ПРАВИЛНИК
ЗА УСТРОЙСТВОТО И ДЕЙНОСТТА НА ОБЩИНСКО ПРЕДПРИЯТИЕ
"СПОРТНИ ИМОТИ, ОТДИХ И РАЗВЛЕЧЕНИЯ“
ОБЩИНА СУХИНДОЛ

РАЗДЕЛ I.
ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.1. Настоящият Правилник урежда предмета на дейност, структурата, числения състав и предоставеното за управление общинско имущество на общинско предприятие "СПОРТНИ ИМОТИ, ОТДИХ, РАЗВЛЕЧЕНИЯ И КОМУНАЛНИ ДЕЙНОСТИ" – община Сухиндол, както и специфичните правила за експлоатация и ползване на спортните обекти и съоръжения, общинската инфраструктура и др., собственост на община Сухиндол.

Чл.2. (1) Общинско предприятие "СПОРТНИ ИМОТИ, ОТДИХ, РАЗВЛЕЧЕНИЯ И КОМУНАЛНИ ДЕЙНОСТИ" е специализирано звено на Община Сухиндол по смисъла на чл.52 от Закона за общинската собственост и осъществява дейността си въз основа на настоящия правилник.

(2) Общинското предприятие "СПОРТНИ ИМОТИ, ОТДИХ, РАЗВЛЕЧЕНИЯ И КОМУНАЛНИ ДЕЙНОСТИ"- община Сухиндол няма статут на юридическо лице и осъществява дейността си от името на Община Сухиндол, съгласно предмета на дейност.

Чл.3. Общинското предприятие "СПОРТНИ ИМОТИ, ОТДИХ, РАЗВЛЕЧЕНИЯ И КОМУНАЛНИ ДЕЙНОСТИ"- община Сухиндол е второстепенен разпоредител с бюджетни средства и осъществява своята дейност на бюджетна издръжка при условията и реда на този правилник. Предприятието може да оперира със самостоятелни банкови сметки.

Чл.4.Правилникът за дейността конкретизира прилагането на нормативните документи: Закона за физическото възпитание и спорта, Закона за общинската собственост, Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Закона за счетоводството и други нормативни документи, на базата на които ще осъществява дейността си.

Чл.5. Общинското предприятие "СПОРТНИ ИМОТИ, ОТДИХ, РАЗВЛЕЧЕНИЯ И КОМУНАЛНИ ДЕЙНОСТИ" – община Сухиндол се създава, преобразува и закрива с решение на Общински съвет Сухиндол, съобразно изискването на чл. 52, ал. 2 от ЗОС.

Чл.6. Седалището и адресът на управление на предприятието е град Сухиндол, ул. Росица № 106.

Чл.7. Предприятието има собствен печат.

РАЗДЕЛ II.
ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл.8**. /изм. и *доп. с реш. №280/16.08.2018 г.*/** „Общинското предприятие "Спортни имоти, отдих, развлечения и комунални дейности"- община Сухиндол осъществява следния предмет на дейност: поддръжка и ремонт на материалната база, предоставена му за управление; материално-техническо обезпечаване на общинската спортна, културна, туристическа и развлекателна дейност; осигуряване на оптимална заетост на материалната база, с цел ефективното и управление; създаване на условия за достъп и ползване на предоставените му за управление недвижими имоти - общинска собственост, от физически и юридически лица, срещу заплащане на съответните такси и цени на

услуги, определени от Общински съвет Сухиндол; стопанисване и експлоатация на търговски обекти; поддръжка и ремонт на общинската инфраструктура, сграден фонд, улици и съоръжения, пътна маркировка, строително-ремонтни дейности.

Събиране на битови, строителни отпадъци и транспортирането им до депа и инсталацията за сепариране на ТБО; организиране на дейности по разделното събиране на ТБО; при необходимост участва и/или подпомага зимно поддържане на територията на общината; почистване на уличните платна, площадите, алеите, парковете и други територии от населените места, предназначени за обществено ползване, включително поддържане на зелените и цветни площи; почистване на отпадъци, изхвърлени на неразрешени за това места, ликвидиране на незаконни сметища; поддържане на гробищен парк и пространства около него; организира дейности по предаване на регистрирани по реда на ЗУО лица на излезлите от употреба МПС на територията на общината; работа по европейски и национални програми за осигуряване на заетост – съвместно с Дирекция „Бюро по труда" и работа по осигуряване на трудова заетост на подпомаганите граждани, съвместно с дирекция „Социално подпомагане".

Чл.9. Промяната в предмета на дейност се извършва с Решение на Общинския съвет.

