Наредба

за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на община Сухиндол

Раздел I

Общи положения

Чл.1. (1) С тази Наредба се определят условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на община Сухиндол и извънбюджетните сметки, както и взаимоотношенията с централните ведомства, второстепенните разпоредители с бюджетни кредити, други общини, финансови институции и местната общност.

(2) Наредбата регламентира управлението на бюджетните и извънбюджетните средства при спазване на следните принципи:

1. всеобхватност - управлението се осъществява чрез бюджета и сметките на бюджетните разпоредители, включени в бюджета на община Сухиндол.
2. отчетност и отговорност - общинския бюджет се управлява по начин, който гарантира отчетността и отговорността на разпоредителите с бюджета;
3. адекватност - съответствие на фискалната политика с макроикономическите показатели и социално-икономическите цели на общината;
4. икономичност - придобиването с най-малки разходи на необходимите ресурси за осъществяване дейността на общината, при спазване на изискванията за качество на ресурсите;
5. ефикасност - постигането на максимални резултати от използваните ресурси при осъществяване дейността на общината;
6. ефективност - степента на постигане целите на общината при съпоставяне на действителните и очакваните резултати от тяхната дейност;
7. прозрачност - създаване на възможност за информираност на

обществото чрез осигуряване на публичен достъп до информация за бюджетните прогнози и проектобюджети на общината;

8. устойчивост - поддържане на текущи нива на приходите и разходите без риск за платежоспособността на общината или за способността за покриване на задължения в дългосрочен план;

9. законосъобразност - спазване на приложимото законодателство, на вътрешните актове и на договорите.

Чл.2. (1)Общинският бюджет е:

1. Годишен финансов план, който се съставя, приема, променя, изпълнява и отчита съгласно Закона за публичните финанси. Бюджетът на община Сухиндол включва всички постъпления и плащания за дейността на общината за съответната бюджетна година, с изключение на постъпленията и плащанията, за които се прилагат сметки за средства от Европейския съюз, и на операциите с чужди средства, за които са обособени сметки за чужди средства съгласно изискванията на Закона за публичните финанси.

2. Документ за финансовата политика на общината;

3. Ръководство за оперативната дейност:

(2) В състава на общинския бюджет влизат: бюджетът на първостепенния разпоредител с бюджетни кредити; бюджетните сметки на определените с решение на общински съвет второстепенни разпоредители, в това число делегираните бюджети.

(3) С общинският бюджет се осигуряват парични средства за финансиране на местни и делегирани от държавата дейности в интерес на местната общност.

(4) Кметът на община Сухиндол организира и ръководи съставянето, внасянето в общинския съвет и изпълнението на бюджета на общината.

(5) Първостепенният разпоредител с бюджет разработва вътрешни правила за организация на бюджетния процес, които се утвърждават от кмета на общината.

Чл.3. (1) Бюджетът се съставя и изпълнява за една бюджетна година.

(2) Бюджетната година започва на 1 януари и приключва на 31 декември на съответната година.

(3) Бюджетът се съставя в български левове.

Чл.4. (1) Разпоредител с бюджет е съответният ръководител на бюджетната организация.

(2) Първостепенен разпоредител с бюджет по бюджета на община Сухиндол е кметът на общината.

(3) Правомощия на първостепенен разпоредител с бюджет може да се делегират от първостепенният разпоредител с бюджет на негов заместник или секретаря на общината. Конкретните права и задължения по

делегирането се определят със заповед. Делегирането не освобождава съответния първостепенен разпоредител с бюджет от отговорност за изпълнението на делегираните правомощия.

(4) Разпоредителите с бюджет от втора степен по бюджета на община Сухиндол се определят от Общински съвет Сухиндол по предложение на кмета на общината.

(5) Второстепенни разпоредители с бюджет прилагат делегиран бюджет в случаите, когато това е определено със закон, както и когато въз основа на закон са определени от първостепенния разпоредител с бюджет да прилагат делегиран бюджет.

(6) Първостепенният разпоредител с бюджет упражнява контрол върху процесите по планирането, съставянето, изпълнението и отчитането на бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет.

Чл.5. Бюджетът на община Сухиндол се приема от Общински съвет Сухиндол по реда на Закона за публичните финанси.

Чл.6. Основните показатели на бюджетите и сметките за средства от Европейския съюз са приходите, помощите и даренията, разходите, бюджетните взаимоотношения, бюджетното салдо и финансирането на бюджетното салдо.

Чл.7. (1) Постъпленията не са целеви и служат за покриване на плащанията.

(2) Средствата от помощи и дарения по международни програми и договори се разходват, съгласно изискванията и клаузите на съответните програми и договори.

(3) Средствата с източник инвестиционен заем се разходват съгласно клаузите на сключените договори.

Чл.8. При формирането на приходната част на бюджета на община Сухиндол, Общински съвет Сухиндол определя постъпленията от:

1. местни данъци;
2. местни такси;
3. предоставяните от общината услуги и права;
4. управлението и разпореждането с общинско имущество;
5. глоби и имуществени санкции;
6. лихви, неустойки и други неданъчни приходи;
7. постъпления от приватизация.

Чл.9. (1) Разходите по бюджетите на разпоредителите с бюджет се класифицират по показатели въз основа на икономически и функционален признак.

(2) В разходната част на общинския бюджет се предвиждат бюджетни кредити за финансиране на местни и делегирани от държавата

дейности, както и дофинансиране за делегираните от държавата дейности.

(3) Общински съвет Сухиндол определя в разходната част на общинския бюджет бюджетните кредити за финансиране на текущи и капиталови разходи, както и разходите за лихви, такси и комисионни по обслужването на общинския дълг.

Чл.10. (1) Бюджетният процес включва дейностите по съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, по съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета.

(2) Бюджетният процес се управлява от общински съвет и кмета на община Сухиндол.

Раздел II

Фискални правила

Чл.11. Общинският съвет и кметът при съставянето, приемането и изпълнението на бюджета на общината спазват съответните фискални правила по Закона за публичните финанси.

Чл.12. Средносрочната цел за бюджетното салдо по бюджета на общината, изчислено на касова основа, е придържане към балансирано бюджетно салдо.

