О Б Щ И Н С К И С Ъ В Е Т – С У Х И Н Д О Л
5240 гр. Сухиндол, област Велико Търново, ул. "Росица" № 106, факс 0610/55 999

МАНДАТ 2011-2015 г.

П Р О Т О К О Л
№ 31
от заседание на Общински съвет, проведено на 11 февруари 2014 година

Днес 11.02.2014 г. от 15.00 ч. в заседателната зала на община Сухиндол се проведе редовно заседание на Общински съвет Сухиндол, свикано на основание чл. 23, ал.4, т. 1 от ЗМСМА.

Г-н Ивайло Отчев – председател на общинския съвет, откри заседанието.

На заседанието присъстваха 11 общински съветника от общо 11.

Присъстваха още: инж. Пламен Чернев – кмет на общината, г-н Й.Йорданов-зам.кмет на общината, г-жа Маринела Пазвантова – секретар на общината, г-н Иво Иванов – директор на дирекция "ЕПУТЕОС", г-жа Петя Карагерова - директор на дирекция "ФБЧР". кметските наместници на селата от общината.

Г-н Ивайло Отчев – председател на общинския съвет даде думата на общинските съветници да направят предложения и допълнения към раздадения

ПРОЕКТ ЗА ДНЕВЕН РЕД:

1. Приемане на Отчет за състоянието на общинската собственост и резултатите от нейното управление по видове и категории обекти за 2013 година.

Докл. Кмета на общината

2. Програма за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост в община Сухиндол през 2014 г.

Докл. Кмета на общината

3. Приемане бюджета на община Сухиндол за 2014 година

Докл. Кмета на общината

4. Приемане годишния отчет за изпълнение на Програмата за управление за мандат 2011-2015 година за 2013 г.

Докл. Кмета на общината

5. Приемане Отчет за дейността на Местната комисия за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните в община Сухиндол за 2013 г.

Докл. Зам.кмета на общината

6. Приемане Общински план за младежта за 2014 година

Докл. Кмета на общината

7. Предложения:

7.1. Относно: Утвърждаване общата численост и структура на общинска администрация, считано от 01.02.2014 г.

Докл. Кмета на общината

7.2. Относно: Предоставяне на мери и пасища под наем за 2014 година

Докл. Кмета на общината

7.3. Относно: Безвъзмездно предоставяне на допълнително помещение от имот-публична общинска собственост в гр. Сухиндол, ул.Росица № 115, с анекс към договор № 101 от 05.04.2012 г.

Докл. Кмета на общината

7.4. Относно: Приемане План за работата на Общински съвет Сухиндол за I-то полугодие на 2014 г.

Докл. Председател ОбС

7.5. Относно: Изменение на Правилника за организацията и дейността на Общински съвет Сухиндол, неговите комисии и взаимодействието му с Общинска администрация.

Докл. Председател ОбС

7.6. Относно: Освобождаване от длъжност г-н Христо Косев Бодуров – управител на „Сухиндол ЕООД” гр. Сухиндол

Докл. Председател ОбС

Предложения не се направиха и се гласува дневния ред:
Гласували: 11 „за”; против – няма; въздържали се – няма.
Общински съвет Сухиндол прие следния

ДНЕВЕН РЕД:

1. Приемане на Отчет за състоянието на общинската собственост и резултатите от нейното управление по видове и категории обекти за 2013 година.

Докл. Кмета на общината

2. Програма за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост в община Сухиндол през 2014 г.

Докл. Кмета на общината

3. Приемане бюджета на община Сухиндол за 2014 година

Докл. Кмета на общината

4. Приемане годишния отчет за изпълнение на Програмата за управление за мандат 2011-2015 година за 2013 г.

Докл. Кмета на общината

5. Приемане Отчет за дейността на Местната комисия за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните в община Сухиндол за 2013 г.

Докл. Зам.кмета на общината

6. Приемане Общински план за младежта за 2014 година

Докл. Кмета на общината

7. Предложения:

7.1. Относно: Утвърждаване общата численост и структура на общинска администрация, считано от 01.02.2014 г.

Докл. Кмета на общината

7.2. Относно: Предоставяне на мери и пасища под наем за 2014 година

Докл. Кмета на общината

7.3. Относно: Безвъзмездно предоставяне на допълнително помещение от имот-публична общинска собственост в гр. Сухиндол, ул.Росица № 115, с анекс към договор № 101 от 05.04.2012 г.

Докл. Кмета на общината

7.4. Относно: Приемане План за работата на Общински съвет Сухиндол за I-то полугодие на 2014 г.

Докл. Председател ОбС

7.5. Относно: Изменение на Правилника за организацията и дейността на Общински съвет Сухиндол, неговите комисии и взаимодействието му с Общинска администрация.

Докл. Председател ОбС

7.6. Относно: Освобождаване от длъжност г-н Христо Косев Бодуров – управител на „Сухиндол ЕООД" гр. Сухиндол

Докл. Председател ОбС

Г-н Отчев – председател на общинския съвет: Преминаваме към разглеждане на **точка първа: Приемане на Отчет за състоянието на общинската собственост и резултатите от нейното управление по видове и категории обекти за 2013 година.**

Докл. Кмета на общината

На заседание на постоянните комисии предложението се разгледа и становището на членовете е, че подкрепят предложението. Има ли възникнали нови предложения или въпроси ? Няма.

