алеите, парковете и други територии на населените места, предназначени за обществено ползване, съгласно Приложение № 1.

  Преходен остатък: 0 лв.

2. Общински съвет приема, че следва размера на таксата за 2026 г. да бъде определен не по правилото визирано в чл.67, ал.1 и ал.4 от ЗМДТ, а в даденото от законодателя изключение в ал.2 и ал.5 на същата норма. Използвайки тази правна възможност, такса смет се определя в рамките на чл.67, ал.2 и ал.5 от ЗМДТ, именно:

| № | Видове разходи по чл.62 от ЗМДТ | Промил ‰ | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | За жилищни имоти | | За нежилищни имоти | | |
| | | гр.Сухиндол (общински център) | населени места (с.Коевци, с.Красно Градище, с.Горско Косово,с.Бяла Река, с.Горско Калугерово) | гр.Сухиндол | населени места (с.Коевци, с.Красно Градище, с.Горско Косово,с.Бяла Река, с.Горско Калугерово) | Такса за 1 брой съд/годишно |
| 1 | Събиране и транспортиране на битови отпадъци до съоръжения и инсталации за | 4,5 | 4,5 | 8,7 | 8,7 | 5065.00 евро. |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | тяхното третиране | | | | | |
| 2 | Третиране на битовите отпадъци в съоръжения и инсталации | 4,2 | 4,2 | 6 | 6 | 0 |
| 3 | Поддържане на чистотата на територите за обществено ползване в населените места и селищните образувания | 5,0 | 5 | 6,8 | 6,8 | 6,8 |
| | **Общо** | **13,7‰** | **13,7‰** | **21,5‰** | **21,5‰** | **5065.00евро+6,8‰** |

**инж. ПЛАМЕН ЧЕРНЕВ**
*кмет на община Сухиндол*

Заличени лични данни,
съгласно Общия регламент
за защита на личните данни
(Регламент (ЕС)2016/679)

*съгласувано с юрист:*

**ПЛАН СМЕТКА**

За приходите и разходите по чл.66.ал 1 от ЗМДТ през 2026 год.

евро

| | | ПЛАН 2026 год. |
|---|---|---|
| 1 | Приходи от ТБО | 268550 |
| 1.1 | Приходи от ТБО от физически и юридически лица | 228000 |
| 1.2 | Дотация от други местни приходи Община Сухиндол | 40550 |
| 1.3 | Преходен Остатък от ТБО от 2024 год. | 0 |
| | | |
| | ОБЩО РАЗХОДИ ЗА ДЕЙНОСТА | |
| 1 | Събиране и транспортиране на битови отпадъци до съоръжения и инсталации за тяхното третиране в т.число : | 100250 |
| 1.1 | Закупуване на нови съдове за събиране на битови отпадъци и съпътстваща техника | |
| | Закупуване на нови съдове | 5200 |
| | Контейнер тип (бобър) 1100 литра | 5200 |
| | | |
| 1.2 | Събиране и транспортиране на битови отпадъци | |
| | Разходи за персонала РЗ ,други възнаграждения и осигуровки за сметка на работодателя 6 щатни бройки | 69 000 |
| | Издръжка | 26050 |
| | | |
| 2 | Третиране на битовите отпадъци в съоражения и инсталации | 33050 |
| | Мониторинг | 2000 |
| | Други - пробовземане ,държавна такса. | 400 |
| | Отчисления към оператор - / 520 т. *24.54 евро/13т.*19.63евро/260т.*18.41евро / | 17750 |
| | ЗУО - чл. 64 и чл. 60 /260т.*48.57евро/260т.*1.18евро/ | 12900 |
| 3 | Поддържане на чистотата на територииите за обществено ползване в населените места и селищните образувания в общината .в т.число | 135250 |
| | Разходи за персонала РЗ, други възнаграждения и осигуровки за сметка на работодателя 10 щатни бройки | 102000 |
| | Издръжка | 13250 |
| | Почистване на нерегламентирани сметища | 20000 |
| | **Общо разходи:** | **268550** |

**Приложение № 1 към чл. 8, ал. 1**

Показатели за отчитането на непредвидените годишни разходи за извършване на дейности по предоставяне на услуги по чл. 5, ал. 2 (чл. 62 от Закона за местните данъци и такси) в село

| ОБЩИНА СУХИНДОЛ | | Други източници на финансиране | | | | | | | | | | | Корекции | | | Източници на финансиране | Основна част от средствата за придобиване на активи, които ще бъдат разпределени в ключа за разпределение за следващата година за нуждите на дейността |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ИНФОРМАЦИЯ ЗА 2026 ГОДИНА | Общи разходи за дейността | Средства от програма „Лесна среда" и други програми на Европейския съюз или по международни споразумения | Средства от Предприсъединителния инструмент за подкрепа на действията по околна среда | Средства от други публични източници | Приходи от обезвреждане на отпадъците по Закона за управление на отпадъците | Неизползвани предходната година средства от такса за битови отпадъци | Годишната сума за намаляване на такса за битови отпадъци, която се определя от кмета на общината | Нетрупани средства от обезщетения по чл. 60 от Закона за управление на отпадъците, които се приемат за битови отпадъци от общи | Нетрупани средства от отчисления по чл. 64 от Закона за управление на отпадъците, които се приемат за битови отпадъци от общи | Други обвързани средства и приходи, различни от приходите от такси за битови отпадъци | Такси и други подобни финансови инструменти, свързани с управлението на битови отпадъци | Общо други източници на финансиране (ю. 3 + ю. 4 + ю. 5 + ю. 6 + ю. 7 + ю. 8 + ю. 9 + ю. 10 + ю. 11) | Корекция по чл. 55, ал. 10 от Закона за местните данъци и такси | Корекция по чл. 66, ал. 11 от Закона за местните данъци и такси | Корекция по чл. 66, ал. 12 от Закона за местните данъци и такси | Такси за битови отпадъци (ю. 2 - ю. 15 + ю. 16 - ю. 17 - ю. 18) | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| Услуги по чл. 5, ал. 2 (чл. 62 от Закона за местните данъци и такси) | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Събиране и транспортиране на битови отпадъци (в съответствие с изискванията на техните притежатели) | 300000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 300000 | % |
| - приходящи по сделки за събиране на битови отпадъци под кръга на задължените * | | | | | | | | | | | | 0 | | | | 0 | |
| - приходящи по сделки за събиране на битовите отпадъци под кръга на задължените, включително вреди ** | 3300 | | | | | | | | | | | 0 | | | | 3300 | % |
| - липсващи по сделки за събиране на битовите отпадъци | | | | | | | | | | | | 0 | | | | 0 | % |
| - неизпълнени по сделки за събиране на битовите отпадъци | | | | | | | | | | | | 0 | | | | 0 | % |
| - приходящи по приемни пунктове за транспортиране на битови отпадъци, които не са експлоатирани общински ** | | | | | | | | | | | | 0 | | | | 0 | |
| - липсващи по приемни пунктове за транспортиране на битови отпадъци, които не са експлоатирани общински | 17700 | | | | | | | | | | | 0 | | | | 17700 | % |
| - поддържане на приемни пунктове за транспортиране на битови отпадъци, които не са експлоатирани общински | 5300 | | | | | | | | | | | 0 | | | | 5300 | % |
| - събиране на битови отпадъци, включително разделно, с изключение на отпадъците, попадащи в управлението на някои разпространени отпадъци | 68000 | | | | | | | | | | | 0 | | | | 68000 | % |
| - транспортиране на битовите отпадъци, с изключение на тези, попадащи в управлението на някои разпространени отпадъци | | | | | | | | | | | | 0 | | | | 0 | % |
| - осигуряване на информация на обществеността за събирането, включително разделно и транспортирането на битовите отпадъци | | | | | | | | | | | | 0 | | | | 0 | % |
| - контрол на дейностите, свързани с образуване, събиране, съхраняване и транспортиране на битовите отпадъци, включително въвеждане на GPS и други технологични решения | | | | | | | | | | | | 0 | | | | 0 | % |
| - данъци, такси и застраховки на приемни средства, включително на сметосъбирачни площади, в случай че дейността се извършва от общината | 2250 | | | | | | | | | | | 0 | | | | 2250 | % |
| - други разходи за предоставяне на услугата, произтичащи от нормативен акт | 900 | | | | | | | | | | | 0 | | | | 900 | |
| - други разходи за предоставяне на услугата по решение на общинския съвет* | | | | | | | | | | | | 0 | | | | 0 | % |
| 2. Третиране на битовите отпадъци в съоръжения и инсталации в т. ч.: | 38000 | | | | | | | | | | 13000 | 13000 | | | | 38000 | % |
| - третиране (оползотворяване и обезвреждане) на битови отпадъци, попадащи в управлението на някои разпространени отпадъци | | | | | | | | | | | | 0 | | | | 0 | % |
| - такси по закона за данъка върху добавената стойност | 400 | | | | | | | | | | | 0 | | | | 400 | % |
| - присъщи, извънредни производствени, финансови и икономически загуби и пропадъци по дела за битови отпадъци, както и за съоръжения и инсталации за третиране на битови отпадъци и/или площадки за безопасното приемане на разделно събрани битови отпадъци от домакинствата, в т.ч. оползотворени отпадъци, описани битови отпадъци извън обхвата на параграф по чл. 13, ал. 1 и други от Закона за управление на отпадъците | | | | | | | | | | | | 0 | | | | 0 | |
| - поддържане на съоръжения по дела за битови отпадъци, както и на съоръжения и инсталации за третиране на битови отпадъци и/или площадки за безопасното приемане на разделно събрани битови отпадъци от домакинствата, в т.ч. оползотворени отпадъци, описани битови отпадъци извън обхвата на параграф по чл. 13, ал. 1 и други от Закона за управление на отпадъците | 17750 | | | | | | | | | | | 0 | | | | 17750 | % |
| - закупуване и осигуряване на резервни части за оборудването на депата | | | | | | | | | | | | 0 | | | | 0 | % |
| - амортизации | 3600 | | | | | | | | | | | 0 | | | | 3600 | % |
| - обезщетения по чл. 60 от Закона за управление на отпадъците | 500 | | | | | | | | | | 500 | 500 | | | | 0 | % |
| - отчисления по чл. 64 от Закона за управление на отпадъците | 13600 | | | | | | | | | | 13600 | 13600 | | | | 0 | % |
| - нетрупани по линия на отчисления по дела за битови отпадъци, съоръжения и инсталации или инсталации за площадки за безопасно приемане на разделно събрани битови отпадъци от домакинствата*** | | | | | | | | | | | | 0 | | | | 0 | |
| - разходи за участие в дейността на регионалното сдружение за управление на отпадъците | | | | | | | | | | | | 0 | | | | 0 | % |
| - контрол на информация на обществеността за дейности по управление на отпадъците на територията на общината | | | | | | | | | | | | 0 | | | | 0 | % |
| - програми за управление на отпадъците | | | | | | | | | | | | 0 | | | | 0 | % |
| - контрол на дейностите по третиране на битови отпадъци | | | | | | | | | | | | 0 | | | | 0 | % |
| - други разходи за предоставяне на услугата, произтичащи от нормативен акт | | | | | | | | | | | | 0 | | | | 0 | |
| - други разходи за предоставяне на услугата по решение на общинския съвет* | | | | | | | | | | | | 0 | | | | 0 | % |
| 3. Поддържане на чистотата на територията на обществените площади и населените места и сезонните обкръжения в общината в т. ч.: | 131250 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 23950 | 0 | 23950 | 0 | 0 | 0 | 107300 | % |

| ОБЩИНА СУХИНДОЛ<br><br>ИНФОРМАЦИЯ ЗА 2026 ГОДИНА | Общо разходи за дейността | Други източници за финансиране | | | | | | | | | | | Корекции | | | Изчерпване на финансирането | Остатъци към 31 декември по неразплатени по сметки, между тях: Вид разпределена и неразплатена към следващата година по източник на финансиране |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Средства от сметка „Оперативна сметка“ и/или от други сметки на Европейския съюз или международни програми | Средства по Програмата за управление на дейностите по отпадъците на общинско ниво | Средства от други публични източници | Приходи по обявления от експлоатация на битови отпадъци | Неизползвани предходната година средства от такси за битови отпадъци | Средства по сключени договори по Закона за управление на отпадъците и други закони, имащи отношение към управлението | Натрупани средства от обезпечения по чл. 60 от Закона за управление на отпадъците, които се приемат за битови отпадъци от общин | Натрупани средства от обезпечения по чл. 64, ал. 6 от Закона за управление на отпадъците, които не приемат за битови отпадъци от общин | Други общински средства и приходи, различни от приходи за битови отпадъци | Заеми и други дългови инструменти, свързани с управлението на битови отпадъци | Общи други източници на финансиране (гр. 3 + гр. 4 + гр. 5 + гр. 6 + гр. 7 + гр. 8 + гр. 9 + гр. 10 + гр. 11 + гр. 12) | Корекции по чл. 61, ал. 1 от Закона за местните данъци и такси | Корекции по чл. 66, ал. 1 от Закона за местните данъци и такси | Корекции по чл. 66, ал. 12 от Закона за местните данъци и такси | Такси за битови отпадъци (гр. 2 + гр. 13 + гр. 14 + гр. 15 - гр. 16) | |
| - почистване от битови отпадъци по улици, площади, тротоари, алеи, паркове, междублокови пространства, обособени летни площадки, гробищните паркове и други територии за обществено ползване в населените места и селищните образувания – метене, миене, събиране и транспортиране на битовите отпадъци, включително на битови отпадъци от канали, шахти, сифони, водосъбници, речни корита и дерета в границите на населените места | 183000 | | | | | | | | | 17000 | | 17000 | | | | 84000 | X |
| - придобиване на съдове за събиране на битовите отпадъци под наем по собственост от територията за обществено ползване в населените места и селищните образувания, начислените разходи за за включени в цената по услугата по чл. 5, ал. 2, т. 1 * | | | | | | | | | | | | 0 | | | | 0 | |
| - придобиване на съдове за събиране на битовите отпадъци под наем по собственост от територията за обществено ползване в населените места и селищните образувания, начислените разходи за за включени в цената по услугата по чл. 5, ал. 2, т. 1 ** | | | | | | | | | | | | 0 | | | | 0 | X |
| - наемане на съдове за събиране на битовите отпадъци от територията за обществено ползване в населените места и селищните образувания, начислените разходи за за включени в цената по услугата по чл. 5, ал. 2, т. 1 | | | | | | | | | | | | 0 | | | | 0 | X |
| - наемането на съдове за събиране на битовите отпадъци от територията за обществено ползване в населените места и селищните образувания, начислените разходи за за включени в цената по услугата по чл. 5, ал. 2, т. 1 | | | | | | | | | | | | 0 | | | | 0 | X |
| - придобиване на пресови средства за събиране и транспортиране на битовите отпадъци от територията за обществено ползване, оставащ за механизирано почистване, както и други специализирани техники за поддържане на чистотата на територията за обществено ползване в населените места и селищните образувания, начислените разходи за за включени в цената по услугата по чл. 5, ал. 2, т. 1 ** | | | | | | | | | | | | 0 | | | | 0 | |
| - наемане на пресови средства за събиране и транспортиране на битовите отпадъци от територията за обществено ползване, оставащ за механизирано почистване, както и други специализирани техники за поддържане на чистотата на територията за обществено ползване в населените места и селищните образувания, начислените разходи за за включени в цената по услугата по чл. 5, ал. 2, т. 1 ** | 8000 | | | | | | | | | | | 0 | | | | 8000 | X |
| - наемането на пресови средства за събиране и транспортиране на битовите отпадъци от територията за обществено ползване, оставащ за механизирано почистване, както и други специализирани техники за поддържане на чистотата на територията за обществено ползване в населените места и селищните образувания, начислените разходи за за включени в цената по услугата по чл. 5, ал. 2, т. 1 | 3500 | | | | | | | | | | | 0 | | | | 3500 | X |
| - контрол на дейността, свързана с предотвратяване изхвърлянето на битови отпадъци на нерегламентирани места извън съдовете за битовите отпадъци, както и организирането на почистването им | 80000 | | | | | | | | | 10000 | | 90000 | | | | 80000 | X |
| - информиране на информацията на обществеността за поддържане чистотата на територията за обществено ползване | | | | | | | | | | | | 0 | | | | 0 | X |
| - такива, както и застраховки за техника за събиране и транспортиране на битови отпадъци от територията за обществено ползване в населените места и селищните образувания, в случай че дейността се извършва от общината | 150 | | | | | | | | | | | 0 | | | | 150 | X |
| - други разходи за предоставяне на услугата, произтичащи от нормативен акт | 1100 | | | | | | | | | | | 0 | | | | 1100 | |
| - други разходи за предоставяне на услугата по решение на общинския съвет** | | | | | | | | | | | | 0 | | | | 0 | X |
| Общо:<br>(реда от 2 до 34) | 266038 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 40000 | 0 | 40000 | 0 | 0 | 0 | 255000 | |