Чл.13. (1) Средният темп на нарастване на разходите за местни дейности по бюджета на общината за прогнозирания средносрочен период не следва да надхвърля средния темп на нарастване на отчетените разходи за местни дейности за последните четири години.

(2) По-висок темп на нарастване на разходите спрямо този по ал. 1 се допуска само при компенсиране с допълнителни мерки, водещи до увеличаване на бюджетните приходи. Допълнителните мерки следва да водят до устойчиво нарастване на собствените общински приходи и да нямат еднократен характер.

(3) Мерки, водещи до трайно намаляване на бюджетните приходи по бюджета на общината, се компенсират с мерки за трайно намаляване на разходите.

Чл.14. (1) Годишният размер на плащанията по общинския дълг за общината във всяка отделна година не може да надвишава 15 на сто от средногодишния размер на собствените приходи и общата изравнителна субсидия за последните три години, изчислен на базата на данни от годишните отчети за изпълнението на бюджета на общината.

(2) Номиналът на издадените през текущата бюджетна година общински гаранции не може да надвишава 5 на сто от общата сума на приходите и общата изравнителна субсидия по последния годишен отчет за изпълнението на бюджета на общината.

(3) Годишният размер на плащанията по дълга включва дължимите главница, лихви, такси, комисионни и други плащания по поетия от общината дълг.

(4) Когато предстоящо плащане по съществуващ дълг, който е предмет на рефинансиране, е дължимо на дата, предхождаща датата на поемане на рефинансиращия дълг, общината задължително заделя паричен резерв за предстоящото плащане по съществуващия дълг в рамките на размера, определен с ал.1.

(5) В ограничението по ал.1 не се включва дългът на общините по временни безлихвени заеми и по предоставени им заеми от други лица от сектор "Държавно управление".

(6) Със Закона за държавния бюджет за съответната година може да се определя максимален размер на дълга, който може да бъде поет от общината през бюджетната година извън ограниченията по ал.1 и извън случаите по ал.5 за авансово финансиране на плащания по проекти, финансирани със средства от Европейския съюз.

Чл.15. Община Сухиндол представя в Министерство на финансите информация за състоянието и движението на дълга на общината, включително за намеренията за поемане на дълг, както и за издаване на гаранции, по ред и в срокове, определени от министъра на финансите.

Чл.16. С Решението за приемане на общинския бюджет за съответната година, общинският съвет определя:
1. максималния размер на новия общински дълг;
2. общинските гаранции, които могат да бъдат издадени през годината;
3. максималния размер на общинския дълг и общинските гаранции към края на бюджетната година.

Чл.17. Дължимите суми за лихви и погашения по главниците по общинския дълг съставляват приоритетно задължение на общинския бюджет.

Раздел III
Структура на общинския бюджет

Чл. 18. (1) Общинският бюджет включва:

1. приходи от:

а) местни данъци - при условия, по ред и в граници, установени със закон;

б) такси - при условия и по ред, установени със закон;

в) услуги и права, предоставяни от общината;

г) разпореждане с общинска собственост;

д) глоби и имуществени санкции;

е) лихви и неустойки;

ж) други постъпления;

з) помощи и дарения.

2. разходи за делегирани от държавата и за местни дейности, както и във функционален разрез съгласно единната бюджетна класификация, за:

а) персонал;

б) издръжка;

в) лихви;

г) помощи и обезщетения за домакинства;

д) текущи субсидии;

е) капиталови разходи;

3. бюджетни взаимоотношения с централния бюджет и с други бюджети и сметки за средства от Европейския съюз;

4. бюджетно салдо;

5. финансиране.

Чл.19. (1) По бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет по бюджета на общината не се предвиждат приходи, с изключение на помощи и дарения.

(2) Алинея 1 не се прилага за делегираните бюджети.

Чл.20. Общинският бюджет е публичен и се контролира от местната общност по ред, определен от общинския съвет и от определените със закон компетентни органи.

Раздел IV

Взаимоотношения на общинския бюджет с държавния бюджет и с други бюджети и сметки

Чл.21. (1) Бюджетните взаимоотношения, включително размерът им по видове между общинските бюджети и държавния бюджет, се определят със Закона за държавния бюджет за съответната година.

(2) Бюджетните взаимоотношения по ал. 1 може да се променят по реда на Закона за публичните финанси, въз основа на друг закон или акт на Министерския съвет, ако това е предвидено със закон.

Чл.22. (1) Бюджетните взаимоотношения на общинския бюджет с централния бюджет включват:

1. трансфери за:

а) обща субсидия за финансиране на делегираните от държавата дейности;

б) ***/изм. с реш. №271/27.07.2018 г./*** местни дейности – обща изравнителна субсидия и за зимно поддържане и снегопочистване на общински пътища;

в) целева субсидия за капиталови разходи;

г) ***/изм. и доп. с реш. №271/27.07.2018 г./*** други целеви разходи, включително за местни дейности;

д) финансови компенсации от държавата;

2. временни безлихвени заеми.

(2) В общинския бюджет се включват и бюджетните взаимоотношения с други бюджети и сметки за средства от Европейския съюз.

(3) Средствата по ал. 1, т. 1 се предоставят въз основа на Закона за държавния бюджет за съответната година и/или с акт на Министерския съвет.

(4) Средствата по ал. 1, т. 1, букви "а", "б" и "в" се предоставят в срокове, определени със Закона за държавния бюджет за съответната година.

Чл.23. ***/изм. и доп. с реш. №271/27.07.2018 г./*** (1) Държавата финансира делегираните на общините държавни дейности с обща субсидия за тези дейности за сметка на централния бюджет, както и за сметка на бюджета на първостепенния разпоредител с бюджет по държавния бюджет.

(2) Общата субсидия за финансиране на делегираните от държавата дейности се определя въз основа на приети от Министерския съвет стандарти

за финансиране и натурални показатели за съответната дейност.

Чл.24. Общата изравнителна субсидия за местни дейности е предназначена да осигури минимално равнище на местните услуги в общините. Механизмът за разпределението на общата изравнителна субсидия по общини се определя със Закона за държавния бюджет за съответната година.

Чл.25. Размерът на целевата субсидия за капиталови разходи и Механизмът за неговото разпределение по общини се определят със Закона за държавния бюджет за съответната година.