Предложението беше подложено на гласуване.

В залата присъстват 11 общински съветника.

Гласували: 11 „за"; против – няма; въздържали се –няма.

Гласували поименно: Димитър Кобуров – "за", Георги Острев – „за", Ивайло Отчев – "за", Илияна Христова – "за", Петя Карагерова – "за", Румен Йорданов – "за", Диана Костадинова – "за"; Росица Узунова – „за"; Пламен Вълев – „за",Димитър Гърбов – „за", Бисерка Карагерова – „за".

Общински съвет Сухиндол прие следното

Р Е Ш Е Н И Е
№ 200

На основание чл. 21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, в изпълнение на чл. 66а от Закона за общинската собственост, чл. 2, ал.4 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество на община Сухиндол и на чл. 27, ал. 4 и ал.5 от ЗМСМА, предложение № РД-02-03-358/05.02.2014 г. на кмета на общината, Общински съвет Сухиндол реши:

1. **Приема Отчета за състоянието на общинската собственост и резултатите от нейното управление по видове и категории обекти през 2013 година.**

Г-н Отчев – председател на общинския съвет: Преминаваме към разглеждане на **точка втора: Програма за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост в община Сухиндол през 2014 г.**

Докл. Кмета на общината

На заседание на постоянните комисии предложението се разгледа и становището на членовете е, че подкрепят предложението. Има ли възникнали нови предложения или въпроси ? Няма.

Предложението беше подложено на гласуване.

В залата присъстват 11 общински съветника.

Гласували: 11 „за”; против – няма; въздържали се –няма.

Общински съвет Сухиндол прие следното

Р Е Ш Е Н И Е
№ 201

На основание чл. 21, ал.1, т.12 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, в изпълнение на чл.8, ал.9 от Закона за общинската собственост и чл. 2, ал.2 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество на община Сухиндол и предложение № РД-02-03-372/06.02.2014 г. на кмета на общината, Общински съвет Сухиндол реши:

Приема Програма за управление и разпореждане с имоти, общинска собственост в община Сухиндол през 2014 година.

Г-н Отчев – председател на общинския съвет: Преминаваме към разглеждане на **точка трета: Приемане бюджета на община Сухиндол за 2014 година**

Докл. Кмета на общината

На заседание на постоянните комисии предложението се разгледа и становището на членовете е, че подкрепят предложението. Има ли възникнали нови предложения или въпроси ?

Г-жа П.Карагерова - директор на дирекция "ФБЧР": Новото е, че бюджета за 2014 г. е изготвен с новия от тази година Закон за публичните финанси. Сигурно ви е направило впечатление, че документите, които сме приложили към предложения бюджет и общински съвет трябва да одобри, са се увеличили. Приложили сме и индикативен разчет на разходите по европейските проекти и средствата. По различното е, заложения 5 % резерв, той е заложен като резерв в бюджета на общината. Бюджета е изготвен по функции и дейности. Съобразили сме се с приходите, тенденцията в данъчните приходи, сделки и услугите, които се представят в общината. На делегиран бюджет са училището и детската градина.

Г-н Д.Кобуров – общински съветник: Въпроса ми е за публичното обсъждане, виждам от протокола, че нашите съграждани не са проявили интерес към разглеждането на бюджета, предполагам, че това се дължи на тяхната незаинтересованост, но бих желал общинска администрация да прави всичко възможно той да бъде по-достъпен до обществеността. Така те биха получили повече информация.

Г-жа П.Карагерова - директор на дирекция "ФБЧР": г-н Кобуров, това публично обсъждане беше добре огласено, по радио, материалите бяха качени на сайта на общината, освен това никой не прояви интерес и никой не присъства. В последните години идват само ръководителите на нашите звена и общински служители. Всички общини, така огласяват проекто - бюджета. За съжаление нямаше и един общински съветник.

Предложението беше подложено на гласуване.

В залата присъстват 11 общински съветника.

Гласували: 11 „за"; против – няма; въздържали се –няма.

Гласували поименно: Димитър Кобуров – "за", Георги Острев – „за", Ивайло Отчев – "за", Илияна Христова – "за", Петя Карагерова – "за", Румен Йорданов – "за", Диана Костадинова – "за"; Росица Узунова – „за"; Пламен Вълев – „за",Димитър Гърбов – „за", Бисерка Карагерова – „за".

Общински съвет Сухиндол прие следното

Р Е Ш Е Н И Е
№ 202

На основание чл.21, ал.1, т.6 и чл. 52, ал. 1, от Закона за местното самоуправление и местната администрация / ЗМСМА/ , чл.94, ал.2 и ал.3 и чл. 39 от Закона за публичните финанси, във връзка с разпоредбите на ЗДБРБ за 2014 година и Наредбата за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на общинския бюджет на община Сухиндол в изпълнение на чл.27, ал.4 и ал.5 от ЗМСМА и предложение № РД-02-03-247/24.01.2014 г. на кмета на общината, Общински съвет Сухиндол реши:

1.Приема бюджета на Община Сухиндол за 2014 година, както следва:

1.1. По приходите в размер на 2 634 456 лв., съгласно Приложение № 1, в т.ч.:

1.1.1.Приходи за делегирани от държавата дейности в размер на 1 625 881 лв., в т.ч.:

1.1.1.1. Обща субсидия за делегирани от държавата дейности в размер на 1 507496 лв.

