НАРЕДБА
ЗА
НАСЪРЧАВАНЕ НА ИНВЕСТИЦИИТЕ С ОБЩИНСКО ЗНАЧЕНИЕ В ОБЩИНА СУХИНДОЛ И ИЗДАВАНЕ НА СЕРТИФИКАТИ ЗА ИНВЕСТИЦИЯ КЛАС В

Приета с Решение № ..188..... 2025 г. по Протокол № 21/28.03. 2025г., на Общински съвет – Сухиндол,

ГЛАВА ПЪРВА
ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. (1) С тази Наредба се определят условията и редът за насърчаване на инвестициите с общинско значение за Община Сухиндол, издаване на сертификат за инвестиция клас В и прилагането на мерките за насърчаване на инвестициите, съгласно изискванията на глава трета на Закона за насърчаване на инвестициите (ЗНИ) и на Правилника за прилагането на Закона за насърчаване на инвестициите (ППЗНИ).

(2) Основните цели, които се поставят с Наредбата са:

1. повишаване конкурентоспособността на икономиката на територията на Община Сухиндол чрез насърчаване на инвестициите за научни изследвания, иновации и технологично развитие в производства и услуги с висока добавена стойност, при спазване принципите на устойчивото развитие;

2. подобряване на инвестиционния климат;

3. създаване на нови работни места.

Чл. 2. (1) Инвестициите, получили сертификат като клас А или клас Б или приоритетни се насърчават по реда на чл. 15, ал. 1 и ал. 2 от ЗНИ.

(2) Инвестиционните проекти с общинско значение с издаден сертификат клас В от кмета на общината се насърчават с мерките по реда на чл. 22з, ал. 3 от ЗНИ.

(3) Инвестициите по ал. 1 и ал. 2 се насърчават и по реда на Закона за корпоративното подоходно облагане, Закона за данък върху добавената стойност, Закона за насърчаване на заетостта и Закона за собствеността и ползването на земеделските земи, ако отговарят на предвидените в тях условия.

(4) По искане на кмета на общината, съгласно чл. 20, ал. 2 от ЗНИ, министърът на финансите, министърът на труда и социалната политика и другите компетентни органи предоставят информация за сертифицираните по ЗНИ инвестиции, които се насърчават по реда на ал. 3.

ГЛАВА ВТОРА

ОБЩИНСКА ПОЛИТИКА В ОБЛАСТТА НА ИНВЕСТИЦИИТЕ

Чл. 3. (1) Кметът на общината:

1. осигурява провеждането на политиката за насърчаване на инвестициите на територията на общината при разработването и изпълнението на плана за интегрирано развитие и на програмата за реализирането му;

2. съдейства за прилагането на мерките за насърчаване на инвестициите по ЗНИ;

3. назначава комисия за разглеждане и оценяване на постъпилите документи от инвеститори по реда на чл.18, ал. 5 от ЗНИ;

4. изпраща мотивирано предложение до Общински съвет Сухиндол за вземане на решение за издаване или за отказ за издаване на сертификат за инвестиция клас В.

5. издава сертификат за инвестиция клас В въз основа на решение на Общински съвет Сухиндол.

6. отказва издаването на сертификат за инвестиция клас В в случаите по чл. 14 от Наредбата;

(2) В случаите на прилагане на мярка по чл. 15, ал. 1, т. 1 и т. 2 от Наредбата за имоти - частна общинска собственост възлага изготвянето на оценка по смисъла на чл. 15, ал. 2 от Наредбата;

Чл. 4 (1) В интернет страницата на Общината се поддържа електронна база данни на следната информация:

1. актуален списък със свободните терени и други недвижими имоти за осъществяване на инвестиции;

2. формуляри и образци за кандидатстване за получаване на сертификат за инвестиция клас В и ползване на насърчителните мерки съгласно Наредбата.

3. информация за издадените сертификати за инвестиция клас В, която съдържа най-малко следните данни:

3.1. номер и дата на заявлението за издаване на сертификат;

3.2. номер и дата на решение на Общински съвет Сухиндол;

3.3. номер, дата на издаване и срок на валидност на сертификата;

3.4. размер и клас на инвестицията;

3.5. икономически дейности, в които се осъществява инвестицията и основни продукти;

3.6. местонахождение на инвестицията;

3.7. прилаганите мерки за насърчаване на инвестицията при спазване на изискванията за наблюдение и прозрачност на информацията в областта на държавните помощи.

(2) На интернет страницата на общината се публикува актуална информация по ал. 1;

(3) Ежегодно се изготвя годишен доклад за издадените сертификати за инвестиция клас В и предоставените насърчителни мерки, който се представя на областния управител и изпълнителния директор на Българската агенция за инвестиции (БАИ).

Чл. 5. Служителите на Община Сухиндол оказват съдействие на служители от БАИ, определени по реда на чл. 21, ал. 1 от ППЗНИ, при осъществяване на индивидуално административно обслужване на инвеститори със сертификати за инвестиция клас А и клас Б.

ГЛАВА ТРЕТА

НАСЪРЧАВАНЕ НА ИНВЕСТИЦИИТЕ

РАЗДЕЛ I

УСЛОВИЯ И МЕРКИ ЗА НАСЪРЧАВАНЕ НА ИНВЕСТИЦИИТЕ

Чл. 6. (1) По реда на тази Наредба се насърчават инвестиции в дълготрайни материални и нематериални активи и свързаните с тях нови работни места, осъществявани на територията на община Сухиндол, в съответствие с изискванията на Регламент(ЕС) № 651/2014.

(2) Инвестициите по ал. 1 трябва да отговарят на условията на чл. 12, ал. 2 ЗНИ.

(3) Инвестиционните проекти:

1. могат да се изпълняват във всички сектори на икономиката, с изключение на посочените в чл. 13а от ЗНИ; икономическите дейности се определят съгласно действащата Статистическа класификация на икономическите дейности в Европейската общност (NACE), съответно нейното пряко приложение в Република България чрез съответстващата класификация;

2. предвиждат размер на инвестицията, ненадвишаващ минималния размер за клас Б, определен в ЗНИ и ППЗНИ;

3. създават заетост по смисъла на чл. 12, ал. 2, т. 7 от ЗНИ и минималният брой на заетите лица може да бъде критерий за издаване на сертификат клас В едновременно с размера на инвестицията.