Чл.26. (1) При извършване на промени по реда на Закона за публичните финанси, размерът на бюджетните взаимоотношения на общините с централния бюджет се смята за изменен от датата, посочена в писменото уведомление на министъра на финансите.

(2) Промените по показателите на общинския бюджет в резултат на получени като трансфер или временен безлихвен заем средства от държавния бюджет и от други бюджети и сметки се извършват, без да е необходимо решение на общинския съвет.

Раздел V

Съставяне на бюджетна прогноза за местните дейности за следващите три години и на общинския бюджет

Чл.27. (1) Кметът на община Сухиндол организира съставянето на бюджетната прогноза и на бюджета на общината при спазване на указанията по чл. 67, ал. 6 от Закона за публичните финанси.

(2)В бюджетната прогноза за местните дейности се включват и прогнози за:

1.общинските сметки за средствата от Европейския съюз - по основни показатели;

2. динамиката и състоянието на общинския дълг и на дълга, гарантиран от общината;

3. приходите, разходите и останалите показатели по чл. 14 от Закона за публичните финанси за контролираните от общината лица, които попадат в подсектор "Местно управление" и чиито операции и средства не са включени в общинския бюджет;

4. финансите на контролираните от общината дружества и други лица, включително информация за прогнозните приходи, разходи и инвестиции, очакваната динамика и състоянието на техния дълг, финансови резултати, очакван размер на дивидента за общината, прогнозни стойности за субсидии, капиталови трансфери и други предоставяни от общината средства, изпълнение на проекти по програми на Европейския съюз;

5. очаквания ефект върху показателите на общинските финанси, включително за лицата по т. 3 и 4 от публично-частни партньорства и концесии за срока на прогнозата и до края на действието на съответните договори, както и от други съществени, извършени или планирани сделки и операции на общината и нейните подведомствени разпоредители, които нямат пряк касов ефект върху бюджета на общината за периода на прогнозата.

(3) Министърът на финансите може да дава указания относно обема, формата и съдържанието на информацията по ал. 2.

Чл.28. (1) Кметът на община Сухиндол разработва бюджетната прогноза на общината на базата на:

1. указанията по чл. 67, ал. 6 и по чл. 82, ал. 4 от Закона за публичните финанси;

2. допусканията за развитието на региона;

3. приетите от общинския съвет стратегия, прогнози за развитие на общината и общинския план за развитие;

4. фискалните правила и ограничения, определени в Закона за публичните финанси;

5. предложенията на местната общност;

6. предложенията на второстепенните разпоредители с бюджет, както и на бюджетните организации с общинска собственост.

(2) Общински съвет Сухиндол одобрява бюджетната прогноза по предложение на кмета на общината.

(3) Кметът на общината представя в Министерството на финансите бюджетната прогноза в сроковете, определени с бюджетната процедура.

Чл.29. (1) Кметът на община Сухиндол разработва проекта за общинския бюджет по показателите по чл. 18, ал. 1, на базата на:

1. ***/изм. с реш. №271/27.07.2018 г./*** одобрената от Министерския съвет средносрочна бюджетна прогноза, включително размера на основните

бюджетните взаимоотношения на централния бюджет с бюджета на общината;

2.разделението на дейностите и определените натурални и стойностни показатели за делегираните от държавата дейности, съобразно съответните специални закони;

3. разчитане на средства за съфинансиране и/или авансово финансиране на проекти по Европейски програми;

4. задълженията по предявени вземания по влезли в сила съдебни решения;

5. прогнозата за очаквания размер на нови задължения за разходи и за поемане на ангажименти за разходи;

6. задълженията по финансиране на общинския дълг и намеренията за поемане на нов общински дълг, както и максималния размер на общинския дълг и на общинските гаранции към края на бюджетната година;

7. задълженията по национални и регионални програми и проекти;

8. други бюджетни, отчетни и статистически показатели на касова и начислена основа;

9. други оценки и прогнози.

(2) ***/Отм. с реш.141/30.01.2017 г./***Кметът на Община Сухиндол представя проекта на бюджет за публично обсъждане от местната общност в срок не по-късно от 30 ноември, като оповестява датата на обсъждането най-малко 7 дни предварително на интернет страницата на общината и в местните средства за масово осведомяване. Публичното обсъждане се провежда по ред, определен от общинския съвет. За постъпилите предложения се съставя протокол, който се внася в общинския съвет заедно с окончателния проект на бюджета, съгласно Приложение № 1 към настоящата Наредба.

(3) Проектът на бюджета се придружава от разчети по показатели по единната бюджетна класификация, от индикативен годишен разчет за сметките за средства от Европейския съюз и от прогнозите по чл.27, ал. 2 .

(4) Кметът на Община Сухиндол внася в общинския съвет окончателния проект на бюджета на общината, индикативния годишен разчет за сметките за средства от Европейския съюз и прогнозите по чл. 27, ал. 2 в срок до 20 работни дни от обнародването на Закона за държавния бюджет за съответната година.

(5) ***/нова с реш. 141/30.01.2017 г./*** В рамките на срока по ал.4 кметът на

общината представя проекта на бюджет за публично обсъждане от местната общност, като оповестява датата на обсъждането най-малко 7 дни предварително на интернет страницата на общината и в местните средства за масово осведомяване. Публичното обсъждане се провежда по ред, определен от общинския съвет, съгласно Приложение №1 към настоящата Наредба. За постъпилите предложения се съставя протокол, който се внася в общинския съвет заедно с окончателния проект на бюджета".

(6) ***/нова с реш. 141/30.01.2017 г./*** Кметът на общината в процедура по финансово оздравяване изпраща проекта на бюджет на общината за съгласуване от Министъра на финансите".

Раздел VI

Приемане на бюджета на общината

Чл.30. (1) Проектът на бюджет се разглежда от Общински съвет Сухиндол.

(2) Общински съвет приема с решение бюджета на общината по показателите по чл. 45, ал. 1 от Закона за публичните финанси, в срок до 15 работни дни от внасянето му от кмета. Размерите на бюджетните взаимоотношения с държавния бюджет трябва да съответстват на приетите със Закона за държавния бюджет за съответната година, както и на други, относими за община Сухиндол показатели и разпоредби.

