О Б Щ И Н С К И С Ъ В Е Т - С У Х И Н Д О Л

5240 гр.Сухиндол, област Велико Търново, ул.Росица № 106,

МАНДАТ 2019-2023 г.

П Р О Т О К О Л
№ 35

на редовно заседание на Общински съвет, проведено на 29 декември 2022 година

Днес 29 декември 2022 г. от 14.00 часа в Ритуалната зала на общинска администрация се проведе редовно заседание на Общински съвет Сухиндол, свикано на основание чл. 23, ал. 4, т. 1 от Закона за местното самоуправление и местната администрация.

На заседанието присъстваха 10 общински съветници. Отсъства 1 общински съветник - Татяна Мънкова. Присъстваха още: инж. Пламен Чернев – кмет на община Сухиндол, инж. Здравко Гърбов – зам. кмет на общината, Маринела Пазвантова – секретар на общината, Полина Денева - директор на дирекция „Финансово-счетоводни дейности”, кметските наместници на с. Коевци – Тоня Петкова, на с. Горско Косово – Дениза Тодорова и на с. Красно Градище Татяна Василева.

Г-н Борислав Вълев – **председател ОбС:** Уважаеми общински съветници, уважаеми колеги, уважаеми кметски наместници, откривам днешното последно за 2022 г. редовно заседание на Общински съвет Сухиндол. Предлагам то да протече при следния

ДНЕВЕН РЕД:

1. *Изменение Наредба за определянето и администрирането на местните цени и услуги, предоставяни от Община Сухиндол.*

   Докл.: кмета на общината
2. *Изменение Правилника за устройството и дейността на Общинско предприятие „Спортни имоти, отдих, развлечения и комунални дейности“.*

   Докл.: кмета на общината
3. *Одобряване на План-сметка за 2023 г.*

   Докл.: кмета на общината

4. *Предложения*

4.1. Относно: *Окончателен план на капиталовите разходи на община Сухиндол към 31.12.2022 г.*

Докл.: кмета на общината

4.2. Относно: *Предоставяне на временен безлихвен заем за финансиране на дейностите по проект „Топъл обяд“.*

Докл.: кмета на общината

4.3. Относно: *Предоставяне на временен безлихвен заем за финансиране на дейностите по проект „Европейско гражданство – Мрежа от градове“ /EC-NET/.*

Докл.: кмета на общината

4.4. Относно: *Предоставяне на временен безлихвен заем за финансиране на дейностите по проект „Младеж за Европейска солидарност“ /EC-YES/.*

Докл.: кмета на общината

4.5. Относно: *Предаване на нови ВиК активи от Водоснабдяване и канализация - Йовковци“ ООД, гр. В. Търново.*

Докл.: кмета на общината

4.6. Относно: *Даване на съгласие за разходването на възстановените средства от РИОСВ – ВЕЛИКО ТЪРНОВО.*

Докл.: кмета на общината

4.7. Относно: *Приема Съвет по въпросите на социалните услуги.*

Докл.: кмета на общината

4.8. Относно: *Отдаване под наем на част имот – публична общинска собственост помещение от 15,50 кв. м, находящ се в с. Горско Косово***.**

Докл.: кмета на общината

4.9. Относно: *Съгласие за провеждане на извънредно неприсъствено Общо събрание на съдружниците във Водоснабдяване и канализация - Йовковци“ ООД, гр. В. Търново.*

Докл.: кмета на общината

5. ***Разни***

Г-н Вълев - председател ОбС: Колеги, имате ли други предложения по дневния ред? Няма. Който е съгласен с така предложения дневен ред, моля да гласува.

В залата присъстват 10 общински съветника.
Гласували: 10 “за”; против – няма; въздържали се – няма.

Г-н Вълев - председател ОбС: Уважаеми дами и господа, преминаваме към ***т.1***. *Изменение Наредба за определянето и администрирането на местните цени и услуги, предоставяни от Община Сухиндол.* Колеги, обсъдихме предложението на Постоянните комисии - поради техническа грешка при форматиране на Наредбата да бъде качена на сайта е станало разместване на номерацията в

Приложение 2 и 3 на разглежданата Наредба и сега изчистваме тази грешка. Имате ли питания? Не, преминаваме към гласуване.

В залата присъстват 10 общински съветника.
Гласували: 10 “за”; против – няма; въздържали се – няма

Общински съвет Сухиндол прие

Р Е Ш Е Н И Е
№363

На основание чл.21, ал.1, т. 23 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА), чл.9 от Закона за местните данъци и такси (ЗМДТ), във вр. с чл.8, ал.15, ал.1 от Закона за нормативните актове (ЗНА), при условията на чл.75 до чл.80 от Административнопроцесуалния кодекс и чл.26, ал.2 и чл.28 от Закона за нормативните актове и предложение №05 00-94/22.12.2022 г. на кмета на общината, **Общински съвет Сухиндол реши:**

Изменя Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услугите, предоставяни от община Сухиндол, както следва:

1. Номер по ред в Приложения №№ 2 и 3 към Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услугите, предоставяни от община Сухиндол да бъдат коректно номерирани и предлаганото изменение, да стане както следва:

Приложение №2
/доп. с Реш. №320 от 30.08.2022/

ТАКСИ, КОИТО СЕ ЗАПЛАЩАТ ЗА ТЕХНИЧЕСКИ УСЛУГИ, КОИТО СЕ ИЗВЪРШВАТ ОТ ОБЩИНАТА И ОБХВАЩАТ ДЕЙНОСТИТЕ ВЪВ ВРЪЗКА С КОНТРОЛ ПО СТРОИТЕЛСТВОТО, РЕКЛАМА, ТРАНСПОРТ, АДМИНИСТРАТИВНО ТЕХНИЧЕСКИ УСЛУГИ , УСТРОЙСТВО НА ТЕРИТОРИЯТА, ЗЕЛЕНА СИСТЕМА И ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ

ТАКСИ ЗА ТЕХНИЧЕСКИТЕ УСЛУГИ, ИЗБРОЕНИ В ЧЛ. 107 ОТ ЗАКОНА ЗА МЕСТНИТЕ ДАНЪЦИ И ТАКСИ

№	№ на услуга	Вид административна услуга	Мярка	Срок	Такса в лева
1.	**2027**	Издаване на скица за недвижим имот	формат А4	7 дни	15.00
				3 дни	20.00
			формат А3	7 дни	30.00
				3 дни	40.00
2.	**2083**	Издаване на виза за проектиране	формат А4, А3	7 дни	20.00
3.	**2119**	Издаване на удостоверение за факти и		7 дни	15.00