1.1.1.2. Финансиране -2 905 лв.

1.1.1.3. Преходен остатък от 2013 година в размер на 121 290 лв., съгласно Приложение №3.

1.1.2. Приходи за местни дейности в размер на 1 008 575 лв., в т.ч.:

1.1.2.1. Данъчни приходи в размер на 111 800 лв.

1.1.2.2. Неданъчни приходи в размер на 630 693 лв.

1.1.2.3. Трансфери за местни дейности в размер на 158 300 лв., в т.ч.:

1.1.2.3.1. Обща изравнителна субсидия в размер на 143 300 лв.

1.1.2.3.2. Трансфер за зимно поддържане и снегопочистване в размер на 15 000 лв.

1.1.2.4. Целева субсидия за капиталови разходи в местни дейности в размер на 119 600 лв., в т.ч.:

1.1.2.4.1. За изграждане и основен ремонт на общински пътища в размер на 62 000 лв.

1.1.2.4.2. За други инвестиционни разходи в размер на 57 600 лв.

1.1.2.5. Предоставени трансфери в размер на -9 100 лв.

1.1.2.6. Временни безлихвени заеми в размер на -4 643 лв.

1.1.2.7. Преходен остатък от 2013 година в размер на 1 925 лв., съгласно Приложение №3.

1.2. По разходите в размер на 2 634 456 лв., разпределени по функции, дейности и параграфи, съгласно Приложение № 2.

1.2.1. За делегирани от държавата дейности в размер на 1 625 881 лв., в т.ч. резерв за непредвидени и/или неотложни разходи в размер на 15 619лв.

1.2.2. За допълнително финансиране на делегираните от държавата дейности със средства от собствените приходи и от изравнителната субсидия в размер на 6 500 лв.

1.2.3. За местни дейности в размер на 1 002 075 лв., в т.ч. резерв за непредвидени и/или неотложни разходи в размер на 13 380 лв.

1.3. Утвърждава разпределение на преходен остатък от 2013 г., съгласно Приложение № 3.

2. Приема инвестиционната програма за 2014 г. в размер на 276 900 лв., съгласно Приложение № 4 , като:

2.1. Одобрява разпределението на целевата субсидия за капиталови разходи, вкл. и за изграждане и основен ремонт на общински пътища в размер на 119 600 лв.

2.2. Приема разчет за разходите, финансирани с приходи от постъпления от продажба на общински нефинансови активи в размер на 160 000 лв.

3. Утвърждава разходите за заплати през 2014 г., без звената от системата на народната просвета, които прилагат системата на делегирани бюджети, и численост на персонала съгласно Приложение № 5.

3.1. Числеността на персонала за делегираните от държавата дейности във функциите „Здравеопазване” и „Социално осигуряване, подпомагане и грижи” се определя от кмета на общината в рамките на средствата, определени по стандартите и утвърдените размери по т.3 от настоящото решение.

4. Утвърждава разчет за целеви разходи и субсидии, както следва за:

4.1. Обезщетения и помощи по решение на Общински съвет 1 000 лв. и за погребения - 500 лв.;

4.2. Субсидии за:

4.2.1. читалища – 57 600 лв.,

4.2.2. спортни клубове – 11 000 лв.,

4.3. Упълномощава кмета на общината да договори допълнителни условия по предоставянето и отчитането на целевите средства по т.4.1 и 4.2.

5. Приема следните лимити за разходи:

5.1.СБКО в размер на 3 % от средства за работна заплата на заетите по трудови правоотношения.

5.2.Разходи за представителни цели и международна дейност на кмета на общината в размер на 15 000 лв.

5.3. Разходи за представителни цели на Председателя на ОбС в размер на 1 000 лв.

5.4. За празници на града и културни прояви в общината – 8 000 лв.

5.5. За клубове на пенсионера – 1 200 лв.

6. Утвърждава списък на длъжностите, които имат право на транспортни разноски за пътуване от местоживеенето до местоработата и обратно, съгласно Приложение 6.

7. Одобрява индикативен годишен разчет за сметките за средства от Европейския съюз в размер, съгласно Приложение № 7.

8. Одобрява актуализираната бюджетна прогноза за местните дейности за периода 2014, 2015, 2016 г., съгл. Приложение № 8.

9. Определя второстепенните разпоредители с бюджет, както следва:

СОУ „Св. Климент Охридски”

ЦДГ „Соня”

10. Определя максимален размер на дълга, както следва:

10.1. Максимален размер на новия общински дълг за 2014 година в размер на 1 000 000 лв.

10.2. Общинските гаранции, които може да бъдат издадени през 2014 година в размер на 25 000 лв.