(3)С решението по ал. 2, Общински съвет Сухиндол одобрява и:

1. ***/изм. с реш. 141/30.01.2017 г./*** максималния размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през годината по бюджета на общината, като наличните към края на годината задължения за разходи не могат да надвишават 15 на сто от средногодишния размер на отчетените разходи за последните четири години; ограничението не се прилага за задължения за разходи, финансирани за сметка на помощи и дарения;

2. ***/изм. с реш. 141/30.01.2017 г./*** максималния размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през годината, като наличните към края на годината поети ангажименти за разходи не могат да надвишават 50 на сто от средногодишния размер на отчетените разходи за последните четири години; ограничението не се прилага за ангажименти за разходи, финансирани за сметка на помощи и дарения;

3. размера на просрочените задължения от предходната година, които ще бъдат разплатени от бюджета за текущата година;

4. размера на просрочените вземания, които се предвижда да бъдат събрани през бюджетната година;

5. лимита за поемане на нов общински дълг, максималния размер на общинския дълг и на общинските гаранции към края на бюджетната година;

6. ***/изм. и доп. с реш.№271/27.07.2018 г./*** разчетите за финансиране на капиталови разходи, включително разпределението на целевата субсидия за капиталови разходи, определена със закона за държавния бюджет за съответната година, по обекти за строителство и основен ремонт, за придобиване на материални и нематериални дълготрайни активи и за проучвателни и проектни работи, включително за съфинансиране и за плащания по заеми за капиталови разходи;

7. други показатели, включително такива, определени в закона за държавния бюджет за съответната година;

8. индикативен годишен разчет за сметките за средства от Европейския съюз;

9. актуализирана бюджетна прогноза.

(4) Целевата субсидия за капиталови разходи по ал. 3, т. 6, определена със Закона за държавния бюджет за съответната година, може да се разпределя за делегирани от държавата дейности и/или за местни дейности. За сметка на тази субсидия могат да се предвиждат капиталови разходи и за делегираните бюджети. Разпределението й се одобрява с решение на общинския съвет.

(5)Със Закона за държавния бюджет за съответната година може да се определи:

1.друг размер на ограниченията по ал. 3, т. 1 и 2;

2. общинските бюджети да включват и други показатели.

(6) Бюджетът на общината се разпределя по тримесечия и разпределението се утвърждава от кмета на община Сухиндол.

(7) ***/нова с реш. 141/30.01.2017 г./*** "При разглеждането от Общински съвет на бюджета на общината в процедура по финансово оздравяване се обсъжда и становището на Министъра на финансите по проекта на бюджет на общината".

(8) ***/нова с реш.№271/27.07.2018 г./*** При изчисляването на показателите по ал. 3, т. 1 и 2 се включват и съответните отчетени разходи на разпоредителите с бюджет от по-ниска степен по бюджета на общината за

последните четири години, включително когато бюджетите им в рамките на този период са били част от бюджета на друг първостепенен разпоредител с бюджет;

(9) ***/нова с реш. №271/27.07.2018 г./*** Когато първостепенният разпоредител и/или разпоредители с бюджет от по-ниска степен по бюджета на общината са правоприемници на бюджетна организация, чийто бюджет е бил част от бюджета на друг първостепенен разпоредител с бюджет, ал. 8 се прилага за отчетените съответни разходи на бюджетната организация за последните четири години до преобразуването ѝ.

Чл.31. С общинския бюджет може да се предвиди резерв за непредвидени и/или неотложни разходи в размер до 10 на сто от общия размер на разходите по бюджета на общината.

Чл.32. По решение на общинския съвет делегираните от държавата дейности могат да се финансират допълнително със средства от собствените приходи и от изравнителната субсидия на общината.

Чл.33. Бюджетът на общината се публикува на интернет страницата на общината в срок до 10 работни дни след приемането му от общинския съвет. Бюджетът на общината се предоставя на Сметната палата и на Министерството на финансите в срок до един месец след приемането му. На Министерството на финансите и на Сметната палата се предоставя и информацията за одобрените показатели по чл. 94, ал. 3 от Закона за публичните финанси по ред, определен от министъра на финансите.

Чл.34. (1) В случай, че до началото на бюджетната година държавният бюджет не бъде приет от Народното събрание, приходите по бюджета на общината се събират в съответствие с действащите закони, а разходите се извършват в размери не по-големи от размера на разходите за същия период на предходната година, и при спазване на фискалните правила по Закона за публичните финанси.

(2) В случай, че до началото на бюджетната година държавният бюджет е приет от Народното събрание, за периода до приемането на бюджета на общината от общинския съвет месечните разходи за делегираните от държавата дейности се извършват в размери не по-големи от утвърдените със закона за държавния бюджет за съответната година бюджетни взаимоотношения на общината, а разходите за местни дейности се извършват в размери не по-големи от размера на разходите за същия период на предходната година.

Раздел VII

Изпълнение на общинския бюджет

Чл.35. (1) Изпълнението на бюджета на община Сухиндол се организира от кмета на общината и чрез ръководителите на бюджетни звена, финансирани от и чрез общинския бюджет.

(2) В рамките на своята компетентност през бюджетната година Общински съвет Сухиндол може да открива, закрива или преструктурира бюджетни звена в общината, финансирани със собствени приходи.

(3) Финансовите последици от решенията на общинския съвет по ал. 2, както и тези, свързани с освобождаване на отделни категории лица от заплащане на определени публични задължения към общината, са за сметка на собствените приходи и/или на разходите за местни дейности по бюджета на общината.

Чл.36. Приходите по бюджета на община Сухиндол се събират от общинската администрация, освен когато със закон е предвидено друго.

Чл.37. (1) Промени по бюджета на Община Сухиндол през бюджетната година и в размера на бюджетните взаимоотношения на общината с държавния бюджет се извършват при условията и по реда на Закона за публичните финанси и на Закона за държавния бюджет за съответната година.

(2) Промените по бюджета на Община Сухиндол, извън тези по чл. 56, ал. 2 от Закона за публичните финанси, се одобряват от Общински съвет Сухиндол. Промените, засягащи делегираните от държавата дейности, се одобряват при спазване на ограниченията по чл. 125, ал. 1, т. 1 от Закона за публичните финанси.