		обстоятелства по териториално и селищно устройство		3 дни	20.00
4.	**2084**	Издаване на удостоверение за търпимост на строеж		7 дни	50.00
5.	**2084**	Издаване на удостоверение за търпимост на строеж за съоръжения на техническата инфраструктура		7 дни	50.00
6.	**1991**	Издаване на удостоверения, че обособените дялове или части отговарят на одобрени за това инвестиционни проекти за извършване на доброволна делба		7 дни	25.00
7.	**2082**	Удостоверение за идентичност на урегулиран поземлен имот		7 дни	12.00
				3 дни	20.00
8.	**2517**	Заверяване на преписи от документи и копия от планове и документация към тях	формат А4 таксата е за една страница	7 дни	0.70
				3 дни	1.00
			формат А3 таксата е за една страница	7 дни	1.40
				3 дни	2.00
			формат по-голям от А3, чертеж, план и др. таксата е за една страница/ един чертеж	7 дни	5.00
				3 дни	7.00
9.	**1989**	Издаване на разрешения за поставяне на преместваеми обекти		14 дни	20.00
10.	**2112**	Издаване на разрешение за строеж	Първа категория	7 дни	120.00
			Втора категория	7 дни	100.00
			Трета категория	7 дни	80.00
			Четвърта категория	7 дни	70.00
			Пета категория	7 дни	50.00
			Шеста категория	7 дни	40.00
			Заповед за допълване на издаденото разрешение за строеж на основание чл. 154, ал.5	7 дни	20.00

			от ЗУТ		
11.	**2113**	Презаверяване на разрешение за строеж, което е изгубило действието си поради изтичане на срока	Първа категория	7 дни	60.00
			Втора категория	7 дни	50.00
			Трета категория	7 дни	40.00
			Четвърта категория	7 дни	35.00
			Пета категория	7 дни	25.00
			Шеста категория	7 дни	20.00
12.	**2130**	Издаване на разрешение за строеж без одобряване на инвестиционни проекти		7 дни	40.00
13.	**2111**	Изготвяне на справки на заинтересувани лица относно изменения на устройствени планове и схеми		7 дни	10.00
				3 дни	25.00
14.	**2023**	Съгласуване на идейни инвестиционни проекти	Таксата е за кв. м. разгъната застроена площ, но не-повече от 300.00 лв.	14 дни	0.10
15.	**2054**	Разглеждане и одобряване на инвестиционни проекти, по които се издава разрешение за строеж във фаза технически и/или работен проект, придружен с Комплексен доклад за оценка на съответствието по чл.142, ал.6, т.2 от ЗУТ	Таксата е за кв. м. разгъната застроена площ, но не-малко от 30.00 лв.	14 дни	0.30
16.	**2025**	Разрешаване изработването на Комплексен проект за инвестиционна инициатива на основание чл.150 от ЗУТ	Таксата е за кв. м. разгъната застроена площ, но не-малко от 39.00 лв.	14 дни	0.39

17.	**2061**	Допускане на изменения в одобрен инвестиционен проект	Таксата е за кв. м. разгъната застроена площ, но не-малко от 30.00 лв.	14 дни	0.30
18.	**2024**	Одобряване на проект-заснемане на извършен разрешен строеж, когато одобрените инвестиционни проекти са изгубени	Таксата е за кв. м. разгъната застроена площ, но не-малко от 30.00 лв.	14 дни	0.30
19.	**2001**	Допускане изработването на проекти за изменение на подробни устройствени планове		14 дни	20.00
20.	**2060**	Издаване разрешение за изработване на подробни устройствени планове		14 дни	30.00
21.	**2117**	Одобряване на Подробен устройствен план		60 дни	120.00
22.	**2062**	Регистриране и въвеждане на строежи в експлоатация, издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация за видовете строежи от IV и V категория		14 дни	70.00
23.		Издаване на разрешение за разкопаване на улични и тротоарни настилки, и вътрешно квартални пространства		7 дни	Без такса
24.		Освидетелстване на сгради и издаване на заповед премахване/поправяне или заздравяване/ на строежи, негодни за използване или застрашени от самосрутване		30 дни	Без такса
25.	**2116**	Прокарване на временен път до урегулирани поземлени имоти, които имат лице по проектирани нови улици		30 дни	Без такса
26.	**2005**	Учредяване на еднократно право на прокарване и/или преминаване на съоръжение на техническата инфраструктура през имот-общинска собственост		30 дни	15.00
27.	**2043**	Издаване на заповед за учредяване на право на прокарване на отклонения от общи мрежи и съоръжения на техническата инфраструктура през чужди имоти		30 дни	20.00
28.	**2114**	Издаване на заповед за учредяване право на преминаване през чужди поземлени имоти		30 дни	5.00

29.	**2041**	Издаване на разрешение за строеж в поземлени имоти в горски територии без промяна на предназначението		7 дни	50.00
30.	**2018**	Удостоверение за административен адрес на поземлени имоти		7 дни	10.00
31.	**2667**	Одобряване на План за управление на строителните отпадъци и План за безопасност и здраве	Таксата е за одобряване на всеки план по отделно	14 дни	20.00
32.	**1990**	Осъществяване на контрол по строителството при откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа		7 дни	20.00
33.	**2064**	Издаване заповед за осигуряване достъп до недвижим имот		7 дни	5.00
34.	**2085**	Издаване на удостоверение за нанасяне на новоизградени сгради в действащия кадастрален план по чл.54а ал.3 от ЗКИР, във връзка с чл.175 от ЗУТ		7 дни	20.00
35.	**2519**	Издаване на заверен препис от решение на Общински експертен съвет		7 дни	5.00
36.	**2097**	Проверка за спазване определената линия на застрояване, заснемане и нанасяне на мрежи и съоръжения на техническата инфраструктура		7 дни	20.00
37.	**2098**	Проверка за установяване на съответствието на строежа с издадените строителни книжа и за това, че подробният устройствен план е приложен по отношение на застрояването		7 дни	20.00
38.	**1991**	Издаване на удостоверения, че обособените дялове или части отговарят на одобрени за това инвестиционни проекти за извършване на доброволна делба		30 дни	25.00
39.	**2002**	Издаване на удостоверение и скица относно имоти, подлежащи на възстановяване, находящи се в границите на урбанизираните територии		7 дни	20.00
40.	**2879**	Промяна на предназначението на сгради		14 дни	30.00
41.	**2100**	Издаване на разрешение за поставяне на рекламно-информационни елементи		7 дни	40.00
42.	**2101**	Издаване на разрешение за специално ползване на пътя чрез изграждане на рекламно съоръжение		7 дни	50.00

43.	**2121**	Издаване на разрешение за специално ползване чрез експлоатация на рекламно съоръжение в обхвата на пътя и обслужващите зони			80.00
44.	**2011**	Определяне на място за спирката, която ще ползва превозвачът по международни автобусни линии	Неприложимо		
45.	**2012**	Издаване на карта за безплатно паркиране на МПС, обслужващо хора с трайни увреждания, и за използване на улеснения при паркиране			Без такса
46.	**2051**	Определяне на маршрут и издаване на разрешение за движение на автомобили превозващи извънгабаритни товари		7 дни	50.00
47.	**2070**	Издаване на разрешение за специално ползване на пътя чрез изграждане на нови и ремонт на съществуващи подземни и надземни линейни или отделно стоящи съоръжения в обхвата на пътя		7 дни	20.00
48.	**2103**	Издаване на разрешение за специално ползване на пътя чрез временно ползване на части от пътното платно и на земи в обхвата на пътя		7 дни	20.00
49.	**2394**	Съгласуване на проекти за организация на движението (ОД) и паркирането, светофарни уредби, промени в съществуващата ОД и режима на работа на светофарните уредби по искане на физически и юридически лица		7 дни	20.00
50.	**1992**	Включване на земеделски земи в границите на урбанизираните територии			Без такса
51.	**1993**	Издаване на разрешително за ползване на водни обекти – публична общинска собственост, с изключение на разрешителните по чл. 46, ал. 1, т. 3 от Закона за водите		7 дни	50.00
52.	**2004**	Издаване на разрешително за водовземане от води, включително от язовири и микроязовири и минерални води – публична общинска собственост, както и от находища на минерални води – изключителна държавна собственост, които са предоставени безвъзмездно за управление и ползване от общините		7 дни	100.00
53.	**2063**	Издаване на констативни протоколи и удостоверения за степен на завършеност на строежи		7 дни	20.00
54.	**2065**	Одобряване на протокол за утвърждаване на размер и граници на терени за рекултивация		7 дни	20.00
55.	**2518**	Изменение на план на новообразувани имоти		7 дни	30.00