Приложение № 2, част 1 към чл. 18, ал. 1, т. 1

Информация от одобрената план-сметка по видове услуги за календарната година (чл. 71б, ал. 1, т. 1 от Закона за местните данъци и такси)

| ОБЩИНА: Сухиндол. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| ИНФОРМАЦИЯ ЗА 2026 ГОДИНА | | | | |
| **Раздел 1. Разходи по видове услуги и дейности - евро** | | | | |
| | **Разходи по план-сметката (в евро)** | **ОБЩО** | **В т.ч. финансирани от:** | |
| | | | **от такса за битови отпадъци (к. 2 - к. 4 + р. 49 - р. 50 - р. 51)** | **от други източници на финансиране** |
| | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | **I. Разходи по план-сметката по видове услуги по чл. 5, ал. 2 (чл. 62 от Закона за местните данъци и такси), в т.ч. за:** | **268550** | **228000** | **40550** |
| 2 | **1. Събиране и транспортиране на битови отпадъци до съоръжения и инсталации за тяхното третиране, в т.ч.:** | **100250** | **100250** | **0** |
| 3 | - придобиване на съдове за събиране на битовите отпадъци над прага на същественост | 0 | | |
| 4 | - придобиване на съдове за събиране на битовите отпадъци под прага на същественост, включително торби | 5200 | 5200 | 0 |
| 5 | - ползване на съдове за събиране на битовите отпадъци | 0 | | |
| 6 | - поддържане на съдове за събиране на битовите отпадъци | | | |
| 7 | - придобиване на превозни средства за транспортиране на битови отпадъци, както и на сметосъбирачни машини | 0 | | |
| 8 | - ползване на превозни средства за транспортиране на битови отпадъци, както и на сметосъбирачни машини | 17700 | 17700 | |
| 9 | - поддържане на превозни средства за транспортиране на битови отпадъци, както и на сметосъбирачни машини | 5100 | 5100 | |
| 10 | - събиране на битови отпадъци, включително разделно, с изключение на отпадъците, попадащи в управлението на масово разпространените отпадъци | 69000 | 69000 | |
| 11 | - транспортиране на битовите отпадъци, с изключение на тези, попадащи в управлението на масово разпространени отпадъци | 0 | | |
| 12 | - осигуряване на информация на обществеността за събирането, включително разделно и транспортирането на битовите отпадъци | 0 | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 13 | - контрол на дейностите, свързани с образуване, събиране, съхраняване и транспортиране на битовите отпадъци, включително използване на GPS и други технологични решения | 0 | | |
| 14 | - данъци, такси и застраховки на превозни средства, включително на сметосъбирачни машини, в случай че дейността се извършва от общината | 2350 | 2350 | |
| 15 | - други разходи за предоставяне на услугата, произтичащи от нормативен акт | 900 | 900 | |
| 16 | - други разходи за предоставяне на услугата по решение на общинския съвет* | 0 | | |
| 17 | **2. Третиране на битовите отпадъци в съоръжения и инсталации, в т.ч.:** | **33050** | **20150** | 12900 |
| 18 | - третиране (обезвреждане и оползотворяване) на битови отпадъци, необхванати в управлението на масово разпространените отпадъци | 0 | 0 | |
| 19 | - анализи, проверки и проби на отпадъците | 400 | 400 | |
| 20 | - проучвания, включително прединвестиционни, финансови и икономически анализи и проектиране на депа за битови отпадъци, както и на съоръжения и инсталации за третиране на битови отпадъци и/или площадки за безвъзмездно предаване на разделно събрани битови отпадъци от домакинствата, в т.ч. едрогабаритни отпадъци, опасните битови отпадъци извън обхвата на наредбите по чл. 13, ал. 1 и други от Закона за управление на отпадъците | 0 | | |
| 21 | - изграждане на депа за битови отпадъци, както и на съоръжения и инсталации за третиране на битови отпадъци и/или осигуряване на площадки за безвъзмездно предаване на разделно събрани битови отпадъци от домакинствата, в т.ч. едрогабаритни отпадъци, опасните битови отпадъци извън обхвата на наредбите по чл. 13, ал. 1 и други от Закона за управление на отпадъците | 0 | | |
| 22 | - поддържане и експлоатация на депа за битови отпадъци, както и на съоръжения и инсталации за третиране на битови отпадъци и/или площадки за безвъзмездно предаване на разделно събрани битови отпадъци от домакинствата, в т.ч. едрогабаритни отпадъци, опасните битови отпадъци извън обхвата на наредбите по чл. 13, ал. 1 и други от Закона за управление на отпадъците | 17750 | 17750 | |
| 23 | - закриване и следексплоатационни грижи на площадката на депото | 0 | | |
| 24 | - мониторинг | 2000 | 2000 | 0 |
| 25 | - обезпечения по чл. 60 от Закона за управление на отпадъците | 300 | | 300 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 26 | - отчисления по чл. 64 от Закона за управление на отпадъците | 12600 | | 12600 |
| 27 | - закупуване на земя за изграждане на депа за битови отпадъци, съоръжения и инсталации или осигуряване на площадки за безвъздмездно предаване на разделно събрани битови отпадъци от домакинствата | 0 | | |
| 28 | - разходи за участие в дейността на регионалното сдружение за управление на отпадъците | 0 | | |
| 29 | - осигуряване на информация на обществеността за дейности по управление на отпадъците на територията на общината | 0 | | |
| 30 | - програми за управление на отпадъците | 0 | | |
| 31 | - контрол на дейностите по третиране на битови отпадъци | 0 | | |
| 32 | - други разходи за предоставяне на услугата, произтичащи от нормативен акт | 0 | | |
| 33 | - други разходи за предоставяне на услугата по решение на общинския съвет* | 0 | | |
| 34 | **3. Поддържане на чистотата на териториите за обществено ползване в населените места и селищните образувания в общината, в т.ч.:** | **135250** | **107600** | 27650 |
| 35 | - почистване от битови отпадъци на улици, площади, тротоари, алеи, паркове, междублокови пространства, обособени детски площадки, гробищните паркове и други територии за обществено ползване в населените места и селищните образувания – метене, миене, събиране и транспортиране на битовите отпадъци, включително на битови отпадъци от канали, шахти, подлези, надлези, речни корита и дерета в границите на населените места | 102000 | 84350 | 17650 |
| 36 | - придобиване на съдове за събиране на битовите отпадъци над прага на същественост от територите за обществено ползване в населените места и селищните образувания, доколкото разходите не са включени в позиция по услугата по чл. 5, ал. 2, т. 1 | 0 | | |
| 37 | - придобиване на съдове за събиране на битовите отпадъци под прага на същественост от територите за обществено ползване в населените места и селищните образувания, доколкото разходите не са включени в позиция по услугата по чл. 5, ал. 2, т. 1 | 0 | | |
| 38 | - ползване на съдове за събиране на битовите отпадъци от територите за обществено ползване в населените места и селищните образувания, доколкото разходите не са включени в позиция по услугата по чл. 5, ал. 2, т. 1 | 0 | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 39 | - поддържане на съдове за събиране на битовите отпадъци от територите за обществено ползване в населените места и селищните образувания, доколкото разходите не са включени в позиция по услугата по чл. 5, ал. 2, т. 1 | 0 | | |
| 40 | - придобиване на превозни средства за събиране и транспортиране на битовите отпадъци, от територите за обществено ползване, техника за механизирано почистване, както и друга специализирана техника за поддържане на чистотата на територите за обществено ползване в населените места и селищните образувания, доколкото разходите не са включени в позиция по услугата по чл. 5, ал. 2, т. 1 | 0 | | |
| 41 | - ползване на превозни средства за събиране и транспортиране на битовите отпадъци от територите за обществено ползване, техника за механизирано почистване, както и друга специализирана техника за поддържане на чистотата на територите за обществено ползване в населените места и селищните образувания, доколкото разходите не са включени в позиция по услугата по чл. 5, ал. 2, т. 1 | 9100 | 9100 | 0 |
| 42 | - поддържане на превозни средства за събиране и транспортиране на битовите отпадъци от територите за обществено ползване, техника за механизирано почистване, както и друга специализирана техника за поддържане на чистотата на територите за обществено ползване в населените места и селищните образувания, доколкото разходите не са включени в позиция по услуга по чл. 5, ал. 2, т. 1 | 2500 | 2500 | 0 |
| 43 | - контрол на дейностите, свързани с предотвратяване изхвърлянето на битови отпадъци на неразрешени за това места и/или създаването на незаконни сметища, както и организиране на почистването им | 20000 | 10000 | 10000 |
| 44 | - осигуряване на информация на обществеността за поддържане чистотата на територите за обществено ползване | 0 | | |
| 45 | - данъци, такси и застраховки на техника за събиране и транспортиране на битови отпадъци от територите за обществено ползване в населените места и селищните образувания, в случай че дейността се извършва от общината | 350 | 350 | 0 |
| 46 | - други разходи за предоставяне на услугата, произтичащи от нормативен акт | 1300 | 1300 | 0 |
| 47 | - други разходи за предоставяне на услугата по решение на общинския съвет* | 0 | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 48 | **II. Корекции** | **0** | | |
| 49 | Корекции по чл. 66, ал. 10 от Закона за местните данъци и такси | | | |
| 50 | Корекции по чл. 66, ал. 11 от Закона за местните данъци и такси | | **x** | |
| 51 | Корекции по чл. 66, ал. 12 от Закона за местните данъци и такси | | **x** | |
| | | | | |

| | **Раздел 2. Източници на финансиране** | |
|---|---|---|
| 1 | **1. Други източници на финансиране, в т.ч:** | **в (евро)** |
| 2 | Средства от програма „Околна среда" и/или от други програми на Европейския съюз или на международни организации | |
| 3 | Средства от Предприятието за управление на дейностите по опазване на околната среда | |
| 4 | Средства от други публични източници | |
| 5 | Приходи на общината от оползотворяване на битови отпадъци | |
| 6 | Неусвоени от предходната календарна година средства от таксата за битови отпадъци | **0** |
| 7 | Приходи от глоби и имуществени санкции по Закона за управление на отпадъците и други закони, имащи отношение към управлението на битовите отпадъци | |
| 8 | Натрупани средства от обезпечения по чл. 60 от Закона за управление на отпадъците, когато се правят за битови отпадъци от общини | |
| 9 | Натрупани средства от отчисления по чл. 64 от Закона за управление на отпадъците, когато се правят за битови отпадъци от общини | |
| 10 | Други общински средства и приходи, различни от приходите от таксата за битови отпадъци | **40550** |
| 11 | Заеми и други дългови инструменти, свързани с управлението на битови отпадъци. | |
| 12 | **2. Такса за битови отпадъци** | **228000** |
| 13 | **Оставаща част от разходите за придобиване на активи за сметка на таксата за битови отпадъци, която ще бъде разпределяна в план-сметките за следващите години за срока на използване на актива** | |

# ОБЩИНА СУХИНДОЛ

## УВЕДОМЛЕНИИЕ
**по чл.66 от Административнопроцесуалния кодекс за откриване на производство по издаване на общ административен акт**

На основание чл.66, ал.1 и ал.2 от Административнопроцесуалния кодекс (АПК) и във връзка с чл. 66 от Закона за местните данъци и такси (ЗМДТ), Община Сухиндол уведомява всички заинтересовани лица, че открива производство по издаване на общ административен акт – План-сметка за относимите разходи за извършване на дейностите по предоставяне на услугите, за които се заплаща таксата за битови отпадъци, и за начина на изчисляване размера на таксата при прилагане на основите, предвидени в Закона за местните данъци и такси в населените места и селищните образувания в Община Сухиндол за 2026 г.

Със свое предложение, Кметът на Община Сухиндол – инж. Пламен Чернев, предлага проект на план-сметка за относимите разходи през 2026 г. и годишния размер на такса битови отпадъци за 2026 г.

Мотиви: Настоящата План – сметка е изготвена в съответствие със Закона за местните данъци и такси, Закона за управление на отпадъците, Наредбата за реда за изготвяне и образеца на план-сметката за относимите разходи за извършване надейностите по предоставяне на услугите, за които се заплаща таксата за битови отпадъци, и за начина на изчисляване размера на таксата при прилагане на основите, предвидени в Закона за местните данъци и такси, приета с ПМС № 93 от 4.04.2024 г., обн., ДВ, бр. 31 от 9.04.2024 г., Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услугите, предоставяни от община Сухиндол, съгласно чл. 9 от ЗМДТ, Заповед № РД 02 06-205/28.10.2025 г. за определяне на границите и районите, в които е организирано събирането и извозването на битови отпадъци за населените места в Община Сухиндол за 2026 г.

Размерът на таксата за битовите отпадъци се определя по реда на чл.66 от Закона за местните данъци и такси (ЗМДТ) за всяка услуга поотделно: събиране и транспортиране на битови отпадъци до съоръжение и инсталации за тяхното третиране; третиране на битови отпадъци в съоръжения и инсталации; поддържане на чистотата на територите за обществено ползване в населените места и селищните образувания в Община Сухиндол за 2026 г.

На основание чл. 69, ал.1, т.1, т. 3 и ал. 2 от АПК заинтересованите лица в производството по издаването на общия административен акт могат да участват чрез писмени предложения и възражения, депозирани в деловодството на община Сухиндол - Център за административно обслужване или на електронна

поща: kmet@suhindol.egov.bg в едномесечен срок от датата на публикуване на настоящото уведомление, с приложения проект на общ административен акт. Заинтересованите лица могат да вземат участие в заседанието на Общински съвет Сухиндол.

На основание чл. 68 от АПК Община Сухиндол осигурява правото на достъп на заинтересованите лица и организации да цялата информация, съдържаща се в преписката по издаване на общия административен акт, която се намира в Център за административно обслужване в работно време: 09:00 – 17:00 часа.

Настоящото уведомление се публикува на официалната интернет страница на Община Сухиндол на 21.11.2025 г.

Приложение № 2, част 1 към чл. 18, ал. 1, т. 1

Информация от одобрената план-сметка по видове услуги за календарната година (чл. 71б, ал. 1, т. 1 от Закона за местните данъци и такси)