Чл. 7. (1) Не се насърчават инвестиции на лице:

1. осъдено с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитирано;

2. обявено в несъстоятелност или в открито производство по несъстоятелност, или сключило извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон;

3. в производство по ликвидация;

4. с парични задължения към държавата или към община по смисъла на чл. 162, ал. 2 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията;

5. което има неизплатени трудови възнаграждения към работници и служители, установени с влязло в сила наказателно постановление.

(2) Не се насърчават инвестиции на чуждестранно лице, за което в държавата, в която е установено, е налице някое от обстоятелствата по ал. 1 съгласно националното му законодателство.

(3) Изискването по ал. 1, т. 1 се отнася за едноличните собственици на капитала, за управителите или за членовете на управителните органи на инвеститора, а в случай че членове са юридически лица - за техните представители в съответния управителен орган.

Чл. 8. Не се насърчават инвестиции:

1. в предприятие, за което са налице условията по чл. 1, параграф 4 от Регламент (ЕС) № 651/2014;

2. за изпълнение на приватизационни договори по Закона за приватизация и следприватизационен контрол или за изпълнение на концесионни договори за концесия за ползване по Закона за концесиите или за добив на подземни богатства по Закона за подземните богатства и в изпълнение на компенсаторни (офсетни) споразумения;

3. в дейности и сектори на икономиката съгласно чл. 1, параграф 2, букви "в" и "г" и параграф 3, букви "а" - "г" и чл. 13, букви "а" - "в" от Регламент (ЕС) № 651/2014.

РАЗДЕЛ II

ИНВЕСТИЦИОННИ ПРОЕКТИ С ОБЩИНСКО ЗНАЧЕНИЕ

Чл. 9. (1) Инвестициите се определят като клас В с общинско значение, въз основа на критериите за размер на инвестициите и заетостта. Проектите с общинско значение се насърчават като инвестиции клас В, когато се реализират в административните граници на общината и отговарят на условията на тази Наредба.

(2) Инвестициите с общинско значение, получили сертификат за клас В, се насърчават за изпълнение на инвестиционния проект чрез:

1. съкратени срокове за административно обслужване, предоставяно от общината;

2. индивидуално административно обслужване, предоставяно от общината;

3. придобиване право на собственост или ограничени вещни права върху имоти - частна общинска собственост, по реда на чл. 15, ал. 1, т. 1 и 2 от Наредбата при спазване на условията по чл. 15, ал. 2 - 8 от Наредбата. Мярката се прилага, в случай че не е заявена от инвеститор по реда на чл. 18 от ЗНИ при издаване на сертификат за инвестиция клас А, клас Б или за приоритетен инвестиционен проект за същия имот - частна общинска собственост.

Чл. 10. (1) Мерките за насърчаване на инвестициите могат да се прилагат по отношение на юридически лица, в които инвеститорът, чийто инвестиционен проект е сертифициран, притежава не по-малко от 75 на сто от регистрирания капитал.

(2) Инвеститорът и юридическите лица по ал. 1 отговарят солидарно за изпълнението на задълженията си по осъществяване на инвестицията.

РАЗДЕЛ III

РЕД ЗА ИЗДАВАНЕ НА СЕРТИФИКАТ ЗА ИНВЕСТИЦИЯ КЛАС В

Чл. 11. (1) За издаване на сертификат за инвестиция клас В съгласно чл. 18, ал. 5 ЗНИ инвеститорът подава заявление по образец (приложение 1) до кмета на Община Сухиндол, в което посочва мерките за насърчаване на инвестициите по чл. 9, ал. 2 от Наредбата, които желае да ползва.

(2) Към заявлението си инвеститорът прилага инвестиционен проект и необходимите документи, съгласно изискванията, посочени в чл. 6а и чл. 7 от ППЗНИ.

(3) След постъпване на заявлението по ал. 1 кметът или оправомощено от него лице издава на заявителя удостоверение по образец (приложение 2).

Чл. 12. (1) В Община Сухиндол се води регистър на подадените заявления за издаване на сертификат за инвестиция клас В и издадените сертификати клас В.

(2) Заявлението и документите по чл. 11, ал. 1 и ал. 2 се входират в Центъра за административно обслужване и се вписват в регистъра по ал. 1.

(3) Оценка на заявленията и документите за съответствие с изискванията на ЗНИ, ППЗНИ и Наредбата се извършва от работна група експерти, определени със заповед на кмета, в срок до 30 дни, считан от датата на подаването им.

(4) Оценката по ал. 3 включва и проверка за съответствие между разходите за инвестиционния проект и финансовите възможности на инвеститора и източници на финансиране, удостоверени с документите по чл. 11, както и с условията на раздел I от глава трета на Наредбата.

(5) В случай че работната група по ал. 3 е констатирала несъответствия и/или непълноти в заявлението и документите по чл. 11, кметът писмено уведомява инвеститора за тях и му определя срок до два месеца от подаване на заявлението за отстраняването им.

(6) Уведомяването на инвеститора се извършва по реда на чл. 11, ал. 5 от ППЗНИ. Ако уведомлението не бъде прието от лицето на посочения от него адрес, уведомяването се счита за извършено с поставянето му на информационното табло в центъра за административно обслужване на граждани и на интернет страницата на община Сухиндол в раздел „съобщения“.

Чл. 13. (1) След извършване на оценка на заявлението и документите по чл. 11 работната група по чл.12, ал. 3 изготвя и предоставя за утвърждаване на кмета протокол от дейността си и проект на мотивирано предложение до Общински съвет Сухиндол, за издаване на сертификат за инвестиция клас В.

(2) Мотивираното предложение по ал. 1 се внася за разглеждане до Общинския съвет от кмета на общината.

(3) Предложението по ал. 2 съдържа:

1. пълна и точна преценка с мотиви за издаването на сертификат за инвестиция клас В в съответствие с изискванията на ЗНИ, ППЗНИ и на Наредбата, или

2. основания за отказ за издаване на сертификат за инвестиция клас В.

(4) Към предложението се прилага и преписката на инвеститора.