10.3. Максимален размер на общинския дълг и общинските гаранции към края на 2014 година в размер на 1 025 000 лв.

11. Определя максимален размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през 2014 година в размер на 105 % от средногодишния размер на отчетените разходи за последните четири години, като ограничението не се прилага за задължения за разходи, финансирани за сметка на помощи и дарения.

12. Определя максимален размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през 2014 година в размер на 130 % от средногодишния размер на отчетените разходи за последните четири години, като ограничението не се прилага за ангажименти за разходи, финансирани за

сметка на помощи и дарения.

13. Определя размера на просрочените задължения от 2013 година, които ще бъдат разплатени от бюджета за 2014 година в размер на 49 708 лв., съгласно Приложение № 9.

14. Определя размера на просрочените вземания, които се предвижда да бъдат събрани през 2014 година в размер на 2 500 лв.

15. Оправомощава кмета на общината да извършва компенсирани промени:

15.1.В частта за делегираните от държавата дейности – между утвърдените показатели за разходите в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет, при условие че не се нарушават стандартите за делегираните от държавата дейности и няма просрочени задължения в съответната делегирана дейност;

15.2. В частта за местните дейности – между утвърдените разходи в рамките на една дейност или от една дейност в друга, без да изменя общия размер на разходите.

15.3. В разходната част на бюджета за сметка на резерва за непредвидени и/или неотложни разходи по т. 1.2. от настоящето решение.

16. Възлага на кмета:

16.1. Да определи бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет.

16.2. Да утвърди бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет.

16.3. Да организира разпределението на бюджета по тримесечия и да утвърди.разпределението.

16.4. Да информира общинския съвет в случай на отклонение на средния темп на нарастване на разходите за местни дейности и да предлага конкретни мерки за трайно увеличаване на бюджетните приходи и/или трайно намаляване на бюджетните разходи.

16.5. Да включва информацията по чл. 125, ал. 4 от ЗПФ в тримесечните отчети и обяснителните записки към тях.

16.6. Да разработи детайлен разчет на сметките за средства от Европейския съюз по отделните общински проекти, в съответствие с изисквания на съответния Управляващ орган и на МФ.

17. Упълномощава кмета да предоставя временни безлихвени заеми от временно свободни средства по общинския бюджет за авансово финансиране на плащания по проекти, финансирани със средства от Европейския съюз и по други международни програми.

17.1. за всеки отделен случай кметът на общината определя или договаря срока на погасяване на заемите в съответствие с условията на финансиращата програма, но не по-късно от края на 2014 година.

17.2. при предоставянето на временни безлихвени заеми от временно свободни средства по общинския бюджет да се спазват изискванията на чл. 126 от ЗПФ.

17.3. във всички останали случаи, при възникване на потребност от предоставяне на временни безлихвени заеми, кметът на общината внася предложение за предоставянето им по решение на ОбС.

18. Упълномощава кмета:

18.1. Да разработва и възлага подготовката на общински програми и проекти и да кандидатства за финансирането им със средства по структурни и други фондове на Европейския съюз и на други донори, по национални програми и от други източници за реализиране на годишните цели на общината за изпълнение на общинския план за развитие.

18.2. Да кандидатства за средства от централния бюджет и други източници за финансирани и за съфинансиране на общински програми и проекти.

19. Утвърждава разчетите на разходите, финансирани с държавни трансфери за местни дейности в размер на 95%, като останалите 5 % ще бъдат усвоявани след предоставяне на трансферите от държавния бюджет.

20. Приема за сведение Протокола от публичното обсъждане на бюджета, съгласно Приложение № 10.

Г-н Отчев – председател на общинския съвет: Преминаваме към разглеждане на **точка четвърта: Приемане годишния отчет за изпълнение на Програмата за управление за мандат 2011-2015 година за 2013 г.**

Докл. Кмета на общината

На заседание на постоянните комисии предложението се разгледа и становището на членовете е, че подкрепят предложението. Има ли възникнали нови предложения или въпроси ?

Г-н Д.Гърбов – общински съветник: По програмата за управление забележки нямам, но имам едно предложение да се направи една среща с местните представители на бизнеса за подпомагане тяхната работа, защото целта на тази програма е именно тази, а общинска администрация има тази възможност.

Предложението беше подложено на гласуване.

В залата присъстват 11 общински съветника.

Гласували: 11 „за”; против – няма; въздържали се –няма.
Общински съвет Сухиндол прие следното

Р Е Ш Е Н И Е
№ 203

На основание чл. 21, ал. 1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл. 3 от Правилника за организацията и дейността на Общински съвет Сухиндол, неговите комисии и взаимодействието му с общинска администрация, в изпълнение на чл. 44, ал.5, изреч.второ от ЗМСМА, предложение № РД-01-03-313/31.01.2014 г. на кмета на общината, Общински съвет Сухиндол реши:

Приема годишния отчет за изпълнение на Програмата за управление за мандат 2011-2015 г. за 2013 г.

