О Б Щ И Н С К И С Ъ В Е Т – С У Х И Н Д О Л

МАНДАТ 2023-2027 г.

П Р О Т О К О Л
№ 4
на редовно заседание на Общински съвет проведено на 06 февруари 2024 година

Днес 06.02.2024 г. от 14.00 ч. в Ритуалната зала на община Сухиндол се проведе редовно заседание на Общински съвет Сухиндол, свикано на основание чл.23, ал.4, т.1 от Закона за местното самоуправление и местната администрация.

Г-н Борислав Вълев – председател на Общинския съвет, откри заседанието.

На заседанието присъстваха 11-те общински съветници.

Присъстваха още: инж. Пламен Чернев – кмет на общината, инж. Здравко Гърбов – зам. кмет на общината, г-жа Маринела Пазвантова – секретар на общината, адв. Калин Маречков – юрист на общината, Полина Денева – Финансов контрольор, Иво Иванов - директор на дирекция "Устройство на територията, административно обслужване и хуманитарни дейности", г-жа Емилия Иванова - директор на дирекция „Финансово-счетоводни дейности" кметските наместници на с. Коевци – Тоня Петкова, с. Горско Косово – Дениза Тодорова, с. Кр. Градище – Татяна Василева, на с. Бяла река – Мадлена Русанова.

Преди гласуване на дневния ред и разгреждане на внесените предложения инж. Пламен Чернев – кмет на общината представи г-жа Емилия Иванова – новия директор на дирекция „Финансово-счетоводни дейности". Г-жа Полина Денева, досегашния директор преминава по нейно желание на длъжност „Финансов контрольор".

Г-н Борислав Вълев – председател на Общинския съвет: Уважаеми общински съветници, уважаеми г-н Чернев, уважаеми г-н Гърбов, уважаема г-жо Пазвантова, уважаеми представители на общинска администрация, уважаеми кметове и кметски наместници откривам днешното редовно заседание на Общински съвет Сухиндол. Предлагам то да премине при следния

ДНЕВЕН РЕД:

1. Приемане Бюджета на община Сухиндол за 2024 г.
   Докл. кмета на общината
2. Приемане на Стратегия за управление на общинската собственост в община Сухиндол за мандат 2023-2027 година.
   Докл. кмета на общината
3. Приемане на Програма за управление и разпореждане с имоти, общинска собственост за 2024 година.
   Докл. кмета на общината

4. Приемане на Отчет за състоянието на общинската собственост и резултатите от нейното управление по видове и категории обекти за 2023 г.

Докл. кмета на общината

5. Приемане Отчета за дейността на Местната комисия за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните /МКБППМН/ при община Сухиндол за 2023 година.

Докл. зам. кмета на общината

6. Предложения:

6.1. Относно: *Отчет за направените разходи за командировки в страната на председателя на Общински съвет гр. Сухиндол за четвърто тримесечие на 2023 г.*

Докл. председател на ОбС

6.2. Относно: *Отчет за направените разходи за командировки в страната на кмета на община Сухиндол за четвърто тримесечие на 2023 г.*

Докл. кмета на общината

6.3. *Относно: Определяне работно време и основно месечно трудово възнаграждение на председателя на Общински съвет Сухиндол.*

Докл. кмета на общината

6.4. Относно: *Определяне основно месечно трудово възнаграждение на кмета на община Сухиндол.*

Докл. председател на ОбС

6.5. Относно: *Определяне основно месечно трудово възнаграждение на кмета на кметство Бяла река.*

Докл. председател на ОбС

6.6. Относно: *Отчет за дейността на Общинския съвет Сухиндол за периода 01.07.2023 - 07.11.2023 година.*

Докл. председател на ОбС

6.7. Относно: *Даване на съгласие месечните отчисления и обезпечения по чл. 60 и чл. 64 от Закона за управление на отпадъците /ЗУО/ за 2024 г. да остават по сметката на община Сухиндол.*

Докл. кмета на общината

6.8. Относно: *Предоставяне на пасища – общинска собственост под наем за 2024/2025 година.*

Докл. кмета на общината

6.9. Относно: *Съгласие Община Сухиндол за кандидатства по Целева програма „Подобряване на материалната база и автопарка за разнос на храна на Домашен социален патронаж.*

Докл. кмета на общината

7. Разни

Има ли други предложения към така предложения дневен ред? Няма. Който е съгласен с проекта за дневен ред, моля да гласува.

В залата присъстват 11 общински съветници.
Гласували: 11 „за”; „против”- няма; „въздържали се” – няма.

Прие се така предложения дневен ред.

По точка първа: Приемане Бюджета на община Сухиндол за 2024 г.

Г-н Борислав Вълев – председател Общински съвет: Разгледахме това предложение на Постоянните комисии, колеги. Имате ли въпроси? Заповядайте г-н Чернев.

инж. Пламен Чернев – кмет на община Сухиндол: Уважаеми дами и господа, радвам се, че на публичното обсъждане на Бюджета присъстваха колеги и обсъдихме поставените въпроси. Тази година най-вероятно ще се наложи дофинансиране на училището. Там предстои конкурс за Директор, защото от дълго време караме с временно изпълняващ длъжността директор, което не води до добри резултати. За съжаление учениците намаляват и ще се отвори пропаст отново между парите, които получава училището от държавата и парите, необходими за заплати. Може да отидем към прекратяване на делегирания бюджет и да минат към общината. Ще проверим по закона за бюджета може ли да направим тази стъпка. Смятам, че приемаме един балансиран бюджет за 2024 г. Благодаря.