| ОБЩИНА: Сухиндол. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| ИНФОРМАЦИЯ ЗА 2026 ГОДИНА | | | | |
| **Раздел 1. Разходи по видове услуги и дейности** | | | | |
| | **Разходи по план-сметката (в лв.)** | **ОБЩО** | **В т.ч. финансирани от:** | |
| | | | **от такса за битови отпадъци (к. 2 - к. 4 + р. 49 - р. 50 - р. 51)** | **от други източници на финансиране** |
| | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | **I. Разходи по план-сметката по видове услуги по чл. 5, ал. 2 (чл. 62 от Закона за местните данъци и такси), в т.ч. за:** | **525268** | **445961** | **79307** |
| 2 | **1. Събиране и транспортиране на битови отпадъци до съоръжения и инсталации за тяхното третиране, в т.ч.:** | **196071** | **196071** | **0** |
| 3 | - придобиване на съдове за събиране на битовите отпадъци над прага на същественост | **0** | | |
| 4 | - придобиване на съдове за събиране на битовите отпадъци под прага на същественост, включително торби | 10170 | 10170 | 0 |
| 5 | - ползване на съдове за събиране на битовите отпадъци | 0 | | |
| 6 | - поддържане на съдове за събиране на битовите отпадъци | | | |
| 7 | - придобиване на превозни средства за транспортиране на битови отпадъци, както и на сметосъбирачни машини | 0 | | |
| 8 | - ползване на превозни средства за транспортиране на битови отпадъци, както и на сметосъбирачни машини | 34618 | 34618 | |
| 9 | - поддържане на превозни средства за транспортиране на битови отпадъци, както и на сметосъбирачни машини | 9975 | 9975 | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 10 | - събиране на битови отпадъци, включително разделно, с изключение на отпадъците, попадащи в управлението на масово разпространените отпадъци | 134952 | 134952 | |
| 11 | - транспортиране на битовите отпадъци, с изключение на тези, попадащи в управлението на масово разпространени отпадъци | 0 | | |
| 12 | - осигуряване на информация на обществеността за събирането, включително разделно и транспортирането на битовите отпадъци | 0 | | |
| 13 | - контрол на дейностите, свързани с образуване, събиране, съхраняване и транспортиране на битовите отпадъци, включително използване на GPS и други технологични решения | 0 | | |
| 14 | - данъци, такси и застраховки на превозни средства, включително на сметосъбирачни машини, в случай че дейността се извършва от общината | 4596 | 4596 | |
| 15 | - други разходи за предоставяне на услугата, произтичащи от нормативен акт | 1760 | 1760 | |
| 16 | - други разходи за предоставяне на услугата по решение на общинския съвет* | 0 | | |
| 17 | **2. Третиране на битовите отпадъци в съоръжения и инсталации, в т.ч.:** | **64637** | **39408** | 25229 |
| 18 | - третиране (обезвреждане и оползотворяване) на битови отпадъци, необхванати в управлението на масово разпространените отпадъци | 0 | 0 | |
| 19 | - анализи, проверки и проби на отпадъците | 780 | 780 | |
| 20 | - проучвания, включително прединвестиционни, финансови и икономически анализи и проектиране на депа за битови отпадъци, както и на съоръжения и инсталации за третиране на битови отпадъци и/или площадки за безвъзмездно предаване на разделно събрани битови отпадъци от домакинствата, в т.ч. едрогабаритни отпадъци, опасните битови отпадъци извън обхвата на наредбите по чл. 13, ал. 1 и други от Закона за управление на отпадъците | 0 | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 21 | - изграждане на депа за битови отпадъци, както и на съоръжения и инсталации за третиране на битови отпадъци и/или осигуряване на площадки за безвъзмездно предаване на разделно събрани битови отпадъци от домакинствата, в т.ч. едрогабаритни отпадъци, опасните битови отпадъци извън обхвата на наредбите по чл. 13, ал. 1 и други от Закона за управление на отпадъците | 0 | | |
| 22 | - поддържане и експлоатация на депа за битови отпадъци, както и на съоръжения и инсталации за третиране на битови отпадъци и/или площадки за безвъзмездно предаване на разделно събрани битови отпадъци от домакинствата, в т.ч. едрогабаритни отпадъци, опасните битови отпадъци извън обхвата на наредбите по чл. 13, ал. 1 и други от Закона за управление на отпадъците | 34716 | 34716 | |
| 23 | - закриване и следексплоатационни грижи на площадката на депото | 0 | | |
| 24 | - мониторинг | 3912 | 3912 | 0 |
| 25 | - обезпечения по чл. 60 от Закона за управление на отпадъците | 586 | | 586 |
| 26 | - отчисления по чл. 64 от Закона за управление на отпадъците | 24643 | | 24643 |
| 27 | - закупуване на земя за изграждане на депа за битови отпадъци, съоръжения и инсталации или осигуряване на площадки за безвъздмездно предаване на разделно събрани битови отпадъци от домакинствата | 0 | | |
| 28 | - разходи за участие в дейността на регионалното сдружение за управление на отпадъците | 0 | | |
| 29 | - осигуряване на информация на обществеността за дейности по управление на отпадъците на територията на общината | 0 | | |
| 30 | - програми за управление на отпадъците | 0 | | |
| 31 | - контрол на дейностите по третиране на битови отпадъци | 0 | | |
| 32 | - други разходи за предоставяне на услугата, произтичащи от нормативен акт | 0 | | |
| 33 | - други разходи за предоставяне на услугата по решение на общинския съвет* | 0 | | |
| 34 | **3. Поддържане на чистотата на териториите за обществено ползване в населените места и селищните образувания в общината, в т.ч.:** | **264560** | **210482** | 54078 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 35 | - почистване от битови отпадъци на улици, площади, тротоари, алеи, паркове, междублокови пространства, обособени детски площадки, гробищните паркове и други територии за обществено ползване в населените места и селищните образувания – метене, миене, събиране и транспортиране на битовите отпадъци, включително на битови отпадъци от канали, шахти, подлези, надлези, речни корита и дерета в границите на населените места | 199495 | 164975 | 34520 |
| 36 | - придобиване на съдове за събиране на битовите отпадъци над прага на същественост от територите за обществено ползване в населените места и селищните образувания, доколкото разходите не са включени в позиция по услугата по чл. 5, ал. 2, т. 1 | 0 | | |
| 37 | - придобиване на съдове за събиране на битовите отпадъци под прага на същественост от територите за обществено ползване в населените места и селищните образувания, доколкото разходите не са включени в позиция по услугата по чл. 5, ал. 2, т. 1 | 0 | | |
| 38 | - ползване на съдове за събиране на битовите отпадъци от територите за обществено ползване в населените места и селищните образувания, доколкото разходите не са включени в позиция по услугата по чл. 5, ал. 2, т. 1 | 0 | | |
| 39 | - поддържане на съдове за събиране на битовите отпадъци от територите за обществено ползване в населените места и селищните образувания, доколкото разходите не са включени в позиция по услугата по чл. 5, ал. 2, т. 1 | 0 | | |
| 40 | - придобиване на превозни средства за събиране и транспортиране на битовите отпадъци, от територите за обществено ползване, техника за механизирано почистване, както и друга специализирана техника за поддържане на чистотата на територите за обществено ползване в населените места и селищните образувания, доколкото разходите не са включени в позиция по услугата по чл. 5, ал. 2, т. 1 | 0 | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 41 | - ползване на превозни средства за събиране и транспортиране на битовите отпадъци от територите за обществено ползване, техника за механизирано почистване, както и друга специализирана техника за поддържане на чистотата на територите за обществено ползване в населените места и селищните образувания, доколкото разходите не са включени в позиция по услугата по чл. 5, ал. 2, т. 1 | 17800 | 17800 | 0 |
| 42 | - поддържане на превозни средства за събиране и транспортиране на битовите отпадъци от територите за обществено ползване, техника за механизирано почистване, както и друга специализирана техника за поддържане на чистотата на територите за обществено ползване в населените места и селищните образувания, доколкото разходите не са включени в позиция по услуга по чл. 5, ал. 2, т. 1 | 4900 | 4900 | 0 |
| 43 | - контрол на дейностите, свързани с предотвратяване изхвърлянето на битови отпадъци на неразрешени за това места и/или създаването на незаконни сметища, както и организиране на почистването им | 39115 | 19557 | 19558 |
| 44 | - осигуряване на информация на обществеността за поддържане чистотата на територите за обществено ползване | 0 | | |
| 45 | - данъци, такси и застраховки на техника за събиране и транспортиране на битови отпадъци от територите за обществено ползване в населените места и селищните образувания, в случай че дейността се извършва от общината | 700 | 700 | 0 |
| 46 | - други разходи за предоставяне на услугата, произтичащи от нормативен акт | 2550 | 2550 | 0 |
| 47 | - други разходи за предоставяне на услугата по решение на общинския съвет* | 0 | | |
| 48 | **II. Корекции** | **0** | | |
| 49 | Корекции по чл. 66, ал. 10 от Закона за местните данъци и такси | | | |
| 50 | Корекции по чл. 66, ал. 11 от Закона за местните данъци и такси | | x | |
| 51 | Корекции по чл. 66, ал. 12 от Закона за местните данъци и такси | | x | |
| | | | | |

| | Раздел 2. Източници на финансиране | |
|---|---|---|
| 1 | **1. Други източници на финансиране, в т.ч:** | **в (евро)** |
| 2 | Средства от програма „Околна среда“ и/или от други програми на Европейския съюз или на международни организации | |
| 3 | Средства от Предприятието за управление на дейностите по опазване на околната среда | |
| 4 | Средства от други публични източници | |
| 5 | Приходи на общината от оползотворяване на битови отпадъци | |
| 6 | Неусвоени от предходната календарна година средства от таксата за битови отпадъци | **0** |
| 7 | Приходи от глоби и имуществени санкции по Закона за управление на отпадъците и други закони, имащи отношение към управлението на битовите отпадъци | |
| 8 | Натрупани средства от обезпечения по чл. 60 от Закона за управление на отпадъците, когато се правят за битови отпадъци от общини | |
| 9 | Натрупани средства от отчисления по чл. 64 от Закона за управление на отпадъците, когато се правят за битови отпадъци от общини | |
| 10 | Други общински средства и приходи, различни от приходите от таксата за битови отпадъци | **79307** |
| 11 | Заеми и други дългови инструменти, свързани с управлението на битови отпадъци. | |
| 12 | **2. Такса за битови отпадъци** | **445961** |
| 13 | **Оставаща част от разходите за придобиване на активи за сметка на таксата за битови отпадъци, която ще бъде разпределяна в план-сметките за следващите години за срока на използване на актива** | |

* Съответните разходи по решение на общинския съвет от Раздел 1 се посочват под таблицата.

** Съгласно чл. 66, ал. 8 от ЗМДТ средствата за придобиване на актив, чиято стойност надвишава стойностния праг на същественост, приет от общината, и който се очаква да бъде използван през повече от една календарна година, се разделят на срока на използване на актива и в план-сметката се включва съответстващата за календарната година част от тези средства.

В Раздел 2 на ред 13 се посочва каква е оставащата част от разходите за придобиването на актива, в зависимост от годината, за която се прави план-сметката.

*** В случай че активите са под стойностния праг на същественост на общината, същите се включват изцяло в план-сметката за съответната година.

**** В случаите на придобиване на земя средствата се разделят на срока на използване на съответния актив, който е изграден върху нея - депо за битови отпадъци, съоръжение или инсталация за третиране на битови отпадъци или на площадка за безвъзмездно предаване на разделно събрани битови отпадъци от домакинствата.

**Указания за попълване на Раздел 1:**

В колона (к) 2 се попълват общо необходимите разходи за извършване на услугата за календарната година, като по отношение на разходите за придобиване на активи се включва само съответстваща част в зависимост от срока на използване на актива.

В к. 4 се попълва размерът на средствата, необходими за извършване на услугата, които са от други източници за финансиране, различни от таксата за битови отпадъци.

На ред (р) 49 се попълва размерът на използваните други общински приходи за покриване на действително направени разходи, надхвърлящи предвидените в план-сметката за предходната година разходи за сметка на такса битови отпадъци, извън случаите по чл. 8, ал. 4 от ЗМДТ.

На р. 50 се попълва стойността на разходите, за които в одитен доклад на Сметна палата са установени нарушения по чл. 66, ал. 11 от ЗМДТ.

На р. 51 се попълва стойността на средствата, за които в одитен доклад на Сметна палата са установени нарушения по чл. 66, ал. 12 от ЗМДТ.

Ред 1 е сбор от разходите посочени на редове 2, 17 и 34

Ред 2 е сбор от разходите посочени на редове от 3 до 16

Ред 17 е сбор от разходите посочени на редове от 18 до 33

Ред 34 е сбор от разходите посочени на редове от 35 до 47

**ПЛАН СМЕТКА**

За приходите и разходите по чл.66.ал 1 от ЗМДТ през 2026 год.

евро

| | | ПЛАН 2026 год. |
|---|---|---|
| 1 | Приходи от ТБО | 268550 |
| 1.1 | Приходи от ТБО от физически и юридически лица | 228000 |
| 1.2 | Дотация от други местни приходи Община Сухиндол | 40550 |
| 1.3 | Преходен Остатък от ТБО от 2024 год. | 0 |
| | | |
| | ОБЩО РАЗХОДИ ЗА ДЕЙНОСТА | |
| 1 | Събиране и транспортиране на битови отпадъци до съоръжения и инсталации за тяхното третиране в т.число : | 100250 |
| 1.1 | Закупуване на нови съдове за събиране на битови отпадъци и съптстваща техника | |
| | Закупуване на нови съдове | 5200 |
| | Контейнер тип (бобър) 1100 литра | 5200 |
| | | |
| 1.2 | Събиране и транспортиране на битови отпадъци | |
| | Разходи за персонала РЗ ,други възнаграждения и осигуровки за сметка на работодателя 6 щатни бройки | 69 000 |
| | Издръжка | 26050 |
| | | |
| 2 | Третиране на битовите отпадъци в съоражения и инсталации | 33050 |
| | Мониторинг | 2000 |
| | Други - пробовземане ,държавна такса. | 400 |
| | Отчисления към оператор - / 520 т. *24.54 евро/13т.*19.63евро/260т.*18.41евро / | 17750 |
| | ЗУО - чл. 64 и чл. 60 /260т.*48.57евро/260т.*1.18евро/ | 12900 |
| 3 | Поддържане на чистотата на територите за обществено ползване в населените места и селищните образувания в общината .в т.число | 135250 |
| | Разходи за персонала РЗ, други възнаграждения и осигуровки за сметка на работодателя 10 щатни бройки | 102000 |
| | Издръжка | 13250 |
| | Почистване на нерегламентирани сметища | 20000 |
| | **Общо разходи:** | **268550** |

Приложение № 2, Част 2 към чл. 18, ал. 1, т. 2

Формат на публикуваната ежегодно информация на интернет страницата на всяка община (чл. 71б, ал. 1, т. 2 от Закона за местните данъци и такси)

| ОБЩИНА/НАСЕЛЕНО МЯСТО/ЗОНА: Сухиндол | | | |
|---|---|---|---|
| | ИНФОРМАЦИЯ ЗА 2025ГОДИНА | Приети основи за изчисляване на таксата за битови отпадъци | Размер на таксата за битови отпадъци за единица основа |
| | 1 | 2 | 3 |
| 1 | **Услуги по чл. 5, ал. 2 (чл. 62 от Закона за местните данъци и такси)** | | |
| 2 | Събиране и транспортиране на битови отпадъци до съоръжения и инсталации за тяхното третиране | **данъчна основа** | |
| 3 | Третиране на битовите отпадъци в съоръжения и инсталации | **данъчна основа** | |
| 4 | Поддържане на чистотата на територите за обществено ползване в населените места и селищните образувания в общината | **данъчна основа** | |

Приложение № 2, Част 3 към чл. 18, ал. 1, т. 3
Формат на публикуваната ежегодно информация на интернет страницата на всяка община (чл. 71б, ал. 1, т. 3 от Закона за местните данъци и такси)

| ОБЩИНА: ..... | | |
|---|---|---|
| **Отчетени разходи от план-сметката за ..... година по видове услуги по чл. 62 от Закона за местните данъци и такси, в т.ч.:** | | **Отчет** ( в лв.) |
| | 1 | 2 |
| 1 | Събиране и транспортиране на битови отпадъци до съоръжения и инсталации за | |
| 2 | Третиране на битовите отпадъци в съоръжения и инсталации | |
| 3 | Поддържане на чистотата на териториите за обществено ползване в населените | |
| 4 | **ОБЩО:** | |

| **Отчет на разходи и други плащания за .....година от план-сметката по позиции съгласно Единната бюджетна класификация (ЕБК)** | | **Отчетна група "Бюджет"** | **Отчетна група "Сметки за средства от ЕС"** |
|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 |
| 1 | **1. Разходи, отчетени в дейност 623 "Чистота", в т.ч.:** | | |
| 2 | ***Текущи разходи:*** | | |
| 3 | - Заплати и възнаграждения за персонала (§01-00; §02-00) | | |
| 4 | - Осигурителни вноски (§05-00; §08-00) | | |
| 5 | - Издръжка (§10-00) | | |
| 6 | - Платени данъци, такси и адм. санкции (§19-00) | | |
| 7 | - Разходи за лихви (§ 21-00 ÷ § 29-00 | | |
| 8 | - Разходи за членски внос и участие в нетърговски организации и дейности (§46-00) | | |
| 9 | - Други разходи за дейност 623 | | |
| 10 | ***Капиталови разходи:*** | | |
| 11 | - Основен ремонт на дълготрайни материални активи | | |
| 12 | - Придобиване на дълготрайни материални активи | | |
| 13 | - Придобиване на нематериални дълготрайни активи | | |
| 14 | - Придобиване на земя | | |
| 15 | - Капиталови трансфери | | |
| 16 | **2.Разходи, отчетени в дейност 627 "Управление на дейностите по отпадъци", в т.ч.:** | | |
| 17 | ***Текущи разходи:*** | | |
| 18 | - Заплати и възнаграждения за персонала (§01-00; §02-00) | | |
| 19 | - Осигурителни вноски (§05-00; §08-00) | | |
| 20 | - Издръжка (§10-00) | | |
| 21 | - Платени данъци, такси и адм. санкции (§19-00) | | |
| 22 | - Разходи за лихви(§ 21-00 ÷ § 29-00) | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 23 | - Разходи за членски внос и участие в нетърговски организации и дейности (§46-00) | | |
| 24 | - Други разходи за дейност 627 | | |
| 25 | ***Капиталови разходи:*** | | |
| 26 | - Основен ремонт на дълготрайни материални активи | | |
| 27 | - Придобиване на дълготрайни материални активи | | |
| 28 | - Придобиване на нематериални дълготрайни активи | | |
| 29 | - Придобиване на земя | | |
| 30 | - Капиталови трансфери | | |
| 31 | **3. Трансфери** (§61-00 + §64-00), включително за отчисленията по чл. 60 и 64 от Закона за управление на отпадъците | | |
| 32 | **4. Временни безлихвени заеми** (раздел IV от ЕБК), вкл. за погашения по заеми от ПУДООС | | |
| 33 | **5. Финансиране** (раздел V от ЕБК), включително за отчисленията по чл. 60 и 64 от Закона за управление на отпадъците в случаите, когато общината е собственик на депото | | |
| 34 | **6. Други позиции от ЕБК** - изброяват се изрично по-долу: | | |
| 35 | - ..... | | |
| 36 | - ..... | | |
| 37 | **Общо:** | | |

Приложение № 2, Част 4 към чл. 18, ал. 1, т. 4

Формат на публикуваната ежегодно информация на интернет страницата на всяка община (чл. 71б, ал. 1, т. 4 от Закона за местните данъци и такси)

| **ОБЩИНА: Сухиндол** | | |
|---|---|---|
| **Отчетени количества събрани и третирани битови отпадъци за 2025 година, в т.ч.:** | | **Количество** (в тонове) |
| | 1 | 2 |
| 1 | Битови отпадъци събрани на територията на общината | |
| 2 | Третирани битови отпадъци в съоръжения и инсталации за оползотворяване и рециклиране | |
| 3 | Третирани битови отпадъци в съоръжения и инсталации за обезвреждане | |