(3) Общински съвет Сухиндол може да одобрява компенсирани промени между показатели на капиталовите разходи, както и между отделни обекти, финансирани със средства от целевата субсидия, определена със закона за държавния бюджет за съответната година, като промените се одобряват само в рамките на бюджетната година.

(4) Кметът на Община Сухиндол отразява промените по бюджета на общината, съответно по бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет към него.

(5) С настоящата Наредба /в Приложение № 2 към Наредбата/ са определени условията и редът за извършване на промени, наблюдение, оценка и контрол на показателите по чл. 94, ал. 3, т. 1 и 2 и ал. 5 от Закона за публичните финанси.

Чл.38. (1) Общински съвет Сухиндол може да оправомощи кмета на общината да извършва компенсирани промени:

1. в частта за делегираните от държавата дейности - между утвърдените показатели за разходите в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет, при условие че не се нарушават стандартите за делегираните от държавата дейности и няма просрочени задължения в съответната делегирана дейност;

2. в частта за местните дейности - между утвърдените разходи в рамките на една дейност или от една дейност в друга, без да изменя общия размер на разходите.

(2)В изпълнение на правомощията си по ал. 1 кметът издава заповеди.

(3)Кметът извършва съответните промени по бюджета на общината, включително по бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет към него, в рамките на промените по ал.1.

(4) След извършване на промени по реда на ал. 1, както и на тези по чл. 112, ал. 5 от Закона за публичните финанси, кметът представя в общинския съвет актуализирано разпределение на променените бюджети тримесечно под формата на приложения за приходната и разходна част на бюджета.

Чл.39. Временно свободните средства по бюджета на общината могат да се ползват за текущо финансиране на одобрените по бюджета на общината разходи и други плащания, при условие че не се нарушава своевременното финансиране на делегираните от държавата дейности в определените им размери, както и на местните дейности, и се спазват относимите за общините фискални правила по Закона за публичните финанси, като не се променя предназначението на средствата в края на годината.

Чл.40. (1) Капиталови разходи, извън тези, финансирани за сметка на целевата субсидия за капиталови разходи и други трансфери от държавния бюджет, може да се извършват за сметка на приходи по бюджета на общината и при спазване изискванията на ал. 2 и 3, както и чрез поемането на дълг по реда на Закона за общинския дълг, при спазване на приложимите за общините фискални правила и ограничения по Закона за публичните финанси.

(2)***/доп. с реш.№271/27.07.2018 г./*** Постъпления от продажба на общински нефинансови активи се разходват само за финансиране на изграждането, за основен и текущ ремонт на социална и техническа инфраструктура, както и за погасяване на ползвани заеми за финансиране на проекти на социалната и техническата инфраструктура и за погасяване на временни безлихвени заеми отпуснати от централния бюджет за изпълнение на план за финансово

оздравяване на общината.

(3) ***/изм. с реш.№271/27.07.2018 г./*** Текущи разходи за местни дейности се финансират за сметка на поемането на краткосрочен дълг от общината.

Чл.41. ***/изм. с реш.№271/27.07.2018 г./*** (1) Не се допуска извършването на разходи, натрупването на нови задължения за разходи и/или поемането на ангажименти за разходи, както и започването на програми или проекти, които не са предвидени в годишния бюджет на общината.

(2)***/нова. с реш.№271/27.07.2018 г.***Не се допуска поемането на ангажименти за разходи, ако общината не е привела показателите си за поети ангажименти и задължения за разходи в съответствие с ограниченията по чл. 94, ал. 3, т. 1 и 2.

(3)***/нова. с реш.№271/27.07.2018 г.***Не се допуска натрупването на нови задължения за капиталови разходи и/или поемането на ангажименти за капиталови разходи за сметка на приходи, ако планираните по бюджета на общината приходи не се изпълняват.

(4) ***/нова. с реш.№271/27.07.2018 г.***Не се допуска увеличение на наличните по бюджета на общината към края на годината просрочени задължения спрямо отчетените към края на предходната година, ако наличните към края на предходната година просрочени задължения надвишават 5 на сто от отчетените разходи

Чл.42. (1)***/изм. с реш. №271/27.07.2018 г./*** Постъпилите в общината средства от целеви трансфери, които не са усвоени към края на текущата бюджетна година се разходват за същата цел през следващата бюджетна година, като при остатък той се възстановява в държавния бюджет в срок един месец от приключването на разплащанията, но не по-късно от 20 декември.

(2) ***/изм. с реш. №271/27.07.2018 г./*** Постъпилите по бюджета на общината средства от обща субсидия за делигираните от държавата дейности, обща изравнителна субсидия за местни дейности и за зимно поддържане и снегопочистване на общински пътища, целеви субсидии за капиталови разходи, които не са усвоени към края на текущата бюджетна година, не се възстановяват, а се разходват за същите цели през следващите бюджетни години.

(3) Алинеи 1 и 2 не се прилагат, когато със закона за държавния бюджет за съответната година или с акт на Министерския съвет е определено друго.

Чл.43. (1) Кметът на общината може да ограничава или да спира финансирането на бюджетни организации, звена и субсидирани дейности по бюджета на общината при нарушение на бюджетната дисциплина до неговото преустановяване.

(2) Прилагането на ал. 1 не може да води до преустановяване дейността на засегнатата бюджетна организация, звено или субсидирана дейност или до неизпълнение на произтичащи от нормативен акт или от международен договор задължения.

Раздел VIII

Отчет на общинския бюджет

Чл.44. */изм. и доп. с реш. 141/30.01.2017 г/*(1) **„** Кметът на общината изготвя годишен отчет за изпълнението на бюджета по показателите , по които е приет, придружен с доклад, и в срок до 31 август на следващата бюджетна година го внася за приемане от общински съвет. В случаите, когато Сметната палата извършва финансов одит на годишния финансов отчет на общината, Кметът на общината внася за приемане одитирания отчет заедно с одитното становище на Сметната палата за заверка на годишния финансов отчет на общината.“

(2) Отчетът по ал. 1 се придружава и от:

1. отчет за изпълнението на сметките за средства от Европейския съюз;

2. отчетната информация по чл. 137, ал. 1, т. 2 и 3 от Закона за публичните финанси;

3. друга отчетна информация.