56.	**2956**	Издаване на разрешение за продължаване на строителството по спрян строеж		7 дни	20.00
57.	**1986**	Разрешаване изработването на план-извадка от подробен устройствен план		7 дни	15.00
58.	**1996**	Издаване на разрешение за отсичане на над 5 /пет/ броя дървета и на лозя над 1 декар			20.00
59.	**2031**	Издаване на разрешение за отсичане на дълготрайни декоративни дървета и дървета с историческо значение			5.00
60.	**2046**	Експертна оценка на дървесина и храстова растителност			10.00
61.	**2067**	Съгласуване на инвестиционни проекти на сгради и съоръжения на техническата инфраструктура по отношение на предвидени мероприятия за благоустрояване с оглед на функционалното предназначение и правилната им експлоатация			10.00
62.	**2068**	Издаване на превозен билет за транспортиране на добита дървесина извън горските територии			1.80
63.	**2006**	Измерване, кубиране и маркиране на дървесина, добита извън горския фонд			0.6 за 1м³
64.	**2007**	Издаване на удостоверение за билки от култивирани лечебни растения		14 дни	Без такса
65.	**2029**	Регистрация на собственици на пчели и пчелни семейства		7 дни	Без такса
66.	**2045**	Издаване на разрешително за достъп до горски територии			Без такса
67.	**2066**	Издаване на позволително за ползване на лечебни растения	Съгласно тарифа за таксите, които се заплащат за ползване на лечебни растения от земи, гори, води и водни обекти - общинска		

			собственост Таблица №1		
68.	**2086**	Издаване на разрешение за отсичане и изкореняване до 5 дървета и до 1 дка лозя в селскостопанските земи			8.00
69.	**2093**	Издаване на предписание за насочване на битовите и строителните отпадъци		7 дни	Без такса
70.	**2122**	Издаване на удостоверение за собственост на земеделска земя от емлячен регистър		14 дни	15.00
71.	**1988**	Издаване на удостоверение за отписване на имот от актовите книги за имотите - общинска собственост, или за възстановен общински имот		14 дни	Без такса
72.	**2021**	Издаване на удостоверение за наличие или липса на претенции за възстановяване на собствеността върху недвижими имоти		14 дни	Без такса
73.	**2059**	Издаване на заповед за изземване на имот		30 дни	Без такса
74.	**2078**	Издаване на удостоверение за наличие или липса на съставен акт за общинска собственост		7 дни	10.00
75.	**2081**	Издаване на удостоверение относно собствеността на недвижими имоти		14 дни	10.00
76.	**2095**	Справки по актовите книги и издаване на заверени копия от документи относно общинска собственост		14 дни	10.00
77.	**2105**	Установяване на жилищни нужди - картотекиране и издаване на удостоверение		14 дни	3.00
78.	**2470**	Отразяване на настъпила промяна в списъците на граждани с многогодишни жилищноспестовни влогове		7 дни	Без такса
79.	**2878**	Обработване на заявление-декларация за обстоятелствена проверка		3 дни	10.00
80.	**2982**	Издаване на сертификат за инвестиция клас В по Закона за насърчаване на инвестициите			

81.	**2984**	Определяне на прилежаща площ към сграда в режим на етажна собственост и предоставянето й на съответната етажна собственост за поддържане и използване		14 дни	Без такса
82.	**3179**	***/нова с Решение №320/30.08.2022/*** Издаване разрешение за промяна предназначението на сгради или на самостоятелни обектив сгради без извършването на строителни и монтажни дейности		7 дни	60.00

Забележка: За таксите в Приложение № 2 не се начислява ДДС.

/доп. с Решение №170/29.04.2021 г./**Приложение №3**

ТАКСИ ЗА АДМИНИСТРАТИВНИ УСЛУГИ КОИТО СЕ ИЗВЪРШВАТ ОТ ОБЩИНАТА И ОБХАВАЩАТ ДЕЙНОСТИТЕ ЗА НОТАРИАЛНА ДЕЙНОСТ, ПО ГРАЖДАНСКА РЕГИСТРАЦИЯ И АКТОСЪСТАВЯНЕ И ПРАВНИ И АДМИНИСТРАТИВНО ТЕХНИЧЕСКИ ТАКСИ, МЕСТНИ ДАНЪЦИ И ТАКСИ, ТЪРГОВИЯ, ТУРИЗЪМ, ТРАНСПОРТ И СОЦИАЛНИ ДЕЙНОСТИ, КОИТО СЕ ИЗВЪРШВАТ ОТ ОБЩИНАТА

№	№ на услуга	Вид административна услуга	Мярка	Срок	Такса в лева
1.	**2015**	За удостоверяване на подписите на частни документи без определен материален интерес а) за първи подпис б) при преупълномощаване таксата за подпис е в двойния размер на таксата по буква „а” в) за всеки следващ подпис г) на документ, който подпис ще се ползва за учредяване, промяна или прекратяване на права върху имот, за всеки подпис д) при преупълномощаване таксата за подпис на документ, който ще се ползва за учредяване, промяна или прекратяване на права върху имот, е двойния размер на таксата по буква „г”			5.00 10.00 2.00 10.00 20.00
2.	**2072**	За удостоверяване верността на преписи и извлечения от документи и книжа: • За първа страница • За всяка следваща страница			3.00 2.00
3.	**2094**	За удостоверяване съдържанието на частни документи без определен материален интерес – върху първия екземпляр: • За първата страница • За всяка следваща страница • Останалите се таксуват като преписи			10.00 2.00
4.		Допълнителни нотариални такси а) извън канцеларията, но в работно време 25% (двадесет и пет процента) от съответната нотариална			