Приложение № 1 към чл. 5, ал. 3

План-сметка за отделните по календарната година разходи за извършване на дейностите по предоставяните от услуги по чл. 5, ал. 2 (чл. 62 от Закона за местните данъци и такси) в лева

| ОБЩИНА СУХИНДОЛ | | Други източници за финансиране | | | | | | | | | | | | Корекции | | | Източник на финансиране | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ИНФОРМАЦИЯ ЗА 2025 ГОДИНА | Общи разходи за план-сметката | Средства от програми „Оперативна среда" и/или от други програми на Европейския съюз или от международни програми | Средства от Предприсъединителния инструмент за съседство на Европейския съюз | Средства от други публични източници | Приходи от експлоатация или от битови отпадъци | Подлежащи на преобразуване в капиталови трансфери по Закона за управление на отпадъците и други нормативни актове | Получени суми от глоби и имуществени санкции по Закона за управление на отпадъците и други нормативни актове, които се приспадат от годишните разходи | Получени средства от обезщетения по чл. 60 от Закона за управление на отпадъците, които се приспадат от годишните разходи | Получени средства от отчисления по чл. 60 от Закона за управление на отпадъците, които се приспадат от годишните разходи | Други обвързани средства и приходи, различни от приходите от такси за битови отпадъци | Такси и други източници, свързани с изпълнението на битови отпадъци | Общи други източници за финансиране (ал. 3 = ч. 4 + ч. 5 + ч. 6 + ч. 7 + ч. 8 + ч. 9 + ч. 10 + ч. 11 + ч. 12) | Корекции по чл. 66, ал. 1 (+/-) Такси за местните данъци и такси | Корекции по чл. 66, ал. 11 (+/-) Такси за местните данъци и такси | Корекции по чл. 66, ал. 12 (+/-) Такси за местните данъци и такси | Такси за битови отпадъци (ал. 2 = ч. 13 + ч. 14 + ч. 15 + ч. 16) | Оставащ част от разходите за предобиване за летяло, които ще бъдат разпределени в план-сметката за следващата година за срока на използване на актива |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| Услуги по чл. 5, ал. 2 (чл. 62 от Закона за местните данъци и такси) | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Събиране и транспортиране на битови отпадъци до съоръжение и инсталация за третиране и т. ч.: | 196071 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 196071 | 0 |
| - придобиване на съдове за събиране на битовите отпадъци под правно на собственост ** | | | | | | | | | | | | 0 | | | | 0 | |
| - придобиване на съдове за събиране на битовите отпадъци под правно на собственост, включително глоби *** | 10179 | | | | | | | | | | | 0 | | | | 10179 | 0 |
| - поставяне на съдове за събиране на битовите отпадъци | | | | | | | | | | | | 0 | | | | 0 | 0 |
| - поддържане на съдове за събиране на битовите отпадъци | | | | | | | | | | | | 0 | | | | 0 | 0 |
| - придобиване на превозни средства за транспортиране на битови отпадъци, които и на система/сборни машини ** | | | | | | | | | | | | 0 | | | | 0 | |
| - поставяне на превозни средства за транспортиране на битови отпадъци, които и на система/сборни машини | 34616 | | | | | | | | | | | 0 | | | | 34616 | 0 |
| - поддържане на превозни средства за транспортиране на битови отпадъци, които и на система/сборни машини | 8971 | | | | | | | | | | | 0 | | | | 8971 | 0 |
| - събиране на битови отпадъци, включително разделно, с изключение на отпадъците, описани в управителните на имоти двирегистрираното отпадъци | 134912 | | | | | | | | | | | 0 | | | | 134912 | 0 |
| - транспортиране на битовите отпадъци, с изключение на тези, описани в управителните на имоти регистрирани отпадъци | | | | | | | | | | | | 0 | | | | 0 | 0 |
| - осигуряване на информация на обществеността за събираните, включително разделно и транспортираното на битовите отпадъци | | | | | | | | | | | | 0 | | | | 0 | 0 |
| - контрол на дейностите, свързани с образуване, събиране, съхраняване и транспортиране на битовите отпадъци, включително използване на GPS и други технологични решения | | | | | | | | | | | | 0 | | | | 0 | 0 |
| - данъци, такси и застраховки на превозни средства, включително на система/сборни машини, в случай че дейността се извършва от общината | 4539 | | | | | | | | | | | 0 | | | | 4539 | 0 |
| - други разходи за предоставяне на услугата, произтичащи от нормативен акт | 1795 | | | | | | | | | | | 0 | | | | 1795 | |
| - други разходи за предоставяне на услугата по решение на общинския съвет* | | | | | | | | | | | | 0 | | | | 0 | 0 |
| 2. Третиране на битовите отпадъци в съоръжения и инсталации и т. ч.: | 84137 | | | | | | | | | 15179 | | 15179 | | | | 19958 | 0 |
| - третиране (обезвреждане и оползотворяване) на битови отпадъци, необходими в горепосочените по-горе разрегистрираното отпадъци | | | | | | | | | | | | 0 | | | | 0 | 0 |
| - анализи, проверки и проби на отпадъците | 780 | | | | | | | | | | | 0 | | | | 780 | 0 |
| - проучвания, включително предпроектни, финансови и икономически анализи и проектиране на депа за битови отпадъци, както и на съоръжения и инсталации за третиране на битови отпадъци извън площадки за безопасно предаване на разделно събрани битови отпадъци от домакинствата, в т.ч. строителство отпадъци, опасните битови отпадъци извън обхвата на параграф по чл. 13, ал. 3 и други от Закона за управление на отпадъците | | | | | | | | | | | | 0 | | | | 0 | |
| - изграждане на депа за битови отпадъци, както и на съоръжения и инсталации за третиране на битови отпадъци извън площадки за безопасно предаване на разделно събрани битови отпадъци от домакинствата, в т.ч. строителство отпадъци, опасните битови отпадъци извън обхвата на параграф по чл. 13, ал. 1 и други от Закона за управление на отпадъците ** | | | | | | | | | | | | 0 | | | | 0 | |
| - поддържане и експлоатационни грижи на площадките за депата | 34716 | | | | | | | | | | | 0 | | | | 34716 | 0 |
| - мониторинг | 3912 | | | | | | | | | | | 0 | | | | 3912 | 0 |
| - обезщетения по чл. 60 от Закона за управление на отпадъците | 186 | | | | | | | | | 186 | | 186 | | | | 0 | 0 |
| - отчисления по чл. 60 от Закона за управление на отпадъците | 29643 | | | | | | | | | 29643 | | 29643 | | | | 0 | 0 |
| - закупуване на земи за изграждане на депа за битови отпадъци, съоръжения и инсталации или осигуряване на площадки за безопасно предаване на разделно събрани битови отпадъци от домакинствата**** | | | | | | | | | | | | 0 | | | | 0 | |
| - реализация на участие в дейността на регионалното сдружение за управление на отпадъците | | | | | | | | | | | | 0 | | | | 0 | 0 |
| - осигуряване на информация на обществеността за дейността по управление на отпадъците на територията на общината | | | | | | | | | | | | 0 | | | | 0 | 0 |
| - програми за намаляване на замърсяването | | | | | | | | | | | | 0 | | | | 0 | 0 |
| - контрол на дейността по третиране на битови отпадъци | | | | | | | | | | | | 0 | | | | 0 | 0 |
| - други разходи за предоставяне на услугата, произтичащи от нормативен акт | | | | | | | | | | | | 0 | | | | 0 | |
| - други разходи за предоставяне на услугата по решение на общинския съвет* | | | | | | | | | | | | 0 | | | | 0 | 0 |
| 3. Поддържане на чистотата на територията за обществено ползване и изпълнение на дейностите по сметосъбиране и сметоизвозване в общината в т. ч.: | 364540 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 214881 | 0 |

| ОБЩИНА СУХИНДОЛ<br><br>ИНФОРМАЦИЯ ЗА 2026 ГОДИНА | Общо разходи за дейността | Други източници на финансиране | | | | | | | | | | | Корекции | | | Налични по финансиране | Остатъци от целевите средства по предоставени по договори за дейности, които ще бъдат реализирани от следващата година за осъществяване на дейността за срока на изпълнение на договора |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Средства от програма „Оказване на ранна помощ" или от друга програма за европейската солидарност или международна организация | Средства от Предприятието за управление на дейностите по изхвърляне на твърдите битови отпадъци | Средства от други публични източници | Приходи от обичайната стопанска дейност на бюджетни организации | Постъпления от продажби на нефинансови активи средства от такси и други източници | Временно свободни средства от сметки и депозити по смисъла на Закона за публичните финанси, които ще бъдат използвани в друга година, освен средствата към края на годината | Възстановени средства от обезпечения по чл. 68 от Закона за публичните финанси, които се приемат за приходи, освен от приходи за бюджетни сметки от обезпечения | Неусвоени средства от отчетната година по чл. 61 от Закона за управление на отпадъците, които се приемат за бюджетни сметки от обезпечения | Други обвързани средства и приходи, различни от приходи от данъци по Закона за публичните финанси | Заеми и други дългови инструменти, свързани с управлението на бюджетни средства | **Общо други източници на финансиране** (к. 3 + к. 4 + к. 5 + к. 6 + к. 7 + к. 8 + к. 9 + к. 10 + к. 11) | Корекции по чл. 66, ал. 10 от Закона за публичните финанси | Корекции по чл. 66, ал. 11 от Закона за публичните финанси | Корекции по чл. 66, ал. 12 от Закона за публичните финанси | **Налични по финансиране** (к. 2 - к. 13 + к. 14 - к. 15 - к. 16) | |
| - печатните от битови отпадъци по улици, площади, тротоари, пазари, паркове, междублокови пространства, обособени детски площадки, гробищните паркове и други територии за обществено ползване в населените места и селищните образувания – метене, миене, събиране и транспортиране на битовите отпадъци, включително на битови отпадъци от площи, пазари, панаири, кварталн, речни корита и дерета и граничните на населените места | 109480 | | | | | | | | | 109207 | | 109207 | | | | 109075 | X |
| - предоставяне на съдове за събиране на битовите отпадъци под наем на собствениците от територията за обществено ползване в населените места и селищните образувания, доколкото разходите по тя включени в цената на услугата по чл. 5, ал. 2, т. 1 ** | | | | | | | | | | | | 0 | | | | 0 | |
| - предоставяне на съдове за събиране на битовите отпадъци под наем на собствениците от територията за обществено ползване в населените места и селищните образувания, доколкото разходите по тя включени в цената на услугата по чл. 5, ал. 2, т. 1 *** | | | | | | | | | | | | 0 | | | | 0 | X |
| - поемане на грижи за събиране на битовите отпадъци от територията за обществено ползване в населените места и селищните образувания, доколкото разходите по тя включени в цената на услугата по чл. 5, ал. 2, т. 1 | | | | | | | | | | | | 0 | | | | 0 | X |
| - поддържане на грижи за събиране на битовите отпадъци от територията за обществено ползване в населените места и селищните образувания, доколкото разходите по тя включени в цената на услугата по чл. 5, ал. 2, т. 1 | | | | | | | | | | | | 0 | | | | 0 | X |
| - придобиване на транспортни средства за събиране и транспортиране на битовите отпадъци от територията за обществено ползване, техника за механизирано почистване, както и друга специализирана техника за поддържане на чистотата на територията за обществено ползване в населените места и селищните образувания, доколкото разходите по тя включени в цената на услугата по чл. 5, ал. 2, т. 1 ** | | | | | | | | | | | | 0 | | | | 0 | |
| - поемане на транспортни средства за събиране и транспортиране на битовите отпадъци от територията за обществено ползване, техника за механизирано почистване, както и друга специализирана техника за поддържане на чистотата на територията за обществено ползване в населените места и селищните образувания, доколкото разходите по тя включени в цената на услугата по чл. 5, ал. 2, т. 1 ** | 17000 | | | | | | | | | | | 0 | | | | 17000 | X |
| - закупуване на транспортни средства за събиране и транспортиране на битовите отпадъци от територията за обществено ползване, техника за механизирано почистване, както и друга специализирана техника за поддържане на чистотата на територията за обществено ползване в населените места и селищните образувания, доколкото разходите по тя включени в цената на услугата по чл. 5, ал. 2, т. 1 | 4900 | | | | | | | | | | | 0 | | | | 4900 | X |
| - контрол на дейностите, свързани с предоставянето, поддържането на битови отпадъци на територията на тези части които съдържанието на механизм системи, както и организирани на почистването им | 29115 | | | | | | | | | 19936 | | 19936 | | | | 10937 | X |
| - изготвяне на информация на обществеността за поддържане чистотата на територията на обществено ползване | | | | | | | | | | | | 0 | | | | 0 | X |
| - закупуване, такси и застраховки на техника за събиране и транспортиране на битови отпадъци от територията за обществено ползване в населените места и селищните образувания, в случай че дейността се извършва от общината | 700 | | | | | | | | | | | 0 | | | | 700 | X |
| - други разходи за предоставяне на услугата, произтичащи от нормативен акт | 2500 | | | | | | | | | | | 0 | | | | 2500 | |
| - други разходи за предоставяне на услугата по решение на общинския съвет* | | | | | | | | | | | | 0 | | | | 0 | X |
| Общо:<br>(редове 2 +17+ 34) | 333580 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 79207 | 0 | 79207 | 0 | 0 | 0 | 253951 | |

**Приложение № 1 или чл. 5, ал. 3**

План-сметка за отчисляните за каландарната година разходи за изпълнение на дейностите по предоставяне на услуги по чл. 5, ал. 2 (чл. 62 от Закона за местните данъци и такси) в евро

| ОБЩИНА СУХИНДОЛ | | Други отчисления на финансиране | | | | | | | | | | | Харчове | | | Изпечена на финансиране | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ИНФОРМАЦИЯ ЗА 2016 ГОДИНА | Общи разходи за изпълнение | Средства от програма „Дневна среда" в/или от друга програма на Европейския съюз или на международни организации | Средства от Предприятието за управление на дейностите по отпадъци на населения среда | Средства от друга кубинска изпечения | Приходи на обединения от оползотворяване на битови отпадъци | Изпечения от предходната каландарна година средства от такси за битови отпадъци | Приходи от глоби и имуществени санкции по Закона за управление на отпадъците и други законни, имащи отношение към управлението | Нетрудови средства от обезпечения по чл. 60 от Закона за управление на отпадъците, които се приват за битови отпадъци от общини | Нетрудови средства от отчисления по чл. 64 от Закона за управление на отпадъците, които се приват за битови отпадъци от общини | Други общинни средства и приходи, различни от приходите от такси за битови отпадъци | Закона и други дългови инструменти, свързани с управлението на битови отпадъци | Общи други отчисления на финансиране (к. 3 + к. 4 + к. 5 + к. 6 + к. 7 + к. 8 + к. 9 + к. 10 + к. 11 + к. 12) | Корекция по чл. 66, ал. 10 от Закона за местните данъци и такси | Корекция по чл. 66, ал. 11 от Закона за местните данъци и такси | Корекция по чл. 66, ал. 12 от Закона за местните данъци и такси | Такси за битови отпадъци (к. 2 - к. 13 + к. 14 - к. 15 + к. 16) | Остатъчна част от разходите за предоставяне на детски, които ще бъде разпределена в план-сметката за следващата година за срока на изпълнение на детска |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| Услуги по чл. 5, ал. 2 (чл. 62 от Закона за местните данъци и такси) | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Събиране и транспортиране на битови отпадъци за съхраняване и изпълнение за тяхните третиране в т. ч.: | 100250 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100250 | X |
| - придобиване на съдове за събиране на битовите отпадъци над праги на същественост ** | | | | | | | | | | | | 0 | | | | 0 | |
| - придобиване на съдове за събиране на битовите отпадъци над праги на същественост, включително гарби *** | 1100 | | | | | | | | | | | 0 | | | | 1100 | X |
| - наемане на съдове за събиране на битовите отпадъци | | | | | | | | | | | | 0 | | | | 0 | X |
| - поддържане на съдове за събиране на битовите отпадъци | | | | | | | | | | | | 0 | | | | 0 | X |
| - придобиване на превозни средства за транспортиране на битови отпадъци, както и на счетоизбирателни машини ** | | | | | | | | | | | | 0 | | | | 0 | |
| - наемане на превозни средства за транспортиране на битови отпадъци, както и на счетоизбирателни машини | 17700 | | | | | | | | | | | 0 | | | | 17700 | X |
| - поддържане на превозни средства за транспортиране на битови отпадъци, както и на счетоизбирателни машини | 1100 | | | | | | | | | | | 0 | | | | 1100 | X |
| - събиране на битови отпадъци, включителни разделно, с изключение на отпадъците, попадащи в управлението на именно разпространените отпадъци | 69000 | | | | | | | | | | | 0 | | | | 69000 | X |
| - транспортиране на битовите отпадъци, с изключение на тези, попадащи в управлението на именно разпространени отпадъци | | | | | | | | | | | | 0 | | | | 0 | X |
| - осигуряване на информация на обществеността за събирането, включителни разделно и транспортирането на битовите отпадъци | | | | | | | | | | | | 0 | | | | 0 | X |
| - контрол на дейностите, свързани с образуване, събиране, съхраняване и транспортиране на битовите отпадъци, включителни поставяне на GPS и други технологични решения | | | | | | | | | | | | 0 | | | | 0 | X |
| - данъци, такси и застраховки на превозни средства, включителни на счетоизбирателни машини, в случай че дейността се изпълнена от общината | 2810 | | | | | | | | | | | 0 | | | | 2810 | X |
| - други разходи за предоставяне на услугата, приоритичащи от нормативен акт | 900 | | | | | | | | | | | 0 | | | | 900 | |
| - други разходи за предоставяне на услугата по решение на общинския съвет* | | | | | | | | | | | | 0 | | | | 0 | X |
| 2. Третиране на битовите отпадъци в съхраняване и изпълнение в т. ч.: | 39950 | | | | | | | | | 12900 | | 12900 | | | | 26150 | X |
| - третиране (обезвреждане и оползотворяване) на битови отпадъци, необхванати в управлението на именно разпространените отпадъци | | | | | | | | | | | | 0 | | | | 0 | X |
| - анализи, проверки и проби на отпадъците | 900 | | | | | | | | | | | 0 | | | | 400 | X |
| - проучвания, включителни предпочестоящими, финансови и экономически анализи и проектиране на дела за битови отпадъци, както и на съхраняване и изпълнение за третиране на битови отпадъци в/или попадащи за безвъзмездно предаване на разделно събрани битови отпадъци от домакинствата, в т.ч. едрогабаритни отпадъци, опасните битови отпадъци ножъ обхвата на наредбите по чл. 13, ал. 1 и други от Закона за управление на отпадъците | | | | | | | | | | | | 0 | | | | 0 | |
| - изпълнение на дела за битови отпадъци, както и на съхраняване и изпълнение за третиране на битови отпадъци и/или осигуряване на площадки за безвъзмездно предаване на разделно събрани битови отпадъци от домакинствата, в т.ч. едрогабаритни отпадъци, опасните битови отпадъци ножъ обхвата на наредбите по чл. 13, ал. 1 и други от Закона за управление на отпадъците ** | | | | | | | | | | | | 0 | | | | 0 | |
| - поддържане и експлоатационни разходи на битови отпадъци, както и на съхраняване и изпълнение за третиране на битови отпадъци в/или попадащи за безвъзмездно предаване на разделно събрани битови отпадъци от домакинствата, в т.ч. едрогабаритни отпадъци, опасните битови отпадъци ножъ обхвата на наредбите по чл. 13, ал. 1 и други от Закона за управление на отпадъците | 17750 | | | | | | | | | | | 0 | | | | 17750 | X |
| - закриване и следексплоатационни грижи на площадката на депото | | | | | | | | | | | | 0 | | | | 0 | X |
| - изпитвания | 3000 | | | | | | | | | | | 0 | | | | 3000 | X |
| - обезпечения по чл. 60 от Закона за управление на отпадъците | 300 | | | | | | | | | 300 | | 300 | | | | 0 | X |
| - отчисления по чл. 64 от Закона за управление на отпадъците | 12600 | | | | | | | | | 11600 | | 12600 | | | | 0 | X |
| - осигуряване на лица за изпълнение на дело за битови отпадъци, съхраняване и изпълнение или осигуряване на площадки за безвъзмездно предаване на разделно събрани битови отпадъци от домакинствата**** | | | | | | | | | | | | 0 | | | | 0 | |
| - разходи за участие в дейности на регионалното сдружение за управление на отпадъците | | | | | | | | | | | | 0 | | | | 0 | X |
| - осигуряване на информация на обществеността за дейности на управление на отпадъците на територията на общината | | | | | | | | | | | | 0 | | | | 0 | X |
| - програми за управление на отпадъците | | | | | | | | | | | | 0 | | | | 0 | X |
| - контрол на дейностите на изпълнение на битови отпадъци | | | | | | | | | | | | 0 | | | | 0 | X |
| - други разходи за предоставяне на услугата, приоритичащи от нормативен акт | | | | | | | | | | | | 0 | | | | 0 | |
| - други разходи за предоставяне на услугата по решение на общинския съвет* | | | | | | | | | | | | 0 | | | | 0 | X |
| 3. Поддържане на чистотата на територията за обществено показание в населените както и селищните образувания в общината в т. ч.: | 120250 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 27500 | 0 | 27500 | 0 | 0 | 0 | 137500 | X |