(3) В доклада по ал. 1 се включва и информация за изпълнението на фискалните цели, както и за изпълнението на прогнозите по чл. 82, ал. 3 от Закона за публичните финанси.

(4) Председателят на общинския съвет организира публично обсъждане на отчета по ал. 1 от местната общност, като оповестява датата на обсъждането най-малко 7 дни предварително на интернет страницата на общината и в местни средства за масово осведомяване. Публичното обсъждане се провежда по ред, определен от общинския съвет, съгласно Приложение № 1 .

(5) */изм. с реш. 271/27.07.2018 г/*(Общинският съвет след обсъждането по ал. 4 приема отчета по ал. 1 не по-късно от 30 септември на годината, следваща отчетната година.

(6)Приетият отчет по ал. 5 и отчетът за сметките за средства от

Европейския съюз по ал. 2, т. 1 се публикуват на интернет страницата на общината.

Чл.45. Разчетите за сметките за средства от Европейския съюз на общините се изготвят от кмета на общината и се утвърждават от общинския съвет. Редът за изготвяне, утвърждаване и актуализиране на разчетите е определен с настоящата Наредба /Раздел IX/.

Чл.46. (1) Кметът на Община Сухиндол осъществява текущо наблюдение на:

1. изпълнението на общинския бюджет и общинските сметки за средства от Европейския съюз;

2. показателите по чл. 14 от Закона за публичните финанси за всички контролирани от общината лица, които попадат в подсектор "Местно управление" и не са разпоредители с бюджет по бюджета на общината, както и на динамиката и текущото състояние на техния дълг;

3. съществени сделки и операции на общината и на разпоредителите с бюджет по бюджета на общината, които нямат пряк касов ефект върху бюджета на общината, като ефектът от такива сделки и операции се измерва и представя по показателите по чл. 14 от Закона за публичните финанси.

(2) Кметът представя в общинския съвет информация за изпълнението на бюджета на общината, сметките за средства от Европейския съюз, както и за останалите показатели, сделки и операции по ал. 1, т. 2 и 3 за полугодието в срок до 30 септември.

(3) Информацията по ал. 1, т. 2 и 3 се представя обособено от информацията по ал.
1,т. 1.

(4) Министърът на финансите може да дава указания относно прилагането на ал.1, т. 2 и 3, включително за обема, формата и съдържанието на информацията, както и за идентифицирането, измерването и класифицирането на ефектите върху общинските финанси.

(5) Кметът на община Сухиндол представя информацията по ал. 1, т. 2 и 3 в Министерството на финансите.

(6) Кметът на общината информира местната общност за изпълнението на бюджета и сметките за средствата от Европейския съюз, като след примене от Общински съвет Сухиндол на отчетите към полугодието и към края на бюджетната година, същите се правят достъпни за обществеността на страницата на общината.

/нов с реш.141/30.01.2017 г/ **Раздел VIII «а»**

Финансови затруднения по реда на Глава осма "а" - „Общини с финансови затруднения" от Закона за публичните финанси и откриване на процедура пофинансово оздравяване .

Чл. 46 а. Финансови затруднения са налице при достигане на три или повече от следните условия:

1.не са спазени фискалните правила по чл. 14, ал. 1 и ал. 2 от Наредбата и чл. 32, ал. 1 и ал. 2 от Закона за публичните финанси;

2.наличните към края на годината задължения за разходи по бюджета на общината надвишават 15 на сто от средногодишния размер на отчетените разходи за последните 4 години;

3.наличните към края на годината поети ангажименти за разходи по бюджета на общината надвишават 50 на сто от средногодишния размер на отчетените разходи за последните 4 години;

4.наличните към края на годината просрочени задължения по бюджета на общината надвишават 5 на сто от отчетените за последната година разходи на общината;

5.бюджетното салдо по бюджета на общината през последните три години е отрицателна величина за всяка една от трите години;

6.осредненото равнище на събираемост на данъка върху недвижимите имоти и данъка върху превозните средства е под осреднената събираемост на двата данъка за всички общини, отчетена за последната година.

Чл. 46б. След уведомление от Министерството на финансите за установено достигане на три или повече от условията по чл.43 а, Кметът на общината предприема последващи действия за откриване процедура по финансово оздравяване.

Чл. 46в. Откриване на процедура по финансово оздравяване се осъществява в следните стъпки:

(1) Ежегодно в срок до 10-ти март Кметът извършва оценка за наличие на условия по чл. 46а. към края на предходната година.

(2) При наличие на три или повече от условията, Кметът на общината уведомява Общинския съвет в 7 дневен срок и внася предложение да бъде открита процедура за финансово оздравяване.

(3) Общинският съвет в 10-дневен срок от уведомяването приема решение с мнозинство повече от половината от общия брой съветници, с което:

1. открива процедура за финансово оздравяване;

2. възлага на Кмета да изготви план за оздравяване в срок не по-дълъг от един месец;

3. определя срок за провеждане на публичното обсъждане не по-кратък от 14 дни.

(4) ***/изм. с реш. 271/27.07.2018 г/*** В 20-дневен срок от провеждане на публичното обсъждане Общинския съвет определя срока на процедурата по финансово оздравяване и приема плана за финансово оздравяване.

(5) С решенията по ал. 3 и ал. 4 Общинският съвет може да възложи на Кмета на общината да направи искане до Министъра на финансите за финансово подпомагане на общината под формата на временен безлихвен заем от централния бюджет за целите на изпълнението на плана за финансово оздравяване.

(6) Кметът осъществява текущо наблюдение на условията по чл. 43а., като извършва оценка, анализ и прогноза за тяхното изменение към полугодието и края на текущата бюджетна година. При необходимост определя срокове и стъпки за предприемане на съответни действия.

Чл. 46г. (1) Планът за финансово оздравяване се изготвя, съгласно изискванията на чл. 130е от Закона за публичните финанси и съдържа критерии, показатели, действия за осъществяване и отговорности, е цел постигане на финансова устойчивост и стабилност.