(5) За инвестициите от клас В се издава сертификат по образец. Сертификатът съдържа следните реквизити:

1. пореден номер;

2. наименование и местонахождение на инвестиционния проект и икономическата

дейност, в която се осъществява;

3. информацията по т. 1 от заявлението;

4. клас на инвестицията;

5. дата на издаване и срок на валидност;

6. основание за издаване;

7. подпис на кмета на общината и печат.

(6) Валидността на сертификата не може да надвишава 3 години от датата на издаването му. Сертификатът се издава в два екземпляра на български език - единият екземпляр се съхранява в общината, а другият се предоставя на инвеститора. В случай че инвеститорът е чуждестранно лице или българският инвеститор поиска, сертификатът се издава и на английски език.

Чл. 14. Сертификат за инвестиция клас В не се издава, когато:

1. са допуснати несъответствия и/или непълноти в представените документи по чл. 11 и те не са отстранени в срок до 2 (два) месеца, считано от датата на подаване на заявлението.

2. няма взето положително решение от Общински съвет Сухиндол за издаване на сертификат инвестиция клас В;

3. не са спазени изискванията за условията и мерките за насърчаване на инвестициите по ЗНИ, ППЗНИ и настоящата Наредба.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

РАЗДЕЛ I

ПРИЛАГАНЕ НА МЕРКИТЕ ЗА НАСЪРЧАВАНЕ НА ИНВЕСТИЦИИТЕ

Чл. 15. (1) По искане на инвеститор, получил сертификат за клас инвестиция, кметът може да:

1. извършва продажба на недвижим имот - частна общинска собственост, без провеждане на търг или конкурс, след оценка и решение на Общинския съвет; въз основа на решението кметът на общината издава заповед и сключва договор с инвеститора;

2. учредява възмездно ограничено вещно право върху недвижим имот - частна

общинска собственост, без провеждане на търг или конкурс, след оценка и решение на Общинския съвет; въз основа на решението кметът на общината издава заповед и сключва договор с инвеститора.

(2) Оценките по ал. 1 се извършват най-малко от двама независими оценители, при спазване на изискванията на чл. 30 ППЗНИ, като крайната пазарна цена не може да бъде по-ниска от средноаритметичната стойност на изготвените независими оценки. Кметът може да възлага оценка на съответствието на размера на имота за целите на изпълнение на инвестиционния проект.

(3) Неизпълнението на инвестиционния проект по отношение на срока и размера на инвестицията се включва в съответния договор като основание за разваляне. Основание за разваляне е и незапочването на работа по инвестиционния проект в срок до две години от сключването на договора по ал. 1. Инвестицията се смята за неизпълнена, когато размерът й е под изискуемия минимален размер, определен по чл. 12, ал. 2, т. 5 от ЗНИ, определен с чл. 3 от ППЗНИ и не е изпълнено условието по чл. 22а, ал. 13 от ЗНИ, установено с финансови отчети и справка, заверени от регистриран одитор, съгласно Закона за независимия финансов одит. Разходите по дейността на одитора са за сметка на инвеститора.

(4) Договорите по ал. 1 се сключват в писмена форма и се вписват по разпореждане на съдията по вписванията по местонахождението на имота.

(5) Кметът изпраща в БАИ екземпляр от договора в 7-дневен срок от сключването му.

(6) Инвеститорът и/или лицето по чл. 10 не може да се разпорежда с придобитите по реда на ал. 1 имоти и да прехвърля учредените върху тях ограничени вещни права на трети лица до изтичането на срока по чл. 12, ал. 2, т. 8 ЗНИ - инвестицията да се поддържа в съответния регион по местонахождение най-малко 5 години, а в случай на малки и средни предприятия - три години, считано от датата на нейното завършване по смисъла на чл. 14, параграф 5 от Регламент (ЕС) № 651/2014.

(7) Договорите по ал. 1 се сключват при условията на действащото законодателство в областта на държавните помощи и по ред, определен с ППЗНИ.

(8) Правата върху имотите по ал. 1 могат да се прехвърлят или учредяват на цени, по-ниски от пазарните, като цената не може да бъде по-ниска от данъчната оценка на имота, за приоритетни инвестиционни проекти по чл. 22е ЗНИ, ако са изпълнени всички условия за прилагане на схемата за регионална инвестиционна помощ по Регламент (ЕС) № 651/2014, определени с правилника за прилагане на закона.

(9) Еднолични дружества с общинско участие могат да извършват продажба, замяна или да учредяват възмездно ограничено вещно право върху имоти без търг или конкурс, след решение на Общински съвет, при следните условия:

1. по искане на инвеститор, получил сертификат за клас инвестиция и след писмено разрешение от едноличния собственик на капитала. В тези случаи се извършва оценка по

реда на чл. 15, ал. 2 и се прилагат изискванията на чл. 15, ал. 3 - 7;

2. за приоритетни инвестиционни проекти по чл. 22е от ЗНИ на цени, по-ниски от пазарните, като цената не може да бъде по-ниска от данъчната оценка на имота, след писмено разрешение от едноличния собственик на капитала, ако са изпълнени всички условия за прилагане на схемата за регионална инвестиционна помощ по Регламент (ЕС) № 651/2014, определени с правилника за прилагане на закона.

(10) Еднолични дружества с общинско участие могат да отдават под наем собствените си имоти чрез пряко договаряне след оценка от независим оценител и разрешение от едноличния собственик на капитала за приоритетни инвестиционни проекти по чл. 22е от ЗНИ.

(11) За терени - частна държавна собственост и частна общинска собственост, предоставени от съответния компетентен орган по чл. 22, ал. 1 от ЗНИ, както и за терени, предоставени по реда на ал. 9, т. 2, при промяна на предназначението на земята за осъществяването на приоритетни инвестиционни проекти не се заплащат държавни такси. Същите права ползват и инвеститорите и лицата по чл. 22е, ал. 1 и 4 от ЗНИ за терени, необходими за осъществяването на приоритетни инвестиционни проекти по местонахождение на инвестицията, като мярката е част от пакета насърчителни мерки по чл. 22е, ал. 2 от ЗНИ.

(12) Правата върху имотите по ал. 1 и ал. 9, т. 2 могат да се прехвърлят или учредяват само ако размерът на планираната инвестиция като разходи за дълготрайни материални активи е над 5 пъти по-голям от пазарната оценка на имота по ал. 2. Неизпълнението на изискването се включва в съответния договор с инвеститора като основание за развалянето му по ал. 3.