| ОБЩИНА СУХОДОЛ | | Други източници за финансиране | | | | | | | | | | | Тарифи | | | Източник на финансиране | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ИНФОРМАЦИЯ ЗА 2026 ГОДИНА | Общо разходи по план-сметката | Средства от програма „Околна среда" обхв. от други програми на Европейския съюз или по международни договори | Средства от Предприятието за управление на дейностите по опазване на околната среда | Средства от други публични източници | Приходи от обезпечения по неизпълнени договори за битови отпадъци | Постъпления от предприятия, които извършват сходни с предвидените в Закона за управление на отпадъците и други закони, нормативни изисквания към управлението | Получени средства от обезщетения по чл. 60 от Закона за управление на отпадъците, които не могат да бъдат използвани за битови отпадъци от обществени | Получени средства от отчисления по чл. 64 от Закона за управление на отпадъците, които не могат да бъдат използвани за битови отпадъци от обществени | Други общински средства и приходи, различни от посочените по-горе битови отпадъци | Заеми и други облигационни инструменти, свързани с управлението на битови отпадъци | Общо други източници за финансиране (кл. 3 + кл. 4 + кл. 5 + кл. 6 + кл. 7 + кл. 8 + кл. 9 + кл. 10 + кл. 11 + кл. 12) | Корекция по чл. 66, ал. 10 от Закона за местните данъци и такси | Корекция по чл. 66, ал. 11 от Закона за местните данъци и такси | Корекция по чл. 66, ал. 12 от Закона за местните данъци и такси | Такси за битови отпадъци (кл. 2 - кл. 13 + кл. 14 - кл. 15 - кл. 16) | Основни части от разходите за предвиждане на дейности, които ще бъдат разпределени в план-сметката и съдържанието им съобразно изискванията на ЗМДТ |
| - почистване от битови отпадъци по улици, площади, тротоари, алеи, паркове, междублокови пространства, обществени детски площадки, требящите паркове и други територии за обществено ползване в населените места и селищните образувания – метене, миене, събиране и транспортиране на битовите отпадъци, включително от битови отпадъци по канали, канавки, сводести, водосточни, дъждни корита и дерета с границите на населените места | 150000 | | | | | | | | 11618 | | 170920 | | | | 84350 | X |
| - придобиване на сградни за събиране на битовите отпадъци под прага на съществуващите на територията за обществено ползване в населените места и селищните образувания, дължимите разходи по тях включени в цената на услугите по чл. 5, ал. 2, т. 1 ** | | | | | | | | | | | 0 | | | | 0 | |
| - придобиване на сградни за събиране на битовите отпадъци над прага на съществуващите на територията за обществено ползване в населените места и селищните образувания, дължимите разходи по тях включени в цената на услугите по чл. 5, ал. 2, т. 1 *** | | | | | | | | | | | 0 | | | | 0 | X |
| - изплащане на сградни за събиране на битовите отпадъци от територията за обществено ползване в населените места и селищните образувания, дължимите разходи по тях включени в цената на услугите по чл. 5, ал. 2, т. 1 | | | | | | | | | | | 0 | | | | 0 | X |
| - модернизиране на сградни за събиране на битовите отпадъци от територията за обществено ползване в населените места в селищните образувания, дължимите разходи по тях включени в цената на услугите по чл. 5, ал. 2, т. 1 | | | | | | | | | | | 0 | | | | 0 | X |
| - придобиване на превозни средства за събиране и транспортиране на битовите отпадъци от територията за обществено ползване, техника за механизирано почистване, части и други специализирани техники за поддържане на чистотата на територията за обществено ползване в населените места в селищните образувания, дължимите разходи по тях включени в цената на услугите по чл. 5, ал. 2, т. 1 ** | | | | | | | | | | | 0 | | | | 0 | |
| - лизинг на превозни средства за събиране и транспортиране на битовите отпадъци от територията за обществено ползване, техника за механизирано почистване, части и други специализирани техники за поддържане на чистотата на територията за обществено ползване в населените места в селищните образувания, дължимите разходи по тях включени в цената на услугите по чл. 5, ал. 2, т. 1 ** | 8000 | | | | | | | | | | 0 | | | | 8000 | X |
| - модернизиране на превозни средства за събиране и транспортиране на битовите отпадъци от територията за обществено ползване, техника за механизирано почистване, части и други специализирани техники за поддържане на чистотата на територията за обществено ползване в населените места в селищните образувания, дължимите разходи по тях включени в цената на услугите по чл. 5, ал. 2, т. 1 | 2000 | | | | | | | | | | 0 | | | | 2000 | X |
| - контрол на дейността, свързана с транспортиране, изпълнението на битови отпадъци на територията на тяхното място или съдържанието на договорите, които я организират на почистването им | 18000 | | | | | | | | 18000 | | 18000 | | | | 18000 | X |
| - осигуряване на информация на обществеността за поддържане чистотата на територията на обществено ползване | | | | | | | | | | | 0 | | | | 0 | X |
| - данъци, такси и застраховки на техника за събиране и транспортиране на битови отпадъци от територията на обществено ползване в населените места и селищните образувания, в случай че дейността се извършва от общината | 500 | | | | | | | | | | 0 | | | | 500 | X |
| - други разходи за предоставяне на услугата, произтичащи от нормативен акт | 1000 | | | | | | | | | | 0 | | | | 1000 | |
| - други разходи за предоставяне на услугата по решение на общинския съвет* | | | | | | | | | | | 0 | | | | 0 | X |
| Общо: (редове 2 +17+ 18) | 229500 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 11618 | 0 | 188920 | 0 | 0 | 0 | 226850 | |

Приложение № 2, част 1 към чл. 18, ал. 1, т. 1

Информация от одобрената план-сметка по видове услуги за календарната година (чл. 71б, ал. 1, т. 1 от Закона за местните данъци и такси)

| ОБЩИНА: Сухиндол. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| ИНФОРМАЦИЯ ЗА 2026 ГОДИНА | | | | |
| **Раздел 1. Разходи по видове услуги и дейности - евро** | | | | |
| | **Разходи по план-сметката (в евро)** | **ОБЩО** | **В т.ч. финансирани от:** | |
| | | | **от такса за битови отпадъци (к. 2 - к. 4 + р. 49 - р. 50 - р. 51)** | **от други източници на финансиране** |
| | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | **I. Разходи по план-сметката по видове услуги по чл. 5, ал. 2 (чл. 62 от Закона за местните данъци и такси), в т.ч. за:** | **268550** | **228000** | **40550** |
| 2 | **1. Събиране и транспортиране на битови отпадъци до съоръжения и инсталации за тяхното третиране, в т.ч.:** | **100250** | **100250** | **0** |
| 3 | - придобиване на съдове за събиране на битовите отпадъци над прага на същественост | **0** | | |
| 4 | - придобиване на съдове за събиране на битовите отпадъци под прага на същественост, включително торби | 5200 | 5200 | 0 |
| 5 | - ползване на съдове за събиране на битовите отпадъци | 0 | | |
| 6 | - поддържане на съдове за събиране на битовите отпадъци | | | |
| 7 | - придобиване на превозни средства за транспортиране на битови отпадъци, както и на сметосъбирачни машини | 0 | | |
| 8 | - ползване на превозни средства за транспортиране на битови отпадъци, както и на сметосъбирачни машини | 17700 | 17700 | |
| 9 | - поддържане на превозни средства за транспортиране на битови отпадъци, както и на сметосъбирачни машини | 5100 | 5100 | |
| 10 | - събиране на битови отпадъци, включително разделно, с изключение на отпадъците, попадащи в управлението на масово разпространените отпадъци | 69000 | 69000 | |
| 11 | - транспортиране на битовите отпадъци, с изключение на тези, попадащи в управлението на масово разпространени отпадъци | 0 | | |
| 12 | - осигуряване на информация на обществеността за събирането, включително разделно и транспортирането на битовите отпадъци | 0 | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 13 | - контрол на дейностите, свързани с образуване, събиране, съхраняване и транспортиране на битовите отпадъци, включително използване на GPS и други технологични решения | 0 | | |
| 14 | - данъци, такси и застраховки на превозни средства, включително на сметосъбирачни машини, в случай че дейността се извършва от общината | 2350 | 2350 | |
| 15 | - други разходи за предоставяне на услугата, произтичащи от нормативен акт | 900 | 900 | |
| 16 | - други разходи за предоставяне на услугата по решение на общинския съвет* | 0 | | |
| 17 | **2. Третиране на битовите отпадъци в съоръжения и инсталации, в т.ч.:** | **33050** | **20150** | 12900 |
| 18 | - третиране (обезвреждане и оползотворяване) на битови отпадъци, необхванати в управлението на масово разпространените отпадъци | 0 | 0 | |
| 19 | - анализи, проверки и проби на отпадъците | 400 | 400 | |
| 20 | - проучвания, включително прединвестиционни, финансови и икономически анализи и проектиране на депа за битови отпадъци, както и на съоръжения и инсталации за третиране на битови отпадъци и/или площадки за безвъзмездно предаване на разделно събрани битови отпадъци от домакинствата, в т.ч. едрогабаритни отпадъци, опасните битови отпадъци извън обхвата на наредбите по чл. 13, ал. 1 и други от Закона за управление на отпадъците | 0 | | |
| 21 | - изграждане на депа за битови отпадъци, както и на съоръжения и инсталации за третиране на битови отпадъци и/или осигуряване на площадки за безвъзмездно предаване на разделно събрани битови отпадъци от домакинствата, в т.ч. едрогабаритни отпадъци, опасните битови отпадъци извън обхвата на наредбите по чл. 13, ал. 1 и други от Закона за управление на отпадъците | 0 | | |
| 22 | - поддържане и експлоатация на депа за битови отпадъци, както и на съоръжения и инсталации за третиране на битови отпадъци и/или площадки за безвъзмездно предаване на разделно събрани битови отпадъци от домакинствата, в т.ч. едрогабаритни отпадъци, опасните битови отпадъци извън обхвата на наредбите по чл. 13, ал. 1 и други от Закона за управление на отпадъците | 17750 | 17750 | |
| 23 | - закриване и следексплоатационни грижи на площадката на депото | 0 | | |
| 24 | - мониторинг | 2000 | 2000 | 0 |
| 25 | - обезпечения по чл. 60 от Закона за управление на отпадъците | 300 | | 300 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 26 | - отчисления по чл. 64 от Закона за управление на отпадъците | 12600 | | 12600 |
| 27 | - закупуване на земя за изграждане на депа за битови отпадъци, съоръжения и инсталации или осигуряване на площадки за безвъздмездно предаване на разделно събрани битови отпадъци от домакинствата | 0 | | |
| 28 | - разходи за участие в дейността на регионалното сдружение за управление на отпадъците | 0 | | |
| 29 | - осигуряване на информация на обществеността за дейности по управление на отпадъците на територията на общината | 0 | | |
| 30 | - програми за управление на отпадъците | 0 | | |
| 31 | - контрол на дейностите по третиране на битови отпадъци | 0 | | |
| 32 | - други разходи за предоставяне на услугата, произтичащи от нормативен акт | 0 | | |
| 33 | - други разходи за предоставяне на услугата по решение на общинския съвет* | 0 | | |
| 34 | **3. Поддържане на чистотата на териториите за обществено ползване в населените места и селищните образувания в общината, в т.ч.:** | **135250** | **107600** | 27650 |
| 35 | - почистване от битови отпадъци на улици, площади, тротоари, алеи, паркове, междублокови пространства, обособени детски площадки, гробищните паркове и други територии за обществено ползване в населените места и селищните образувания – метене, миене, събиране и транспортиране на битовите отпадъци, включително на битови отпадъци от канали, шахти, подлези, надлези, речни корита и дерета в границите на населените места | 102000 | 84350 | 17650 |
| 36 | - придобиване на съдове за събиране на битовите отпадъци над прага на същественост от територите за обществено ползване в населените места и селищните образувания, доколкото разходите не са включени в позиция по услугата по чл. 5, ал. 2, т. 1 | 0 | | |
| 37 | - придобиване на съдове за събиране на битовите отпадъци под прага на същественост от територите за обществено ползване в населените места и селищните образувания, доколкото разходите не са включени в позиция по услугата по чл. 5, ал. 2, т. 1 | 0 | | |
| 38 | - ползване на съдове за събиране на битовите отпадъци от територите за обществено ползване в населените места и селищните образувания, доколкото разходите не са включени в позиция по услугата по чл. 5, ал. 2, т. 1 | 0 | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 39 | - поддържане на съдове за събиране на битовите отпадъци от територите за обществено ползване в населените места и селищните образувания, доколкото разходите не са включени в позиция по услугата по чл. 5, ал. 2, т. 1 | 0 | | |
| 40 | - придобиване на превозни средства за събиране и транспортиране на битовите отпадъци, от територите за обществено ползване, техника за механизирано почистване, както и друга специализирана техника за поддържане на чистотата на територите за обществено ползване в населените места и селищните образувания, доколкото разходите не са включени в позиция по услугата по чл. 5, ал. 2, т. 1 | 0 | | |
| 41 | - ползване на превозни средства за събиране и транспортиране на битовите отпадъци от територите за обществено ползване, техника за механизирано почистване, както и друга специализирана техника за поддържане на чистотата на територите за обществено ползване в населените места и селищните образувания, доколкото разходите не са включени в позиция по услугата по чл. 5, ал. 2, т. 1 | 9100 | 9100 | 0 |
| 42 | - поддържане на превозни средства за събиране и транспортиране на битовите отпадъци от територите за обществено ползване, техника за механизирано почистване, както и друга специализирана техника за поддържане на чистотата на територите за обществено ползване в населените места и селищните образувания, доколкото разходите не са включени в позиция по услуга по чл. 5, ал. 2, т. 1 | 2500 | 2500 | 0 |
| 43 | - контрол на дейностите, свързани с предотвратяване изхвърлянето на битови отпадъци на неразрешени за това места и/или създаването на незаконни сметища, както и организиране на почистването им | 20000 | 10000 | 10000 |
| 44 | - осигуряване на информация на обществеността за поддържане чистотата на територите за обществено ползване | 0 | | |
| 45 | - данъци, такси и застраховки на техника за събиране и транспортиране на битови отпадъци от територите за обществено ползване в населените места и селищните образувания, в случай че дейността се извършва от общината | 350 | 350 | 0 |
| 46 | - други разходи за предоставяне на услугата, произтичащи от нормативен акт | 1300 | 1300 | 0 |
| 47 | - други разходи за предоставяне на услугата по решение на общинския съвет* | 0 | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 48 | **II. Корекции** | **0** | | |
| 49 | Корекции по чл. 66, ал. 10 от Закона за местните данъци и такси | | | |
| 50 | Корекции по чл. 66, ал. 11 от Закона за местните данъци и такси | | **x** | |
| 51 | Корекции по чл. 66, ал. 12 от Закона за местните данъци и такси | | **x** | |

| | | |
|---|---|---|
| | **Раздел 2. Източници на финансиране** | |
| 1 | **1. Други източници на финансиране, в т.ч:** | **в (евро)** |
| 2 | Средства от програма „Околна среда“ и/или от други програми на Европейския съюз или на международни организации | |
| 3 | Средства от Предприятието за управление на дейностите по опазване на околната среда | |
| 4 | Средства от други публични източници | |
| 5 | Приходи на общината от оползотворяване на битови отпадъци | |
| 6 | Неусвоени от предходната календарна година средства от таксата за битови отпадъци | **0** |
| 7 | Приходи от глоби и имуществени санкции по Закона за управление на отпадъците и други закони, имащи отношение към управлението на битовите отпадъци | |
| 8 | Натрупани средства от обезпечения по чл. 60 от Закона за управление на отпадъците, когато се правят за битови отпадъци от общини | |
| 9 | Натрупани средства от отчисления по чл. 64 от Закона за управление на отпадъците, когато се правят за битови отпадъци от общини | |
| 10 | Други общински средства и приходи, различни от приходите от таксата за битови отпадъци | **40550** |
| 11 | Заеми и други дългови инструменти, свързани с управлението на битови отпадъци. | |
| 12 | **2. Такса за битови отпадъци** | **228000** |
| 13 | **Оставаща част от разходите за придобиване на активи за сметка на таксата за битови отпадъци, която ще бъде разпределяна в план-сметките за следващите години за срока на използване на актива** | |

* Съответните разходи по решение на общинския съвет от Раздел 1 се посочват под таблицата.