(2) При необходимост от ползване на временен безлихвен заем от Министерство на финансите, планът се съгласува предварително с Министъра на финансите в определения срок от Общинския съвет за провеждане на публично обсъждане.

(3) След приемането му планът се изпраща на Министъра на финансите.

(4) Кметът на Общината чрез Дирекция „ФБЧР" изготвят информация за изпълнението на плана за финансово оздравяване, която се публикува на интернет страницата на общината всяко тримесечие.

Чл. 46д. Когато е отпуснат временен безлихвен заем от централния бюджет за финансово оздравяване се изготвя доклад за изпълнението на плана за всяко тримесечие и се изпраща на Министъра на финансите.

Чл. 46е. При наличие на тенденции за неизпълнение на целите и за трайно подобряване на финансовото състояние на общината в процедура за финансово оздравяване, може да се изготви предложение до Общински съвет за поемане на общински дълг чрез сключване на договор за заем, емитиране на общински ценни книжа или издаване на общински гаранции след предварително съгласуване с Министъра на финансите.

Чл. 46ж. (1) При установяване на трайна тенденция за подобряване на финансовото състояние на общината и при постигане на показателите от чл. 130 к, ал. 1 от Закона за публичните финанси, след изтичането на 6 месеца от приемане на плана за финансово оздравяване, може да се изготви искане до Министъра на финансите за допълнителна субсидия за погасяване на временни безлихвени заеми от централния бюджет, ако са отпуснати такива.

(2) В искането се предлага размер на допълнителната субсидия и се прилагат доказателства за изпълнението на плана за финансово оздравяване.

Чл. 46з. (1) При условие, че общината излезе от състояние на финансово затруднение, може да се изготви предложение до Общински съвет за прекратяване на процедурата за финансово оздравяване, преди изтичането на нейния срок.

(2) Ако в плана за финансово оздравяване е предвидено подпомагане чрез безлихвен заем от централния бюджет, то предложението се изпраща за предварително съгласуване от Министъра на финансите.

Раздел IX

Средства от Европейския съюз и чужди средства

Чл.47 (1) Средствата от Европейския съюз и свързаното с тях съфинансиране се администрират и управляват от община Сухиндол и нейните разпоредители с бюджетни средства чрез сметки за средства от Европейския съюз.

(2) Сметките за средства от Европейския съюз са финансово-правна форма за получаване, разпределяне и разходване от бюджетните организации на средства от Европейския съюз и свързаното с тях съфинансиране.

(3) Средствата от Европейския съюз и свързаното с тях съфинансиране може да постъпват и да се разходват чрез бюджета на община Сухиндол, когато това е предвидено със закон или с акт на Министерския съвет.

(4) Министърът на финансите може да определи режимът на сметките за средства от Европейския съюз да се прилага и за средства по други международни програми и договори, доколкото с нормативен акт не е предвидено друго.

(5) Община Сухиндол и нейните разпоредители с бюджетни средства имат самостоятелни сметки за отчитане на средствата от Европейския съюз, за които се изготвя обобщен касов и счетоводен отчет.

Чл.48 (1) Чуждите средства се администрират и управляват от бюджетните организации чрез сметки за чужди средства.

(2) Сметките за чужди средства са финансово-правна форма за получаване, съхраняване, разпределяне и разходване от бюджетните организации на чужди средства.

(3) Сметките за чужди средства се прилагат, доколкото операции с чужди средства не се извършват чрез съответните бюджети и сметки за средствата от Европейския съюз.

Чл.49. (1) Сметките за средства от Европейския съюз се съставят в

български левове.

(2)Разчетите за сметката за средствата от Европейския съюз на община Сухиндол се изготвят от кмета на общината и се утвърждават и актуализират от общинския съвет.

(3)За авансово финансиране на плащания по проекти, финансирани със средства от Европейския съюз може да се отпускат временни безлихвени заеми от бюджета на общината с решение на Общински съвет Сухиндол.

(4)Срокът за погасяване на заемите се обвързва със сроковете на ползването на съответното финансиране със средства от Европейския съюз и свързаното с тях национално съфинансиране и може да превишава края на бюджетната година.

(5) При съставяне на индикативен годишен разчет за сметката за средства от Европейския съюз, следва да се включи следната информация:

Информация за преходни инвестиционни проекти:

1.Проект /наименование/;

2. Източник на финансиране;

3.Година начало-край;

4. Сметна стойност - в т.ч. по източници безвъзмездна финансова помощ и собствен принос на община Сухиндол;

5. Усвояване на средства по проекта за съответната година - в т. ч. по източници безвъзмездна финансова помощ и собствен принос на община Сухиндол;

Информация за инвестиционни проекти в процес на подготовка и в процес на оценка, за които е нужно задължително съфинансиране от община Сухиндол:

1.Проект /наименование/;

2. Източник на финансиране;

3.Година начало-край;

4. Сметна стойност - в т. ч. по източници безвъзмездна финансова помощ и собствен принос на община Сухиндол;

5. Усвояване на средства по проекта за съответната година - в т. ч. по източници безвъзмездна финансова помощ и собствен принос на община Сухиндол.

Чл.50. Разпоредители със сметки за средства от Европейския съюз са ръководителите на бюджетни организации, в съответствие с ал. 5 на чл. 47 от Наредбата.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Наредбата се приема от Общински съвет Сухиндол на основание чл.82, ал.1 от Закона за публичните финанси с Решение № 191/19.12.2013

г. и влиза в сила от 01.01.2014г. В частта за бюджетния процес влиза в сила от датата на приемането й. Изм. и доп. с решение № 141/30.01.2017 г.; *Изм. и доп. с решение № 271/27.07.2018 г.;* ***изм. и доп. с Решение № 177/27.02.2025 г***

§2. */нов с Реш. № 177/27.02.2025 г./* Думата „лев“ и нейните производни се заменят с думата „евро“ и нейните производни.

§3./*нов с Реш. № 177/27.02.2025 г./* Изменението на Наредбата за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Сухиндол влиза в сила от датата, определена в Решение на Съвета на Европейския съюз за приемане на еврото в Република България, прието в съответствие с чл. 140, параграф 2 от Договора за функциониране на Европейския съюз и Регламент на Съвета на Европейския съюз, приет в съответствие с чл. 140, параграф 3 от Договора за функциониране на Европейския съюз.