РАЗДЕЛ III.
СТРУКТУРА И ЧИСЛЕНОСТ НА ОБЩИНСКОТО ПРЕДПРИЯТИЕ

Чл.10. Структурата на предприятието се одобрява и променя от Общински съвет Сухиндол по предложение на Кмета на общината и е подробно описана в Приложение № 1 към Правилника, което е неразделна част от същия.

чл.11./*изм. с реш. №265 от 20.01.2022 г.*/,/*изм. с реш. №364 от 29.12.2022г.*/; /*изм. и доп. с реш. № 15/28.12.2023 г.* Числеността на персонала на общинското предприятие е 18 щатни бройки, разпределени в бюджетни дейности, съгласно единната бюджетна класификация, подробно описано в Приложение № 1 – неразделна част от настоящия правилник.

чл.12. При наличието на обстоятелства, изискващи корекции в числеността и структурата на персонала, директорът на предприятието предоставя мотивирано предложение за промени до Кмета на общината. На база на представеното предложение, Кмета на общината внася в Общински съвет предложение за промяна на чл.11 от Правилника и Приложение №1 към същия.

РАЗДЕЛ IV.
УПРАВЛЕНИЕ

Чл.13. Общинското предприятие се ръководи и представлява от Директор.

Чл.14. Кметът на Община Сухиндол назначава Директора на общинското предприятие.

Чл.15. Директорът организира и управлява дейността на предприятието, съобразно действащото законодателство, решенията на Общински съвет Сухиндол и заповедите на Кмета на Община Сухиндол.

Чл.16. За осъществяването на своите правомощия, директорът на общинското предприятие издава заповеди.

Чл.17. Директорът назначава, преназначава и освобождава работниците и служителите на общинското предприятие и урежда трудовите правоотношения с тях, съгласно Кодекса на труда.

Чл.18. При осъществяване на дейността на общинското предприятие, директорът:

1. Организира цялостната дейност на предприятието.

2. Управлява предоставеното общинско имущество ефективно и с грижа на добър стопанин.

3. Представлява предприятието пред държавните и общински органи и институции, пред съдебните органи, пред банките, пред физически и юридически лица.

4. Организира контрола върху финансово-счетоводната дисциплина и ефективното използване на финансовите и материални активи.

5. Изготвя поименно длъжностно щатно разписание и го представя за утвърждаване от кмета на Община Сухиндол.

6. Дава отчет за дейността на предприятието и за своята дейност пред Кмета на Община Сухиндол.

7. /***изм. с реш. №265/20.01.2022 г.***/** Организира изготвянето, актуализирането и представянето на проект на бюджетна сметка за съответната година (прогноза за очакваните приходи и необходимите разходи за дейността му, за разходите, свързани с придобиването, управлението и разпореждането с активи-общинска собственост) пред Дирекция „Финансово-счетоводни дейности“.

8. Прави предложения за установяване състоянието на общинските обекти, опасни за здравето и живота на ползвателите, негодни за използване, застрашени от самосрутване, създаващи условия за възникване на пожар или вредни в санитарно-хигиенно отношение.

9. Носи материална отговорност за поверението му в това му качество имущество.

10. Отговаря до пълния размер при констатирани липси и извършени неправомерни разходи, като дължи възстановяването на пълният им размер в срок от три дни от констатацията им.

11.Съгласува действията си със съответните дирекции на Община Сухиндол и с други общински звена в зависимост от спецификата на дейността

12. Изготвя Вътрешни правила за дейността на предприятието и ползването на спортната общинска база, съобразно настоящия правилник.

РАЗДЕЛ V.
ФИНАНСИРАНЕ НА ПРЕДПРИЯТИЕТО

Чл.19. Дейността на общинското предприятие "СПОРТНИ ИМОТИ, ОТДИХ, РАЗВЛЕЧЕНИЯ И КОМУНАЛНИ ДЕЙНОСТИ"- община Сухиндол се финансира от бюджета на Община Сухиндол, местни дейности по пълна бюджетна класификация за текущата бюджетна година. Същото е второстепенен разпоредител с бюджетни кредити.

Чл.20. /***изм. с реш. №265/20.01.2022 г.***/ Периодичния контрол по изпълнение на утвърдения бюджет се осъществява от дирекция „Финансово-счетоводни дейности“ при Община Сухиндол.

Чл.21. Цялостният контрол по изпълнение дейността на общинското предприятие "СПОРТНИ ИМОТИ, ОТДИХ, РАЗВЛЕЧЕНИЯ И КОМУНАЛНИ ДЕЙНОСТИ" се осъществява от Кмета на Община Сухиндол.

Чл.22. Общинското предприятие осъществява счетоводната си дейност, съгласно изискванията на Закона за счетоводството и утвърдената счетоводна политика на Община Сухиндол.