Г-н Вълев – председател на Общинския съвет: Благодаря на г-н Чернев. Колеги, имате ли въпроси? Не, преминаваме към поименно гласуване.

В залата присъстват 11 общински съветници.
Гласували: 11 „за”; против – няма; въздържали се – няма.
Гласували поименно: Борислав Вълев „за”; Вера Дукова „за”; Димитър Конашев „за“; Димчо Димов „за“, Йордан Йорданов „за“; Мехмед Чавдарлиев „за“; Първолета Желязкова „за”; Росица Генкова „за”; Румен Йорданов „за”; Хасансабри Ахмед Хасан „за”, Христо Мънков „за”.

Общински съвет Сухиндол прие следното

Р Е Ш Е Н И Е
№ 35

На основание чл.21, ал.1, т.6, чл.52, ал.1 от Закона за местното самоуправление и местна администрация, чл. 94, ал.2 и ал.3 и чл.39 от Закона за публичните финанси, във връзка с разпоредбите на Закона за държавния бюджет на Република България за 2024 година, ПМС № 13/29.01.2024 г. за изпълнението на държавния бюджет на Република България за 2024 година и Наредбата за условията и реда да съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, приемане, изпълнение и отчитане на общинския бюджет на Община Сухиндол, в изпълнение на чл. 27, ал.4 и ал.5 от Закона за местното самоуправление и местна администрация и предложение № 05 00 - 3/29.01.2024 г. на кмета на Община Сухиндол, **Общински съвет Сухиндол реши:**

1. Приема бюджета на Община Сухиндол за 2024 година както следва:

1.1. **По приходите** в размер на 9 787 570 лева съгласно Приложение № 1, в т. ч.:

1.1.1. Приходи за делегираните от държавата дейности в размер на 5 979 921 лв. в т.ч.

1.1.1.1. Обща субсидия за делегираните от държавата дейности в размер на 4 370 404 лв.

1.1.1.2. Получени от общини целеви субсидии от ЦБ за капиталови разходи в размер на 5 500 лв.

1.1.1.3. Временни безлихвени заеми между бюджети и сметки за средствата от ЕС - 3 341 лв.

1.1.1.4. Преходен остатък от 2023 година от делегираните от държавата дейности в размер на 1 654 870 лв., съгласно Приложение № 3

1.1.1.5. Събрани средства и извършени плащания от/за сметки за средствата от ЕС със знак «минус» 54 194 лв.

1.1.2. Приходи от местни дейности и дофинансиране на държавни дейности в размер на 3 807 649 лв. Приложение № 1, в т.ч.

1.1.2.1. Данъчни приходи в размер на 272 000 лв.

1.1.2.2. Неданъчни приходи в размер на 499 600 лв.

1.1.2.3. ДДС и Данък върху приходите по ЗКПО със знак «минус» 22 700 лв.

1.1.2.4 Приходи от продажба на транспортни средства – 5 000 лв.

1.1.2.5. Приходи от продажба на земя – 20 000 лв.

1.1.2.6. Приходи от концесии – 18 000 лв.

1.1.2.7. Помощи и дарения от страната – 200 000 лв.

1.1.2.8. Трансфери за местни дейности в размер на 474 900 лв.

1.1.2.8.1 Обща изравнителна субсидия в размер на 433 000 лв.

1.1.2.8.2 Трансфер за зимно поддържане и снегопочистване в размер на 41 900 лв.

1.1.2.9. Целева субсидия за капиталови разходи в местни дейности в размер на 490 900 лв.

1.1.2.10. Трансфери за други целеви разходи от ЦБ за местни дейности 40 200 лв.

1.1.2.11. Предоставени трансфери между бюджети и сметки за средствата от ЕС със знак „минус" в размер на 5 000 лв.

1.1.2.12. Преходен остатък от 2023 година в размер на 1 814 749 лв. Приложение № 3

1.2. По разходите в размер на 9 787 570 лева разпределени по функции, дейности и параграфи, съгласно Приложение № 2.

1.2.1. За делегираните от държавата дейности в размер на 5 979 921 лв., в т.ч. резерв за непредвидени и/или неотложни разходи в размер на 122 692 лв.

1.2.2. За местни дейности в размер на 3 807 649 лв., в т.ч. резерв за непредвидени и/или неотложни разходи в размер на 101 250 лв. – заделени средства за трансформиране на част от капиталовата субсидия от ЦБ в разходи за текущ ремонт

1.3. Утвърждава средносрочна цел за бюджетното салдо по бюджета на общината, изчислено на касова основа – придържане към балансирано бюджетно салдо.

2. Приема програма за капиталовите разходи в размер 2 976 855 лв. съгласно Приложение № 4

2.1. Одобрява разпределението на целевата субсидия в размер на 496 400 лв.