** Съгласно чл. 66, ал. 8 от ЗМДТ средствата за придобиване на актив, чиято стойност надвишава стойностния праг на същественост, приет от общината, и който се очаква да бъде използван през повече от една календарна година, се разделят на срока на използване на актива и в план-сметката се включва съответстващата за календарната година част от тези средства.

В Раздел 2 на ред 13 се посочва каква е оставащата част от разходите за придобиването на актива, в зависимост от годината, за която се прави план-сметката.

*** В случай че активите са под стойностния праг на същественост на общината, същите се включват изцяло в план-сметката за съответната година.

**** В случаите на придобиване на земя средствата се разделят на срока на използване на съответния актив, който е изграден върху нея - депо за битови отпадъци, съоръжение или инсталация за третиране на битови отпадъци или на площадка за безвъзмездно предаване на разделно събрани битови отпадъци от домакинствата.

**Указания за попълване на Раздел 1:**

В колона (к) 2 се попълват общо необходимите разходи за извършване на услугата за календарната година, като по отношение на разходите за придобиване на активи се включва само съответстваща част в зависимост от срока на използване на актива.

В к. 4 се попълва размерът на средствата, необходими за извършване на услугата, които са от други източници за финансиране, различни от таксата за битови отпадъци.

На ред (р) 49 се попълва размерът на използваните други общински приходи за покриване на действително направени разходи, надхвърлящи предвидените в план-сметката за предходната година разходи за сметка на такса битови отпадъци, извън случаите по чл. 8, ал. 4 от ЗМДТ.

На р. 50 се попълва стойността на разходите, за които в одитен доклад на Сметна палата са установени нарушения по чл. 66, ал. 11 от ЗМДТ.

На р. 51 се попълва стойността на средствата, за които в одитен доклад на Сметна палата са установени нарушения по чл. 66, ал. 12 от ЗМДТ.

Ред 1 е сбор от разходите посочени на редове 2, 17 и 34

Ред 2 е сбор от разходите посочени на редове от 3 до 16

Ред 17 е сбор от разходите посочени на редове от 18 до 33

Ред 34 е сбор от разходите посочени на редове от 35 до 47

**ПЛАН СМЕТКА**

За приходите и разходите по чл.66.ал 1 от ЗМДТ през 2026 год.

евро

| | | ПЛАН 2026 год. |
|---|---|---|
| 1 | Приходи от ТБО | 268550 |
| 1.1 | Приходи от ТБО от физически и юридически лица | 228000 |
| 1.2 | Дотация от други местни приходи Община Сухиндол | 40550 |
| 1.3 | Преходен Остатък от ТБО от 2024 год. | 0 |
| | | |
| | ОБЩО РАЗХОДИ ЗА ДЕЙНОСТА | |
| 1 | Събиране и транспортиране на битови отпадъци до съоръжения и инсталации за тяхното третиране в т.число : | 100250 |
| 1.1 | Закупуване на нови съдове за събиране на битови отпадъци и съптстваща техника | |
| | Закупуване на нови съдове | 5200 |
| | Контейнер тип (бобър) 1100 литра | 5200 |
| | | |
| 1.2 | Събиране и транспортиране на битови отпадъци | |
| | Разходи за персонала Р3 ,други възнаграждения и осигуровки за сметка на работодателя 6 щатни бройки | 69 000 |
| | Издръжка | 26050 |
| | | |
| 2 | Третиране на битовите отпадъци в съоражения и инсталации | 33050 |
| | Мониторинг | 2000 |
| | Други - пробовземане ,държавна такса. | 400 |
| | Отчисления към оператор - / 520 т. *24.54 евро/13т.*19.63евро/260т.*18.41евро / | 17750 |
| | ЗУО - чл. 64 и чл. 60 /260т.*48.57евро/260т.*1.18евро/ | 12900 |
| 3 | Поддържане на чистотата на териториите за обществено ползване в населените места и селищните образувания в общината .в т.число | 135250 |
| | Разходи за персонала Р3, други възнаграждения и осигуровки за сметка на работодателя 10 щатни бройки | 102000 |
| | Издръжка | 13250 |
| | Почистване на нерегламентирани сметища | 20000 |
| | **Общо разходи:** | **268550** |

Приложение № 2, Част 2 към чл. 18, ал. 1, т. 2

Формат на публикуваната ежегодно информация на интернет страницата на всяка община (чл. 71б, ал. 1, т. 2 от Закона за местните данъци и такси)

| ОБЩИНА/НАСЕЛЕНО МЯСТО/ЗОНА: Сухиндол | | | |
|---|---|---|---|
| | ИНФОРМАЦИЯ ЗА 2025ГОДИНА | Приети основи за изчисляване на таксата за битови отпадъци | Размер на таксата за битови отпадъци за единица основа |
| | 1 | 2 | 3 |
| 1 | **Услуги по чл. 5, ал. 2 (чл. 62 от Закона за местните данъци и такси)** | | |
| 2 | Събиране и транспортиране на битови отпадъци до съоръжения и инсталации за тяхното третиране | **данъчна основа** | |
| 3 | Третиране на битовите отпадъци в съоръжения и инсталации | **данъчна основа** | |
| 4 | Поддържане на чистотата на териториите за обществено ползване в населените места и селищните образувания в общината | **данъчна основа** | |

Приложение № 2, Част 3 към чл. 18, ал. 1, т. 3
Формат на публикуваната ежегодно информация на интернет страницата на всяка община (чл. 71б, ал. 1, т. 3 от Закона за местните данъци и такси)

| ОБЩИНА: …… | |
|---|---|
| **Отчетени разходи от план-сметката за …….. година по видове услуги по чл. 62 от Закона за местните данъци и такси, в т.ч.:** | **Отчет** ( в лв.) |
| 1 | 2 |
| 1 Събиране и транспортиране на битови отпадъци до съоръжения и инсталации за | |
| 2 Третиране на битовите отпадъци в съоръжения и инсталации | |
| 3 Поддържане на чистотата на територите за обществено ползване в населените места и | |
| 4 **ОБЩО:** | |

| **Отчет на разходи и други плащания за ……..година от план-сметката по позиции съгласно Единната бюджетна класификация (ЕБК)** | | **Отчетна група "Бюджет"** | **Отчетна група "Сметки за средства от ЕС"** |
|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 |
| 1 | **1. Разходи, отчетени в дейност 623 "Чистота", в т.ч.:** | | |
| 2 | ***Текущи разходи:*** | | |
| 3 | - Заплати и възнаграждения за персонала (§01-00; §02-00) | | |
| 4 | - Осигурителни вноски (§05-00; §08-00) | | |
| 5 | - Издръжка (§10-00) | | |
| 6 | - Платени данъци, такси и адм. санкции (§19-00) | | |
| 7 | - Разходи за лихви (§ 21-00 ÷ § 29-00 | | |
| 8 | - Разходи за членски внос и участие в нетърговски организации и дейности (§46-00) | | |
| 9 | - Други разходи за дейност 623 | | |
| 10 | ***Капиталови разходи:*** | | |
| 11 | - Основен ремонт на дълготрайни материални активи | | |
| 12 | - Придобиване на дълготрайни материални активи | | |
| 13 | - Придобиване на нематериални дълготрайни активи | | |
| 14 | - Придобиване на земя | | |
| 15 | - Капиталови трансфери | | |
| 16 | **2.Разходи, отчетени в дейност 627 "Управление на дейностите по отпадъци", в т.ч.:** | | |
| 17 | ***Текущи разходи:*** | | |
| 18 | - Заплати и възнаграждения за персонала (§01-00; §02-00) | | |
| 19 | - Осигурителни вноски (§05-00; §08-00) | | |
| 20 | - Издръжка (§10-00) | | |
| 21 | - Платени данъци, такси и адм. санкции (§19-00) | | |
| 22 | - Разходи за лихви(§ 21-00 ÷ § 29-00) | | |
| 23 | - Разходи за членски внос и участие в нетърговски организации и дейности (§46-00) | | |
| 24 | - Други разходи за дейност 627 | | |
| 25 | ***Капиталови разходи:*** | | |
| 26 | - Основен ремонт на дълготрайни материални активи | | |
| 27 | - Придобиване на дълготрайни материални активи | | |
| 28 | - Придобиване на нематериални дълготрайни активи | | |
| 29 | - Придобиване на земя | | |
| 30 | - Капиталови трансфери | | |
| 31 | **3. Трансфери** (§61-00 ÷ §64-00), включително за отчисленията по чл. 60 и 64 от Закона за управление на отпадъците | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 32 | **4. Временни безлихвени заеми** (раздел IV от ЕБК), вкл. за погашения по заеми от ПУДООС | | |
| 33 | **5. Финансиране** (раздел V от ЕБК), включително за отчисленията по чл. 60 и 64 от Закона за управление на отпадъците в случаите, когато общината е собственик на депото | | |
| 34 | **6. Други позиции от ЕБК** - изброяват се изрично по-долу: | | |
| 35 | - ..... | | |
| 36 | - ..... | | |
| 37 | **Общо:** | | |

Приложение № 2, Част 4 към чл. 18, ал. 1, т. 4
Формат на публикуваната ежегодно информация на интернет страницата на всяка община (чл. 71б, ал. 1, т. 4 от Закона за местните данъци и такси)

| ОБЩИНА: Сухиндол | | |
|---|---|---|
| **Отчетени количества събрани и третирани битови отпадъци за 2025 година, в т.ч.:** | | **Количество** (в тонове) |
| | 1 | 2 |
| 1 | Битови отпадъци събрани на територията на общината | |
| 2 | Третирани битови отпадъци в съоръжения и инсталации за оползотворяване и рециклиране | |
| 3 | Третирани битови отпадъци в съоръжения и инсталации за обезвреждане | |

# ОБЩИНА СУХИНДОЛ

**ДО**
**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ**
**СУХИНДОЛ**

## ДОКЛАДНА ЗАПИСКА
**от инж. Пламен Димитров Чернев**
**кмет на община Сухиндол**

**Относно: Приемане на План-сметка за относимите разходи за извършване на дейностите по предоставяне на услугите, за които се заплаща таксата за битови отпадъци, и за начина на изчисляване размера на таксата при прилагане на основите, предвидени в Закона за местните данъци и такси в населените места и селищните образувания в Община Сухиндол за 2026 г.**

Настоящата План – сметка е изготвена в съответствие със Закона за местните данъци и такси, Закона за управление на отпадъците, Наредбата за реда за изготвяне и образеца на план-сметката за относимите разходи за извършване надейностите по предоставяне на услугите, за които се заплаща таксата за битови отпадъци, и за начина на изчисляване размера на таксата при прилагане на основите, предвидени в Закона за местните данъци и такси, приета с ПМС № 93 от 4.04.2024 г., обн., ДВ, бр. 31 от 9.04.2024 г., Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услугите, предоставяни от община Сухиндол, съгласно чл. 9 от ЗМДТ, Заповед № РД 02 06-205/28.10.2025г. за определяне на границите и районите, в които е организирано събирането и извозването на битови отпадъци за населените места в Община Сухиндол за 2026 г.

През 2017 г. в Държавен вестник, бр. 88/03.11.2017 г. е публикуван Закон за изменение и допълнение на ЗМДТ с цел осигуряване на справедливост и по-точно разпределение на разходите за управление на отпадъците съгласно принципа „замърсителят плаща", който е ключов елемент от политиките на Европейския съюз в областта на управление на отпадъците. Въвеждането на принципа „замърсителят плаща", ведно с всички промени в подзаконовата нормативна уредба, следваше да влезе в

сила от 1 януари 2020 г. Поради редица обективни причини (законодателни, административни, финансови), общините в България се оказаха неподготвени за въвеждане на нов модел на управление на отпадъците, което наложи неколкократно отлагане на реформата в областта на отпадъците:

- през 2018 г., чрез обнародвания в Държавен вестник, бр.98/ 27.11.2018 г. ЗИД на Закона за корпоративното подоходно облагане, с което срокът беше променен на 1 януари 2022 г.;
- през 2021 г. чрез обнародвания в Държавен вестник бр. 14/17.02.2021 г. ЗИД на Закона за мерките и действията по време на извънредното положение, обявено с решение на Народното събрание от 13 март 2020 г. и за преодоляване на последиците, срокът на влизане в сила се промени на „1 януари на втората година, следваща публикуването на резултатите от преброяването на населението и жилищния фонд в Република България през 2021 г." или 1 януари 2025 г.;
- през 2024 г. чрез обнародвания ЗИД на Закона за местните данъци и такси в Държавен вестник бр. 81/24.09.2024 г. стана ясно, че промените влизат в сила от 1 януари 2026 г.

Основните законодателни промени в Закона за местните данъци и такси, които налагат и промяна в местната наредба, могат да бъдат обобщени в следните направления:

I. Промяна в наименованията на услугите, предоставяни във връзка с управлението на битовите отпадъци

Въпреки че няма съществена разлика с предходните текстове и определения в Закона за местните данъци и такси се налага прецизиране на трите вида услуги, съобразно новите изменения и допълнения в закона. Непроменен остава обхватът на задължените лица за такса битови отпадъци, а именно, лицата, задължени за данък върху недвижимите имоти.

II. Промяна на цялостния модел на облагане с такса битови отпадъци

Измененията в чл.67, ал.1 и ал.2 от ЗМДТ, съгласно които размерът на таксата за битови отпадъци за всяко задължено лице се определя за календарна година при спазване на принципа за понасяне на разходите от причинителя или притежателя на отпадъците, всъщност са отражение на принципа „замърсителят плаща". Този принцип по същество е ръководен и на него се подчиняват всички изменения и допълнения в Наредбата по чл.9 от ЗМДТ.

III. Промени на основите за определяне на размера на такса битови отпадъци

Съгласно последните изменения и допълнения на Закона за местните данъци и такси водеща основа за определяне на такса битови отпадъци е количеството отпадъци. Досега действащия закон даваше възможност, когато не може да бъде определено количеството отпадъци да се приложи

друга основа, определена от Общинския съвет. Възползвайки се от тази разпоредба, Общинските съвети в по-голямата част от общините в Република България определят размера на такса битови отпадъци като промил от данъчната оценка на недвижимия имот. Транспонирането на принципа „замърсителят плаща" наложи едно съществено изменение в ЗМДТ, според което когато се използва основа, различна от количеството отпадъци, тя не може да бъде данъчната оценка на недвижимите имоти, тяхната балансова стойност или пазарна цена.

В новия Закон за местните данъци и такси дефиницията на понятието „основа" е показател, на базата, на който се разпределят разходите за сметка на таксата за битови отпадъци от одобрената план-сметка към задължените лица.

Количеството битови отпадъци се запазва като водеща основа за определяне размера на таксата за битови отпадъци, но в случаите, в които съществуват обективни обстоятелства, възпрепятстващи прилагането ѝ, се предвижда общинският съвет да може да приема основа или основи, различни от количеството, които обаче вече не могат да са обвързани с данъчната оценка на имота.

Към настоящия момент в Община Сухиндол такса битови отпадъци се определя на база данъчна оценка/балансова стойност на имота – за физически и юридически лица, като е дадена възможност на юридическите лица да декларират съдове за смет, съобразно количеството генерирани битови отпадъци, което се предвижда и като ред за календарната 2026 г.

През годините се работи усилено, както на ниво Национално сдружение на общините в Република България, така и на местно ниво и беше направен анализ на съществуващите системи за управление на отпадъците, оптимизация на процесите по управление на отпадъците, изработване на модели за въвеждане на новите основи за изчисляване на такса битови отпадъци.