Предприятието води отделна аналитична отчетност за приходите си и извършваната дейност.

Чл.23. Годишните брутни приходи на предприятието се установяват въз основа на годишен счетоводен отчет.

Чл.24. Разходите на предприятието са в рамките на утвърдения годишен бюджетен кредит.

Чл.25.Общинското предприятия тримесечно и годишно се отчита пред кмета на общината или упълномощени от него лица, като представят отчет за приходите и разходите и баланс.

Чл.26. Реализираните приходи от дейността на предприятието ежемесечно се внасят в бюджета на Община Сухиндол.

РАЗДЕЛ VI.
ИМУЩЕСТВО

чл. 27. ***/доп. с реш. №265 от 20.01.2022 г./***; ***/доп. с реш. №364 от 29.12.2022 г./***, ***/изм. и доп. с реш. №434 от 04.09.2023 г./***. Предоставено имущество за дейността на предприятието, както следва:

№	Описание на обекта	местонахождение	Площ/бр.
1.	"Игрище за пейнтбол и игри с въжени атракционни съоръжения"	гр.Сухиндол, ул.Лозен №28	6276 кв.м
2.	Екопътека „Деветашко плато"	м."Писдица" землище с.Коевци	5,663 дка
3.	стадион	гр.Сухиндол, Ул.Лозен № 1-3	32500 кв.м
4.	Самоходно шаси		1 бр.
5.	косачка		1 бр.
6.	Специализиран автомобил „БМС ПРО 938" /сметосъбирач		1 бр.
7.	Контейнери за сметосъбиране тип Бобър		200 бр.
8.	Специален автомобил сметосъбиращ Мерцедес Еконик		1 бр.
9.	Колесен трактор „Беларус" 952		1 бр.
10.	Пластмасови контейнери 1100л.		50 бр.
11.	Мулчер за почистване териториите за обществено ползване /зелени площи/		1 бр.
12.	Гребло за сняг TALEX		1 бр.
13.	Палетни вилици		1 бр.
14.	Трактор VALTRA A93H комплект с челен товарач, кофа със зъби,четка за почистване, ремарке за трактор		1 бр.
15.	Част от имот ПОС, помещение на приземен етаж със самостоятелен вход от ул."Росица", с прилежаща тоалетна	гр.Сухиндол, ул."Росица" № 108	обща замерена площ от 76 кв.м
16.	Лек автомобил „Опел Астра", рег.№ ВТ6383КА		1 бр.

РАЗДЕЛ VII.
ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ОТНОШЕНИЕ НА ПРЕДОСТАВЕНОТО ОБЩИНСКО ИМУЩЕСТВО

Чл.28. Общинско предприятие "СПОРТНИ ИМОТИ, ОТДИХ, РАЗВЛЕЧЕНИЯ И КОМУНАЛНИ ДЕЙНОСТИ"- Община Сухиндол извършва дейността си чрез предоставеното му имущество.

Чл.29. Общинско предприятие "СПОРТНИ ИМОТИ, ОТДИХ, РАЗВЛЕЧЕНИЯ И КОМУНАЛНИ ДЕЙНОСТИ"- Община Сухиндол има следните права и задължения по отношение спортната база:

1. Организира, координира и контролира финансовата дейност на предприятието, в рамките на одобрения от Общински съвет Сухиндол, бюджет, в съответствие с действащата нормативна база

2. Управлява представените му недвижими имоти - общинска собственост и събира приходите от такси, наеми, цени на услуги и други, от експлоатацията на същите.

3. Създава условия за достъп и ползване на предоставените му за управление недвижими обекти - общинска собственост, от физически и юридически лица, срещу заплащане на съответните такси и цени на услуги, определени от Общински съвет Сухиндол

4. Спортните обекти и съоръжения, собственост общината, могат да се ползват и за културни и други нужди и прояви с обществен характер при условия и по ред, определени от община Сухиндол, ако с това не се уврежда общата спортна дейност и няма да се нанесат вреди на спортните обекти и съоръжения.

Чл. 30. Спортните обекти се ползват /експлоатират/ при спазване на следните правила, имащи за цел да определят реда и начина за ползване:

1.Спортните обекти, стопанисвани от ОП „Спортни имоти, отдих, развлечения и комунални дейности“- община Сухиндол се ползват приоритетно за задоволяване нуждите на регистрираните по реда на ЗЮЛНЦ или учредени с друг нормативен или поднормативен акт Спортни клубове от Община Сухиндол, съобразно Закона за физическото възпитание и спорта.

2. Спортните обекти и съоръжения се ползват безвъзмездно за провеждане на състезания от организации на бюджетна издръжка, детски градини, общообразователното училище и от извънучилищните звена за реализиране на задължителните учебни програми.