Г-н Отчев – председател на общинския съвет: Преминаваме към разглеждане на **точка пета: Приемане Отчет за дейността на Местната комисия за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните в община Сухиндол за 2013 г.**

Докл. Зам.кмета на общината

На заседание на постоянните комисии предложението се разгледа и становището на членовете е, че подкрепят предложението. Има ли възникнали нови предложения или въпроси ?

Г-н Йорданов – зам.кмет и председател на МКБППМН: Дейността на комисията не е за подценяване, въпреки, че имаше известно текучество в състава на комисията, тя работи доста добре. В момента по съвместителство имаме служител в общинска администрация, който ще изпълнява длъжността секретар на комисията. Апела ми към гражданите на общината е, да информират комисията за негативни прояви от страна на малолетните и непълнолетните. За хулигански прояви, употреба на наркотични вещества и други, за да може с органите на полицията и детска педагогическа стая да бъдат предотвратени.

Предложението беше подложено на гласуване.

В залата присъстват 11 общински съветника.
Гласували: 11 „за”; против – няма; въздържали се –няма.

Общински съвет Сухиндол прие следното

Р Е Ш Е Н И Е
№ 204

На основание чл. 21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.47, ал.1 от Правилника за организацията и дейността на Общински съвет Сухиндол, неговите комисии и взаимодействието му с общинска администрация, в изпълнение на чл. 7, ал. 2 от Закона за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните и предложение РД-02-03-361/05.02.2014 г. на зам.кмета на общината, Общински съвет Сухиндол реши:

Приема Отчета за дейността на Местната комисия за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните за 2013 година.

Г-н Отчев – председател на общинския съвет: Преминаваме към разглеждане на **точка шеста: Приемане Общински план за младежта за 2014 година**

Докл. Кмета на общината

На заседание на постоянните комисии предложението се разгледа и становището на членовете е, че подкрепят предложението. Има ли възникнали нови предложения или въпроси ? Няма.

Предложението беше подложено на гласуване.

В залата присъстват 11 общински съветника.

Гласували: 11 „за”; против – няма; въздържали се –няма.

Общински съвет Сухиндол прие следното

Р Е Ш Е Н И Е
№ 205

На основание чл.21, ал.1, т.12 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, в изпълнение на чл.15, ал.3 и чл.16, ал.1 от Закона за младежта и предложение № РД-02-03-355/05.02.2014 г. на кмета на общината, Общински съвет Сухиндол реши:

1. Приема **Общински план за младежта за 2014 г.**

2. Възлага на кмета на общината да публикува на интернет страницата на общината, плана по т.1.

Г-н Отчев – председател на общинския съвет: Преминаваме към разглеждане на **точка седма: Предложения:**

7.1. Относно: Утвърждаване общата численост и структура на общинска администрация, считано от 01.02.2014 г.

Докл. Кмета на общината

На заседание на постоянните комисии предложението се разгледа и становището на членовете е, че подкрепят предложението. Има ли възникнали нови предложения или въпроси ?

Инж. Пл.Чернев – кмет на общината: Всяка година правим оптимизация на щата на общинската администрация, сега тя работи с 33.5 бр. От две години заплатите не са повишавани. Бройката остава същата, има само преименуване на дирекции и разместване в тях.

Предложението беше подложено на гласуване.

В залата присъстват 11 общински съветника.
Гласували: 11 „за"; против – няма; въздържали се –няма.
Общински съвет Сухиндол прие следното

Р Е Ш Е Н И Е
№ 206

На основание чл.21, ал.1, т.2 и ал.2 от Закона за местното самоуправление, с цел оптимизиране дейността на администрацията и предложение № РД-02-03-342/05.02.2014 г. на кмета на общината, Общински съвет Сухиндол реши:

1.Утвърждава общата численост и структурата на общинска администрация Сухиндол, считано от 01.02.2014 г., както следва:

- Кмет на община – 1 щ.бр.;
- Заместник-кмет на община – 1 щ.бр.;
- Секретар на община – 1 щ.бр.;
- Кметски наместник село Бяла Река – 1 щ.бр.;
- Кметски наместник село Красно Градище – 1 щ.бр.;
- Кметски наместник село Горско Косово – 1 щ.бр.;
- Кметски наместник село Горско Калугерово – 1 щ.бр.;
- Кметски наместник село Коевци – 1 щ.бр.;
- Главен архитект – 0,5 щ.бр.;

Дирекция “Финанси, бюджет и човешки ресурси” – 8 щ.бройки;

- Директор на дирекция „Финанси, бюджет и човешки ресурси” – 1 щ.бр.
- Гл. експерт „Приходи, той и финансов контрольор” – 1 щ.бр.
- Старши експерт „Данъци и такси” – 1 щ. бр.
- Главен специалист „Данъци и такси” – 1 щ. бр.;
- Главен специалист „Бюджет и финанси” – 1 щ. бр.
- Главен специалист „Счетоводна отчетност и човешки ресурси” – 1 щ. бр.
- Старши счетоводител и касиер – 1 щ. бр.
- Шофьор на автомобил до 9 места – 1 щ.бр.

Дирекция “Административно-правно обслужване ”- 9 щ.бр.