		такса; б) в канцеларията, но в неработно време 25% (двадесет и пет процента) от съответната нотариална такса; в) извън канцеларията и в неработно време 50 %(петдесет процента) от съответната нотариална такса;			
5.	**1997**	Издаване на удостоверение за настоящ адрес при вече регистриран настоящ адрес			4.00
6.	**1999**	Издаване на удостоверение за сключен граждански брак - оригинал			10.00
7.	**2000**	Издаване на многоезично извлечение от акт за гражданско състояние			10.00
8.	**2016**	Издаване на удостоверение за наследници		До 7 дни	5.00 /една страница/ 1.00 /всяка следваща/
9.	**2017**	Издаване на удостоверение за сключване на брак от български гражданин в чужбина			20.00
10.	**2019**	Издаване на препис-извлечение от акт за смърт - за първи път	Първи път- безплатно		-
11.	**2020**	Издаване на заверен препис или копие от личен регистрационен картон или страница от семейния регистър на населението			3.00
12.	**2033**	Възстановяване или промяна на име			
13.	**2034**	Издаване на препис-извлечение от акт за смърт за втори и следващ път			4.00
14.	**2036**	Издаване на удостоверение за съпруг/а и родствени връзки			4.00
15.	**2037**	Издаване на удостоверение за сключен граждански брак - дубликат			10.00
16.	**2038**	Издаване на удостоверение за липса на съставен акт за гражданско състояние (акт за раждане, акт за смърт)			
17.	**2039**	Издаване на препис от семеен регистър, воден до 1978 г.			3.00
18.	**2040**	Отразяване на избор или промяна на режим на имуществените отношения между съпрузи			4,00
19.	**2052**	Издаване на удостоверение за раждане - оригинал			без такса
20.	**2053**	Припознаване на дете			без такса
21.	**2056**	Издаване на удостоверение за промени на постоянен адрес, регистриран след 2000 година			3.00

22.	**2057**	Издаване на удостоверение за родените от майката деца			4.00
23.	**2058**	Издаване на справки по искане на съдебни изпълнители			2.00
24.	**2073**	Издаване на удостоверение за снабдяване на чужд гражданин с документ за сключване на граждански брак в Република България			10.00
25.	**2075**	Издаване на удостоверение за семейно положение, съпруг/а и деца			4.00
26.	**2076**	Издаване на удостоверение за раждане - дубликат			10.00
27.	**2079**	Издаване на удостоверение за постоянен адрес след подаване на заявление за заявяване или за промяна на постоянен адрес			3.00
28.	**2080**	Съставяне на актове за гражданско състояние на български граждани, които имат актове, съставени в чужбина			10.00
29.	**2092**	Издаване на удостоверение за идентичност на лице с различни имена			4.00
30.	**2104**	Издаване на удостоверение за промени на настоящ адрес регистриран след 2000 година			4.00
31.	**2107**	Издаване на удостоверение за настоящ адрес след подаване на адресна карта за заявяване или за промяна на настоящ адрес			3.00
32.	**2108**	Издаване на удостоверение за правно ограничение			4.00
33.	**2109**	Издаване на удостоверение за семейно положение			4.00
34.	**2110**	Заверка на документи по гражданско състояние за чужбина			10.00
35.	**2128**	Издаване на удостоверение за постоянен адрес при вече регистриран постоянен адрес			4.00
36.	**2132**	Промяна в актовете за гражданско състояние			4.00
37.	**2390**	Комплектуване и проверка на документи към искане за установяване на българско гражданство			10.00
38.	**2391**	Издаване на удостоверения за настойничество и попечителство (учредено по реда на чл. 155 от СК и по право - по чл. 173 от СК)			без такса
39.	**2138**	Издаване на удостоверение за вписване в регистъра на населението			4.00
40.	**1994**	Признаване и изпълнение на съдебно решение или друг акт на чуждестранен съд или друг орган			
41.	**2784**	Вписване в Регистър на местните поделения на вероизповеданията			без такса
42.	**1998**	Издаване на удостоверение за наличие или липса на задължения по Закона за местните данъци и такси		1 ден	5.00
43.	**2014**	Издаване на удостоверение за дължим размер на патентния данък		1 ден	5.00
44.	**2071**	Издаване на удостоверение за декларирани данни		1 ден	5.00
45.	**2091**	Издаване на удостоверение за дължим и платен данък върху наследство		от 1 до 5 дни	5.00
46.	**2124**	Издаване на копие от подадена данъчна декларация		1 ден	3.00
47.	**2126**	Заверка на документи по местни данъци и такси за		1 ден	5.00

		чужбина			
48.	**2131**	Издаване на препис от документ за платен данък върху превозни средства		1 ден	5.00
49.	**2393**	Издаване на удостоверение за данъчна оценка на право на строеж	обикнове на бърза	5 дни 3 дни	6.00 15.00
50.	**2395**	Издаване на удостоверение за данъчна оценка на право на ползване	обикнове на бърза	5 дни 3 дни	6.00 15.00
51.	**2396**	Издаване на удостоверение за данъчна оценка на недвижим имот и незавършено строителство	обикнове на бърза	5 дни 3 дни	6.00 15.00
52.	**2834**	Служебно предоставяне на информация за наличие или липса на задължения			без такса
53.	**2715**	Издаване на дубликат на разрешение за таксиметров превоз на пътници			10.00
54.	**2127**	Приемане и обработка на заявления за изготвяне на предложения до общинския съвет за отпускане на персонални пенсии			без такса
55.	**2069**	Издаване на разрешение за таксиметров превоз на пътници и холограмни стикери за автомобилите			20,00
56.	**2397**	Удостоверение за платен данък върху превозни средства			5,00
57.		Издаване на удостоверение за регистрация за извършване на таксиметров превоз на пътници	Обикнове на	14 раб. дни	100,00
58.		Включване в списъка на превозните средства към удостоверението за регистрация за извършване на таксиметров превоз на пътници за всяко конкретно превозно средство	Обикнове на	7 раб. дни	10,00
59.		За продължаване срока на удостоверението за регистрация или отразяване на промени в обстоятелствата вписани в удостоверението за регистрация за извършване на таксиметров превоз на пътници	Обикнове на	14 раб. дни	100,00
60.		Издаване на дубликат на удостоверението за регистрация за извършване на таксиметров превоз на пътници	Обикнове на	7 раб. дни	10,00
61.		Издаване на удостоверение от общ характер или служебна бележка	Обикнове на	5 раб. дни	4,00
62.		За заявление за категоризация на търговски обект			4,00

63.		За заявление за изплащане на рента			4,00

Забележка: За таксите в Приложение № 3 не се начислява ДДС.

2. Приложение №3 към Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услугите, предоставяни от община Сухиндол да се измени, както следва:
т.6: „Издаване на удостоверение за сключен граждански брак-оригинал“ - без такса;
т.28: „Съставяне на актове за гражданско състояние на български граждани, които имат актове, съставени в чужбина“ – без такса;
т.36: „Промяна на актове за гражданско състояние“- без такса.

Г-н Вълев - председател ОбС: Уважаеми дами и господа, преминаваме към ***т.2***. *Изменение Правилника за устройството и дейността на Общинско предприятие „Спортни имоти, отдих, развлечения и комунални дейности“.* Разгледахме това предложение на Постоянните комисии, промяната е в увеличение на числеността на персонала на общинското предприятие и допълнено имущество за дейността на предприятието. Има ли изказвания? Не, няма. Преминаваме към поименно гласуване.

В залата присъстват 10 общински съветника.
Гласували: 10 “за”; против – няма; въздържали се – няма.
Гласували поименно: Борислав Вълев „за”; Ангел Славов „за”; Георги Остров „за”; Димитър Кобуров „за“; Димитър Гърбов „за“, Димчо Димов „за“, Йордан Йорданов „за“; Мехмед Чавдарлиев „за“; Румен Йорданов „за”; Юмит Османов „за”.