Приложение № 1 към чл.29, ал.2 и чл. 44, ал. 4 от настоящата Наредба

ПРАВИЛА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПУБЛИЧНО ОБСЪЖДАНЕ НА ПРОЕКТА ЗА ОБЩИНСКИ БЮДЖЕТ И ПУБЛИЧНО ОБСЪЖДАНЕ НА ГОДИШНИЯ ОТЧЕТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО И ПРИКЛЮЧВАНЕТО НА ОБЩИНСКИЯ БЮДЖЕТ

I. ПРАВИЛА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПУБЛИЧНО ОБСЪЖДАНЕ НА ПРОЕКТА ЗА ОБЩИНСКИ БЮДЖЕТ

1. Проектът за общински бюджет се публикува на страницата на община Сухиндол.
2. Кметът на община Сухиндол организира изготвянето на материал, представляващ основните показатели на документа, в достъпен за гражданите формат и вид, който се предоставя на участващите в обсъждането.
3. ***/отм. с реш. 271/27.07.2018 г/***
4. ***/изм. и доп. с реш. 141/30.01.2017 г/***(Срокът за провеждане на публичното обсъждане на проекта за бюджет за съответната година е в рамките на срока по чл. 29, ал.5.
5. Обявата за публичното обсъждане се публикува най-малко седем дни преди провеждането му.
6. ***/изм. с реш. 271/27.07.2018 г/***Чрез местни средства за масово осведомяване председателят на общински съвет Сухиндол отправят покани за участие

в обсъждането до заинтересовани страни - синдикати, бизнес организации, неправителствени организации и други лица.

7. Становища и предложения по проекта за общински бюджет могат да се предоставят в деловодството на община Сухиндол не по-късно от два дни преди провеждане на публичното обсъждане.
8. За постъпилите предложения по т. 7 и предложенията, направени по време на публичното обсъждане, се съставя протокол, който е неразделна част от проекта за общински бюджет при разглеждането му на заседание на общински съвет Сухиндол.

II. ПРАВИЛА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПУБЛИЧНО ОБСЪЖДАНЕ НА ГОДИШНИЯ ОТЧЕТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО И ПРИКЛЮЧВАНЕТО НА ОБЩИНСКИЯ БЮДЖЕТ

1. Отчетът за изпълнението и приключването на годишния общински бюджет се публикува на страницата на община Сухиндол.
2. ***/изм. и доп. с реш. 141/30.01.2017 г/***(Срокът за приемане от Общински съвет Сухиндол на отчета за изпълнение и приключване на годишния общински бюджет за съответната година е 30 септември на следващата година.
3. Кметът на община Сухиндол организира изготвянето на материал, представляващ основните показатели в документа, в достъпен за гражданите формат и вид, който се предоставя на участниците в обсъждането.
4. ***/Отм. с реш. 271/27.07.2018 г/***
5. Обявата за публичното обсъждане се публикува най-малко седем дни преди провеждането му.

6. ***/изм. с реш. 271/27.07.2018 г/*** Чрез местни средства за масово осведомяване председателят на общински съвет Сухиндол отправят покани за участие в обсъждането до заинтересовани страни - синдикати, бизнес организации, неправителствени организации и други лица.

7. Становища по годишния отчет за изпълнение и приключване на бюджета могат да се предоставят в деловодството на община Сухиндол не по-късно от два дни преди провеждане на публичното обсъждане.
8. За постъпилите становища, както и за изразените мнения по време на публичното обсъждане се съставя протокол, който се разглежда от Постоянните комисии на Общински съвет Сухиндол заедно с разглеждането на отчета.

Приложение № 2 към чл.37, ал.5 от настоящата Наредба

Правила за условията и реда за извършване на промени, наблюдение, оценка и контрол на показателите по чл. 94, ал. 3, т. 1 и 2 и ал. 5 от Закона за публичните финанси

/свързани с поетите ангажименти и възникналите задължения/

1. Община Сухиндол изготвя консолидирана справка за поетите ангажименти и възникнали задължения.
2. Общински съвет Сухиндол одобрява с тригодишната бюджетна прогноза на общината индикативни стойности за максимален размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през съответната година по бюджета на общината и за максимален размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през съответния период.
3. Второстепенните разпоредители изготвят и предоставят в община Сухиндол справка за ангажиментите заедно с Отчета за касовото изпълнение на бюджета.
4. Разпоредителите с бюджетни средства на община Сухиндол изготвят справката като се съобразяват с условията за поет ангажимент дадени с указание ДДС №3/01.04.2010 г. на Министерството на финансите. Поемане на ангажимент е налице, когато в резултат на сключен договор, международно споразумение, нормативен акт, решение на държавен, общински или съдебен орган или въз основа на друг документ се ангажира (обвързва) бюджет, извънбюджетна сметка или фонд на бюджетното предприятие с *бъдещо* плащане (плащания) на *конкретно* определима сума (суми) към *конкретно* определено лице (лица) при *бъдещо* изпълнение или наличие на определени условия и обстоятелства, засягащи съответното лице-получател на сумата (например насрещно изпълнение на задълженията по договор и др.).

5. Разчитането на разходите при съставяне на бюджета за съответната бюджетна година включват остатъка от поетите ангажименти, отразени в Годишния финансов отчет /ГФО/ на община Сухиндол за предходната година, които ще се реализират през текущата година, неразплатени задължения от предходната година и новите задължения, които ще бъдат поети.

6. Наличния ангажимент в края на всеки отчетен период е размера на определената сума в договора, намалена с начислените задължения.

7. Разходите за консумативи (вода, ток, отопление) и договори с единични цени на разплащане се отчитат като текущ ангажимент и текущ разход за бюджетната година.

8. ***/изм. и доп. с реш. 141/30.01.2017 г/***(За спазване на изискването на чл. 94,

ал. 3, т. 2 от Закона за публичните финанси, наличните ангажименти към края на годината да не надвишават 50 на сто от средногодишния размер на отчетените разходи за последните четири години, не следва да се поемат ангажименти без осигурено финансиране.

9. При отразяване на ангажиментите и задълженията да се прилагат указанията на Министерство на финансите.