- Директор на дирекция “Административно-правно обслужване**”** – 1 щ. бр.
- Главен експерт „ГРАО” – 1 щ. бр.
- Ст.експерт “Административно и информационно обслужване” – 1 щ.бр.
- Главен специалист „Деловодство” – 1 щ. бр.
- Старши специалист „Административно обслужване на населението” - 1 щ. бр.
- Технически сътрудник Общински съвет, той и „Информационно обслужване” – 1 щ. бр.
- Технически сътрудник с.Красно Градище – 1 щ. бр.
- Технически сътрудник с.Горско Косово – 1 щ. бр.
- Технически сътрудник с.Горско Калугерово и с.Бяла Река– 1 щ. бр.

Дирекция “Евроинтеграция, проекти, устройство на територията, екология, общинска собственост”- 8 щ.бр.

- Директор на дирекция “Евроинтеграция, проекти, устройство на територията, екология, общинска собственост” – 1 щ.бр.
- Главен експерт „Общинска собственост” – 1 щ. бр.
- Гл.експерт “Хуманитарни дейности”, той и секретар на МКБППМН – 1 щ.бр.;
- Старши експерт “Евроинтеграция” – 1 щ.бр.
- Старши експерт „ Екология, програми и проекти” – 1 щ. бр.

- Главен специалист,,Устройство на територията, инвеститорски контрол и безопасност на движението „ – 1 щ. бр.
- Старши специалист „ Устройство на територията” – 1 щ. бр.
- Старши специалист „ Организационни дейности и архив „ – 1 щ. бр.

Обща численост -33,5 щатни бройки.

2. Възлага на кмета на общината в едномесечен срок от приемане на Решението, да утвърди Устройствения правилник на общинската администрация, съгласно чл.44, ал.1, т.17 от ЗМСМА, съгласно утвърдената структура.

7.2. Относно: Предоставяне на мери и пасища под наем за 2014 година

Докл. Кмета на общината

Г-н Отчев – председател на общинския съвет: На заседание на постоянните комисии предложението се разгледа и становището на членовете е, че подкрепят предложението. Има ли възникнали нови предложения или въпроси ? Няма.

Предложението беше подложено на гласуване.

В залата присъстват 11 общински съветника.

Гласували: 10 „за”; против – няма; въздържали се –няма.

Гласували поименно: Георги Острев – „за”, Ивайло Отчев – “за”, Илияна Христова – “за”, Петя Карагерова – “за”, Румен Йорданов – “за”, Диана Костадинова – “за”; Росица Узунова – „за”; Пламен Вълев – „за”,Димитър Гърбов – „за”, Бисерка Карагерова – „за”. Димитър Кобуров не е гласувал на осн. чл.37 от ЗМСМА.

Общински съвет Сухиндол прие следното

Р Е Ш Е Н И Е
№ 207

На основание чл. 21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 37о, ал. 1 и чл. 37п, ал.1 от Закона за собствеността и ползуването на земеделските земи, чл. 15, чл. 17, ал.1, т.1 и чл. 18, ал.2 от Наредбата за стопанисване, управление и предоставяне за ползване на общински пасища и мери на територията на община Сухиндол, в изпълнение на Правилата за ползване на мерите и пасищата на територията на община Сухиндол и на чл. 27, ал. 4 и ал.5 от ЗМСМА и предложение № РД-02-03-357/05.02.2014 г. на кмета на общината, Общински съвет Сухиндол, реши:

1. Дава съгласие да се предоставят мери и пасища – общинска собственост за отдаване под наем за общо и за индивидуално ползване, на земеделски стопани, отглеждащи пасищни животни на територията на общината, или на лица, които са поели задължение да ги поддържат в добро земеделско и екологично състояние;

2. На земеделските стопани, отглеждащи пасищни животни, предоставянето на мери и пасища да бъде съобразно броя и вида на животните в минимален размер, както следва:
   - за 1 бр. говеда и биволи - от 6 до 8 дка;
   - за 1 бр. кон, магаре, катър - от 4 до 5 дка;
   - за 1 бр. теле, малаче - 3 дка;
   - за 1 бр. коза, овца - от 2 до 4 дка;

3. Определя площите за предоставяне на мери и пасища по землища на територията на общината, както следва:
   - Землище Сухиндол - 6 282 дка;
   - Землище с. Бяла река - 1 176 дка;
   - Землище с. Горско Калугерово - 2 046 дка;
   - Землище с. Горско Косово - 1 686 дка;
   - Землище с. Коевци - 3 458 дка;
   - Землище с. Красно Градище - 1 462 дка

   Общо: **16 110** дка

4. Срокът за отдаване под наем на мери и пасища – общинска собственост на земеделски стопани, отглеждащи пасищни животни, или на лица, които поемат задължение да ги поддържат в добро екологично състояние е до 5 години.

5. Определя годишен размер на наема за ползване на общинските мери и пасища в размер на 1,20 (един лв и 20 ст.) на дка, която да се заплаща до края на м. март на следващата календарна година – за предходната.

6. Възлага на кмета на общината да сключва договорите за наем на мери и пасища – общинска собственост с физически и юридически лица без данъчни и друг вид задължения към община Сухиндол.