Общински съвет Сухиндол прие

Р Е Ш Е Н И Е
№364

На основание чл.21, ал.2 във вр. с ал. 1, т.6 и т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА), чл.8, ал.1, чл.52, във вр. с чл. 51, ал.2, изреч. второ от Закона за общинската собственост, чл.9 от Правилника за устройството и дейността на общинско предприятие „Спортни имоти, отдих, развлечения и комунални дейности, при условията на чл.75 до чл.80 от Административнопроцесуалния кодекс и чл.26, ал.2 от Закона за нормативните актове, в изпълнение чл.27, ал.4 и ал.5 от ЗМСМА и предложение №0500-100/23.12.2022 г. на кмета на Община Сухиндол, **Общински съвет Сухиндол реши:**

Изменя Правилника за устройството и дейността на общинско предприятие "Спортни имоти, отдих, развлечения и комунални дейности“ считано от 01.01.2023г., както следва:

1. Изменя чл.11, както следва: „Числеността на персонала на общинското предприятие е 15 щатни бройки, разпределени в бюджетни дейности, съгласно единната бюджетна класификация, подробно описано в Приложение № 1 – неразделна част от настоящия правилник.

Приложение №1

ОРГАНИЗАЦИОННА СТРУКТУРА
НА
ОБЩИНСКО ПРЕДПРИЯТИЕ “СПОРТНИ ИМОТИ, ОТДИХ, РАЗВЛЕЧЕНИЯ И КОМУНАЛНИ ДЕЙНОСТИ” ОБЩИНА СУХИНДОЛ

длъжност	**численост**
Директор	1 щ.бр.
счетоводител	0,5 щ.бр.
организатор	1 щ.бр.
организатор	0,5 щ.бр.
шофьор	1 щ.бр.
шофьор	1 щ.бр.
работник	1 щ.бр.
работник	1 щ.бр.
работник	1 щ.бр.
работник	1 щ.бр.
работник	1 щ.бр.
работник	1 щ.бр.
работник	1 щ.бр.
работник	1 щ.бр.
работник	1 щ.бр.
работник	1 щ.бр.
Общо:	**15 щ.бр.**

2. Допълва чл.27, както следва:

№	Описание на обекта	местонахождение	Площ/бр.
14.	Гребло за сняг TALEX		1 бр.
15.	Палетни вилици		1 бр.
16.	Трактор VALTRA A93H комплект с челен товарач		1 бр.
17.	Част от имот ПОС, помещение на приземен етаж със самостоятелен вход от улица „Росица“, с прилежаща тоалетна.	гр. Сухиндол, ул. Росица № 108,	обща замерена площ от 76 кв. м

Г-н Вълев - председател ОбС: Уважаеми дами и господа, преминаваме към ***т.3.*** *Одобряване на План-сметка за 2023 г.* Колеги, разгледахме това предложение на комисиите, увеличението спрямо 2022 година е 1 промил. Има ли изказвания или питания? Няма, Преминаваме към поименно гласуване.

В залата присъстват 10 общински съветника.

Гласували: 10 “за”; против – няма; въздържали се – няма.

Гласували поименно: Борислав Вълев „за”; Ангел Славов „за”; Георги Остров „за”; Димитър Кобуров „за“; Димитър Гърбов „за“, Димчо Димов „за“, Йордан Йорданов „за“; Мехмед Чавдарлиев „за“; Румен Йорданов „за”; Юмит Османов „за”.

Общински съвет Сухиндол прие

Р Е Ш Е Н И Е
№365

На основание чл.21, ал.1, т.7 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА), в изпълнение на чл.чл.62, 66 и 67, ал.2 и ал.5 от Закона за местните данъци и такси, във вр. с промените на ЗМДТ (ДВ, бр. 105 от 2014 г., в сила от 01.01.2015 г.; влизане в сила изменено на 01.01.2018 г. - ДВ, бр. 97 от 2016 г., в сила от 01.01.2017 г.; изм., бр. 88 от 2017 г., в сила от 01.01.2020 г.; влизането в сила от бр. 88 от 2017 г., изменено на 01.01.2022 г.; изм. и доп., бр. 98 от 27.11.2018 г., в сила от 01.01.2019 г. влизането в сила изменено, в сила от 1 януари на втората година, следваща публикуването на резултатите от преброяването на населението и жилищния фонд в Република България през 2021 г., бр. 14 от 2021 г., в сила от 17.02.2021 г.), в изпълнение на чл.27, ал. ал. 4 и 5 от ЗМСМА, при условията на чл.75 до чл.80 от Административнопроцесуалния кодекс и чл.26, ал.2 от Закона за нормативните актове и предложение №05 00-98/22.12.2021 г. на кмета на общината, **Общински съвет Сухиндол реши:**

1.Одобрява план-сметка, включваща необходимите разходи за:

- Осигуряване на съдове за съхраняване на битови отпадъци;
- Събиране на битовите отпадъци и транспортирането им до депата или други инсталации и съоръжения за третирането им;
- Проучване, проектиране, изграждане, поддържане, експлоатация, закриване и мониторинг на депата за битови отпадъци или други инсталации или съоръжения за обезвреждане, рециклиране и оползотворяване на битови отпадъци, включително отчисленията по чл. чл. 60 и 64 от Закона за управление на отпадъците;
- Почистване на уличните платна, площадите, алеите, парковете и други територии на населените места, предназначени за обществено ползване, съгласно Приложение № 1.

  Преходен остатък: приблизително 70 000 лв.

2. Съгласно Закона за местните данъци и такси, размерът на таксата се определя в левове според количеството на битовите отпадъци, а когато не може да се установи количеството на битовите отпадъци, размерът на таксата се определя в левове на ползвател или пропорционално върху основа, определена от Общинския съвет.

Ползването на основа, която е различна от данъчната оценка на недвижимите имоти, тяхната балансова стойност или пазарната им цена, с изменението на Закона за местните данъци и такси, обнародвано в ДВ бр. 98 от 2018 г., е отложено за 1 януари на втората година, следваща публикуването на резултатите от преброяването на населението и жилищния фонд в Република България през 2021 г.

Промилът за такса смет за 2023 година е определен по реда на чл.67, ал.2 от ЗМДТ.

Общински съвет приема, че следва размера на таксата да бъде определен не по правилото визирано в чл.67, ал.1 и ал.4 от ЗМДТ, а в даденото от законодателя изключение в ал.2 и ал.5 на същата норма. Използвайки тази правна възможност, такса смет се определя в рамките на чл.67, ал.2 и ал.5 от ЗМДТ, именно:

№	Видове разходи по чл.62 от ЗМДТ	Промил ‰				
		За жилищни имоти		За нежилищни имоти		
		гр.Сухиндол (общински център)	населени места (с.Коевци, с.Красно Градище, с.Горско Косово,с.Бяла Река, с.Горско Калугерово)	гр.Сухиндол	населени места (с.Коевци, с.Красно Градище, с.Горско Косово,с.Бяла Река, с.Горско Калугерово)	Такса за 1 брой съд/годишно
1	Събиране и транспортиране на битови отпадъци до съоръжения и инсталации за тяхното третиране	3,5	3,5	6,7	6,7	6 195.00 лв.
2	Третиране на битовите отпадъци в съоръжения и инсталации	3,2	3,2	4,6	4,6	0
3	Поддържане на чистотата на териториите за обществено ползване в населените места и селищните образувания	3,8	3,8	5,2	5,2	5,2
	Общо	**10,5‰**	**10,5‰**	**16,5‰**	**16,5‰**	**6195.00лв.+5,2‰**

Г-н Вълев - председател ОбС: Уважаеми дами и господа, преминаваме към ***т. 4.*** *Предложения,* ***т.4.1. Относно:*** *Окончателен план на капиталовите разходи на община Сухиндол към 31.12. 2022 г.* Обсъдихме това предложение на Постоянните комисии, колеги. Има ли въпроси? Няма, преминаваме към поименно гласуване.