РАЗДЕЛ II

СЪКРАТЕНИ СРОКОВЕ ЗА АДМИНИСТРАТИВНО ОБСЛУЖВАНЕ

Чл. 16. (1) След представяне на сертификат за клас инвестиция Кметът на Община Сухиндол, кметовете на кметства и кметските наместници в Общината извършват административно обслужване на инвеститорите в срокове с една трета по-кратки от предвидените в съответните нормативни актове, освен в случаите по ал. 2 - 5.

(2) Административното обслужване се осъществява от компетентните органи в 5 - дневен срок от постъпване на искане от инвеститора в случаите по:

1. чл.140, ал. 1 и чл. 144, ал. 3, т. 1 от Закона за устройство на територията;

2. чл. 26, ал. 3 от Закона за пътищата;

(3) Административното обслужване се осъществява от компетентните органи в 14-дневен срок от постъпване на искане от инвеститора в случаите по:

1. чл. 141, ал. 8, предложение първо и чл. 144, ал. 3, т. 2 от Закона за устройство на територията;

2. чл. 62а, ал. 1 от Закона за водите.

(4) Административното обслужване се осъществява от компетентните органи в 30-дневен срок от постъпване на искане от инвеститора в случаите по чл. 62а, ал. 3, т.2 от Закона за устройство на територията.

РАЗДЕЛ III

ИНДИВИДУАЛНО АДМИНИСТРАТИВНО ОБСЛУЖВАНЕ

Чл. 17. (1) Индивидуално административно обслужване, необходимо за осъществяването на инвестиции от клас В, се извършва от длъжностните лица, определени със заповед на Кмета на Общината, пред съответните компетентни органи.

(2) За осъществяване на индивидуално административно обслужване инвеститорът упълномощава лицата по ал. 1.

(3) Инвеститорът съдейства на длъжностните лица по ал. 1, като предоставя необходимите документи, в т. ч. документи за платените такси.

Чл. 18. (1) Индивидуално административно обслужване се предоставя по искане на инвеститор, получил сертификат за инвестиция от клас В.

(2) Искането се подава до Кмета на Общината от инвеститора или от упълномощено от него лице.

(3) Искането се завежда в деловодството на Общината, като се отбелязва датата на получаването му.

(4) По всяко заведено искане Кметът на Общината определя длъжностните лица, които ще осъществят индивидуалното административно обслужване, необходимо за изпълнението на съответния инвестиционен проект.

(5) Индивидуалното административно обслужване се предоставя от общинската администрация безплатно. Таксите, установени с нормативен акт, за издаване на документи и/или за извършване на административна услуга са за сметка на инвеститора.

Чл. 19. (1) При осъществяване на индивидуално административно обслужване длъжностните лица са длъжни:

1. да предоставят ясна, точна, достоверна и пълна информация на инвеститори по въпроси от компетентността на Общинска администрация Сухиндол и да съдействат при решаването на конкретни проблеми, които възникват в процеса на реализиране на инвестицията;

2. да отговарят на запитвания във връзка с необходимите процедури и да ги насочват към административните органи, компетентни по съответния въпрос;

3. да предоставят ясна, точна, достоверна и пълна информация за необходимите за

осъществяване на проекта процедури, която включва:

а) точно наименование на администрацията;

б) седалище и адрес, както и адресите на териториалните звена, ако има такива;

в) данни за кореспонденция: телефон, адрес на електронна поща и интернет страница;

г) работно време на звеното за административно обслужване в администрацията;

д) нормативната уредба по предоставянето на административната услуга;

4. да разясняват изискванията, на които трябва да отговарят заявлението или искането за осъществяване на административната услуга, жалбата, протестът, сигналът или предложението по съответната процедура;

5. да предоставят на инвеститора:

а) пълна и точна информация за необходимите документи, сроковете и таксите по специалните закони;

б) образците на документи, които се попълват за предоставянето на административната услуга;

в) информация за срока на действие на индивидуалния административен акт, за издаването на който се подава заявление;

6. да осъществяват контакт и да съдействат за издаването и получаването от съответните компетентни органи на всички необходими документи за осъществяване на съответната инвестиция и за извършване на свързаната с нея стопанска дейност.

(2) Инвеститорът може да упълномощава длъжностните лица да подават и получават от съответните компетентни органи всички изискуеми документи за осъществяване на инвестиционния проект.

Чл. 20. Индивидуалното административно обслужване се предоставя за срока на осъществяване на инвестицията от клас В и свързаната с нея стопанска дейност, но за срок не по-дълъг от срока на валидност на сертификата.

Чл. 21. Административното обслужване по този раздел се осъществява при спазване на принципите и реда на Закона за администрацията, Административно процесуалния кодекс и нормативните актове по прилагането им.

ГЛАВА ПЕТА

КОНТРОЛ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ИНВЕСТИЦИОННИ ПРОЕКТИ

Чл. 22. (1) Контролът по изпълнението на инвестиционните проекти с общинско значение с издаден сертификат клас В се осъществява от кмета на общината или от оправомощено от него длъжностно лице, съгласно чл. 69, ал. 5 от ППЗНИ.

(2) Размерът на извършените инвестиции се удостоверява за отчетния период с годишен/междинен финансов отчет по реда на Закона за счетоводството. Към финансовия отчет се прилага справка по образец, в която са описани активите за основната икономическа дейност и тяхната стойност. Справката се изготвя в съответствие с правилата за признаване на материални /нематериални дълготрайни активи (текущи/ нетекущи), установени в Международни счетоводни стандарти (МСС*), Национални стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия (НСФОМСП**) и се заверява от регистриран одитор съгласно Закона за независимия финансов одит. Разходите по дейността на одитора са за сметка на инвеститора. За целите на преценката дали активите, описани в справката, касаят основната икономическа дейност на инвеститора или друга допълнителна дейност, контролният орган по ал. 1 да извършва и фактическа проверка.