Дава съгласие кмета на Община Сухиндол да направи предложение до Министъра на финансите по реда на чл. 57 от ЗДБРБ за 2024 г., за трансформиране на целевата субсидия за капиталови разходи в целеви трансфер за финансиране на разходи за извършване на неотложни текущи ремонти на сгради, публична общинска собственост в размер на 101 250 лв., поименно определени, съгласно Приложение № 14

2.2. Приема разчет за капиталови разходи, финансирани с преходен остатък от капиталовата субсидия за 2023 година в размер на 324 248 лв.

2.3. Приема разчет за капиталови разходи, финансирани от общата субсидия за делегираните от държавата дейности в размер на 45 000 лв.

2.4. Приема разчет за капиталови разходи, финансирани със средства преходен остатък обща субсидия за делегираните от държавата дейности в размер на 35 000 лв.

2.5. Приема разчет за капиталови разходи преходен остатък от Министерства и ведомства в размер на 1 886 331 лв.

2.6. Приема разчет за капиталови разходи със собствени средства в размер на 291 126 лв.

2.7. Приема индикативен разчет за капиталовите разходи , предвидени за допълнително финансиране по чл.107 от ЗДБРБ за 2024г.

3. *Приема разходи за текущи ремонти, финансирани със собствени средства – преходен остатък в размер на 50 000 лв. и разходи за текущи ремонти, финансирани със средства от собствената субсидия на ДЯ «Осми март» - 38 000 лв.*

4. Дава съгласие Кмета на общината при възстановяване на Данък добавена стойност от Националната агенция по приходите по приходната и/или по разходната част да извършва разходи, в т.ч. и капиталови, съгласно сключени договори.

5. *Утвърждава разходите за заплати през 2024 година, без звената от функция «Образование», които прилагат системата на делегираните бюджети и определя:*

5.1. Числеността на персонала за делегираната от държавата дейност «Общинска администрация», съгласно Приложение № 6.

5.2. Разпределението на плановите разходи за заплати и численост за 2024 година съгласно Приложение № 7.

5.3. Разходите за възнаграждения на персонала да се извършват в рамките на утвърдения годишен размер. При констатирани икономии в разходите, същите да се използват за изплащане на допълнителни възнаграждения за постигнати резултати текущо или в края на бюджетната година или за текуща издръжка.

6. *Утвърждава разчет за целеви разходи и субсидии както следва:*

6.1. Членски внос – 3 900 лв.

6.2. Обезщетения и помощи по Решение на Общински съвет 1 500 лв. и за погребения 1 000 лв.

6.3. Субсидии за:

6.3.1. Читалища 150 696 лв.

6.3.2. Спортни клубове 15 000 лв.

7. *Приема следните лимити за разходи:*

7.1. СБКО до 3% върху плановите средства за работна заплата на наетите по трудово правоотношение.

7.2. Разходи за представителни цели на кмета на общината / до 3% от издръжката на общинска администрация/ в размер на 8 000 лв.

7.3. Разходи за представителни цели на Председателя на Общински съвет / до 1,5% от издръжката на общинска администрация/ в размер на 4 000 лв.

7.4. За празници на града и културни прояви в общината 60 000 лв.

7.5. Утвърждава показателите по чл.45, ал.1, т.2 от ЗПФ за населените места с кметски наместници, с изключение на тези, които са определени като второстепенни разпоредители с бюджет, съгласно Приложение № 12.

Разходи за изпълнение на дейности от местно значение за кметските наместничества, които се финансират с не по-малко от 30 на сто от приходите от продажба или отдаване под наем на имотите, предоставени за управление на кметските наместничества по ЗОС ще се определят с Решение на ОбС при откриване на процедура за отдаване под наем или продажба на имот.

8. *Утвърждава списък на длъжностите, които имат право на транспортни разходи.*

8.1. За пътуването от местоживеенето до местоработата и обратно, съгласно Приложение № 8.

8.2. Упълномощава кмета на общината да утвърди списъците на пътуващите лица.

9. Утвърждава численост и средства за работни заплати и оситурителни вноски на Общинско предприятие «Спортни имоти, отдих, развлечения и комунални дейности» съгласно Приложение № 13

10. *Одобрява индикативен годишен разчет за сметките за средства от Европейския съюз, съгласно Приложение № 5.*

11. *Одобрява актуализирана бюджетна прогноза за местните дейности с показатели за 2024 година и прогнозни показатели за 2025 г. и 2026 г., по приходите и разходите, съгласно Приложение № 9.*

12. Определя второстепенните разпоредителите по бюджета на общината както следва:

СУ «Св. Климент Охридски»

ДГ «Соня»

ОП «Спортни имоти, отдих, развлечения и комунални дейности»

13. Определя максималния размер на дълга, както следва:

13.1. Максимален размер на новия общински дълг за 2024 г. в размер до 168 000 лв.

13.2. Общинските гаранции, които може да бъдат издадени през 2024 година в размер до 60 000 лв.

13.3. Максимален размер на общинския дълг и общинските гаранции към края на 2024 г. в размер до 228 000 лв.

14. Определя максимален размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през 2024 год. по бюджета на общината в размер на 10 000 000 лв., като наличните към края на годината задължения за разходи не могат да надвишават 15% от средно годишния размер на отчетените разходи за последните четири години или 1 233 000 лв., като ограничението не се прилага за задължения за разходи, финансирани за сметка на помощи и дарения. В сумата не се включват новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през 2024 г. на основание чл. 96 от ЗДБРБ за 2024 г.

