ОБЩИНА СУХИНДОЛ

ОБЯВА

На основание чл. 50, ал.7, ал.8 и ал. 9 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество на община Сухиндол, в изпълнение на Решение № 278 от 27.07.2018 г. на Общински съвет – Сухиндол и във връзка с моя заповед № РД-02-06-225 от 17.08.2018 г.

ОБЯВЯВАМ

1. **На 3 септември 2018 г. от 11,00 ч.** да се проведе публичен търг за продажба на дълготрайни материални активи – движими вещи, описани по-долу за краткост АВТОМОБИЛИ, собственост на община Сухиндол.

1.1. ***Наименование и описание на предмета на търга:***
Продажба на дълготрайни материални активи – движими вещи - автомобили, собственост на община Сухиндол, както следва:

№ по ред	описание на ДМА	начална тръжна цена без ДДС	начална тръжна цена с ДДС	Депозит 10% с ДДС (в лв)
1	2	3	4	5
1.	ВАЗ 2110 – ВТ 84 00 АТ	410,00	492,00	49,20
2.	ВАЗ 21104 – ВТ 22 66 ВА	480,00	576,00	57,60
3.	ВАЗ 2107 – ВТ 19 42 АН	450,00	540,00	54,00
4.	ВАЗ 2121 – НИВА-221 – ВТ 19 47 АН	550,00	660,00	66,00
5.	Автовишка ТК 80 – ВТ 35 78 ЕВ	2420,00	2904,00	290,40

1.2. ***Вид на търга:*** публичен търг с тайно наддаване.

1.3. ***Начална тръжна цена:*** съгласно колони 3 и 4 от т.1.1.

В ТЪРГА МОГАТ ДА УЧАСТВАТ ФИЗИЧЕСКИ И ЮРИДИЧЕСКИ ЛИЦА, КАКТО ЗА ОТДЕЛНИ, ТАКА И ЗА ВСИЧКИ АВТОМОБИЛИ (по начална тръжна цена, съгл. т.1.1.

1.4. ***Размер на депозита, място, начин и краен срок за внасянето му:***

1.4.1. *размер* – 10% от началната тръжна цена с ДДС , съгласно колона 5 от т.1.1.

1.4.2. *място за внасяне* – касата на общинска администрация – стая № 4 на първия етаж;

1.4.3. *краен срок* за внасяне на депозита – **до 15,00 часа 31.08.2018 г.**

Възстановяването на внесения депозит на лице участвало, но НЕСПЕЧЕЛИЛО търга, става на касата на общината по негова писмена молба, към която се прилага копие от квитанцията за внесен депозит. В случай, че участникът желае сумата да му се възстанови по банкова сметка, прилага към молбата удостоверение от банка за номер на банкова сметка, по която да му се възстанови депозита.

ВМ/ВМ

1.5. ***Време и начин за оглед:*** Всеки работен ден и **до 15,00 ч. на 31.08.2018 г.**

1.6. ***Място, където се закупува тръжната документация и цената й:***

1.6.1. *място:* Тръжната документация се получава от стая № 2 на първия етаж и се заплаща на Гише за услуги на първия етаж;

1.6.2. *цена* – Цената на 1 бр. тръжна документация е **42,00 (Четиридесет и два) лева с ДДС.**

Цената на тръжната документация НЕ СЕ възстановява след приключване на търга.

1.7. ***Срок за закупуване на тръжната документация:*** **до 15,00 часа на 31.08.2018 г.**

1.8. ***Срок и място за подаване на предложенията за участие в търга:*** **до 16,00 часа на 31.08.2018 г.** в деловодството на общинската администрация – стая № 17 на втория етаж.

1.9. ***Място, ден и час на търга:***

1.9.1. *място:* **заседателната зала** на втория етаж на общинската администрация – ул. Росица № 106;

1.9.2. *ден:* **03.09.2018 година**;

1.9.3. *час:* **11,00 часа**.

1.10. ***Документи, които трябва да се представят от участниците в търга:***

1.10.1. **заявление** за участие (по образец);

1.10.2. **декларация** за запознаване с тръжните условия (по образец);

1.10.3. **удостоверение** или копие от него за липса на задължения към държавата, издадено **от съответната ТД на НАП** през последните **30 дни** преди провеждането на търга;

1.10.4. **удостоверение** или копие от него за липса на задължения към община Сухиндол, издадено **от Местни данъци и такси към община Сухиндол** през последните **30 дни** преди провеждането на търга;

1.10.5. **платежен документ** или копие от него за внесен депозит по т. 1.4;

1.10.6. **платежен документ** или копие от него за закупени тръжни книжа по т.1.6.2;

1.10.7. В малък запечатан от участника плик – предложение за цена – **оферта** на кандидата (по образец);

1.10.8. за участващите в търга **юридически лица** по смисъла на Търговския закон: Представят разпечатка, актуална към деня на подаването на документите за участие, от сайта на Агенцията по вписвания – Търговски регистър или посочват ЕИК на кандидата;

1.10.9. за участващите в търга – **регистрирани, съгласно ЗЮЛНЦ**: Представят Удостоверение за актуално правно състояние, удостоверение за липса на производства по несъстоятелност и ликвидация, както и заверено копие от БУЛСТАТ картон, издадени от съответния Окръжен съд по седалището си, *не по-късно от един месец преди започване на работата на комисията по оценка на предложенията, която е на 03.09.2018 г.*

1.10.10. **за всички** участници или техните представители – двустранно копие от валидна **лична карта**, придружено от декларация по приложен образец (*неприлагането на копие от личната карта не е основание за отстраняване на участника от търга).*

2. Съдържание на тръжната документация, закупена от общинската администрация:

2.1. **заявление** - бланка;
2.2. **декларация** за запознаване с тръжната документация – бланка;
2.3. копие от **обявата** за публичния търг с тайно наддаване;
2.4. проект на **договор** за покупко-продажба;
2.5. копие от **решение № 278** по Протокол № 37 от 27.07.2018 г. на Общински съвет – Сухиндол;
2.6. празен **малък плик** – за поставяне на предложението за цена (офертата);
2.7. празен **среден плик** – за поставяне на всички изискуеми документи по т.1.10, без офертата;
2.8. празен **голям плик** – за поставяне на запечатаните от участника в търга малък плик и среден плик, заедно с документите, предназначени за тях.

3. **ИЗИСКВАНИЯ към участниците в търга:**

3.1. Участниците в търга да са били и да са изрядни платци при предишни и настоящи взаимоотношения с община Сухиндол и да нямат към момента на провеждане на търга финансови задължения към държавата и към общината;
3.2. участниците в търга подават лично или чрез упълномощен от участника представител с нотариално заверено пълномощно, при спазване на следните условия:
3.2.1. документите да са поставени в трите плика, част от закупената тръжна документация, по следния начин:

- в малкия плик е поставена офертата, в която кандидатът е написал само предложението си за цена. В офертата не трябва да има никаква информация за участника в търга. Пликът е запечатан от участника;
- в средния плик са поставени всички документи по т. 1.10., без офертата. Пликът е запечатан от участника;
- в големия плик са поставени запечатаните малък и среден пликове. Пликът е запечатан от участника.

3.2.2. върху трите плика не трябва да има надписи, отбелязвания, знаци и други подобни, идентифициращи участника;
3.2.3. при приемане на предложенията в деловодството, в горния ляв ъгъл върху големия плик се отбелязва регистрационният номер, датата и часа на приемане на документите.

Инж. ПЛАМЕН ЧЕРНЕВ
кмет на община Сухиндол

ВМ/ВМ