(3) Броят на наетия персонал на пълно работно време при условията и по реда на Кодекса на труда, заел създадените нови работни места, се удостоверява за отчетния период с документ от Националната агенция за приходите, копия на трудовите договори, копия на актове за прекратяване на трудовото правоотношение и уведомления за тях съгласно Кодекса на труда, декларация по образец за внесените осигурителни вноски във фондовете на държавното обществено осигуряване, допълнителното задължително пенсионно осигуряване и Националната здравноосигурителна каса, копие на разплащателната ведомост или справка за изплатените средства за възнаграждения на наетите лица - поименно и с други относими документи.

ГЛАВА ШЕСТА

АДМИНИСТРАТИВНОНАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 23. (1) Актовете за установяване на нарушенията по чл. 34, ал. 5 от ЗНИ се съставят от определени от кмета на общината длъжностни лица.

(2) Наказателните постановления се издават от кмета на общината или определено от него лице.

(3) Установяването на нарушенията, издаването, обжалването и изпълнението на наказателните постановления се извършват по реда на Закона за административните нарушения и наказания.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. Настоящата наредба е приета на основание чл. 22з, ал. 1 от Закона за насърчаване на инвестициите с Решение № 188/28.03. 2025г. на Общински съвет Сухиндол и влиза в сила от деня на публикуването ѝ.

§2. Наредбата се публикува в интернет страницата на Община Сухиндол в 14-дневен срок от приемането ѝ.

Приложение № 1
към чл.11, ал.1

ДО
КМЕТА
НА ОБЩИНА СУХИНДОЛ

Вх. № ..... /дата .....

ЗАЯВЛЕНИЕ
по чл. 18, ал. 5 от Закона за насърчаване на инвестициите

от .....
(име/фирма на заявителя)

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН КМЕТ,

Моля, да бъде издаден сертификат за инвестиция с общинско значение клас В съгласно Закона за насърчаване на инвестициите (ЗНИ), Правилника за прилагане на Закона за насърчаване на инвестициите (ППЗНИ) и Наредба за насърчаване на инвестициите с общинско значение клас В на територията на община Сухиндол, за инвестиционен проект:

"....."
(наименование на инвестиционния проект)

с планиран размер на инвестицията - .....,
с очакван брой на нови работни места - .....,
която ще се изпълнява в община Сухиндол
.....

Секция I. ДАННИ ЗА ЗАЯВИТЕЛЯ
Раздел 1А. Данни на заявителя, ако заявителят е юридическо лице, едноличен търговец или клон на чуждестранно лице
1. Наименование:
2. ЕИК:
3. Идентификационни данни по националното законодателство на чуждестранно юридическо лице - заявител: 3.1. Правна форма: 3.2. Регистрационен номер: 3.3. Седалище и адрес на управление: 3.4. Предмет на дейност: 3.5. Имената на лицата, представляващи заявителя съгласно правната регистрация:
4. Адрес за кореспонденция (ако е различен от адреса за управление):
Раздел 1Б. Данни за заявителя, ако е физическо лице
1. Имена:
2. ЕГН/ЛНЧ/идентификационен номер по националното законодателство:
3. Постоянен адрес:
Раздел 2. Други данни за заявителя (ако е попълнено 1.А)

	%	Държава
Данни на лицата, притежаващи повече от 10 на сто в регистрирания капитал на дружеството-заявител (наименование, ЕИК/ЕГН/ЛНЧ/регистърен номер на чуждестранно юридическо лице)		

Раздел 3. Лице за контакт		
1. Имена:		
2. Длъжност:		
3. Телефон:		
4. Факс:		
5. Електронна поща:		

Раздел 4. Икономически данни на заявителя за последните три години в евро/лева (в случай че заявителят е регистриран преди по-малко от 3 години, той предоставя данни от датата на регистрацията си)

	20...	20...	20...
1. Общо активи в евро или в лева			
2. Общо продажби в евро или в лева			
3. Финансов резултат в евро или в лева			
4. Брой заети			

Раздел 5. Консолидирани данни за икономическо или друго обединение - в случай на членство в такова

1. Наименование на групата:

2. Държава, където се намира централният офис:

	20...	20...	20...
3. Общо активи в евро/лева			
4. Общо продажби в евро/лева			
5. Финансов резултат в евро/лева			
6. Брой заети			

Раздел 6. Категория на предприятието

1. Малко и средно предприятие ☐

Предприятието отговаря на изискванията за малко и средно предприятие съгласно Приложение I на Регламент (ЕС) № 651/2014 на Комисията, съответно неговото пряко приложение по Закона за малките и средните предприятия.

Моля, попълнете данни за категорията на предприятието в Декларация за обстоятелствата по чл. 3 и 4 от Закона за малките и средните предприятия (определено като "малко и средно предприятие" на базата на данните за предходната финансова година на подаване на заявлението. В случаите на новообразувани предприятия, чийто финансов отчет още не е одобрен, данните се определят според стойността на показателите за текущата финансова година).

2. Голямо предприятие ☐

Предприятието е голямо и не отговаря на изискванията за малко и средно предприятие съгласно Приложение I на Регламент (ЕС) № 651/2014 на Комисията, съответно неговото пряко приложение по Закона за малките и средните предприятия.

Раздел 7. Други данни:

1. Информация за осъществени инвестиционни проекти, съизмерими с представения проект, ако има такива:

2. Друга информация с приложени копия на документи: сертификати за качество, иновативност на продуктите и технологиите, конкурентни предимства и др.:

По отношение на информацията в Секция I, моля приложете:

За заявител юридическо лице, клон и едноличен търговец:	За заявител физическо лице:
1. Свидетелство за съдимост *(когато може да бъде издадено в България или в страна - членка на ЕС)* или клетвена декларация *(в останалите случаи)*, издадено не по-рано от 3 месеца преди крайния срок за предоставянето му *(оригинал или нотариално заверено копие)*, за чуждестранни граждани: - еднолични собственици на капитала; - управители; - членове на управителните органи, а в случай че членове са юридически лица - за техните представители в управителния орган. *Свидетелствата за съдимост за български граждани, попадащи в посочените категории, се събират по служебен път.* 2. Документи, удостоверяващи липсата на парични задължения към държавата или към община по чл.13, ал.1 т.4 от ЗНИ и липсата/наличието на неизплатени трудови възнаграждения към работници и служители, установени с влязло в сила наказателно постановление по чл.13, ал.1, т. 5 от ЗНИ. (Изискват се по служебен път от Националната агенция за приходите, общините и Изпълнителната агенция „Главна инспекция по труда“ по искане на Българската агенция за инвестиции (БАИ/ агенцията).	1. Копие от документ за самоличност. 2. Документ, удостоверяващ липсата: а) на парични задължение към общината по смисъла на чл.162, ал.2 от Данъчно – осигурителния процесуален кодекс; б) на парични задължения, свързани с плащането на вноски за социалното осигуряване; в) на данъци съгласно правните норми на държавата, в която заявителят е установен. 3. Свидетелство за съдимост, издадено не по-рано от 3 месеца преди крайния срок за предоставянето му, в случаите, когато заявителят е чуждестранен гражданин. *В случаите, когато заявителят е български гражданин, свидетелствата за съдимост се събират по служебен път.*