/Три дни преди използването на необходимата спортна база, упълномощен представител на съответната организация следва да заяви своето желание пред Директора на ОП „Спортни имоти, отдих, развлечения и комунални дейности"- община Сухиндол, чрез представяне на заявка, в която са уточнени датите, часовия график и необходимите уреди и пособия за спортното състезание./

3. Организациите, регистрирани по Закона за юридическите лица с нестопанска цел, осъществяващи дейността си в обществена полза или учредени с друг нормативен или поднормативен акт в обществена полза имат право да ползват спортните обекти безвъзмездно за провеждане на състезателна дейност и развитие на спорта.

/Три дни преди използването на необходимата спортна база, упълномощен представител на съответната организация следва да заяви своето желание пред Директора на ОП „Спортни имоти, отдих и развлечения"- община Сухиндол, чрез представяне на заявка, в която са уточнени датите, часовия график и необходимите уреди и пособия за спортното състезание./

4. Организациите, регистрирани по Закона за юридическите лица с нестопанска цел, осъществяващи стопанска дейност в частна полза, физически или юридически лица, желаещи да провеждат спортни състезания, тренировки, тренинги, тимбилдинг, или да

ползват спортната база, заплащат такса, съобразно Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Сухиндол.

5. Таксите по чл. 30, т. 4 се заплащат най - късно в деня преди заявената за ползване дата. Такса се заплаща в касата на ОП „СПОРТНИ ИМОТИ, ОТДИХ, РАЗВЛЕЧЕНИЯ И КОМУНАЛНИ ДЕЙНОСТИ", за което се издава приходна квитанция.

6. При ползване на спортните съоръжения представителите на съответната организация следва да представят документа за заплатената такса на отговорника на съответния спортен обект, преди да бъдат допуснати до съоръжението.

7. Организаторите на спортни мероприятия се задължават да при заявката да посочат точната дата, час и необходимите уреди и пособия за провеждане на проявата.

8. Организаторите на спортни мероприятия се задължават да подсигурят охрана и медицинско лице по време на провеждане на същите.

9. Ползващите спортните комплекси са длъжни да изпълняват указанията на обслужващия персонал относно хигиената, опазването на обзавеждането, уредите и спортните пособията.

10. Всички нанесени щети на уредите и съоръженията, обзавеждането и материалната част, се заплащат от ползвателите.

РАЗДЕЛ VIII.
ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. Този правилник се приема на основание чл.52, ал.3 от Закона за общинската собственост и влиза в сила от датата на приемането му от Общински съвет Сухиндол.

§2. За неуредените с този правилник случаи се прилагат разпоредбите на действащото законодателство на Република България и актовете на органите местно самоуправление на Община Сухиндол.

Настоящият правилник е приет с Решение №58/05.04.2016 г. на Общински съвет Сухиндол. *Изменен и допълнен с реш.№280/16.08.2018 г.; изменен и допълнен с реш.№352/15.07.2019 г.; изменен и допълнен с реш.№265/20.01.2022 г.; изменен и допълнен с реш.№364/29.12.2022 г.; изменен и допълнен с реш. № 434/04.09.2023 г., изменен и допълнен с реш. № 15/28.12.2023 г.**; изм. с Реш. № 183/27.02.2025 г./,*

Приложение №1

/изм. с реш.№265/20.01.2022 г./, /изм. и доп. с реш.№364/29.12.2022 г./, /изм. с реш.№434/04.09.2023 г./; /изм. и доп. с реш. № 15/28.12.2023 г./, ***/изм. с Реш. № 183/27.02.2025 г./***

ОРГАНИЗАЦИОННА СТРУКТУРА
НА
ОБЩИНСКО ПРЕДПРИЯТИЕ “СПОРТНИ ИМОТИ, ОТДИХ, РАЗВЛЕЧЕНИЯ И КОМУНАЛНИ ДЕЙНОСТИ” ОБЩИНА СУХИНДОЛ

длъжност	**численост**
Директор	1 щ.бр.

счетоводител	1 щ.бр.
организатор	1 щ.бр.
организатор	1 щ.бр.
шофьор	1 щ.бр.
шофьор	1 щ.бр.
тракторист	1 щ.бр.
тракторист	1 щ.бр.
работник	1 щ.бр.
работник	1 щ.бр.
работник	1 щ.бр.
работник	1 щ.бр.
работник	1 щ.бр.
работник	1 щ.бр.
работник	1 щ.бр.
работник	1 щ.бр.
работник	1 щ.бр.
работник	1 щ.бр.
Общо:	**18 щ.бр.**