В залата присъстват 10 общински съветника.

Гласували: 10 “за”; против – няма; въздържали се – няма.

Гласували поименно: Борислав Вълев „за”; Ангел Славов „за”; Георги Остров „за”; Димитър Кобуров „за“; Димитър Гърбов „за“, Димчо Димов „за“, Йордан Йорданов „за“; Мехмед Чавдарлиев „за“; Румен Йорданов „за”; Юмит Османов „за”.

Общински съвет Сухиндол прие

Р Е Ш Е Н И Е
№366

На основание чл.21, ал.1, т.6 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл.124 от Закона за публичните финанси с цел ефективното използване на средствата за капиталови разходи и в изпълнение на чл.27, ал.4 и ал. 5 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и предложение №05 00-105/23.12.2022 г. на кмета на общината, **Общински съвет Сухиндол реши:**

1. Дава съгласие да бъде приет окончателният план на капиталовите разходи по обекти за 2022 година съгласно Приложение 4.
2. Възлага на кмета на община Сухиндол да извърши необходимата актуализация по бюджета на общината в изпълнение на т.1

Г-н Вълев - председател ОбС: Уважаеми дами и господа, преминаваме към ***т. 4.2. Относно:*** *Предоставяне на временен безлихвен заем за финансиране на дейностите по проект „Топъл обяд“.* Обсъдихме предложението на Постоянните комисии, колеги. Заемът е необходим до верифициране на разходите. Има ли възникнали въпроси? Няма. Преминаваме към поименно гласуване.

В залата присъстват 10 общински съветника.

Гласували: 10 “за”; против – няма; въздържали се – няма.

Гласували поименно: Борислав Вълев „за”; Ангел Славов „за”; Георги Остров „за”; Димитър Кобуров „за“; Димитър Гърбов „за“, Димчо Димов „за“, Йордан Йорданов „за“; Мехмед Чавдарлиев „за“; Румен Йорданов „за”; Юмит Османов „за”.

Общински съвет Сухиндол прие

Р Е Ш Е Н И Е
№367

На основание чл.21, ал.1, т.6 и т.10 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, в изпълнение на чл.124, ал.1 и ал.2 от Закона за публичните финанси и чл.37, ал. 2 от Наредбата за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на община Сухиндол и в изпълнение на чл. 27, ал. 4 и ал. 5 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и

предложение №05 00-102/23.12.2022 г. на кмета на общината**, Общински съвет Сухиндол реши:**

1. Дава съгласие за предоставяне на временен безлихвен заем за финансиране на изпълнение на дейностите по проект „Топъл обяд“ по процедура BG05SFPR003-1.001, финансирана от Програма храни и основно материално подпомагане 2021-2027г. от Европейски социален фонд плюс със средства от общинския бюджет в размер до 40 000 лева.

2. Заемът да се погаси след верифициране на разходите и възстановяване на средствата от Управляващия орган.

Г-н Вълев - председател ОбС: Уважаеми дами и господа, преминаваме към ***т.4.3. Относно:*** *Предоставяне на временен безлихвен заем за финансиране на дейностите по проект „Европейско гражданство – Мрежа от градове“ /EC-NET/*. Колеги, разгледахме това предложение, заемът е необходим до получаване на втория транш от Европейската комисия по проекта и разпределяне на средствата от бенефициента. Има ли въпроси, колеги? Няма. Преминаваме към поименно гласуване.

В залата присъстват 10 общински съветника.

Гласували: 10 “за”; против – няма; въздържали се – няма.

Гласували поименно: Борислав Вълев „за”; Ангел Славов „за”; Георги Остров „за”; Димитър Кобуров „за“; Димитър Гърбов „за“, Димчо Димов „за“, Йордан Йорданов „за“; Мехмед Чавдарлиев „за“; Румен Йорданов „за”; Юмит Османов „за”.

Общински съвет Сухиндол прие

Р Е Ш Е Н И Е
№368

На основание чл.21, ал.1, т.6 и т.10 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, в изпълнение на чл.124, ал.1 и ал.2 от Закона за публичните финанси и чл.37, ал. 2 от Наредбата за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на община Сухиндол и в изпълнение на чл. 27, ал. 4 и ал. 5 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и предложение №0500-103/23.12.2022 г. на кмета на Община Сухиндол,, **Общински съвет Сухиндол реши:**

1.Дава съгласие за предоставяне на временен безлихвен заем за финансиране на изпълнение на дейностите по проект „Европейско гражданство – Мрежа от градовете /EC-NET/“ №621885-CITIZ-1-2020-1-IT-CITIZ-NT със средства от общинския бюджет в размер до 1 100 евро /2 151,41 лв./ .

2. Заемът да се погаси след верифициране на разходите и възстановяване на средствата от Бенефициента.

Г-н Вълев - председател ОбС: Уважаеми дами и господа, преминаваме към ***т. 4.4.*** *Относно: Предоставяне на временен безлихвен заем за финансиране на дейностите по проект „Младеж за Европейска солидарност“/EC-YES/.* Колеги, това предложение е сходно с предишното. Има ли въпроси? Няма. Преминаваме към поименно гласуване.

В залата присъстват 10 общински съветника.

Гласували: 10 “за”; против – няма; въздържали се – няма.

Гласували поименно: Борислав Вълев „за”; Ангел Славов „за”; Георги Остров „за”; Димитър Кобуров „за“; Димитър Гърбов „за“, Димчо Димов „за“, Йордан Йорданов „за“; Мехмед Чавдарлиев „за“; Румен Йорданов „за”; Юмит Османов „за”.

Общински съвет Сухиндол прие

Р Е Ш Е Н И Е
№369

На основание чл.21, ал.1, т.6 и т.10 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, в изпълнение на чл.124, ал.1 и ал.2 от Закона за публичните финанси и чл.37, ал. 2 от Наредбата за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на община Сухиндол и в изпълнение на чл. 27, ал. 4 и ал. 5 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и предложение №0500-104/23.12.2022 г. на кмета на Община Сухиндол, **Общински съвет Сухиндол реши:**

1.Дава съгласие за предоставяне на временен безлихвен заем за финансиране на изпълнение на дейностите по проект „Младеж за европейска солидарност /EC-YES/“ №615552-CITIZ-1-2019-2-IT-CITIZ-NT със средства от общинския бюджет в размер до 1 400 евро /2 738.16 лв./ .

2. Заемът да се погаси след верифициране на разходите и възстановяване на средствата от Бенефициента.

Г-н Вълев - председател ОбС: Уважаеми дами и господа, преминаваме към ***т. 4.5. Относно:*** *Предаване на нови ВиК активи от Водоснабдяване и канализация - Йовковци“ ООД, гр. В. Търново.* Колеги, коментирахме това предложение на Постоянните комисии. Има ли въпроси? Няма. Преминаваме към поименно гласуване.