Секция II. ДАННИ ЗА ПРАВНИЯ СУБЕКТ, ИЗПЪЛНЯВАЩ ИНВЕСТИЦИЯТА

Когато правният субект за осъществяване на инвестиционния проект и за ползване на мерките за насърчаване на инвестициите, включително от лицата по чл. 17 ЗНИ и чл. 10 от НИОЗОЕИСИКВ, е различен от заявителя, моля впишете данните по Секция I за този правен субект/субекти.

1. В случай че заявителят е физическо лице или обединение на физически и/или юридически лица, инвестиционният проект задължително предвижда създаване на юридическо лице по смисъла на чл. 17 ЗНИ и чл. 10 от ННИОЗОЕИСИКВ, като новосъздаденото юридическо лице е обвързано със заявлението и инвестиционния проект, подадени от физическото лице или от обединението.

2. Лица по чл. 17 ЗНИ и чл. 10 от ННИОЗОЕИСИКВ са юридически лица, в които инвеститорът, чийто инвестиционен проект е сертифициран, притежава не по-малко от 75 на сто от регистрирания капитал.

Секция III. ИНВЕСТИЦИОНЕН ПРОЕКТ съгласно чл. 12 от ЗНИ и чл. 11, ал. 2 от ННИОЗОЕИСИКВ

Раздел 1. Вид и предназначение на инвестицията в нови дълготрайни материални и/или нематериални активи за:

1. Създаване на ново предприятие	
2. Разширяване на съществуващо предприятие/дейност	
3. Диверсификация (разнообразяване) на производството в съществуващо предприятие/дейност с добавяне на нови продукти	
4. Съществена промяна на цялостния производствен процес в съществуващо предприятие/дейност	

Може да отбележите повече от едно.

Инвестиционен проект

Моля опишете инвестиционния проект, като включите информация за неговата същност, график на дейностите по проекта, описание на планираните за придобиване дълготрайни материални и нематериални активи и друга информация: .....
.....
.....
.....
.....
.....

Раздел 2. Планиран размер на инвестицията (в хил. лв.)

	20...	20...	20...	20...	Общо
1. Разходи за придобиване на дълготрайни материални активи					
1.1. Земя					
1.2. Сгради					
1.3. Машини и оборудване					
2. Разходи за придобиване на дълготрайни нематериални активи					
2.1. Лицензи					
2.2. Патенти					
2.3. Ноу-хау					
2.4. Непатентовани технически знания					
ОБЩО					

Раздел 3. Планиран обем на средствата по източници за финансиране на инвестицията за 3-годишен период (в хил. лв.)

Собствени средства	Банкови заеми	Частни заеми	Държавна помощ	Финансов лизинг	Други източници	Общо

			(национална и от ЕС)*		(моля посочете вид и размер)	

По отношение на информацията в раздел 3 моля приложете:

За юридически лица, клонове и еднолични търговци	За физически лица
1. Документи, удостоверяващи финансовото състояние на лицето: а) годишен финансов отчет за последната приключила календарна година *Моля отбележете тук, ако тези документи са налични в търговския регистър към Агенцията по вписванията. Те ще бъдат събрани по служебен път.* б) междинен финансов отчет, когато лицето е осъществявало дейност по-малко от една година. 2. Документи, удостоверяващи възможностите и източниците за финансиране на проекта: а) собствени средства; б) договори за заем; в) банкови и други гаранции; г) договор за финансов лизинг; д) декларация за поемане на ангажимент за финансиране на проекта; е) други документи за финансиране или обезпечения. *Моля приложете съответни доказателствени документи по т. 2.*	Документи, удостоверяващи възможностите и източниците за финансиране на инвестиционния проект: а) собствени средства; б) договори за заем; в) банкови и други гаранции; г) договори за финансов лизинг; д) декларация за поемане на ангажимент за финансиране на проекта; е) други документи за финансиране или обезпечения. *Моля приложете съответни доказателствени документи.*

Раздел 4. Финансово-икономически план на инвестицията за 5-годишен период (в хил. лв.)

	20...	20...	20...	2...	20...	Общо
1. Разчет за очакваните приходи:						
1.1. Общо						
1.2. По основни продукти/услуги						
1.3. От други продукти/услуги						
2. Разчет за очакваните разходи:						
2.1. Общо за дейността						
2.2. По видове:						
- персонал						
- финансови						
- други разходи във връзка с продуктите/ услугите по т. 1						
3. Разчет на очакваните нетни парични потоци по т. 1 и 2						

Основни изводи за икономическата стабилност и рентабилност на инвестиционния проект:
Информацията се попълва за 3 или за 5 години в зависимост от вида инвеститор. За инвеститорите - големи предприятия, за 5 години, а за останалите - за 3 години.

Раздел 5. Програма на дейността в рамките на 5-годишен период

1. Описание на планираното строителство на нови производствени сгради, складове, административни сгради и други с представяне на проектната готовност и/или намерение за закупуване или наемане на съществуващи сгради:.....
.....
.....

2. Машини, оборудване и съоръжения, свързани с инвестицията

Вид и брой	Описание	Държава на производство	Година на производство

3. Описание на производствения/технологичния процес/процеса на предоставяне на услугата в предприятието, което ще бъде създадено/модернизирано с изпълнението на проекта:.....
.....
.....
.....
.....