15. Определя максимален размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през 2024 г. в размер на 10 000 000 лв., като към края на годината поетите ангажименти за разходи не могат да надвишават 50% от средно годишния размер на отчетените разходи за последните четири години или 4 112 000 лв., като ограничението не се прилага за ангажименти за разходи, финансирани за сметка на помощи и дарения. В сумата не се включват ангажиментите за разходи, които могат да бъдат натрупани през 2024 г. на основание чл.96 от ЗДБРБ за 2024 г.

16.Определя размера на просрочените задължения от предходни години, които ще бъдат разплатени от бюджета за 2024 год. в размер 0 лв. Приложение № 10.

17.*Определя размера на просрочените вземания,* които се предвижда да бъдат събрани през 2024 год. в размер на 37 204,84 лв.

18. Упълномощава кмета на общината да извършва компенсирани промени:

18.1. В частта за делегираните от държавата дейности – между утвърдените показатели за разходите в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет, при условие че не се нарушават стандартите за делегираните от държавата дейности и няма просрочени задължения в съответната делегирана дейност.

18.2. В частта за местните дейности – между утвърдените разходи в рамките на една дейност или от една дейност в друга, без да изменя общия размер на разходите.

18.3. В разходната част на бюджета за сметка на резерва за непредвидени и/или неотложни разходи.

18.4. Неусвоените към 31.12.2023 г. средства по бюджета на общината от трансфери по чл.52, ал.1, т.1, буква „а“ от ЗПФ, постъпили през предходни години, с изключение на тези във функция „Образование“ при необходимост да бъдат разходвани за делегираните от държавата дейности във всички функции, ако това не противоречи на условията, определени в нормативния акт, с който са одобрени.

19. Възлага на кмета на Общината:

19.1. Да утвърди бюджетите на разпоредителите с бюджет от по-ниска степен.

19.2. Да организира разпределението на бюджета по тримесечия и да утвърди разпределението.

19.3. Да информира Общинския съвет в случай на отклонения на средния темп на нарастване на разходите за местни дейности и да предлага конкретни мерки за трайно увеличаване на бюджетните приходи или трайно намаление на бюджетните разходи.

19.4. Да включва информацията по чл. 125, ал.4 от Закона за публичните финанси в тримесечните отчети и обяснителните записки към тях.

19.5. Да разработи детайлен разчет на сметките за средства от ЕС по отделните общински проекти, в съответствие с изискванията на съответния Управляващ орган и на МФ.

20. *Упълномощава кмета да предоставя временни безлихвени заеми* от временно свободни средства по общинския бюджет и от сметките за средства от ЕС за плащания по проекти, финансирани със средства от ЕС, по други международни, национални и други програми, включително и на бюджетни организации, чиито бюджет е част от общинския бюджет. 20.1. За всеки отделен случай кметът на общината определя или договаря срока на погасяване на заемите в съответствие с условията на финансиращата програма, но не по-късно от края на 2024 година. 20.2. При предоставянето на временни безлихвени заеми от временно свободни средства по общинския бюджет да се спазват изискванията на чл. 126 от Закона за публичните финанси.

20.3. При предоставянето на средства от сметките за средства от Европейския съюз да се спазват изискванията на чл. 104, ал. 1, т. 4 от Закона за публичните финанси.

20.4. Във всички останали случаи, при възникване на потребност от предоставяне на временни безлихвени заеми, кметът на общината внася предложение за предоставянето им по решение на общинския съвет.

21. Упълномощава кмета:

21.1. Да ползва временно свободните средства по бюджета на общината за текущо финансиране на одобрените по бюджета на общината разходи и други плащания, при условие че не се нарушава своевременното финансиране на делегираните от държавата дейности в определените им размери, както и на местните дейности и спазват относимите

за общините фискални правила по ЗПФ, като не се променя предназначението на средствата в края на годината.

21.2. Да разработва и възлага подготовката на общински програми и проекти и да кандидатства за финансирането им със средства от европейски структурни и инвестиционни фондове и от други донори, по международни, национални и други програми и от други източници за реализиране на годишните цели на общината и за изпълнение на общинския план за развитие.

21.3. Да кандидатства за средства от централния бюджет и други източници за финансиране на плащанията и за съфинансиране на общински програми и проекти.

21.4. Съгласно чл. 130 от ЗПФ да ограничава или спира финансиране на второстепенните разпоредители с бюджетни кредити, бюджетни организации и звена при нарушаване на бюджетната и финансова дисциплина по разписаните права и отговорности и системно допускане разплащането на непланирани разходи и натрупване на просрочени задължения.

21.5. Да утвърди средства за работно, специално и представително облекло на правоимащите длъжности, съгласно Кодекса на труда и Закона за държавния служител за общинска администрация и дейностите към нея. За второстепенните разпоредители с бюджет от ръководителите им. Разчетите да са според възможностите на общинския бюджет.

21.6. Упълномощава кмета да извършва прихващане на вземания и задължения във връзка с Договор за стопанисване, поддържане и експлоатация на ВиК системи и съоръжения и предоставяне на водоснабдителни и канализационни услуги, изх. № АВК-ВТ-63/21.04.2016 г., сключен на основание чл.198 от Закона за водите ВиК в обособената територия на „Водоснабдяване и канализация – Йовковци“ ООД, гр. В. Търново и Допълнително споразумение № 2 от 15.05.2018 г.

