О Б Щ И Н С К И С Ъ В Е Т - С У Х И Н Д О Л

Препис – извлечение от Решение № 411
на протокол № 57 от 21.02.2011 год.
на Общински съвет Сухиндол

Р Е Ш Е Н И Е
№ 411

На основание чл.21, ал.1, т.2 и ал.2 от Закона за местното самоуправление, във връзка с ПМС № 67 за заплатите в бюджетните организации и дейности и предложение № РД-02-03-470/16.02.2011 г. на кмета на общината, Общински съвет Сухиндол реши:

1.Утвърждава общата численост и структурата на общинска администрация Сухиндол, считано от 01.03.2011 г., както следва:

- Кмет на община – 1 щ.бр.;
- Заместник-кмет на община – 1 щ.бр.;
- Секретар на община – 1 щ.бр.;
- Кмет на кметство Бяла Река – 1 щ.бр.;
- Кметски наместник село Красно Градище – 1 щ.бр.;
- Кметски наместник село Горско Косово – 1 щ.бр.;
- Кметски наместник село Горско Калугерово – 1 щ.бр.;
- Кметски наместник село Коевци – 1 щ.бр.;
- Секретар на МКБППМН – 1 щ.бр.;
- Стажант одитор – 1 щ. бр.

Дирекция “Финанси, бюджет и човешки ресурси” – 10 щ.бройки;

- Директор на дирекция „Финанси, бюджет и човешки ресурси” – 1 щ.бр.
- Гл. експерт „Приходи, той и финансов контрольор” – 1 щ.бр.
- Старши инспектор „Данъци и такси” – 1 щ. бр.
- Главен специалист „Данъци и такси” – 1 щ. бр.
- Главен специалист „Бюджет и финанси” – 1 щ. бр.
- Главен специалист „Счетоводна отчетност и човешки ресурси” – 1 щ. бр.

- Старши счетоводител и касиер – 1 щ. бр.
- Главен специалист „Деловодство” – 1 щ. бр.
- Технически сътрудник „Касиер – събирач местни приходи” – 1 щ. бр.
- Технически сътрудник Общински съвет, той и „Информационно обслужване” – 1 щ. бр.

Дирекция “Административно-правно обслужване, общинска собственост и ОМП”- 7,5 щ.бр.

- Директор на дирекция “Административно-правно обслужване, общинска собственост и ОМП**”** – 1 щ. бр.
- Главен експерт „ГРАО” – 1 щ. бр.
- Главен експерт „Общинска собственост” – 1 щ. бр.
- Главен юрисконсулт - 0,5 щ. бр.
- Старши специалист „ Административно обслужване” град– 1 щ. бр.
- Старши специалист „Административно обслужване” кметство – 1 щ. бр.
- Технически сътрудници в села – 4 х 0,5 щ. бр.

Дирекция “Евроинтеграция, проекти, устройство на територията, екология”- 7 щ.бр.

- Директор на дирекция “Евроинтеграция, проекти, устройство на територията, екология” – 1 щ.бр.
- Старши експерт „ Екология, програми и проекти” – 1 щ. бр.
- Старши експерт „ Програми и проекти” – 1 щ. бр.
- Главен специалист„Устройство на територията, инвеститорски контрол и безопасност на движението „ – 1 щ. бр.
- Старши специалист „ Устройство на територията” – 1 щ. бр.
- Старши специалист „ Организационни дейности и архив „ – 1 щ. бр.
- Шофьор снабдител – 1 щ. бр.

Обща численост -34,5 щатни бройки.

2.Утвърждава обща численост на работещите в местните дейности, както следва:

- Домашен социален патронаж – 9 щ.бр.;
- Жилищно строителство и БКС – 4,5 щ.бр.;
- Спортна база – 0,5 щ.бр.;
- Радиотранслационни възли – 0,5 щ.бр.;
- Други дейности по икономиката – 2,5 щ.бр.

3. Възлага на кмета на общината в двумесечен срок от приемане на Решението, да утвърди Устройствения правилник на общинската администрация, съгласно чл.44, ал.1, т.17 от ЗМСМА, съгласно утвърдената структура.

Гласували: 10; „за” – , „против” – 0, „въздържали се” – 0. Приема се.

ПРЕДСЕДАТЕЛ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
СУХИНДОЛ: /п/ инж.ЕМИЛ БОНЧЕВ

Вярно с оригинала при ОбС:
Техн.сътрудник:
/ Е.Цивнева/