Работната група от общинска администрация разгледа настъпилите промени в нормативната уредба и възможността за прилагането им на територията на общината. Обсъди се и опитът на другите общини на територията на страната. Направиха се следните заключения: Автомобилите, които извършват сметосъбиране преминават през територии, в които има жилищни и нежилищни имоти. Това не позволява да се определи точното количество отпадъци по квартали или зони, или през жилищни и нежилищни територии. Съществуват труднодостъпни за сметосъбиращата техника населени места. Затруднява се разграничението по вид отпадък. В контейнерите за битови отпадъци попадат растителни, строителни, производствени и друг вид отпадъци. Съответно се затруднява изчисляването на битовите отпадъци на база „количество". При така действащата на територията на община Сухиндол, система за събиране на

отпадъци, точното отчитане на генерирания обем отпадък от всяко домакинство или лице е почти невъзможно.

Към настоящия момент не е налична база за определяне размера на такса битови отпадъци според количеството битови отпадъци. На територията на община Сухиндол на общодостъпни места са разположени контейнери, поради което не може да се установи конкретното количество на битовите отпадъци отделно за всеки имот и въз основа на това, да се определи годишна такса за битови отпадъци. Към момента, индивидуалното изчисляване на такса за битовите отпадъци за всеки имот е практически невъзможно и неизгодно икономически. При така действащата на територията на общината, система за събиране на отпадъци, точното отчитане на генерирания обем отпадък от всяко домакинство или лице е възможно, само когато домакинството или лицето е единствен ползвател на съответните съдове за отпадъци. За въвеждане на реално измерване на количеството битови отпадъци е необходимо закупуване на техника, съдове и изграждане на обособени за събиране на отпадъци помещения/площи, назначаване на служители, които да контролират измерването и броя на ползвателите в сградите с режим на етажна собственост, както и внедряване на изцяло нова система за сметосъбиране и сметоизвозване. Необходимо е съдовете за събиране на отпадъците да бъдат снабдени с кантари и чипове за достъп, а сметосъбиращите машини да са снабдени с кантари, четци и бордови компютри. За всичко това трябва технологично време и огромен финансов ресурс, с какъвто общината към момента не разполага. От изложеното дотук става ясно, че е невъзможно определянето на такса битови отпадъци според генерираното количество отпадъци. Практиката показва, че съдовете на дадено място се ползват от съседни домакинства, офиси, магазини, къщи за гости, предприятия и други нежилищни имоти. Налагане на изискването, гражданите да закупуват от общината торби с определена вместимост и товароносимост и въз основа на тях да се определя такса, ще доведе до значителни ефекти, които ще се отразят негативно върху размера на таксата по отношение на гражданите и общината. Честа практика е физическото увреждане на торбите и разпиляване на отпадъците по публичните пространства. Това от една страна ще намали компонента за количество отпадък, но ще увеличи компонента, който засяга почистването на териториите за обществено ползване. Опитът да се въведе задължение на гражданите да закупуват торби и въз основа на закупените торби да се определя количеството отпадъци, ще доведе до масово изхвърляне на битов отпадък на нерегламентирани места и до замърсяване на обществени пространства – улици, паркове, речни корита и др. За да не плащат висока такса, гражданите масово ще изхвърлят отпадъци на нерегламентирани места и това ще доведе до по – големи разходи на общината, свързани с почистване на териториите за обществено ползване.

Съгласно изискванията на Закона за управление на отпадъците и Закона за местните данъци и такси, Община Сухиндол е длъжна да предоставя на гражданите и юридическите лица услугите по събиране, извозване, обезвреждане на битови отпадъци и поддържане чистотата на териториите за обществено ползване. В правомощията на Общински съвет е да определя размер на таксите, като спазва определените в чл. 8, ал. 1 от ЗМДТ, принципи – възстановяване на пълните разходи на общината по предоставяне на услугата, създаване на условия за разширяване на предлаганите услуги, повишаване на тяхното качество и постигане на по-голяма справедливост при определяне и заплащане на местните такси. Според действащата към момента правна уредба, количеството битови отпадъци е водеща основа за определяне на размера на Такса битови отпадъци, съгласно чл. 67 от ЗМДТ. Когато обаче съществуват обективни обстоятелства, които възпрепятстват този принцип, Общински съвет може да приеме други основи, на база на които да определя размера на таксата.

С оглед на проекта на Решение на Министерски съвет за одобряване на законопроекта за Държавния бюджет на Република България, в § 13 в Закона за изменение и допълнение на Закона за местните данъци и такси (обн., ДВ, бр. 88 от 2017 г.; изм., бр. 98 от 2018 г., бр. 14 от 2021г. и бр. 81 от 2024 г.) срокът се изменя до 31.12.2028 г. Това обстоятелство дава законно основание да продължи прилагането на действащият и към момента метод и за 2026 г., а именно:

За компонентите - събиране и транспортиране на битови отпадъци до съоръжения и инсталации за тяхното третиране, третиране на битовите отпадъци в съоръжения и инсталации и поддържане на чистотата на териториите за обществено ползване в населените места и селищните образувания, ТБО ще се изчислява, както следва:

- за жилищни имоти на физически лица и нежилищни имоти на физически лица: **в промил, пропорционално върху данъчната оценка на имота на собственика;**
- за нежилищни имоти на юридически лица: **в промил, пропорционално върху по-висока от данъчната и отчетна стойност на активите (земя и сгради).**

Във връзка с гореизложеното и на основание чл.21, ал.1, т.7 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА), в изпълнение на чл.чл.62, 66 и 67, ал.2 и ал.5, във вр. с чл.8, ал.1 от Закона за местните данъци и такси и промените на ЗМДТ (ДВ, бр. 105 от 2014 г., в сила от 01.01.2015 г.; влизане в сила изменено на 01.01.2018 г. - ДВ, бр. 97 от 2016 г., в сила от 01.01.2017 г.; изм., бр. 88 от 2017 г., в сила от 01.01.2020 г.; влизането в сила от бр. 88 от 2017 г., изменено на 01.01.2022 г.; изм. и доп., бр. 98 от 27.11.2018 г., в сила от 01.01.2019 г. влизането в сила изменено, в сила от 1 януари на втората година, следваща публикуването на

резултатите от преброяването на населението и жилищния фонд в Република България през 2021 г., бр. 14 от 2021 г., в сила от 17.02.2021 г., бр.81 от 24.09.2024 г., в сила от 24.09.2024 г.), в изпълнение на чл.27, ал.ал. 4 и 5 от ЗМСМА, при условията на чл.75 до чл.80 от Административнопроцесуалния кодекс и чл.26, ал.2 от Закона за нормативните актове

**ПРЕДЛАГАМ:**

Общински съвет Сухиндол да вземе следното РЕШЕНИЕ:

**ПРОЕКТ!**

1.Одобрява план-сметка, включваща необходимите разходи за:

- Осигуряване на съдове за съхраняване на битови отпадъци;
- Събиране на битовите отпадъци и транспортирането им до депата или други инсталации и съоръжения за третирането им;
- Проучване, проектиране, изграждане, поддържане, експлоатация, закриване и мониторинг на депата за битови отпадъци или други инсталации или съоръжения за обезвреждане, рециклиране и оползотворяване на битови отпадъци, включително отчисленията по чл. 60 и 64 от Закона за управление на отпадъците;
- Почистване на уличните платна, площадите, алеите, парковете и други територии на населените места, предназначени за обществено ползване, съгласно Приложение № 1.

Преходен остатък: 0 лв.

2. Общински съвет приема, че следва размера на таксата за 2026 г. да бъде определен не по правилото визирано в чл.67, ал.1 и ал.4 от ЗМДТ, а в даденото от законодателя изключение в ал.2 и ал.5 на същата норма. Използвайки тази правна възможност, такса смет се определя в рамките на чл.67, ал.2 и ал.5 от ЗМДТ, именно:

| № | Видове разходи по чл.62 от ЗМДТ | Промил ‰ | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | За жилищни имоти | | За нежилищни имоти | | |
| | | гр.Сухиндол (общински център) | населени места (с.Коевци, с.Красно Градище, с.Горско Косово,с.Бяла Река, с.Горско Калугерово) | гр.Сухиндол | населени места (с.Коевци, с.Красно Градище, с.Горско Косово,с.Бяла Река, с.Горско Калугерово) | Такса за 1 брой съд/годишно |
| 1 | Събиране и транспортиране на битови отпадъци до съоръжения и инсталации за | 4,5 | 4,5 | 8,7 | 8,7 | 5065.00 евро. |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | тяхното третиране | | | | | |
| 2 | Третиране на битовите отпадъци в съоръжения и инсталации | 4,2 | 4,2 | 6 | 6 | 0 |
| 3 | Поддържане на чистотата на територите за обществено ползване в населените места и селищните образувания | 5,0 | 5 | 6,8 | 6,8 | 6,8 |
| | **Общо** | **13,7‰** | **13,7‰** | **21,5‰** | **21,5‰** | **5065.00евро+6,8‰** |

**инж. ПЛАМЕН ЧЕРНЕВ /п/**
*кмет на община Сухиндол*

*съгласувано с юрист: /п/*

# ОБЩИНА СУХИНДОЛ

**Справка по чл. 26 , ал. 5 от Закона за нормативните актове**

**За постъпилите предложения по чл. 26, ал. 5 от Закона за нормативните актове**
**във връзка с публикуван проект на план-сметка за разходите за 2026 г. и годишен размер на такса битови отпадъци за 2026 г.**

Проектът за откриване на производство по издаване на общ административен акт – План-сметка за относимите разходи за извършване на дейностите по предоставяне на услугите, за които се заплаща таксата за битови отпадъци, и за начина на изчисляване размера на таксата при прилагане на основите, предвидени в Закона за местните данъци и такси в населените места и селищните образувания в Община Сухиндол за 2026 г. с мотивите към уведомлението са публикувани на официалната интернет страница на Община Сухиндол https://suhindol.bg/wps/portal/municipality-suhindol/municipal-council/normative.acts.projects на 21.11.2025 г., в съответствие с изискванията на чл.26, ал.3 от Закона за нормативните актове.

В рамките на законоустановения 30-дневен срок от публикуване на проекта на подзаконовия нормативен акт в общинска администрация не са получени предложения и становища от заинтересовани лица и организации.

19.12.2025 г.

йгу

# ОБЩИНА СУХИНДОЛ

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЩИНА СУХИНДОЛ
ул. "РОСИЦА" № 106
Рег. № 03.00-129
от 16.12.2025 год.

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУХИНДОЛ
Рег. № Р2-01-10-222
от 16.12.2025 год.

**ДО**
**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ**
**СУХИНДОЛ**

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ**
**от инж.ПЛАМЕН ЧЕРНЕВ**
**кмет на община Сухиндол**

**ОТНОСНО:** Съгласие Община Сухиндол да участва като партньор по проектно предложение по процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05SFPR002-1.035 „Повишаване готовността за предотвратяване и овладяване на бедствия, пожари и извънредни ситуации“ по Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027 (ПРЧР)

**УВАЖАЕМИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,**

РДПБЗН Велико Търново, като водеща структура с функции по превенция и реакция при бедствия, е бенефициент по Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027 г. с общ размер на безвъзмездно предоставена финансова помощ 14 000 000 лв. (7 158 086,34 евро). Определеният бюджет за Област Велико Търново е в размер на 425 729,02 лв., разпределен по общини, като за всяка община, е определен конкретен размер на безвъзмездна финансова помощ.
Определения бюджет за Община Сухиндол е в размер на 71 510,52 лв./ 36562,75 €.

Проектното предложение за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05SFPR002-1.035 „Повишаване готовността за предотвратяване и овладяване на бедствия, пожари и извънредни ситуации“ цели да повиши готовността за реакция при природни бедствия, пожари и други извънредни ситуации и отстраняване на последиците от тях, чрез подобряване на капацитета на териториалните звена на „Пожарна безопасност и защита на населението“ и доброволните формирования към общините. Изпълнението на операцията ще допринесе и за повишаване капацитета в помощ на зашитата на населението, изградената инфраструктура и околната среда. да

подобри уменията, знанията и капацитета на служителите и доброволците, ангажирани със защитата на населението на територията на общината и региона.

Операцията цели и повишаване информираността и популяризиране на дейността на доброволни формирования и подпомагане набирането на доброволци, които да участват в аварийноспасителни работи при възникване на кризисни ситуации, както и при отстраняването на последиците от тях.

Във връзка с гореизложеното и на основание чл.21, ал.1, т.23 и ал.2, във връзка с 17, ал. 1, т. 11 от Закона за местното самоуправление и местната администрация,

**ПРЕДЛАГАМ:**

Общински съвет Сухиндол да приеме следното

**РЕШЕНИЕ:**

**Проект!**

1.Дава съгласие Община Сухиндол да участва като партньор по проектно предложение по процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05SFPR002-1.035 „Повишаване готовността за предотвратяване и овладяване на бедствия, пожари и извънредни ситуации“ по Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027 (ПРЧР).

2.Упълномощава Кмета на Община Сухиндол да предприеме необходимите действия по изпълнението и реализирането на дейностите по проектно предложение по процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05SFPR002-1.035 „Повишаване готовността за предотвратяване и овладяване на бедствия, пожари и извънредни ситуации“ по Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027 (ПРЧР), включително и неговото техническо и финансово изпълнение.

**ИНЖ.ПЛАМЕН ЧЕРНЕВ**
***кмет на община Сухиндол***

Заличени лични данни,
съгласно Общия регламент
за защита на личните данни
(Регламент (ЕС)2016/679)

***Съгласувал:***
***Калин Маречков - юрист***

*МП/*

# ОБЩИНА СУХИНДОЛ

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЩИНА СУХИНДОЛ
ул. "РОСИЦА" №106
Рег. № 12-20-128
от 12.12. 2025 год.

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУХИНДОЛ
Рег. № 12-01-10-221
от 15.12. 2025 год.

**ДО**
**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ**
**СУХИНДОЛ**

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ**
**от инж. Пламен Димитров Чернев**
**кмет на община Сухиндол**

**Относно: Предаване на нови ВиК активи, изградени от „Водоснабдяване и канализация – Йовковци“ ООД гр. В. Търново за 2025г. на територията на община Сухиндол, за управление на Асоциацията по ВиК на обособената територия, обслужвана от ВиК „Йовковци“ ООД и за стопанисване, поддържане и експлоатация на същите на ВиК оператора**

**УВАЖАЕМИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,**

На основание чл.21, ал.1, т.8 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл.8, ал.1 от Закона за общинската собственост, чл. 198б, т.2 от Закона за водите, в изпълнение на чл. 27, ал.4 и ал.5 от Закона за местното самоуправление и местната администрация

**ПРЕДЛАГАМ:**

Общински съвет гр.Сухиндол да приеме следното **РЕШЕНИЕ:**

ПРОЕКТ!

1. Одобрява извършените от „Водоснабдяване и канализация Йовковци“ ООД, гр. Велико Търново инвестиции, предложени за приемане от тристранната комисия съгласно Протокол от 05.12.2025г. и възлага на кмета на Общината да приеме с двустранен Приемо - предавателен протокол новоизградените активи:

1.1. Спирателни кранове – 1 бр. на обща балансова стойност **783,91** лв., както следва: Спирателен кран DN 200 мм – нов ДМА, монтиран на в

ПС Сухиндол, гр. Сухиндол, общ. Сухиндол, на стойност 783,91 лв., без ДДС;

1.2. Помпи 2 бр. на обща балансова стойност **15 446,93** лв., както следва: Помпа Wilo TWI6.3-11-C /6075234/, нов ДМА, монтирана в ПС „Сухиндол" – кладенец, гр. Сухиндол, общ. Сухиндол, на стойност 7 674,83 лв., без ДДС; Помпа Wilo TWI6.3-11-C, нов ДМА, монтирана в ПС Герана, гр. Сухиндол, общ. Сухиндол, на стойност 7 772,10 лв., без ДДС;

1.3. Измерване на вход ВС 3 бр. на обща балансова стойност **1 112,80** лв., както следва: волтманов водомер ф63мм, монтиран на ул. „Цар Калоян" 1 – шахтов кладенец, общ. Сухиндол, нов ДМА, на стойност 304,14 лв., без ДДС; волтманов водомер ф100мм, монтиран в ПС Бяла река, с. Бяла река, общ. Сухиндол, заменящ ДМА с инв. № 18056, на стойност 507,41 лв., без ДДС; волтманов водомер ф50мм, монтиран на ул. „Цар Калоян" 1, общ. Сухиндол, нов ДМА, на стойност 301,25 лв.без ДДС;

1.4.Сградни водопроводни отклонения 1 бр., на обща балансова стойност **1 830,26** лв., както следва: Сградно водопроводно отклонение, нов ДМА, изградено с PEHD Ø 25мм, с дължина 64 м, ул. „Крум Русев" № 2, гр. Сухиндол, община Сухиндол, област Велико Търново, на стойност 1 830,26 лв.

2.На основание чл.198ж от Закона за водите и §9, ал.10 от Преходните и заключителни разпоредби към Закона за изменение и допълнение на ЗВ, и във връзка с чл.198б, т. 2 от Закона за водите предава на Асоциацията по ВиК на обособената територия, обслужвана от ВиК „Йовковци" ООД, гр. Велико Търново /АВиК / за управление 7 /седем/ броя новоизградени активи приети с приемно - предавателни протоколи, намиращи се на територията на община Сухиндол на обща стойност 19 173,90 /Деветнадесет хиляди сто седемдесет и три лева и деветдесет стотинки/ без ДДС и 23 008,68 лв. /Двадесет и три хиляди и осем лева и шестдесет и осем стотинки/ с ДДС.