22. Приема за сведение Протокола от публичното обсъждане на бюджета, съгласно Приложение № 11.

По точка втора: Приемане на Стратегия за управление на общинската собственост в община Сухиндол за мандат 2023-2027 година.

Г-н Вълев – председател на Общинския съвет: Колеги, обсъдихме предложението на комисии, имате ли въпроси? Не, преминаваме към гласуване.

В залата присъстват 11 общински съветници.
Гласували: 11 „за”; против – няма; въздържали се – няма.

Общински съвет Сухиндол прие следното

Р Е Ш Е Н И Е
№ 36

На основание чл. 21, ал.1, т.12 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, на чл.8, ал.8 от Закона за общинската собственост и чл. 2, ал.1 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество на община Сухиндол и предложение № 05 00 - 12/02.02.2024 г. на кмета на Община Сухиндол, **Общински съвет Сухиндол реши:**

Приема Стратегия за управление на общинската собственост в община Сухиндол за мандат 2023-2027 година.

По точка трета: Приемане на Програма за управление и разпореждане с имоти, общинска собственост за 2024 година.

Г-н Вълев – председател ОбС: Колеги, разгледахме предложение на комисиите. Имате ли въпроси? Не, не виждам, преминаваме към гласуване.

В залата присъстват 11 общински съветници.
Гласували: 11 „за"; против – няма; въздържали се – няма.

Общински съвет Сухиндол прие следното

Р Е Ш Е Н И Е
№ 37

На основание чл. 21, ал.1, т.12 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, в изпълнение на чл.8, ал.9 от Закона за общинската собственост и чл. 2, ал.2 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество на община Сухиндол и предложение № 05 00 - 11/02.02.2024 г. на кмета на Община Сухиндол, **Общински съвет Сухиндол реши:**

Приема Програма за управление и разпореждане с имоти - общинска собственост в община Сухиндол през 2024 година.

По точка четвърта: Приемане на Отчет за състоянието на общинската собственост и резултатите от нейното управление по видове и категории обекти за 2023 г.

Г-н Вълев – председател ОбС: Колеги, имате ли въпроси? Не, не виждам, преминаваме към поименно гласуване.

В залата присъстват 11 общински съветници.
Гласували:11 „за"; против – няма; въздържали се – няма
Гласували поименно: Борислав Вълев „за"; Вера Дукова „за"; Димитър Конашев „за"; Димчо Димов „за", Йордан Йорданов „за"; Мехмед Чавдарлиев „за"; Първолета Желязкова „за"; Росица Генкова „за"; Румен Йорданов „за"; Хасансабри Ахмед Хасан „за", Христо Мънков „за".

Общински съвет Сухиндол прие следното

Р Е Ш Е Н И Е
№ 38

На основание чл. 21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, в изпълнение на чл. 66а от Закона за общинската собственост, чл. 2, ал.4 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество на община Сухиндол и на чл. 27, ал. 4 и ал.5 от ЗМСМА и предложение № 05 00 - 10/02.02.2024 г. на кмета на Община, **Общински съвет Сухиндол реши:**

Приема Отчета за състоянието на общинската собственост и резултатите от нейното управление по видове и категории обекти през 2023 година.

По точка пета: Приемане Отчета за дейността на Местната комисия за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните /МКБППМН/ при община Сухиндол за 2023 година.

Г-н Вълев – председател ОбС: Колеги, разгледахме това предложение на комисиите – образувани са 5 възпитателни дела и са предприети наказателни мерки. Имате ли въпроси? Не, не виждам, преминаваме към гласуване.

В залата присъстват 11 общински съветници.
Гласували:11 „за"; против – няма; въздържали се – няма

Общински съвет Сухиндол прие следното

Р Е Ш Е Н И Е
№ 39

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл. 47, ал. 1, т.1 от Правилника за организацията и дейността на Общински съвет Сухиндол, неговите комисии и взаимодействието му с общинска администрация, в изпълнение на чл. 7, ал. 2 от Закона за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните и предложение № 05 00 - 8/02.02.2024 г. на зам. кмета на Община Сухиндол, **Общински съвет Сухиндол реши:**

Приема Отчета за дейността на Местната комисия за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните /МКБППМН/ при община Сухиндол за 2023 година.

По точка: ***6. Предложения***

6.1. Относно: *Отчет за направените разходи за командировки в страната на Председателя на Общински съвет гр. Сухиндол за четвърто тримесечие на 2023 г.*

Г-н Б. Вълев – председател ОбС: Колеги, има ли възникнали въпроси? Не, преминаваме към гласуване.

В залата присъстват 11 общински съветници.
Гласували:11 „за"; против – няма; въздържали се – няма

Общински съвет Сухиндол прие следното

Р Е Ш Е Н И Е
№ 40

На основание чл. 21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местна администрация, в изпълнение на чл.8, ал. 4 от Наредбата за командировките в страната и предложение № РД-01-10-83/30.01.2024 г. на председателя на Общински съвет Сухиндол, **Общински съвет Сухиндол реши:**

Приема отчета за командировките в страната на Председателя на Общински съвет гр. Сухиндол за периода 01.10.2023 г. - 31.12.2023 г., съгласно приложен отчет за направените разходи.