7.3. Относно: Безвъзмездно предоставяне на допълнително помещение от имот-публична общинска собственост в гр. Сухиндол, ул.Росица № 115, с анекс към договор № 101 от 05.04.2012 г.

Докл. Кмета на общината

Г-н Отчев – председател на общинския съвет: На заседание на постоянните комисии предложението се разгледа и становището на членовете е, че подкрепят предложението. Има ли възникнали нови предложения или въпроси ? Няма.

Предложението беше подложено на гласуване.

В залата присъстват 11 общински съветника.

Гласували: 11 „за"; против – няма; въздържали се –няма.

Гласували поименно: Димитър Кобуров – „за"; Георги Острев – „за", Ивайло Отчев – "за", Илияна Христова – "за", Петя Карагерова – "за", Румен Йорданов – "за", Диана Костадинова – "за"; Росица Узунова – „за"; Пламен Вълев – „за",Димитър Гърбов – „за", Бисерка Карагерова – „за".

Общински съвет Сухиндол прие следното

Р Е Ш Е Н И Е
№ 208

На основание чл. 21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.8, ал.1 и чл. 12, ал.3 от Закона за общинската собственост, чл. 1, ал.3 и чл.5, ал.5 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, във връзка с наличие на незаети помещения в административна сграда № 2, УПИ I-668, кв.32 по подробния устройствен план на гр. Сухиндол, на ул.Росица № 115, с цел създаване на удобство за гражданите на общината, писмо № РД-05-13 от 23.01.2014 г. на Общинска служба "Земеделие" - Сухиндол и в изпълнение на чл. 27, ал.4 и 5 от ЗМСМА и предложение № РД-02-03-356/05.02.2014 г. на кмета на общината, Общински съвет Сухиндол реши:

1. Предоставя безвъзмездно за управление на Общинска служба "Земеделие" – Сухиндол, към стаи № 27 и № 28, с обща площ от 56 кв.м., намиращи се на втория етаж в административна сграда № 2, УПИ I-668, кв. 32 по подробния устройствен план на гр. Сухиндол, ул. Росица № 115, с анекс към договор № 101 от 05.04.2012 година, допълнително помещение от 10 кв.м., представляващо стая на първия етаж с вход от южната страна на сградата.
2. Срок за отдаване - до края на договор № 101/05.04.2012 г.

3. Ползвателите да заплащат всички консумативи за помещенията по договора и анекса..

4. Възлага на кмета на общината да сключи анекс към договор за наем № 101/05.04.2012 г.

7.4. Относно: Приемане План за работата на Общински съвет Сухиндол за I-то полугодие на 2014 г.

Докл. Председател ОбС

Г-н Отчев – председател на общинския съвет: На заседание на постоянните комисии предложението се разгледа и становището на членовете е, че подкрепят предложението. Има ли възникнали нови предложения или въпроси ? Няма.

Предложението беше подложено на гласуване.

В залата присъстват 11 общински съветника.

Гласували: 11 „за"; против – няма; въздържали се –няма.

Общински съвет Сухиндол прие следното

Р Е Ш Е Н И Е

№ 209

На основание чл. 21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 35, ал. 1 от Правилника за организацията и дейността на Общински съвет Сухиндол неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация, предложение № РД-02-03-139/05.02.2014 г. на председател ОбС, Общински съвет Сухиндол реши:

Приема План за работата на Общински съвет Сухиндол за I-то полугодие на 2014 г.

7.5. Относно: Изменение на Правилника за организацията и дейността на Общински съвет Сухиндол, неговите комисии и взаимодействието му с Общинска администрация.

Докл. Председател ОбС

Г-н Отчев – председател на общинския съвет: На заседание на постоянните комисии предложението се разгледа и становището на членовете е, че подкрепят предложението. Има ли възникнали нови предложения или въпроси ? Няма.

Предложението беше подложено на гласуване.
В залата присъстват 11 общински съветника.
Гласували: 11 „за"; против – няма; въздържали се –няма.
Общински съвет Сухиндол прие следното

Р Е Ш Е Н И Е
№ 210

На основание чл.21, ал.1, т.23 и ал.3 и чл.34, ал.2 и ал.8, от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА), във връзка с чл..34, ал.1, изреч. второ от ЗМСМА и предложение № РД-02-03-140/05.02.2014 г. на председател ОбС, Общински съвет Сухиндол реши:

Изменя чл.75 от Правилника за организацията и дейността на общински съвет Сухиндол, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация и те придобиват следната редакция:

1.Чл.75, ал.3: "Общият размер на възнаграждението на общинския съветник за един месец не може да бъде по-вече от 70 на сто от средната брутна работна заплата на общинска администрация за съответния месец."

2. Чл.75, ал.4:" Общинският съветник получава възнаграждение за:

2.1. присъствие на заседанията на общинския съвет и участие в решаването на разглежданите въпроси – в размер на 60,00 лв.;

2.2. присъствие на заседанията на комисиите, в които е избран и решаването на разглежданите въпроси – в размер на 50,00 лв.;

2.3. поддържането на връзки с избирателите и информирането им за дейността и решенията на общинския съвет – в размер на 10,00 лв./месечно.