4. Икономическа дейност и произвеждани продукти:

Наименование и код на продукта/услугата, които ще се произвеждат/предоставят от предприятие, създадено/модернизирано с придобиването на активите по раздел 5, т. 1 и 2	Планирани приходи от продажбата на продукта/услугата след изпълнението на проекта	Процент от общите планирани приходи от продукти/ услуги по раздел 4, т. 1, които ще се произвеждат/предоставят от предприятие, създадено/модернизирано с придобиването на активите по раздел 5, т. 1 и 2	Код и наименование на икономическата дейност, на която съответства продуктът/услугата
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Указания за попълване:

Колона 1: Наименованието и кодът на продукта/услугата се посочват съгласно действащата класификация на продуктите по икономически дейности в Европейската общност (CPA) (с номенклатура PRODCOM/NACE или с номенклатура CPA за проекти в сектора на услугите), съответно нейното пряко приложение в Република България чрез Класификацията на продуктите по икономически дейности, които можете да намерите на страницата на Българската агенция за инвестиции.

Колона 4: Кодът и наименованието се посочват съгласно Статистическата класификация на икономическите дейности в Европейската общност (NACE Rev. 2) и нейното пряко приложение в

Република България чрез Класификацията на икономическите дейности, които можете да намерите на страницата на Българската агенция за инвестиции.

5. Етапи в строителството на сградите и доставка на оборудването по години с планирана начална и крайна дата (месец): .....
.....
.....
.....

6. Лицензи/разрешителни/други административни актове, необходими за започване на производствения процес/предоставянето на услугата: .....
.....
.....

7. Планирана дата на започване на производството/предоставянето на услугата: .....

8. Година, през която ще се достигне планираният производствен капацитет: .....

9. Период за поддържане на инвестицията в съответния регион по местонахождение считано от датата на осъществяването ѝ (3 години за малки и средни предприятия, 5 години за големи предприятия): .....

10. Продукти/услуги, които ще се произвеждат/предоставят след завършване на проекта

Продукт/услуга	Обем (единица/година)	Стойност (хил. лв.)

Раздел 6. Заетост

	20...	20...	20...	20...	20...	Общо
1. Нови работни места, създадени с проекта						
2. Прехвърляне на работни места от съществуващо производство (услуги)						
3. Средна работна заплата за работно място преди данък, включително задължителни осигуровки						

4. Образователен профил на новите работници/служители

- с висше образование
- със средно образование
- с основно образование

Раздел 7. Местоположение на производствената дейност/предоставянето на услугата; технически параметри

1. Адрес на управление: .....

2. Адрес (област, община, населено място, улица) и кадастрални данни за разположението на предприятието, както и на мястото на извършване на строителството, разположение на оборудването (идентификатор и граници за поземлените имоти, съответно идентификатор и очертание на сградата), включително информация за предназначението и начина на трайно ползване на имота и предвижданията на влезлите в сила устройствени планове за територията.

3. Обща площ на планираното строителство (в кв. м):..... 3.1. за производство/услуги; 3.2. за складиране; 3.3. за транспортни нужди; 3.4. за административни сгради; 3.5. други.
4. Планирана инфраструктура (с посочване на съответните мерни единици):..... 4.1. вода; 4.2. канал; 4.3. електричество; 4.4. газ; 4.5. телекомуникации; 4.6. друга.
5. Информация за собствеността на застроения или незастроения терен/терени, на който/които ще бъде осъществена инвестицията: 5.1. Ако теренът/терените е/са собствен/собствени, моля представете документ/документи, удостоверяващ/удостоверяващи правата Ви. 5.2. В случай че предвиждате придобиване на права или наемане, моля да предоставите документ/документи, въз основа на който/които инвеститорът е придобил или има възможност да придобие право да ползва имота, и данни за местоположението, размер на терените, вида собственост, има ли предварителни договори и др.
Раздел 8. Въздействие на инвестицията върху околната среда *Моля приложете становище на компетентния орган по околна среда относно допустимостта на инвестиционния проект спрямо режимите, определени в утвърдени планове за управление на речните басейни и в плановете за управление на риска от наводнения, както и по отношение на допустимостта спрямо режима на дейностите в защитените зони и/или защитените територии, както и за приложимата процедура по реда на* глава шеста от Закона за опазване на околната среда *и/или по* чл. 31 от Закона за биологичното разнообразие.
Секция IV. НАСЪРЧИТЕЛНИ МЕРКИ
Раздел 1. Намерение за ползване на насърчителните мерки

1. Съкратени срокове за административно обслужване	☐
2. Индивидуално административно обслужване, необходимо за осъществяване на инвестиционния проект	☐
3. Придобиване право на собственост или ограничени вещни права върху имоти частна общинска собственост Ако се заявява тази мярка, моля опишете и приложете: 3.1. За продажба/учредяване на ограничени вещни права/замяна/наем: 3.1.1. документи, съдържащи данните от Секция III, раздел 7; 3.1.2. Решение на общинския съвет Сухиндол за предварително съгласие за имотите - частна общинска собственост, и 3.1.3. становището на компетентния орган относно възможностите за прилагане на мерките във връзка със Закона за собствеността и ползването на земеделските земи, Закона за горите и Закона за защитените територии. Съгласието по т. 3.1.2 трябва да включва индикативна стойност на разликата между пазарната цена и очакваната цена по сделката (не по-ниска от данъчната оценка).	☐
Ред за оценка на документите	☐

Община Сухиндол извършва оценка на заявлението и на приложените документи за съответствие с изискванията на Наредбата, ЗНИ и на правилника за прилагането му. *Оценката включва и проверка за съответствие между разходите за инвестиционния проект и финансовите възможности на инвеститора и източници на финансиране, удостоверени с документите по Секция III, раздел 3.* *В случай че се констатират несъответствия и/или непълноти, ще бъдете уведомени.* *Уведомяването се извършва писмено или по електронен път.* *Ако уведомлението не бъде прието на посочения от Вас адрес за кореспонденция и/или електронен адрес, уведомяването се счита за извършено с поставянето му на специално определено място в сградата на общината.*	

Секция V. ДЕКЛАРИРАНЕ НА ОБСТОЯТЕЛСТВА

1. За мен/представляваното от мен дружество не са налице обстоятелствата, посочени в чл. 7 и чл. 8 от Наредбата:

Подписаният/подписаните .....,

(имена)

притежаващ/а лична карта № ....., издадена от МВР, гр.(с.) .....,

в качеството ми (ни) на .....