По точка: ***6.2. Относно:*** *Отчет за направените разходи за командировки в страната на кмета на Община Сухиндол за четвърто тримесечие на 2023 г.*

Г-н Б. Вълев – председател ОбС: Колеги, има ли въпроси? Не, не виждам, преминаваме към гласуване.

В залата присъстват 11 общински съветници.
Гласували:11 „за”; против – няма; въздържали се – няма

Общински съвет Сухиндол прие следното

Р Е Ш Е Н И Е
№ 41

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 от Закона за местното самоуправление и местна администрация, в изпълнение на чл. 8, ал. 4 от Наредбата за командировките в страната и предложение № 05 00-5/31.01.2024 г. на кмета на Община Сухиндол**, Общински съвет Сухиндол реши:**

Приема отчета за командировките в страната на кмета на Община Сухиндол за периода 01.10.2023 г. - 31.12.2023 г., съгласно приложен отчет за направените разходи.

По точка: ***6.3. Относно:*** *Определяне работно време и основно месечно трудово възнаграждение на председателя на Общински съвет Сухиндол.*

Г-н Б. Вълев – председател ОбС: Колеги, има ли въпроси по това предложение? Не, подлагам на гласуване.

В залата присъстват 11 общински съветници.
Гласували:11 „за”; против – няма; въздържали се – няма

Общински съвет Сухиндол прие следното

Р Е Ш Е Н И Е
№ 42

На основание чл.21, ал.1, т.23 и чл.26 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.11, ал.ал. 2, 3 и 4 от Правилника за организацията и дейността на Общински съвет Сухиндол, неговите комисии и взаимодействието му с общинска администрация и предложение № 05 00-4/30.01.2024 г. на кмета на Община Сухиндол, **Общински съвет Сухиндол реши:**

1.Определя пълно работно време от 8 (осем) часа дневно, при пет дневна работна седмица на председателя на Общински съвет Сухиндол.

2.Определя основно месечно трудово възнаграждение на председателя на Общински съвет в размер на 2200 /две хиляди и двеста/ лева, считано от 01.01.2024 г.

3. Към основното месечно възнаграждение, определено в т.2 се начисляват допълнителни месечни възнаграждения за трудов стаж и професионален опит – 0,9% за прослужен трудов стаж и професионален опит.

4. От начислените възнаграждения по т.2 и т.3 се правят удръжки за сметка на осигуреното лице за осигурителни вноски по Кодекса за социално осигуряване, Закона за здравното осигуряване, за данък съгласно Закона за данъците върху доходите на физическите лица и други удръжки, определени със закон.

5. Одобрява средства за закупуване на представително облекло на председателя на Общински съвет Сухиндол за 2024 г. в размер на до 400.00 /четиристотин/ лева при наличие на финансов ресурс.

По точка *6.4. Относно:* *Определяне основно месечно трудово възнаграждение на кмета на община Сухиндол.*

Г-н Борислав Вълев – председател ОбС: Колеги**,** има ли въпроси по това предложение? Не, преминаваме към гласуване.

В залата присъстват 11 общински съветници.

Гласували:11 „за"; против – няма; въздържали се – няма

Общински съвет Сухиндол прие следното

Р Е Ш Е Н И Е

№ 43

На основание чл.21, ал.1, т.5, чл.38, ал.7 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.5, ал.16 от ПМС №67 за заплатите в бюджетните организации и дейности и предложение № РД-01-10-80/30.01.2024 г. на председателя на Общински съвет Сухиндол, **Общински съвет Сухиндол реши:**

1.Определя основно месечно трудово възнаграждение на кмета на общината в размер на 3 410.00 (три хиляди и четиристотин и десет) лева, считано от 01.01.2024 година.

2. Към основното месечно възнаграждение, определено в т.1 се начисляват допълнителни месечни възнаграждения за трудов стаж и професионален опит - 0,9 % за прослужен трудов стаж и професионален опит.

3. От начислените възнаграждения по т.1 и т.2 се правят удръжки за сметка на осигуреното лице за осигурителни вноски по Кодекса за социално осигуряване, Закона за здравно осигуряване, за данък съгласно Закона за данъците върху доходите на физическите лица и други удръжки, определени със закон.

4. Одобрява средства за закупуване на представително облекло на кмета на общината за 2024 г. в размер на до 400.00 /четиристотин/ лева при наличие на финансов ресурс.

По точка: *6.5. Относно:* *Определяне основно месечно трудово възнаграждение на кмета на кметство Бяла река.*

Г-н Борислав Вълев – председател ОбС: Колеги, има ли въпроси по това предложение? Няма, преминаваме към гласуване.

В залата присъстват 11 общински съветници.

Гласували: 11 „за"; против – няма; въздържали се – няма.

Общински съвет Сухиндол прие следното

Р Е Ш Е Н И Е

№ 44

На основание чл.21, ал.1, т.5, чл.38, ал.7 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.5, ал.16 от ПМС №67 за заплатите в бюджетните организации

и дейности и предложение № РД-01-10-81/30.01.2024 г. на председателя на Общински съвет Сухиндол, **Общински съвет Сухиндол реши:**

1.Определя основно месечно трудово възнаграждение на кмета на кметство Бяла река в размер на 1 800.00 (хиляда и осемстотин) лева, считано от 01.01.2024 година.