3. Създава нова ал.6 със следния текст: "Определя, считано от 01.02.2014 г, месечно възнаграждение на общински съветник за участие в специализирани комисии към Общински съвет – Сухиндол, чието създаване е предвидено в закон или подзаконов нормативен акт, в размер на 50,00 лева. Възнаграждението не се изплаща ако комисията не е заседавала или съветникът не е участвал без уважителни причини.

4. Досегашната ал.6 става ал.7.

7.6. Относно: Освобождаване от длъжност г-н Христо Косев Бодуров – управител на „Сухиндол ЕООД” гр. Сухиндол

Докл. Председател ОбС

Г-н Отчев – председател на общинския съвет: На заседание на постоянните комисии предложението се разгледа и становището на членовете е, че подкрепят предложението за освобождаване от длъжност на г-н Бодуров – управител ЕООД, но ще предложат друго лице за нов управител. Има ли възникнали нови предложения или въпроси ?

Г-н Д. Гърбов – общински съветник: Всички знаем, че фирмата и по точно бензиностанцията е в затруднено състояние и работата не върви и поради факта, че управителя е в лошо здравословно състояние. На заседанието на ПК ние подкрепихме освобождаването му, но имаме ново предложение за управител. Предлагам г-н Тихомир Маринов за управител на фирмата. Лицето работи във фирмата и докато г-н Бодуров е бил в болнични, го е заместал.

Инж. Пл.Чернев – кмет на общината сподели с общинските съветници, че е получил писмо от фирмата доставчик на гориво за бензиностанцията, „Дизелор”, с което са прекъснати финансовите отношения поради задължения в размер на около 20 хлв. Забавянето на плащанията са три месеца и предстои събирането им по съдебен ред заедно с дължимите лихви. Г-н Чернев предложи да се извърши одит на фирмата и се упълномощят представители на общинския съвет, които да преговарят с фирма „Дизелор” за разсрочване на задълженията.

Г-н Отчев – председател на общинския съвет: Има постъпили две предложения за нов управител на общинската фирма. Предлагам гласуването им по реда на постъпването:

В залата присъстват 11 общински съветника.

Гласували: 6 „за”; против – 5; въздържали се –няма.

Гласували поименно: Димитър Кобуров – „против”; Георги Острев – „против”, Ивайло Отчев – “за”, Илияна Христова – “за”, Петя Карагерова – “против”, Румен Йорданов – “за”, Диана Костадинова – “за”; Росица Узунова – „за”; Пламен Вълев – „против”,Димитър Гърбов – „против”, Бисерка Карагерова – „за”.

Общински съвет Сухиндол прие следното

Р Е Ш Е Н И Е

№ 211

На основание чл.21, ал.1, т.23, чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА) и чл.17, чл.18, т.10 , чл.48, ал.1 от Наредбата за упражняване на правата на собственост на общината в капитала на търговските дружества с общинско участие и за участието на общината н гражданските дружества и сдруженията с нестопанска цел и чл.27, ал.ал.4 и 5 от ЗМСМА и предложение № РД-02-03-143/10.02.2014 г. на председател ОбС, Общински съвет Сухиндол реши:

1.Освобождава г-н Христо Косев Бодуров – управител на "Сухиндол ЕООД" гр.Сухиндол.

2.Кметът на общината да възложи цялостен одит на "Сухиндол ЕООД" гр.Сухиндол за периода 2011 – 2014 година.

3.Общински съвет Сухиндол не освобождава от отговорност Христо Бодуров - управител на "Сухиндол ЕООД" гр.Сухиндол за периода на управление.

4.Избира за управител на "Сухиндол ЕООД" гр.Сухиндол – Светлозар Петров Буланов.

5.Определя месечно възнаграждение на управителя в размер на 400 (четиристотин) лева.

6.Възлага на кмета на общината да сключи с управителя – договор за възлагане на управление.

Г-н Д.Кобуров – общ.съветник: Правя предложение общинските съветници г-н Ивайло Отчев и г-н Георги Острев да бъдат упълномощени за преговори с фирма „Дизелор" за разсрочено плащане на задълженията на ЕООД „Сухиндол".

Предложението беше подложено на гласуване.

В залата присъстват 11 общински съветника.

Гласували: 10 „за"; против – няма; въздържали се –1 Ив.Отчев.

Общински съвет Сухиндол прие следното

Р Е Ш Е Н И Е

№ 211 а

На основание чл. 21, ал.1, т.8 и т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и устно предложение от общински съветник Димитър Кобуров, Общински съвет Сухиндол реши:

Упълномощава г-н Ивайло Здравков Отчев – председател Общински съвет и г-н Георги Пенчев Острев – общински съветник да преговарят с фирма „Дизелор" ЕООД за разсрочено плащане задълженията на общинската фирма „Сухиндол ЕООД" гр. Сухиндол.

Поради изчерпване на дневния ред, г-н Отчев – председател Общинския съвет Сухиндол, закри заседанието.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУХИНДОЛ:

/ ИВАЙЛО ОТЧЕВ/

Протоколчик:
/Е.Цивнева/