(управител/и, изпълнителен директор/и, друг вид представителство)

на ..... ,

(наименование на заявителя по секция I)

ЕИК/БУЛСТАТ .....

Декларирам/е, че:

1. Представляваният от мен/нас заявител не е обект на неизпълнено разпореждане за възстановяване на неправомерно предоставена помощ вследствие на предходно решение на Комисията, с което дадена помощ се обявява за незаконосъобразна и несъвместима с общия пазар, както и че не е предприятие в затруднено положение по смисъла на чл. 2, т. 18 от Регламент (ЕС) № 651/2014.

2. Произходът на паричните средства, с които ще се осъществи инвестицията, е: .....

3. Задължавам/е се незабавно да уведомя/уведомим кмета на Община Сухиндол за настъпване на някое от обстоятелствата по чл. 7 или чл. 8 от Наредбата, както и за промяна в обстоятелствата по чл. 6, ал. 2 от Наредбата.

4. Настоящото заявление се подава преди започването на работата по представения инвестиционен проект по смисъла на § 1, т. 8 от допълнителните разпоредби на ЗНИ и във връзка с глава I, чл. 6 от Регламент (ЕС) № 651/2014.

5. Задължавам/е се да представям/е ежегодно информация на общината във връзка с чл. 16, ал. 2 и ал. 3 от Наредбата.

6. Разкритите с проекта работни места и отчетените разходи за задължителни социални и здравни осигуровки, няма да бъдат обект на финансиране по друг проект, програма или каквато и да е финансова схема, финансирана със средства от националния бюджет, бюджета на Европейския съюз или от друга донорска програма.

7. Заявителят няма да наема на разкрито работно място лица, освободени от него или от свързани с него предприятия по смисъла на Закона за малките и средните предприятия, в период не по-малък от 12 месеца от подаването на заявлението.

Опис на приложените документи:.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Гр./с.	Подпис:
Дата:	Имена и длъжност:

Приложение 2

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЩИНА СУХИНДОЛ
УДОСТОВЕРЕНИЕ
№……

На основание чл. 11, ал. 3 от Наредбата за насърчаване на инвестициите с общинско значение в Община Сухиндол и издаване на сертификати за инвестиция клас В (ННИОЗОПИСИКВ), с настоящото Община Сухиндол удостоверява, че

.....

(*данни за заявителя*)

е подал заявление за издаване на сертификат за инвестиция клас В с общинско значение по реда на ННИОЗОПИСИКВ с вх. № ……/……. г.

за инвестиционния проект:

"....."

(наименование на инвестиционния проект по заявление)

с планиран размер на инвестицията .....

с очакван брой на новите работни места .....

община .....

Настоящото удостоверение се издава, за да послужи на заявителя пред съответните органи на изпълнителната власт.

При представяне на настоящото удостоверение моля да бъде оказано пълно съдействие на инвеститора за получаване на документи, необходими за издаване на сертификат за клас инвестиция.

При представяне на настоящото удостоверение моля да определите съответните служители/звена във Вашата администрация и да уведомите за това Община Сухиндол с цел съвместно оказване на необходимото информационно обслужване на заявителя.

Настоящото удостоверение не представлява предварително становище по заявлението за издаване на сертификат за клас инвестиция.

Удостоверението е валидно 6 месеца от датата на издаването му.

КМЕТ НА ОБЩИНА СУХИНДОЛ: .....

(име, подпис, печат)

Община Сухиндол

Дата на издаване:

СЕРТИФИКАТ ЗА ИНВЕСТИЦИЯ

Сертификат №

Клас В

Този сертификат се издава на

.....

(инвеститор – име/наименование, седалище и адрес на управление/постоянен адрес, правна форма, ЕИК/ЕГН/ЛНЧ/идентификационен номер по националното законодателство)

.....

(идентификационни данни по националното законодателство на чуждестранното юридическо лице – инвеститор: правна форма, регистрационен номер, седалище и адрес на управление, предмет на дейност, имена на лицата, представляващи инвеститора съгласно правната регистрация)

.....

(лица, които представляват и управляват инвеститора и представителна власт)

.....

(инвестиционен проект – наименование, местонахождение)

.....

(икономическа дейност, в която се осъществява инвестиционният проект)

на основание чл.20, ал.3, т.1 от Закона за насърчаване на инвестициите (ЗНИ) и чл. 13, ал. 5 от Наредбата за насърчаване на инвестициите от общинско значение в Община Сухиндол и издаване на сертификат за инвестиция клас В, приета от Общински съвет - Сухиндол.

Сертификатът важи до:

Кмет на Община Сухиндол:

....

(име/ /подпис и печат)

При представяне на този сертификат инвеститорът може да ползва следните мерки за насърчаване на инвестициите съгласно ЗНИ и НННИОЗОЕИСИКВ:

- ○ Съкратени срокове за административно обслужване
- ○ Индивидуално административно обслужване
- ○ Придобиване право на собственост или ограничени вещни права върху имоти - общинска собственост.

Suhindol Municipality

Date of issuance:

CERTIFICATE FOR INVESTMENT

Certificate №

Class C

This certificate has been issued to:

.....

(investor – name/trade name, headquarters and management address/permanent address; legal form, UIC/PIN /PNF/ identification number as per the national legislation)

.....

(identification data as per the national legislation of the non-resident legal person - investor: legal form, registration number, headquarters and management address, scope of activity, names of the persons representing the investor according to the legal registration)

.....

(persons representing and managing the investor and scope of representation power)

.....

(investment project – name, location)

.....

(economic activity in which the investment project is implemented)

On the basis of Article 20, paragraph 3, point 1 of Investment Promotion Act (IPA), Article 13, paragraph 5 0f Ordinance for Investment Promotion with Municipal Importance in Suhindol Municipality and the Issuing of a Class C Certificates (OIPMIEMICCC).

This certificate is valid until:

Mayor of Suhindol Municipality:

....

/name/ / signature and print/

Upon presentation of this certificate the investor may benefit from the following promotional measures under IPA and OIPMIEMICCC:

- ○ Shortened waiting time for administrative services
- ○ Individualized administrative services
- ○ Acquisition of a right of ownership or limited rights in rem to corporeal immovables