2. От начислените възнаграждения по т.1 се правят удръжки за сметка на осигуреното лице за осигурителни вноски по Кодекса за социално осигуряване, Закона за здравно осигуряване, за данък съгласно Закона за данъците върху доходите на физическите лица и други удръжки, определени със закон.

3. Одобрява средства за закупуване на представително облекло на кмета на кметство Бяла река за 2024 г. в размер на до 300.00 /триста/ лева при наличие на финансов ресурс.

По точка: 6.*6. Относно:* *Отчет за дейността на Общинския съвет Сухиндол за периода 01.07.2023 - 07.11.2023 година.*

Г-н Борислав Вълев – председател ОбС: Колеги, имате ли въпроси, заповядайте. Не виждам желаещи. Преминаваме към гласуване на това предложение.

В залата присъстват 11 общински съветници.
Гласували: 11 „за"; против – няма; въздържали се – няма.

Общински съвет Сухиндол прие следното

Р Е Ш Е Н И Е
№ 45

На основание чл. 27, ал.6 от Закона за местното самоуправление и местна администрация и чл.11, ал.1, т.11 от Правилника за организацията и дейността на Общински съвет – Сухиндол, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация и предложение № РД-01-10-84/30.01.2024 г. на председателя на Общински съвет Сухиндол, **Общински съвет Сухиндол реши:**

Приема Отчета за дейността на Общинския съвет Сухиндол за периода 01.07.2023 - 07.11.2023 година на Председателя на Общински съвет Сухиндол.

По точка: *6.7. Относно*: *Даване на съгласие месечните отчисления и обезпечения по чл. 60 и чл. 64 от Закона за управление на отпадъците /ЗУО/ за 2024 г. да остават по сметката на община Сухиндол.*

Г-н Борислав Вълев – председател ОбС: Колеги, има ли въпроси по това предложение? Не, не виждам, преминаваме към поименно гласуване.

В залата присъстват 11 общински съветници.
Гласували: 11 „за"; против – няма; въздържали се – няма.
Гласували поименно: Борислав Вълев „за"; Вера Дукова „за"; Димитър Конашев „за"; Димчо Димов „за", Йордан Йорданов „за"; Мехмед Чавдарлиев „за"; Първолета Желязкова „за"; Росица Генкова „за"; Румен Йорданов „за"; Хасансабри Ахмед Хасан „за", Христо Мънков „за".

Общински съвет Сухиндол прие следното

Р Е Ш Е Н И Е
№ 46

На основание чл.21, ал.1, т.6 и 23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, в изпълнение на §21 от Закона за управление на отпадъците, приети със Закона за държавния бюджет за 2024 г. (ДВ, бр. 108 от 30.12.2023 г.), във връзка с чл.66 от Закона за местните данъци и такси, в изпълнение на чл.27, ал.4 и ал.5 от ЗМСМА и предложение № 05 00-7/02.02.2024 г. на кмета на Община Сухиндол**, Общински съвет Сухиндол реши:**

1. Дава съгласие месечните обезпечения и отчисления за 2024 г. по чл. 60, ал. 2, т. 1 и 2 и чл. 64, ал. 1 от Закона за управление на отпадъците (ЗУО) да се разходват чрез вътрешни компенсирани промени, без да се изменя приетият от Общинския съвет начин на определяне и размер на таксата за битови отпадъци. Средствата могат да бъдат използвани и за почистване на нерегламентирано изхвърлени отпадъци.

2. За удостоверяване на разходваните средства да се представи пред РИОСВ – Велико Търново заверено копие от решение на Общински съвет – Сухиндол и разходооправдателните документи.

3. Възлага на кмета да извърши необходимите компенсирани промени във връзка с взетото решение.

По точка: 6.*8. Относно*: *Предоставяне на пасища – общинска собственост под наем за 2024/2025 година.*

Г-н Борислав Вълев – председател ОбС: Колеги имате ли въпроси? Не, няма, преминаваме към поименно гласуване.

В залата присъстват 11 общински съветници.

Гласували: 11 „за"; против – няма; въздържали се – няма.

Гласували поименно: Борислав Вълев „за"; Вера Дукова „за"; Димитър Конашев „за"; Димчо Димов „за", Йордан Йорданов „за"; Мехмед Чавдарлиев „за"; Първолета Желязкова „за"; Росица Генкова „за"; Румен Йорданов „за"; Хасансабри Ахмед Хасан „за", Христо Мънков „за".

Общински съвет Сухиндол прие следното

Р Е Ш Е Н И Е
№ 47

На основание чл. 21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 8, ал.1 от Закона за общинската собственост, чл.1, ал. 3 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, чл.24а, ал.6, т.4, чл.37 и, ал. 1, ал. 3, ал. 4, чл. 37о, ал. 1, т.1, ал. 4, ал. 5 от Закона за собствеността и ползването на земеделските земи, чл. 15, чл. 17, ал.1, т.1 и чл. 18, ал.2 от Наредбата за стопанисване, управление и предоставяне за ползване на общински пасища на територията на община Сухиндол и на чл. 27, ал. 4 и ал.5 от ЗМСМА и предложение № 05 00-9/02.02.2024 г. на кмета на Община Сухиндол**, Общински съвет Сухиндол реши:**

1. Дава съгласие да се предоставят под наем, без търг или конкурс имоти с начин на трайно ползване "пасище" – публична общинска собственост за индивидуално ползване на собственици или ползватели на животновъдни обекти с пасищни

селскостопански животни, регистрирани в Интегрираната информационна система на БАБХ.