3. На основание чл.198о, ал.1 и ал.4 и във връзка с чл.198п, ал.1 и ал.5,т.4 и т.5, и ал.6 от Закона за водите, и при условията на сключения между АВиК и ВиК „Йовковци" ООД Договор, който е в сила от 01.06.2016г., предава за стопанисване, поддържане и експлоатация на оператора и ВиК „Йовковци" ООД активите по т.2.

4. Упълномощава кмета на община Сухиндол да предприеме необходимите действия по изпълнението на т. 2 и т. 3 от настоящото

решение като изпрати Уведомление до председателя на Асоциацията по ВиК на обособената територия, обслужвана от ВиК „Йовковци“ ООД, гр. В. Търново с приложени копия на необходимите документи.

**инж.ПЛАМЕН ЧЕРНЕВ**
*кмет на община Сухиндол*

Заличени лични данни,
съгласно Общия регламент
за защита на личните данни
(Регламент (ЕС)2016/679)

# ПРОТОКОЛ

**от комисия, сформирана със Заповед № АВК-ВТ-357/21.11.2025 г.**
**на Председател на Асоциацията по ВиК на обособената територия**

Днес 05.12.2025 г. в сградата на Областна администрация Велико Търново, град Велико Търново, община Велико Търново, област Велико Търново се проведе работна среща на комисията, сформирана и назначена със заповед **№ АВК-ВТ-357/21.11.2025 г.**.

**На председател на Асоциацията по ВиК на обособената територия,** в следния състав:

**Председател:**

- инж. Емил Дончев Томов – ВиК експерт в Асоциацията по ВиК – Велико Търново;

**Членове:**

- инж. Илия Сирмов – главен инженер при ВиК „Йовковци" ООД, гр. Велико Търново;
- инж. Здравко Гърбов – заместник-кмет на Община Сухиндол.

**Предмет на работата на комисията:**

Предметът на работната среща е да се извърши проверка на място на извършените инвестиции в публични активи за сметка на „ВиК Йовковци" ООД, гр. Велико Търново на територията на община Сухиндол през 2025 г., както следва:

1. Спирателни кранове – 1 бр. на обща балансова стойност **783,91** лв., както следва: Спирателен кран DN 200 мм – нов ДМА, монтиран на в ПС Сухиндол, гр. Сухиндол, общ. Сухиндол, на стойност 783,91 лв., без ДДС;
2. Помпи 2 бр. на обща балансова стойност **15 446,93** лв., както следва:: Помпа Wilo TWI6.3-11-C /6075234/, нов ДМА, монтирана в ПС „Сухиндол"- кладенец, гр. Сухиндол, общ. Сухиндол, на стойност 7 674,83 лв., без ДДС; Помпа Wilo TWI6.3-11-C, нов ДМА, монтирана в ПС Герана, гр. Сухиндол, общ. Сухиндол, на стойност 7 772,10 лв., без ДДС;
3. Измерване на вход ВС 3 бр. на обща балансова стойност **1 112,80** лв, както следва: волтманов водомер ф63мм, монтиран на ул. „Цар Калоян"1 – шахтов кладенец, общ. Сухиндол, нов ДМА, на стойност 304,14 лв, без ДДС; волтманов водомер ф100мм, монтиран в ПС Бяла река, с. Бяла Река, общ. Сухиндол, заменящ ДМА с инв. № 18056, на стойност 507,41 лв, без ДДС; волтманов водомер ф50мм, монтиран на ул. „Цар Калоян"1 , общ. Сухиндол, нов ДМА, на стойност 301,25 лв, без ДДС;
4. Сградни водопроводни отклонения – 1 бр., на обща балансова стойност **1 830,26** лв., както следва: Сградно водопроводно отклонение, нов ДМА, изградено с PEHD Ø 25 мм, с дължина 64 м, ул. „Крум Русев " №2, гр. Сухиндол, община Сухиндол, област Велико Търново, на стойност 1 830,26 лв

Към настоящия момент активите функционират и се стопанисват, поддържат и експлоатират от действащия оператор „Водоснабдяване и канализация – Йовковци" ООД – гр. Велико Търново, който предоставя услуги по ВиК на потребителите срещу заплащане в обособената територия.

Операторът е предоставил пълно инвестиционно досие, което съдържа техническа и финансова документация за всеки актив.

Във връзка с гореизложеното комисията установи, че инвестицията в размер на **19 173,90** лв. е извършена законосъобразно и същата се признава в пълен размер до **19 173,90** лв.

**Предложения от Комисията във връзка с провеждане на процедурата по приемане на актива, предаване управлението на обекта на асоциацията по ВИК, и допълване на приложение №1 от Договора за стопанисване, поддържане и експроатация на ВиК системите и съоръженията и предоставяне на водоснабдителни и канализационни услуги от 01.06.2016 г. по чл. 198о, ал. 1 от ЗВ, в изпълнение на Закона за водите:**

В настоящия протокол, комисията предлага да бъде изготвен и подписан протокол за предаване на направените инвестиции през 2025 г. в община Сухиндол от „Водоснабдяване и канализация-Йовковци" ООД – гр. Велико Търново на община Сухиндол на стойност **19 173,90** лв.

В изпълнение на чл. 21, ал.1, т. 8 от ЗМСМА Кмет на Община Сухиндол да внесе предложение за приемане на решение за придобиване (т.е. одобряване на конкретните инвестиции), след което активът да премине в управление на Асоциацията по ВиК и предаден за стопанисване, поддържане и експлоатация на действащия ВиК оператор чрез допълване и/или актуализиране на Приложение № 1 от Договора за стопанисване, поддържане и експлоатация на ВиК съоръженията и предоставяне на водоснабдителни и канализационни услуги от 01.06.2016 г. по чл. 198о, ал.1 от ЗВ.

При взето решение за приемане на инвестицията (обекта), предлагаме Кметът да подпише приемно-предавателен протокол, след което при получаване на данъчен документ (фактура) да ги заведе в баланса на Община Сухиндол като дълготрайни материални активи. Обектите трябва да бъдат предоставени за управление на Асоциация по ВиК и за стопанисване, поддържане и експлоатация на ВиК оператора, изпълняващ дейностите по чл. 198о, ал. 1 от ЗВ в обособената територия.

Приключване на цялата процедура завършва с предприемане на действия от страна на Асоциацията по водоснабдяване и канализация за допълване и/или актуализиране на Предложение №1 от Договор за стопанисване, поддържане и експроатация на ВиК системите и съоръженията и предоставяне на водоснабдителни и канализационни услуги от 01.06.2016 г. по чл. 198о, ал. 1 от ЗВ, подписан между нея и оператора по ВиК.

Натоящият протокол се изготви в 3 екземпляра, по един за всяка страна.

**Подпис на членове на комисията:**

**Подпис на членове на комисията:**

**Подпис на:**

**Председател:**
инж. Емил Дончев Томов .....

**Членове:**

инж. Илия Сирмов .....

инж. Здравко Гърбов .....

# ОБЩИНА СУХИНДОЛ

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЩИНА СУХИНДОЛ
ул. "РОСИЦА" № 106
Рег. № 05.00-1154
от 18.12.2025 год.

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУХИНДОЛ
Рег. № 12-01-10-226
от 18.12.2025 год.

**ДО**
**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ**
**СУХИНДОЛ**

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ**
**от инж. ПЛАМЕН ЧЕРНЕВ – кмет на Община Сухиндол**

ОТНОСНО: ***Промяна капиталови разходи по обекти***

**УВАЖАЕМИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,**

На основание чл.21, ал.1, т.6 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл.124, ал. 3 от Закона за публичните финанси с цел ефективното използване на средствата за капиталови разходи и в изпълнение на чл.27, ал.4 и ал. 5 от Закона за местното самоуправление и местната администрация

**ПРЕДЛАГАМ:**

Общински съвет Сухиндол да приеме следното

**РЕШЕНИЕ:**

**Проект !**

1. Дава съгласие да бъде извършена промяна в инвестиционния план на капиталовите разходи по обекти и източници на финансиране по Приложение 4

**Приложение 4**

# УТОЧНЕН ПЛАН
## на разходите за основен ремонт и придобиване на дълготрайни материални и нематериални активи за 2025 година на община Сухиндол

| Наименование на актива | Сметна стойност | | Промяна | По източници на финансиране | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Субсидия от ЦБ 2025 г. | Преходен остатък от Министерства, ведомства и ПМС | ПУДООС | Обща субсидия | Средства от ДФ „Земеделие" - СЕС - РА |
| | Било | Става | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| **Основен ремонт на ДМА §51** | | | | | | | | |
| *"Аварийно-възстановителни работи по почистване, отводняване и възстановяване на стабилитета на ската на път VTR 2206 в участъка от км 7+308 до км 8+010"/ ПМС/2023 г.* | *376 439* | *375 619* | *-820* | | *-820* | | | |
| *Реконструкция на водопроводи в населени места от Община Сухиндол Подобект: Реконструкция на част от вътрешна водопроводна мрежа в гр. Сухиндол* | *14 925* | *517 305* | *502 380* | | | | | 502 380 |
| *Реконструкция на водопроводи в населени места от Община Сухиндол Подобект: Реконструкция на част от вътрешна водопроводна мрежа в с. Ковеци* | *12 489* | *396 829* | *384 340* | | | | | 384 340 |
| **Придобиване на ДМА §52** | | | | | | | | |
| *Прикачна машина за опесъчаване* | *2 000* | *1 380* | *-620* | | | | *-620* | |

2. Възлага на кмета на община Сухиндол със заповед да извърши необходимата актуализация по бюджета на общината по дейности и параграфи съгласно ЕБК

**ИНЖ. ПЛАМ**
***кмет на общ***

***Съгласувал:***
*Калин Маречков -*

***Съгласувал:***
*Маринела Пазванто*

***Съгласувал:***
*Полина Денева – за* *овед РД 02-06-175/16.09.2025 г.*

***Съгласувал:***
*Петър Петров – гл.* *ча на информацията, управление*

***Изготвил:***
*Даниела Стойчева – гл. експер*

Заличени лични данни, съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС)2016/679)

# ОБЩИНА СУХИНДОЛ

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЩИНА СУХИНДОЛ
ул. "РОСИЦА" № 106
Рег. № 0500-133
от 18.12.2025 год.

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУХИНДОЛ
Рег. № 23-01-10-127
от 18.12.2025 год.

**ДО**
**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ**
**СУХИНДОЛ**

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ**
**от инж. ПЛАМЕН ЧЕРНЕВ – кмет на Община Сухиндол**

ОТНОСНО: ***Компенсираща промяна капиталови разходи по бюджета на община Сухиндол по функции, дейности и параграфи***

**УВАЖАЕМИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,**

На основание чл.21, ал.1, т.6 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл.7, ал.5 и чл. 124, ал. 3 от Закона за публичните финанси и в изпълнение на чл.27, ал.4 и ал. 5 от Закона за местното самоуправление и местната администрация

**ПРЕДЛАГАМ:**

Общински съвет Сухиндол да приеме следното

**РЕШЕНИЕ:**

**Проект !**

Да бъде направена компенсираща промяна в капиталовите разходи по бюджет 2025 година както следва:

***РАЗХОДИ – местни дейности***

**Функция 8 Икономически дейности и услуги**

**Дейност 832 Служби и дейности по поддържане, ремонт и изграждане на пътищата**

| | | |
|---|---|---|
| §52-05 Придобиване на стопански инвентар | /-/ | 620 |
| §10-20 Разходи за външни услуги | /+/ | 620 |

**ИНЖ. ПЛАМЕН**
***кмет на об***

***Съгласувал:***
*Калин Маречков - к*

***Съгласувал:***
*Маринела Пазвантов*

***Съгласувал:***
*Полина Денева – за Ди* *д РД 02-06-175/16.09.2025 г.*

***Съгласувал:***
*Петър Петров – гл. е* *на информацията, управление на*

***Изготвил:***
*Даниела Стойчева – гл. експерт*

Заличени лични данни, съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС)2016/679)

# ОБЩИНА СУХИНДОЛ

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЩИНА СУХИНДОЛ
ул. "РОСИЦА" № 106
Рег. № 05.00-136
от 19.12.2025 год.

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУХИНДОЛ
Рег. № 12-01-10 229
от 19.12.2025 год.

**ДО**
**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ**
**СУХИНДОЛ**

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ**
**от инж. Пламен Димитров Чернев**
**кмет на община Сухиндол**

**УВАЖАЕМИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,**

На основание чл.21, ал.1, т.23 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация

**ПРЕДЛАГАМ:**

Общински съвет Сухиндол да вземе следното **РЕШЕНИЕ:**

**ПРОЕКТ!**

Приема Декларация във връзка с дългосрочната програма за насърчаване използването на енергия от възобновяеми източници и биогорива за периода 2023–2032 г.

**инж. ПЛАМЕН ЧЕРНЕВ**
*кмет на община Сухиндол*

*МП/КМ*

Заличени лични данни,
съгласно Общия регламент
за защита на личните данни
(Регламент (ЕС)2016/679)

# ДЕКЛАРАЦИЯ

**във връзка с дългосрочната програма за насърчаване използването на енергия от възобновяеми източници и биогорива за периода 2023–2032 г.**

Общински съвет Сухиндол, в качеството си на орган на местното самоуправление и като носител на отговорността за настоящето и бъдещето на общината, приема настоящата декларация, воден от убеждението, че устойчивото развитие на една община не се постига чрез краткосрочни действия и временни компромиси, а чрез ясна визия, последователност в управлението и отговорност при взимане на решения в името на обществения интерес.

Община Сухиндол се намира в исторически момент, в който традиционните икономически модели все по-трудно отговарят на нуждите на населението, а демографските процеси, миграцията и ограничените възможности за заетост поставят пред местната власт необходимостта да търси нови източници на развитие, стабилност и перспектива за бъдещите поколения.

Отчита се, че инвестиционният проект за изграждане на соларен парк представлява стратегически избор за общината, тъй като съчетава икономическа активност с устойчиво използване на природните ресурси и превръща територията на Сухиндол в активен участник в прехода към чиста и модерна енергетика.

Проектът на „Уаби-саби Алфа“ ООД е в пълно съответствие с приетите стратегически документи на община Сухиндол и представлява тяхното практическо прилагане, тъй като с приемането на Дългосрочната програма за насърчаване използването на енергия от възобновяеми източници и биогорива за периода 2023–2032 г., утвърдена с решение № 444 по Протокол № 44 от 12.10.2023 г., общината ясно е заявила своята стратегическа ориентация към развитие на възобновяемата енергия и подкрепа за инвестиции в тази област, а реализирането на проекта за изграждане на фотоволтаична електроцентрала на територията на общината осигурява конкретно, измеримо и съдържателно изпълнение на тези цели, като същевременно е в съответствие с приоритетите на Плана за интегрирано развитие на община Сухиндол за периода 2021–2027 г. в частта му, свързана с развитието на енергийната инфраструктура.

Реализирането на соларния парк ще има дългосрочен положителен ефект върху икономиката на общината, като създаде нови работни места,

стимулира местния бизнес и повиши приходите в общинския бюджет, които могат да бъдат насочени към подобряване на инфраструктурата, образованието, социалните услуги и обществената среда. Проектът има значим обществен характер, тъй като е насочен към производство на чиста електроенергия, намаляване на въглеродните емисии и постигане на националните и европейските цели в областта на климата и енергетиката, което е от съществено значение за опазването на околната среда и здравето на хората.

Инвеститорът „Уаби-саби Алфа" ООД е поел ясен и дългосрочен ангажимент към община Сухиндол, който вече намира своето практическо изражение в реализирани социално значими дейности, надхвърлящи обичайните задължения на инвеститор в подготвителната фаза на проект от подобен мащаб, като за сметка на дружеството е извършена подмяна на уличното осветление на територията на общината с нови, енергийно ефективни осветителни системи, насочени към намаляване на разходите за електроенергия и подобряване на обществената среда, както и са поети ангажименти за финансиране на разходите за електроенергия на всички обществени сгради на територията на община Сухиндол при подписване на окончателния договор, което представлява пряка и осезаема подкрепа за общинския бюджет и за функционирането на ключови публични услуги, финансиране на ФК „Лозен".

Тези действия, извършени в ранен етап от развитието на проекта и без пряка икономическа възвръщаемост за инвеститора, свидетелстват за сериозността, отговорността и дългосрочната визия на „Уаби-саби Алфа" ООД и обосновават доверието на Общински съвет Сухиндол, че проектът се реализира с мисъл за обществения интерес и за устойчивото развитие на общината.

Общинският съвет приема, че проектът не води до вреди за общинските активи и създава възможност за разумно и ефективно използване на общинската територия, като в дългосрочен план изградената инфраструктура ще представлява ценен ресурс за общината. В тази връзка, подкрепата за подобни инвестиции е израз на отговорно управление, което гледа отвъд мандатите и текущите политически цикли и поставя в центъра интереса на хората, които живеят, работят и ще останат в община Сухиндол.

Общинският съвет Сухиндол определя инвестиционния проект на „Уаби-саби Алфа" ООД за изграждане на соларен фотоволтаичен парк като изключително важен за общината и заявява своята ясна и

последователна подкрепа за неговата реализация при спазване на законността, прозрачността и обществения интерес.

Бъдещето на община Сухиндол се гради чрез отговорни инвестиции, които съчетават икономическо развитие, социална стабилност и грижа за околната среда и такива проекти са основата за устойчиво, модерно и достойно развитие на местната общност.