В залата присъстват 10 общински съветника.

Гласували: 10 “за”; против – няма; въздържали се – няма.

Гласували поименно: Борислав Вълев „за”; Ангел Славов „за”; Георги Остров „за”; Димитър Кобуров „за“; Димитър Гърбов „за“, Димчо Димов „за“, Йордан Йорданов „за“; Мехмед Чавдарлиев „за“; Румен Йорданов „за”; Юмит Османов „за”.

Общински съвет Сухиндол прие

Р Е Ш Е Н И Е
№370

На основание чл.21, ал.1, т.8 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във вр. с чл.8, ал.1 от Закона за общинската собственост, чл.198б, т.2 от Закона за водите, в изпълнение на чл. 27, ал.4 и ал.5 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и предложение №0500-101/23.12.2022 г. на кмета на Община Сухиндол, **Общински съвет Сухиндол реши:**

1. Одобрява извършените от „Водоснабдяване и канализация Йовковци“ ООД, гр.Велико Търново инвестиции, предложени за приемане от тристранната комисия съгласно Протокол от 12.12.2022г. и възлага на кмета на Общината да приеме с двустранен Приемно-предавателен протокол новоизградените активи:

1.1. Уличен водопровод PEHD Ø 110 мм, дължина 420,0 м, от ОК 350 до ОК 364, частична подмяна на актив с инв. № 7292, по ул. „Георги Сава Раковски“, гр. Сухиндол, общ. Сухиндол, на стойност 64 522,86 лв.

1.2. Уличен водопровод PEHD Ø 110 мм, дължина 387,0 м, от ОК 37 до ОК 179, частична подмяна на актив с инв. № 7314, по ул. „Георги Сава Раковски“, гр. Сухиндол, общ. Сухиндол, на стойност 55 603,09 лв.

1.3. Сградни водопроводни отклонения 24 бр. на обща балансова стойност 10 835,65 лв., както следва: Сградно водопроводно отклонение, нов ДМА, по ул. „Сърма“ № 12, гр. Сухиндол, на стойност 327,18 лв., Сградно водопроводно отклонение, нов ДМА, по ул. „Сърма“ № 13, гр. Сухиндол, на стойност 374,67 лв., Сградно водопроводно отклонение, нов ДМА, по ул. „Сърма“ № 11, гр. Сухиндол, на стойност 366,73 лв., Сградно водопроводно отклонение, нов ДМА, по ул. „Климент Охридски“ № 36, гр. Сухиндол, на стойност 512,78 лв., Сградно водопроводно отклонение, нов ДМА, по ул. „Георги Сава Раковски“ № 31, гр. Сухиндол, на стойност 396,93 лв., Сградно водопроводно отклонение, нов ДМА, по ул. „Георги Сава Раковски“ № 29, гр. Сухиндол, на стойност 396,74 лв., Сградно водопроводно отклонение, нов ДМА, по ул. „Георги Сава Раковски“ № 27, гр. Сухиндол, на стойност 423,45 лв., Сградно водопроводно отклонение, нов ДМА, по ул. „Георги Сава Раковски“ № 32, гр. Сухиндол, на стойност 452,94 лв., Сградно водопроводно отклонение, нов ДМА, по ул. „Георги Сава Раковски“ № 25, гр. Сухиндол, на стойност 451,92 лв., Сградно водопроводно отклонение, нов ДМА, по ул. „Георги Сава Раковски“ № 30, гр. Сухиндол, на стойност 468,37 лв., Сградно водопроводно отклонение, нов ДМА, по ул. Георги Сава Раковски“ № 28А, гр. Сухиндол, на стойност 428,59 лв., сградно водопроводно отклонение, нов ДМА, по ул. „Георги Сава Раковски“ № 26, гр. Сухиндол, на стойност 455,20 лв., Сградно водопроводно отклонение, нов ДМА, по ул. „Георги Сава Раковски“ № 21, гр. Сухиндол, на стойност 447,59 лв., Сградно водопроводно отклонение, нов ДМА, по ул. „Георги Сава Раковски“ № 19, гр. Сухиндол, на стойност 447,41 лв., Сградно водопроводно отклонение, нов ДМА, по ул. „Георги Сава Раковски“ № 24, гр. Сухиндол, на стойност 519,94 лв., Сградно

водопроводно отклонение, нов ДАМ, по ул. „Георги Сава Раковски“ № 17, гр. Сухиндол, на стойност 448,52 лв., Сградно водопроводно отклонение, нов ДМА, по ул. „Георги Сава Раковски“ № 22, гр. Сухиндол, на стойност 526,71 лв., Сградно водопроводно отклонение, нов ДМА, по ул. „Георги Сава Раковски“ № 13, гр. Сухиндол, на стойност 483,81 лв., Сградно водопроводно отклонение, нов ДМА, по ул. „Георги Сава Раковски“ № 20А, гр. Сухиндол, на стойност 408,61 лв., Сградно водопроводно отклонение, нов ДМА, по ул. „Георги Сава Раковски“ № 9, гр. Сухиндол, на стойност 467,85 лв., Сградно водопроводно отклонение, нов ДМА, по ул. „Георги Сава Раковски“ № 20, гр. Сухиндол, на стойност 510,55 лв., Сградно водопроводно отклонение, нов ДМА, по ул. „Двадесети април“ № 5, гр. Сухиндол, на стойност 482,20 лв., Сградно водопроводно отклонение, нов ДМА, по ул. „Георги Сава Раковски“ № 18, гр. Сухиндол, на стойност 511,87 лв. и Сградно водопроводно отклонение, нов ДМА, по ул. „Стара планина“ № 15, гр. Сухиндол, на стойност 525,09 лв.

2.На основание чл.198ж от Закона за водите и §9, ал.10 от Преходните и заключителни разпоредби към Закона за изменение и допълнение на ЗВ, и във връзка с чл.198б, т.2 от Закона за водите предава на Асоциацията по ВиК на обособената територия, обслужвана от ВиК „Йовковци“ ООД, гр.Велико Търново /АВиК/ за управление 26 /двадесет и шест/ броя новоизградени активи приети с приемно-предавателни протоколи , намиращи се на територията на община Сухиндол на обща стойност 130 961,60 /сто и тридесет хиляди деветстотин шестдесет и един лева и шестдесет стотинки/ без ДДС и 157 153,92 /сто петдесет и седем хиляди сто петдесет и три лева и деветдесет и две стотинки/ с ДДС.

3.На основание чл.198о, ал.1 и ал.4 и във връзка с чл.198п, ал.1 и ал.5,т.4 и т.5, и ал.6 от Закона за водите, и при условията на сключения между АВиК и ВиК „Йовковци“ООД Договор, който е в сила от 01.06.2016г., предава за стопанисване, поддържане и експлоатация на оператора и ВиК „Йовковци“ООД активите по т.2.

4.Упълномощава кмета на община Сухиндол да предприеме необходимите действия по изпълнеието на т.2 и т.3 от настоящото решение като изпрати Уведомление до председателя на Асоциацията по ВиК на обособената територия, обслужвана от ВиК „Йовковци“ООД, гр.В.Търново с приложени копия на необходимите документи.