2. На правоимащите земеделски стопани по т. 1 от настоящото, предоставянето на пасища да бъде съобразно с броя и вида на регистрираните животни, приравнени към 1 животинска единица (1 ЖЕ), както и съобразно категорията на имотите.
3. Определя свободните площи по землища за сключване на договори за наем за индивидуално ползване на пасища през стопанската 2024/2025 г. на територията на общината, съгласно Приложение № 1.
4. Срокът за отдаване под наем на пасища – общинска собственост на земеделски стопани, отглеждащи пасищни селскостопански животни, е до 7 стопански години.
5. Предоставянето на пасища под наем, без търг или конкурс, на собственици или ползватели на животновъдни обекти с пасищни селскостопански животни, регистрирани в Интегрираната информационна система на БАБХ, които нямат данъчни задължения, както и задължения към Държавен фонд "Земеделие", държавен поземлен фонд, общинския поземлен фонд и за земи по чл. 37в, ал. 3, т.2 от ЗСПЗЗ, да се извършва по наемна цена в размер на Средното годишно рентно плащане лв/дка за ползване на пасища. Справките за размера на средното годишно рентно плащане за землищата от област Велико Търново ежегодно се публикуват на сайта на Областна дирекция „Земеделие" – В.Търново.
   Заплащането на първата наемна вноска да става при подписване на договора, а за всяка следваща стопанска година – до 1 октомври. При забавяне на наемните вноски след 1 октомври да се начислява законна лихва, съобразно дните за забавяне.
6. Приема Годишен план за паша за 2024 г. на територията на общината, ведно с Приложение 1 - списък на земеделски земи – общинска собственост, с начин на трайно ползване "пасище " за индивидуално ползване, които общината има намерение да предостави под наем за стопанската 2024/2025 година (по землища) на земеделски стопани, отговарящи на изискванията на чл. 37и, ал. 1 от ЗСПЗЗ
7. Списъкът на имотите за индивидуално ползване да се обяви на местата за оповестяване в общината, кметство с. Бяла Река и останалите населени места. Да се публикува на интернет страницата на общината.

Приложение: 1. Годишен план за паша за 2024 г. на територията на община Сухиндол, ведно с приложение 1.

По точка: 6.*9. Относно:* *Съгласие Община Сухиндол за кандидатства по Целева програма „Подобряване на материалната база и автопарка за разнос на храна на Домашен социален патронаж.*

Г-н Борислав Вълев – председател ОбС: Колеги имате ли въпроси по това предложение? Не, няма, преминаваме към поименно гласуване.

В залата присъстват 11 общински съветници.

Гласували: 11 „за"; против – няма; въздържали се – няма.

Гласували поименно: Борислав Вълев „за"; Вера Дукова „за"; Димитър Конашев „за"; Димчо Димов „за", Йордан Йорданов „за"; Мехмед Чавдарлиев „за"; Първолета Желязкова „за"; Росица Генкова „за"; Румен Йорданов „за"; Хасансабри Ахмед Хасан „за", Христо Мънков „за".

Общински съвет Сухиндол прие следното

Р Е Ш Е Н И Е
№ 48

На основание чл.21, ал.1, т.6 и т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА) и в изпълнение на Раздел III, т. 7 от Целева програма „Подобряване на материалната база и автопарка за разнос на храна на Домашен социален патронаж“ и чл.27, ал.4 и ал.5 от ЗМСМА и предложение № 05 00-6/02.02.2024 г. на кмета на Община Сухиндол, **Общински съвет Сухиндол реши:**

1.Дава съгласие Община Сухиндол за кандидатства по Целева програма „Подобряване на материалната база и автопарка за разнос на храна на домашен социален патронаж“, с проектно предложение за закупуване на нов неупотребяван лекотоварен автомобил за разнос на храна за нуждите на Домашен социален патронаж гр.Сухиндол.

2.Упълномощава Кмета на Община Сухиндол да предприеме всички необходими действия за подготвяне и кандидатстване по Целева програма „Подобряване на материалната база и автопарка за разнос на храна на домашен социален патронаж“, за закупуване на нов неупотребяван лекотоварен автомобил за разнос на храна за нуждите на Домашен социален патронаж гр.Сухиндол.

3.Дава съгласие Община Сухиндол да осигури минимум 10 % съфинансиране от общия бюджет по проекта.

Г-н Вълев - председател ОбС: Колеги, преминаваме към **т. Разни.** Имате ли предложения или въпроси? Не, не виждам. Поради изчерпване на дневния ред, закривам днешното редовно заседание на Общински съвет Сухиндол.

БОРИСЛАВ ВЪЛЕВ
Председател на
Общински съвет - Сухиндол

Протоколчик:
Йонка Попова
ст. експерт „ Инф. обслужване на ОбС“