Г-н Вълев - председател ОбС: Уважаеми дами и господа, преминаваме към ***т.4.6. Относно:*** *Даване на съгласие за разходването на възстановените средства от РИОСВ – ВЕЛИКО ТЪРНОВО.* Колеги, коментирахме това предложение на Постоянните комисии. Има ли въпроси? Няма. Преминаваме към гласуване.

В залата присъстват 10 общински съветника.
Гласували: 10 “за”; против – няма; въздържали се – няма.

Общински съвет Сухиндол прие

Р Е Ш Е Н И Е
№371

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, съгласно чл. 27, ал. 13 и ал. 14 от Наредба № 7 от 19.12.2013 г. за реда и начина за изчисляване и определяне размера на обезпеченията и отчисленията, във връзка със Заповед № 165/23.06.2022 г. на Изпълнителния директор на Изпълнителната агенция по околна среда (ИАОС) и Решение № УО-236-ИС/2022 г. на РИОСВ – Велико Търново и предложение №0500-96/22.12.2022 г. на кмета на Община Сухиндол, **Общински съвет Сухиндол реши:**

Възстановената сума в размер на 10 072,44 лв., представляваща 50 % от дължимите и платените през 2019 г. средства от отчисленията по чл. 64 от Закона за управление на отпадъците (ЗУО), които са в размер на 20 144,88 лв., да бъдат използвани за дейности по чл. 66 от Закона за местните данъци и такси, съгласно чл. 27, ал. 14 Наредба № 7 от 19.12.2013 г. за реда и начина за изчисляване и определяне размера на обезпеченията и отчисленията.

Г-н Вълев - председател ОбС: Уважаеми дами и господа, преминаваме към ***т.4.7. Относно:*** *Приема Съвет по въпросите на социалните услуги.* Колеги, поради настъпили промени се налага да се измени състава на Съвета по въпросите на социалните услуги. Коментирахме това предложение на Постоянните комисии. Има ли възникнали въпроси? Няма. Преминаваме към гласуване.

В залата присъстват 10 общински съветника.
Гласували: 10 “за”; против – няма; въздържали се – няма.

Общински съвет Сухиндол прие

Р Е Ш Е Н И Е
№372

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и в изпълнение чл. 27, ал. 3 във връзка с чл. 26, т. 3-7 от Закона за социалните услуги и предложение №0500-106/23.12.2022 г. на кмета на Община Сухиндол,, **Общински съвет Сухиндол реши:**

Съвет по въпросите на социалните услуги в следния състав:

Председател – инж. Здравко Гърбов – Заместник-кмет на община Сухиндол
Членове: 1. Мирослава Иванова – ст. експерт „Хуманитарни дейности“ ;

2. Христина Александрова – гл. социален работник в отдел „Индивидуална оценка на хората с увреждания и социални услуги“ при Дирекция „Социално подпомагане“ гр. Павликени

3. Димитър Кобуров – общински съветник ;

4. Даниел Вениаминов – началник ПУ - Сухиндол при РУ“Полиция“ - Павликени;

5. Пепи Стефанова – ВрИД директор Средно училище „ Св. Климент Охридски“ Сухиндол;

6. Здравка Дукова – представител на Средно училище „ Св. Климент Охридски“ Сухиндол;

7. Вера Дукова – директор на Дом за пълнолетни лица с деменция- с. Горско Косово.

Г-н Вълев - председател ОбС: Уважаеми дами и господа, преминаваме към **т.4.8.** ***Относно:*** *Отдаване под наем на част имот – публична общинска собственост помещение от 15,50 кв. м, находящ се в с. Горско Косово.* Колеги, на Постоянните комисии коментирахме това предложение, става въпрос за ловния клуб в с. Горско Косово. Кметският наместник в с. Горско Косово няма възражение. Има ли възникнали въпроси? Няма. Преминаваме към поименно гласуване.

В залата присъстват 10 общински съветника.

Гласували: 10 “за”; против – няма; въздържали се – няма.

Гласували поименно: Борислав Вълев „за”; Ангел Славов „за”; Георги Остров „за”; Димитър Кобуров „за“; Димитър Гърбов „за“, Димчо Димов „за“, Йордан Йорданов „за“; Мехмед Чавдарлиев „за“; Румен Йорданов „за”; Юмит Османов „за”.

Общински съвет Сухиндол прие

Р Е Ш Е Н И Е
№373

На основание чл. 21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 14, ал. 7 и ал.8 от Закона за общинската собственост, при условията и по реда на чл. 6, ал. 8 и чл. 96, т.6 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, в изпълнение на чл. 27, ал. 4 и ал.5 от ЗМСМА и предложение №0500-95/22.12.2022 г. на кмета на Община Сухиндол, **Общински съвет Сухиндол реши:**

1. Дава съгласие да бъде отдаден под наем чрез публичен търг:

1.1. част от имот - публична общинска собственост, представляващ помещение с площ 15,50 кв.м, находящ се в ПИ 17208.501.123, по кадастралната карта на с. Горско Косово, община Сухиндол, АПОС № 715 от 06.10.2014 – за офис.

1.2. Срок за отдаване под наем - 5 години;

2. Определя начална тръжна месечна наемна цена – 12,40 (Дванадесет лева и 40 ст.) лв без ДДС.

3. Възлага на кмета на община Сухиндол да организира провеждането на търга в съответствие с действащата нормативна уредба.

Приложения: 1. Копие от АПОС № 715 от 06.10.2014 г.
2. Копие от скица на имота.

Г-н Вълев - председател ОбС: Уважаеми дами и господа, преминаваме към ***т.4.9 Относно:*** *Съгласие за провеждане на извънредно неприсъствено Общо събрание на съдружниците във Водоснабдяване и канализация - Йовковци“ ООД, гр. В. Търново.* Колеги, коментирахме това предложение на Постоянните комисии. Има ли въпроси? Няма. Преминаваме към гласуване.

В залата присъстват 10 общински съветника.
Гласували: 10 “за”; против – няма; въздържали се – няма.

Общински съвет Сухиндол прие

Р Е Ш Е Н И Е
№374

На основание чл.21, ал.1, т.23 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.137 от Търговския закон, чл. 1, ал. 1 от Наредба за упражняване на правата на собственост на общината в капитала на търговски дружества с общинско участие и за участието на общината в граждански дружества и сдружения с нестопанска цел, във връзка с получена покана за извънредно неприсъствено Общо събрание на „ВиК Йовковци“ ООД по реда, предвиден в чл.139, ал.1 от Търговския закон и предложение №0500-107/23.12.2022 г. на кмета на Община Сухиндол, **Общински съвет Сухиндол реши:**

Дава съгласие за провеждане на извънредно неприсъствено Общо събрание на съдружниците във ВиК Йовковци ООД.

Одобрява разработената от „ВиК Йовковци“ ООД – гр. Велико Търново бизнес програма за периода 2022 – 2026 г.

Г-н Борислав Вълев – председател ОбС: Колеги, преминаваме към **т. Разни.** Имате ли въпроси, които да обсъдим? Не, не виждам.

Пожелавам на всички весело посрещане на Новата 2023 година.

Поради изчерпване на дневния ред закривам редовното заседание на Общински съвет Сухиндол.

БОРИСЛАВ ВЪЛЕВ
Председател на
Общински съвет - Сухиндол

Протоколчик:
Йонка Попова
ст. експерт „ Инф. обслужване на ОбС“